



О Б Щ И Н А К Ю С Т Е Н Д И Л

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА „ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ ЗА ПЕРИОДА 2019 -2023 ГОДИНА“ за 2022г.

Настоящият документ е изготвен в изпълнение на чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), съгласно който, кметът на общината представя пред Общинския съвет годишен отчет за изпълнението на програмата за управление в срок до 31 януари.

Период на отчета - 1 януари - 31 декември 2022 година.

Институционална рамка

Отчетът на кмета на община Кюстендил за 2022 г. представя работата на кмета и ръководената от него Общинска администрация, изпълнена в съответствие с:

- ✓ Програмата за управление на Община Кюстендил за периода 2019 – 2023 г.;
- ✓ План за интегрирано развитие на Община Кюстендил за периода 2021 – 2027г.;
- ✓ Националните, регионалните и местните планови/стратегически документи, попадащи в приложното поле на дейността и отчетния период;

- ✓ Целите и приоритетите, заложи в бюджета на община Кюстендил за 2021 г., свързани с реализиране на политики за развитие на общината при гарантиране на финансова стабилност.

Цел

Целта на отчета е да представи и анализира резултатите от изпълнени дейности и инициативи по основните направления за развитие на Община Кюстендил, а именно:

УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА	ТРАНСПОРТ
ЕКОЛОГИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ	СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ
ИНВЕСТИЦИИ	ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ
УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ	СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ
ОБЩИНСКА ИКОНОМИКА	КУЛТУРА
ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ	ТУРИЗЪМ
АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ	ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ
ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Представям ви годишен отчет, структуриран по основните направления, в които са обобщени и анализирани всички изпълнени дейности и инициативи през 2021 г. в съответствие с основните приоритети в работата на общинска администрация:

I. УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА

Устройство на територията е проучвателна, проектантска и управленска дейност, която има за цел да осигури функционално-организационно единство на всички елементи и системи в жизнената среда при разумно и ефективно

използване на териториалните ресурси. То е насочено към задоволяване нарастващите изисквания и потребности на човека и обществото от социално справедлива, икономически оправдана и екологосъобразно устроена, изградена и функционираща жизнена среда. Съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) общинските съвети и кметовете на общините в рамките на предоставената им компетентност **определят политиката и осъществяват дейности по устройство на територията.**

През 2016 г. Общински съвет-Кюстендил положи началото на нов модел на устройствено планиране, чрез одобряването на Общ устройствен план за територията на община Кюстендил (ОУПОК). Оттогава ежегодно се предвиждат средства в общинския бюджет за възлагане на подробни устройствени планове за конкретизиране на предвиждането на ОУПОК, както и за включване на урбанизирани територии в границите на града. Създадена е ГИС базирана електронна версия на Общия устройствен план на община Кюстендил, достъпна до всички заинтересовани лица, което е основа за съвременно устройствено планиране. Чрез възлагането на нови ПУП, възстановяването на действащите подробни устройствени планове (ПУП) и дигитализирането им се създава поетапно необходимата планова осигуреност на територията на общината. Тези положителни тенденции в устройство на територията ще се надградят чрез:

1. Представяне на ежегоден доклад за изпълнението на общия устройствен план на общината пред Общински съвет и при необходимост – предложение за изменението му;
2. Възлагане на подробни устройствени планове в съответствие с предвиждането на ОУПОК, стратегическите документи за развитие на общината и исканията на заинтересованите лица;
3. Създаване на цялостна планова осигуреност /ПУП, работни УП, кадастрални карти и кадастрални регистри/ за поземлени имоти – общинска собственост, като мярка за подпомагане на инвестиционното проектиране, което ще се реализира със средства, осигурени по международни договори, от общинския бюджет или от заинтересовани инвеститори;
4. Възстановяване на подробните устройствени планове на населените места в общината /действащите ПУП са със средна възраст от 50 години и са силно амортизирани/, в т.ч. и тяхното дигитализиране;

5. Внедряване на иновативни подходи в устройственото планиране, съвременни технологии и ГИС базирани софтуерни продукти;

6. Подобряване на вътрешните процеси и взаимодействие с държавната администрация чрез електронно управление, в т.ч. електронен документооборот; електронно административно обслужване; ползване и създаване на общодостъпни база данни по устройство на територията в специализирани платформи и др.;

7. Осигуряване на публичност и повишаване интереса на жителите към устройственото планиране и процесите в градската среда, чрез публикуване на проекти и публични регистри на издадените административни актове, провеждане на обществени обсъждания;

8. Прилагане на мерки за намаляване на административната тежест в инвестиционното проектиране като:

- Ниски такси и цени на услуги по ЗУТ;
- Къси срокове за извършване на административните услуги по ЗУТ.

Оценка за съответствие, съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, издаване на разрешение за строеж и влизането му в сила – **за 1/3 от срока регламентиран в ЗУТ;**

9. Стриктно спазване на ЗУТ и актуализиране на наредбите и решенията на Общински съвет-Кюстендил, спрямо него;

10. Звената за изпълнение на функциите и задачите по ЗУТ ще осъществяват своята дейност при спазване принципите: законност; откритост и достъпност; отговорност и отчетност; ефективност; субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност и непрекъснато усъвършенстване на качеството. Работа без приеман ден – през всеки работен ден е възможна справка и разяснения по предлаганите административни услуги.

Изпълнено за отчетния период:

Възлагането на подробни устройствени планове в съответствие с предвиждането на ОУПОК за създаване на цялостна планова осигуреност /процедирането на проекти за подробни устройствени планове (ПУП), работни УП, / за поземлени имоти – общинска собственост, като мярка за подпомагане на инвестиционното проектиране, което се реализира със средства, осигурени по

международни договори, от общинския бюджет или от заинтересовани инвеститори.

През отчетния период в условия на тежката икономическа обстановка, породена от пандемията в Община Кюстендил бяха обработени 118 бр. преписки на физически, юридически лица и служебни - на Община Кюстендил за разрешаване/одобряване на проекти за ПУП /Планове за регулация и застрояване, Парцеларни планове на техническата инфраструктура, Комплексни проекти за инвестиционна инициатива/.

През 2022 г. бяха одобрени проекти за ПУП с възложител - Община Кюстендил, по важните от които са: ПУП-ПРЗ на местност „Белия камък“, з-ще на гр. Кюстендил с граници: от юг-земеделска територия, от север-земеделска територия и гробищен парк, от изток-земеделска територия на с. Слокощица и от запад-земеделска територия и гробищен парк на гр. Кюстендил.; ПУП-ПРЗ в обхвата на УПИ VI "Комплексно жилищно строителство", кв.175, улица с о.т. 39-о.т. 40 и кв. 289 - "За бизнес център" по плана на ЦГЧ на гр. Кюстендил, за привеждане границите на УПИ VI към имотните на ПИ 41112.503.826 от КККР и създаване на нови УПИ VI - "За жилищно строителство" и УПИ VII - "За мултифункционален център, библиотека, детска площадка, експониране на археология и парк" в кв. 175; ПУП-ПР в обхвата на УПИ III-6077 в кв. 291, по плана на ЦГЧ на гр. Кюстендил, за промяна конкретното предназначение на имота от "За жилищни" в "за обществено обслужващи дейности",

През 2022 г. започнаха и устройствени процедури в обхвата на територията заключена между ул. "Цар Освободител", ул. "Тинтява", ул. "Шипка", край на регулацията на гр. Кюстендил- южно от ул. "Здравец", край на рег. на гр. К-л-източно от ул. "Студен кладенец", част от границата с лесопарк "Хисарлъка", ул. "Шейново", ул. "Калосия" до ул. "Цар Освободител" и в обхвата на територията заключена между улици: "Христо Ботев" /източно от нея/, "Дондуков", "Хаджи Димитър", "Георги Тертер", "Камчия", "Дондуков", "Овощарска" и "Цар Освободител" по плана на гр. Кюстендил

Продължи издаването на заповеди по чл. 16, ал. 5 и ал. 6 от ЗУТ, за предаване собствеността на собствениците на имоти по одобрените през 2020 г. ПУП-ПРЗ на кв. „Румяна войвода“, ПУП-ПРЗ на местност. „Хисарлъка“, ПУП-ПРЗ на местност „Белия камък“, както и на заинтересовани собственици от кв. „Изток“, град Кюстендил.

Процедирани са и подробни устройствени планове, възложени от юридическите лица: "ЛИНКПОРТ" ЕООД, „Торготерм“ ЕООД, П-Енерджи“ ЕООД, "ЕВРОДИЗАЙН 2" ЕООД и "СБМ РЕВОЛФ" ЕООД, "А1 ТАУЪРС БЪЛГАРИЯ" ЕАД, "ШАМПИОН-52" ЕООД, "Лелинци Енерджи" ООД, "МАК ФРЕШ ФРУТ" ООД, "АГРИТИМ" ЕООД, "УНИКА ИМОТИ" ООД, "ЕРМ Запад" АД, "МИКРОТЕЛ" ЕООД с оглед осигуряването на планова основа и последващо реализиране на инвестиционните им намерения.

Процедираните подробни устройствени планове, възложени от граждани, притежаващи имоти на територията на община Кюстендил, са им осигурили възможност за целесъобразно управление на собствеността им: реализиране на сделки, издаване на скици-визи по чл. 140 от ЗУТ с оглед възлагане на проектиране, преотреждане на земеделски имоти за неземеделски нужди, създаване на възможност за обезпечаване на имотите им с техническа инфраструктура и др.

Поддръжка на изработената ГИС за Общия устройствен план на община Кюстендил (ОУПОК) за осигуряването на възможност за отдалечен достъп до проекта за ОУПОК;

Община Кюстендил:

- подобри вътрешните процеси и взаимодействие с държавната администрация чрез електронно управление, в т.ч. електронен документооборот; електронно административно обслужване; ползване и създаване на общодостъпни база данни по устройство на територията в специализирани платформи и др.;

- осигурява публичност и повишаване интереса на жителите към устройственото планиране и процесите в градската среда, чрез публикуване на проекти и публични регистри на издадените административни актове, провеждане на обществени обсъждания;

- Прилага мерки за намаляване на административната тежест в инвестиционното проектиране като запазва ниски такси и цени на услуги по ЗУТ и съкращаване на сроковете за извършване на административните услуги по ЗУТ при спазване на нормативната уредба /Оценка за съответствие, съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, издаване на разрешение за строеж и влизането му в сила – **за 1/3 от срока регламентиран в ЗУТ/.**

Звената за изпълнение на функциите и задачите по ЗУТ осъществяват своята дейност при спазване принципите: законност; откритост и достъпност;

отговорност и отчетност; ефективност; субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност и непрекъснато усъвършенстване на качеството. Работа без приемен ден – през всеки работен ден е възможна справка и разяснения по предлаганите административни услуги.

Тези дейности по устройство на територията ще гарантират устойчивото развитие на Община Кюстендил и са предпоставка за създаване на благоприятни условия за живеене, труд и отдих на населението.

II. ЕКОЛОГИЯ

Създаването на здравословна градска среда на кюстендилци е важен приоритет за местното управление, ограничавайки вредните въздействия от околната среда и климатичните промени върху човешкото здраве.

Провеждането на адекватни политики в областта на управлението на отпадъците, урбанизацията, транспорта и работната среда са едни от основните ангажименти, които поема община Кюстендил.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ

1.1. Засилена информационна кампания сред населението на Кюстендил за използване на по - качествени горива за отопление от домакинствата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на емисиите на фини прахови частици от битовото отопление на гражданите.

Изпълнено за отчетния период:

Община Кюстендил работи по проект „За чист въздух в Кюстендил“ с фондация АСОРИ. В рамките на проекта се проведе и мащабна информационна кампания. Направи се анкета сред населението и дълбочинни интервюта с цел проучване на нагласите по отношение чистотата на въздуха. Изготвен проект на Еко профил на общината. Бяха разяснени и ползите от използването на по-чисти горива, както за околната среда, така и за хората. В рамките на проекта се закупи и монтира мобилна измервателна станция за измерване на чистотата на въздуха, която в реално време предава на специално монтиран за целта екран данни за показателите на основните показатели на въздуха. Създаде се Зелен съвет към Община Кюстендил, в чийто състав участват представители на общинска администрация, бизнеса, неправителствени организации, училища. Изработени и приети са Правилник за работа и Стратегия за развитие на

Зеления съвет. Проведоха се познавателни игри с екологична насоченост в няколко кюстендилски училища. Проведе се международен Екофорум, посветен на проблеми по опазване чистотата на въздуха и управление на отпадъците. Беше реализирано работно посещение на представители на Зеления съвет в Кралство Норвегия. Изработиха се и се връчиха „Зелени грамоти“ на представители на бизнеса, които прилагат определени „зелени техника“ в ежедневноста си дейност.

1.2. Поетапно модернизиране на транспортната инфраструктура.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на степента на замърсяването на атмосферния въздух от сектор „Транспорт“.

Изпълнено за отчетния период:

Извършван регулярен ремонт и поддръжка на пътната инфраструктура, пешеходните алеи, зелените площи и парковете. Засадени са над 150 брой едроразмерни декоративни фиданки от видове с висока естетична стойност.

1.3. Използване като енергоносител на екологично чисти горива във всички сгради общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на атмосферния въздух в града.

1.4. Модернизиране на системата за хигиенизиране на уличната мрежа. Почистване на уличната мрежа (метене и миене) с машини, гарантиращи високоефективно отнемане на праха.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на здравословна градска среда. Отнемане на отложения прах по уличната мрежа, потенциален източник на вредни за здравето вещества.

Изпълнено за отчетния период: *Регулярно почистване и измиване по график на улиците на територията на града и на част от главните улици и площадите по селата.*

1.5. Засилен контрол върху строителните и ремонтни дейности на територията на община Кюстендил за предотвратяване износа на пръст и отпадъци по улиците на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на наличието на фини прахови частици, емитирани от неорганизиранни площи и други източници.

Изпълнено за отчетния период: *Редовен контрол върху обектите, в който се извършват строително-ремонтни дейности, с цел предотвратяване износа на пръст и отпадъци по улиците на града се упражнява от служителите на звено „Охрана“ при ОП „УОИ“ и служителите при отдел „КСиЕ“ при общинска администрация.*

1.6. Поддържане в добро състояние на зелените площи и поетапно създаване на нови такива. Затревяване на обществени открити площи, отредени за озеленяване и осигуряване на поддръжката им.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване и възстановяване на зелената система, водещо до повишаване качеството на атмосферния въздух. Намаляване на откритите площи, потенциален източник на вредни вещества.

Изпълнено за отчетния период:

Засадени са повече от 150 броя нови декоративни фиданки. Постоянно поддържане на елементите на зелената система. Извършват се планови и регулярни оценки. Направена е експертна оценка на по-голямата част от зелената система на територията на града. Започна поетапна реконструкция на зелената система на територията на града, включваща засаждането на нови декоративни видове дървета и храсти на мястото на премахнатите потенциално опасни, стари, болни, изсъхнали, счупени и т.н. дървета. Прави се поддръжка и обновяване, където е необходимо на зелени площи, розариуми, зелени пояси и други.

1.7. Увеличаване на относителния дял инвестиции в изграждане на системи за напояване, паркова инфраструктура, спортни и детски площадки.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване и възстановяване на зелената система, водещо до повишаване качеството на атмосферния въздух.

Изпълнено за отчетния период:

Завършиха строително-монтажните работи по благоустрояване на „Колушко дере“. Извърши се обновяване и реконструкция на пространството около „Колушко дере“. Изградени бяха три детски площадки, кучешка площадка, игрище за футбол. Разположиха се маси за тенис и стационарен шах. Монтираха се пейки, беседки, перголи. Затревиха се много нови площи. Създадоха се розариуми,

зелени кътове, алпинеуми. Поднови се и се реконструира зелената система около дерето, като се премахнаха изсъхнали, болни и потенциално опасни дървета. Засадиха се нови, подходящи за терена дървета и храсти. Продължава работата по благоустрояването и ревитализацията на парка и пространството около Арката. Предвижда се обновяване, реконструкция на площите, възстановяване и обновяване на съществуващите зелени площи, засаждаване на цветя и декоративни храсти.

1.8. Осигуряване на непрекъсната информация за обществеността чрез интернет портал "Мониторинг на околната среда" и изградената междуведомствена "Система за качество на атмосферния въздух" на територията на Община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на обществената информираност и ангажираност свързана с поддържане и подобряване на КАВ.

ПОСТИГАНЕ НА ДОБРО ХИМИЧНО, ЕКОЛОГИЧНО И КОЛИЧЕСТВЕНО СЪСТОЯНИЕ НА ПОВЪРХНОСТНИТЕ И ПОДЗЕМНИ ВОДИ В ГРАНИЦИТЕ НА УРБАНИЗИРАНАТА ТЕРИТОРИЯ НА КЮСТЕНДИЛ

2.1. Поетапна реконструкция и модернизация на Градската пречиствателна станция за отпадъчни води и решаване на въпроса с депонирането на обработените утайки.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване притока на вредни вещества и биогенни елементи във водоприемника. Постигане на стабилизация и механично обезводняване на формираните в процеса на пречистване утайки.

2.2. Подмяна на съществуващата канализация, която е с недостатъчна пропускателна способност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Включване в канализацията на всички отпадъчни води и отвеждането им за пречистване до определените изисквания.

2.3. Реконструкция и модернизация на водопроводните мрежи и съоръжения за водоснабдяване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на достатъчно количество и с добро качество вода за питейно-битово водоснабдяване на населението и намаляване загубите на вода.

2.4. Редуциране на ерозионните процеси и подобряване на укрепителни мероприятия на речните брегове и дъно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. Подобряване и запазване на състоянието на речното корито, брегове и крайречната зона.

РАЗВИТИЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА ГРАД КЮСТЕНДИЛ

3.1 Създаване на Web базиран информационен център, популяризиращ значението на защитените територии.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Популяризиране на грижата и опазването на околната среда. Привличане на туристи в града.

3.2 Възстановяване на елементите на парковата инфраструктура, междублоковите пространства и детските площадки – алеи, пътеки, площадки, пейки, осветление и др. Благоустрояване и озеленяване на междублоковите пространства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване състоянието на публичните пространства.

Изпълнено за отчетния период:

Поддръжка на зелените площи и елементите на зелената система в околблоковите пространства. Проведени кампании за засаждане на нови дървета. Много граждани, организации, НПО, училища, детски заведения активно се включиха в засаждането.

3.3 Автоматизация на поливните системи и изграждане на нови тръбни кладенци за напояване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване състоянието на зелените площи.

3.4 Изграждане на защитни зелени пояси в различни точки на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на екологичната обстановка и състоянието на публичните пространства.

СЪЗДАВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ЖИВОТ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ОТ ШУМ.

4.1. Изграждане на озеленителни пояси от подходящи дървесни и храстови видове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Цялостно подобряване на жизнената среда и качество на живот на хората чрез намаляване на праховите частици и шума.

Изпълнено за отчетния период: *Около голяма част от жилищните комплекси застроени с блокове са изградени такива шумозащитни зелени пояси. Същите се поддържат и възстановяват, където е необходимо.*

4.2 Интегриране на мерките за предотвратяване и ограничаване на шума в други области на общинската политика, като инфраструктурното планиране/проектиране и транспорта.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване условията на живот и намаляване на шумовото натоварване.

4.3 Осигуряване на достъпна информация за общественото разбиране на проблема с шумовото натоварване на околната среда и подпомагане на хората да осигурят подобрения на собствената си среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишена отговорност към проблема.

АКТИВНА ПОЛИТИКА ПО ОВЛАДЯВАНЕ ПОПУЛАЦИЯТА НА БЕЗДОМНИТЕ ЖИВОТНИ

5.1. Преустройство и разширяване Приюта за безстопанствени кучета в землището на с. Радловци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможност за изтегляне на животни с проявена агресия и заловени на места, на които съгласно Закона за защита на животните не може да бъдат връщани след обработка.

Изпълнено за отчетния период:

Служителите при Приюта за безстопанствени животни работи по изготвен график и по сигнали от граждани, фирми и други при стриктно спазване на Закона за защита на животните, Закона за ветеринарномедицинската дейност, общинската Наредба за регистрация, контрол и отглеждане на кучетата на територията на община Кюстендил и Правилника за работа на Приюта. Доказано агресивните кучета се оставят за отглеждане в Приюта и не се връщат на местата, от които са заловени. Има кампании за осиновяване на животни от Приюта.

5.2. Разширяване функционалността на електронен регистър за административна регистрация на домашните кучета.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване обслужването на гражданите и повишаване събираемостта на таксата за притежаване на домашно куче.

Изпълнено за отчетния период:

В съответствие с изискванията на Закона за ветеринарномедицинската дейност е изготвен и се поддържа регистър на домашните кучета на територията на общината. Организирана е и кампания за регистриране на домашните кучета на територията на селата от общината. По този начин се подобрява обслужването на гражданите и повишава събираемостта на таксата за притежаване на домашно куче. Регистърът се поддържа редовно от служители при общинска администрация.

5.3. Поддържане на електронен регистър за постъпващите и обработени безстопанствени животни. Масова кастрация, ваксиниране, обезпаразитяване, паспортизация и връщане на животните по местата на залавянето им или настаняване в приюти.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Коректно и бързо документиране на информация, добра оперативност и нагледност при обобщаване на данните, картотека на безстопанствените животни, настанявани в приют.

Регистърът се поддържа редовно от служителите на Приюта.

5.4. Изграждане на мрежа от обособени места за свободно разхождане на домашни кучета.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Предоставяне на по-добри условия за разхождане на домашни кучета без да се нарушава спокойствието и комфорта на останалите граждани. Намаляване на процента на разпространяване на паразитни болести.

Изпълнено за отчетния период: *Има изградени две площадки за свободно разхождане и тренировки на домашни кучета.*

5.5. Изграждане на европейски тип зоологическа градина.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на естетическия облик на района и превръщането ѝ в атрактивна зона за отдих на граждани и гости на Кюстендил.

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА БИОЛОГИЧНОТО РАЗНООБРАЗИЕ

6.1. Разработване и реализация на проект за реинтродуциране на изчезнали редки видове в защитените територии в Осоговската планина и по поречието на река Струма чрез възстановяване на условията за тяхното развитие.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване на биоразнообразието.

6.2 Реализиране на проекти за подобряване на условията на обитание за видовото разнообразие в градска среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобрена среда за биологичното разнообразие.

6.3 Информиране на обществото за значението на биологичното разнообразие и екосистемните ползи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на знанията по темата за постигане на отговорно отношение.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

При определянето на приоритетите, заложи в програмата са спазени основните принципи за управление на отпадъците, залегнали в международните правни актове, по които Република България е страна, общата европейска и националната политика в тази област, както и Националният план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г. С изпълнение на заложените мерки се цели да се намали вредното въздействие на отпадъците върху околната среда и човешкото здраве.

ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ ОБРАЗУВАНЕТО НА ОТПАДЪЦИТЕ

1.1. Въвеждане на подходящи икономически инструменти за предотвратяване и намаляване образуването на отпадъци.

Очаквани резултати: Определяне на такса и стимули, които ще доведат до по-висока ангажираност на гражданите по отношение управление на отпадъците.

1.2 Провеждане на информационни кампании сред населението за устойчиво потребление и начините за минимизиране на отпадъците от бита.

Очаквани резултати: Формиране на по-добра екологична култура у населението.

Изпълнено за отчетния период:

Проведени срещи, разговори и разяснителни кампании с граждани, представители на НПО, граждански сдружения и управители на етажни собственоности за популяризиране на основните принципи при управлението на отпадъците, начините за предотвратяване образуването на отпадъци, възможностите за повторна употреба и рециклиране. Както и на задълженията на всички притежатели на отпадъци.

1.3 Компостиране на биоразградими отпадъци от парковете и градините. Реализиране на програма за домашно компостиране.

Очаквани резултати: Получаване на компост за собствена употреба.

ПОДГОТОВКА ЗА ПОВТОРНА УПОТРЕБА

2.1 Изграждане на пункт за предаване и поправка на вещи, който след ремонт или поправка могат да бъдат използвани повторно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на количеството генерирани, респ. депонирани отпадъци

2.2 Повишаване осведомеността на населението и насърчаване предотвратяването на образуване на отпадъци и повторна употреба на вещи и суровини, които могат да се използват повторно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на количеството образувани отпадъци.

Изпълнено за отчетния период:

Проведени срещи, разговори и разяснителни кампании с граждани, представители на НПО, граждански сдружения и управители на етажни собственоности за популяризиране на основните принципи при управлението на отпадъците, начините за предотвратяване образуването на отпадъци, възможностите за повторна употреба и рециклиране. Както и на задълженията на всички притежатели на отпадъци.

РЕЦИКЛИРАНЕ

3.1 Разширяване и доизграждане на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и приравнени на тях отпадъци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постепенно редуциране обема на депонираните битови отпадъци за сметка прилагане на рециклиране и оползотворяване. Увеличаване на количеството разделно събрани отпадъци за рециклиране.

Изпълнено за отчетния период:

Като инициатива на общината, в помощ на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и с цел улесняване на гражданите и юридическите лица се изработиха и поставиха контейнери за разделно събиране на пластмасови опаковки. Същите се предоставиха за ползване и управление на управителите на етажни собственоности и на част от кметовете по селата. Поставиха се и два вертикални контейнера с по-голям отвор за събиране на по-едри отпадъци от опаковки от хартия, картон и пластмаса, които не могат да се поставят в отворите на стандартните контейнери за разделното събиране, част от системата за разделно събиране на общината. Допълнителната система работи много добре, количеството на събраните опаковки е значително, много граждани, фирми, кметове и кметски наместници заявиха желание за разширяване и поставяне на допълнителни съдове.

Регулярно се подменят повредените съдове за разделно събиране част от системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

3.2 Използване на стимули, насърчаващи разделното събиране чрез :

- Намаляване на такса битови отпадъци за доказано участие в системата за разделно събиране на отпадъците.
- Въвеждане на колективни стимули за райони или отделни квартали с постижения в областта на редуциране на отпадъците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Насърчаване и стимулиране на гражданите към съдействие за по-добра околна среда.

3.3 Доизграждане на инфраструктурата за третиране на битовите отпадъци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на количеството на рециклираните и оползотворени отпадъци. Постигане на заложените в националното законодателство цели за рециклиране на битови отпадъци и отклоняване на биоразградимите отпадъци от депата.

Изпълнено за отчетния период: *Продължи активната работа по изграждането/строителството на претоварната станция със сепарираща*

инсталация и инсталация за компостиране в м. „Гладни рид“, землище на с. Радловци, като част от Регионалния център за управление на отпадъците на регион Дупница. Общината получи финансиране за изграждане на площадката по ОП „Околна среда 2014-2020. Активно сътрудничество с останалите пет общини от Сдружение „РИЛА ЕКО“ , регион Дупница за изграждане на Регионалната структура за обезвреждане на отпадъците на територията на община Дупница.

Община Кюстендил беше съорганизатор и активно участва в кампанията „Чиста Струма“, преминала при огромен интерес и с участието на много хора. Включиха се участници от цялата територия на община Кюстендил, от столицата, от други големи градове. Имаше и участници от чужбина. Почистиха се участъци от река Банщица и река Струма.

IV. ИНВЕСТИЦИИ

Създаването и поддържането на добра градска среда, учебна, социална, културна, и техническа инфраструктура са основите за устойчиво развитие и създаване на благоприятни условия за живеене, труд, туризъм, отдых и просперитет на населението. За постигане на целите ще се продължат инвестициите в проектиране, изграждане и поддръжка на материалната база и на имотите на община Кюстендил.

За планова осигуреност поетапно и съобразно нуждите ще се възлага изготвяне на инвестиционни проекти за инфраструктура, за благоустрояване в населените места, основни ремонти в училища и детски градини и други.

При осигурено финансиране ще се изградят:

- модулна пречиствателна станция за отпадни води в населени места до 2000 еквивалент жители.
- Основен ремонт на училища и детски градини, въвеждане мерки за енергийна ефективност.
- Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на Драматичния театър в Кюстендил, както и благоустрояване на прилежащия му парк.

- Претоварна станция, част от системата за управление на отпадъците в „Регион Дупница“. На претоварната станция ще се изградят площадки за предварително третиране и за компостиране на ТБО.

- Реконструкция и разширение на Главните водопреносни мрежи в с. Николичевци, с. Катрище и с. Гюешево.

- Основно обновяване на зоните за отдих на Колушко дере, ЦГЧ и Зоологическата градина.

- Реконструкция на водовземните съоръжения за минерална вода в гр. Кюстендил.

- Реконструкция на съществуваща водопроводна мрежа на минерална вода на територията на гр. Кюстендил.

- Основни ремонти на улици и общинската пътна мрежа на територията на община Кюстендил.

- Изграждане на центрове от социална инфраструктура.

- Текущи ремонти на читалища и кметства на територията на Община Кюстендил.

Ще се изгради център за екологично образование в с. Слокощица. Ще се подобри туристическата инфраструктура в общината. Ще се довърши изграждането на Центъра за долекуване, продължително лечение и рехабилитация.

Изпълнено през отчетния период: При осигурено финансиране през 2022 г. са изградени:

- *Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на Общински театър Кюстендил, както и благоустрояване на прилежащия му парк.*

- *Реконструкция и разширение на Главните водопреносни мрежи в с. Николичевци, с. Катрище и с. Гюешево.*

- *Основни ремонти на улици и общинската пътна мрежа на територията на община Кюстендил.*

- *Основно обновяване на зоните за отдих на Колушко дере, ЦГЧ*

- *Изграждане на центрове от социална инфраструктура.*

- *Текущи ремонти на читалища и кметства на територията на Община Кюстендил.*

V. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ

Общинските финанси са ключов фактор за устойчивото развитие на Община Кюстендил, а ефективното управление на общинския бюджет е основа за постигане на поставените управленски цели.

Чрез ефективното и ефикасно управление на общинския бюджет могат да се стимулират действията на местно ниво, така че гражданите да се възползват от доброто местно управление, посредством постоянно подобряване на качеството на местните публични услуги, ангажиране на населението в обществения живот и провеждането на политики, съответстващи на очаквания на обществеността.

ОПТИМИЗИРАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ

1.1. Разширяване обхвата и качеството на предоставяните услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на допълнителни приходи в бюджета на община Кюстендил и едновременно с това удовлетворяване потребителите на услуги, предоставяни от общината.

Изпълнено през отчетния период:

Както и през предходните години, така и в началото на 2022 г., като реакция на администрацията срещу последиците от кризата с коронавируса бе разширен обхвата само на услугите в социалната сфера (описани по-долу), които по обясними причини не носят повече собствени приходи в общинския бюджет.

Допълнително негативно влияние върху цялата икономика и местните бюджети от втората половина на 2021 г. оказват, както кризата с повишаващите се цени на енергоносителите и свързаната с тях инфлация, така и последиците от разразилата се в началото на 2022 г. война в Украйна. Късното приемане на Закона за държавния бюджет на Република България и породените трудности свързани с работа в несигурна среда, още повече усложниха работата на всички общини. В тази среда, събираемостта на приходите в Общината е силно повлияна от наслагването на споменатите кризи, които пораждат несигурност на данъкоплатците по отношение на развитието на икономиката в национален и световен мащаб, което води до намаляване на плащанията по данъчните задължения към местните бюджети. От друга страна, натрупването на кризи

рефлектира в значителен ръст на инфлацията от началото на годината, което затруднява изпълнението на приетия бюджет.

През 2022 г. с промяна в Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, заради инфлацията са повишени цените на някои услуги, предоставяни от ОП „Управление на общински имоти“, ОП „Ученическо хранене“, ОП „Обществена пералня“, Общински приют за животни. Промяна има и в цените на услуги, предоставяни от Художествена галерия „Владимир Димитров Майстора“, цени на услуги предоставяни от общинските отдели. Промяна бе направена и в Наредбата за определяне на местните данъци, както и в Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение, в частта Режим на платено паркиране.

1.2 Повишаване събираемостта на данъчните и неданъчните приходи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на приходите в общинския бюджет.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. постъпленията от данъчни приходи са 5 700 658 лв., което представлява намаление в сравнение с 2021 г. с близо 0,2%, а в сравнение с 2020 г. има ръст със 20%. Въпреки това, в резултат от продължаващата здравна криза с коронавируса общо събраните собствени приходи (данъчни и неданъчни приходи) по бюджета на общината бележат ръст в сравнение с 2021 г. в размер на 7 669 881 лв., или увеличение с 61%. Това се дължи на съществено увеличение на събраните средства от неданъчни приходи, които са повече в сравнение с предходната 2021 г. с 7 680 332 лв., или 112% повече.

Продължаващата и през 2022 г. здравна криза и породената от нея финансова, наложиха предприемането на мерки за запазване стабилността на финансовото състояние на общинския бюджет с пропорционално намаляване на някои разходи в местните дейности и повишаване на контрола при разходването на бюджетните средства.

Въпреки всички трудности, породени от различните кризи успяхме да приложим всички традиционни мерки за повишаване на събираемостта на собствените приходи – изпратени са писма до длъжници, съставени са 896 бр. актове за установяване на задължения на физически и юридически лица, като общо установената сума възлиза на 621 193 лв., образувани са 344 бр. изпълнителни дела при частни и държавни съдебни изпълнители, като предявената сума възлиза на 274 хил. лева, два пъти в годината се изпраща писмо

до Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ за задължения на превозвачи извършващи дейност, но имащи задължения надхвърлящи 5 хил. лв. с цел лиценза да не се поднови, ако задълженията не бъдат събрани, извършени са проверки за откази от наследство и са изпратени писма до останалите наследници, като са извършени и много други действия, произлизащи от правата ни по закон . В срока за плащане на местните данъци и такса за битови отпадъци с отстъпка се проведе, традиционната кампания на изнесените данъчни каси по населените места, като през 2022г. са посетени 27 населени места и са събрани суми в размер на 17 413,97 лв.

По предварителни данни, в края на 2022 година събираемостта на данъка върху недвижимите имоти е 78% (при 76% за 2021г., 71.2% за 2020г. и 71,7% за 2019г.), на данъка върху превозните средства е 62 % (при 62% за 2021г., 57% за 2020г. и 60% за 2019г.), патентен данък – 93 % (при 82 % за 2021г., 83% за 2020г. и 89% за 2019г.).Както се вижда от данните, постепенно събираемостта на данък върху недвижимите имоти се подобрява, събираемостта на данък върху превозните средства се запазва, а събираемостта на патентният данък, сектор който беше най – засегнат от ограниченията през 2020г. и 2021г. през 2022г. бележи значителен ръст.

1.3 Усъвършенстване на внедрената информационна система за управление и контрол на дейностите по администриране на местните данъци и такси и цени на услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване качеството на обслужване на гражданите и събираемостта на собствените приходи.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. Информационната система за управление на община и по-специално модула за администриране на местни данъци и такси е актуализирана с влезлите в сила промени в законодателството и решението на общинския съвет за определяне размера на такса за битови отпадъци. Освен създадените през годините възможности за приемане на декларации, заявления и искания за издаване на документи през електронните услуги на Системата за сигурно електронно връчване и сайта на община Кюстендил, през 2022 г. бе разширена възможността за обмен на данни през Системата за междурегистров обмен – Regix. Не бива да се забравя и създадената възможност за достъп до системата

на Агенция по геодезия картография и кадастър – КАИС, която се поддържа през тези години. Със създадената и поддържана през годините възможност за предоставяне на достъп до електронното досие на данъчно задължените лица, съответно и до плащания на задължения към общината посредством персонален идентификационен код (ПИК) издаден от НАП, бяха улеснени много данъчно задължени лица, които не живеят на територията на община Кюстендил и заплащат задълженията си по електронен път от разстояние. В началото на 2022г. бе създадена възможност за клиентите на „Първа инвестиционна банка“, да могат да заплащат задълженията си за местни данъци и такси към Община Кюстендил безкасово посредством интернет банкиране. В края на 2022 г. започна процедура по присъединяване на Община Кюстендил към Единната входна точка за електронни плащания в централна и местна администрация, чрез виртуален ПОС терминал на доставчик на платежни услуги и/или чрез използване на функционалността „ Централен виртуален ПОС терминал“ предоставян от Министерство на електронното управление (МЕУ), което ще разшири възможностите за заплащане на заявени услуги от гражданите и бизнеса. Община Кюстендил ще продължава да работи в посока развитие на електронните си услуги и получаването на електронни заявления и издаването на електронни документи, за да се подобрява още и още административното обслужване на граждани и бизнеса.

1.4 Ефективно усвояване на европейски средства по програми, проекти и фондове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на градската инфраструктура, благоустрояване и повишаване качеството на живот на гражданите.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. инвестициите от евросредства са в общ размер на 8 897 668.64 лв., като община Кюстендил изпълнявала колко проекта проекти по Оперативни програми и колко проекта по Програма за трансгранично сътрудничество, като общия размер на бюджетите им елв.

Моля да си напишете изпълняваните проекти !!!

1.5 Оптимизиране на разходите и стриктен контрол по спазване на Системите за финансово управление и контрол.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Планиране на разходите, обвързано с целите на управлението, ефективно управление на местните финанси, изграждане на добра контролна среда и стриктно спазване на бюджетната дисциплина.

Изпълнено през отчетния период:

Както всяка година, така и в началото на 2022 г. на министъра на финансите бе предоставена информация за функционирането, адекватността, ефикасността и ефективността на системите за финансово управление и контрол в организациите, включително за разпоредителите с бюджет от по-ниска степен и общинските предприятия за предходната 2021 година. В момента се подготвя доклада за 2022 година.

През 2022 г. се проведеха планираните вътрешни одити на второстепенните разпоредители с бюджет. Проведен е одит на Сметната палата върху съставения Годишен финансов отчет за 2021 г., който е заверен без забележки. В периода м.12.2022 г. – м.01.2023 г. е проведен одит на Сметна палата за текущото изпълнение към деветмесечието на 2022 г.

Текущо през годината се осъществява и стриктен контрол върху изразходването на ел. енергия, вода, газ, канцеларски материали и др. консумативи. В периода м.11 – м.12 2022 г. е проведена годишна инвентаризация на всички активи и е извършен преглед за обезценка на нефинансовите дълготрайни активи.

Въведени са процедури за наблюдение, като част от рутинния оперативен контрол. Процедурите за наблюдение се осъществяват ежедневно от ръководителите на дирекции върху възлагането на работата и изпълнението ѝ. Възлагането на работата от страна на директорите на дирекции не намалява собствената им отговорност за изпълнението ѝ, като те трябва да дават на служителите необходимите насоки и указания, за да се осигури разбиране и недопускане на грешки и злоупотреби при изпълнение на задълженията им и че възложените задачи се изпълняват правилно.

1.6 Развиване на стабилна приходна база

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-ефективно управление на общинската собственост и генериране на по-големи собствени приходи.

ОПТИМИЗИРАНЕ СТРУКТУРАТА НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

2.1. Поддържане на ефективна организационна структура, обвързана с приоритетите и целите на управлението.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постигане на ефективна координация между отделните административни звена и подобряване организацията на работата на общинската администрация.

Изпълнено през отчетния период:

В резултат на пандемията и въведените ограничения от противоепидемични мерки и с цел опазване на здравето на служителите и през 2022 г. се наложи прилагането на различни подходи при изпълнение на служебните задължения. Служителите от дирекция „Местни приходи“ и дирекция „Финансово-стопански дейности и бюджет“ се разделяха на две групи, които работеха на ротационен принцип - едната присъствено, а другата група в режим „работа от вкъщи“. За целите на ротационната работа на компютрите на служителите бе създадена възможност за отдалечен достъп до информационната и счетоводната система на общината. Вzeti са мерки да не се срещат групите в работните помещения. След разхлабване на мерките всички служители се върнаха по работните си места. Въпреки тези необичайни условия на работа комуникацията вътре в дирекциите и между отделните дирекции се осъществяваше в електронна среда и с малки изключения не бе прекъсната или влошена.

2.2. Регулярен преглед на дейността на всички административни звена, финансирани от общинския бюджет с цел оптимизирането им.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добро разпределение на бюджетния ресурс между разпоредителите с бюджети, с цел ефикасно осигуряване на всички функции и ангажименти на общината.

Изпълнено през отчетния период:

В резултат на намалението на реализираните собствени приходи, бюджета на община Кюстендил и съответно собствените приходи са разпределени между разпоредителите с бюджет по най-ефективния начин, така, че да се осигури тяхната работа.

2.3. Въвеждане на механизми за по-ефикасно управление и прилагане на принципа на партньорство при реализиране на целите на управлението.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Привличане на нови инвестиции, подобряване на бизнес-климата на територията на общината.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. с осъществената приватизационна сделка на хотел Кюстендил е привлечен нов инвеститор на територията на общината.

2.4. Подобряване на управленските и работните процеси в администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на бюрокрацията, съкращаване на времето за изпълнение на функциите и дейностите, подобряване на икономичността и ефикасността на дейността на администрацията.

Изпълнено през отчетния период:

Въведено е все по-интензивно използване на създадените от Държавна агенция електронно управление системи за електронен достъп до документи и за електронно доставяне на документи – СЕОС, ССЕВ и Regix. Вътрешните комуникации са в процес на повишаване интензивността на ползване на електронни документи.

VI. ОБЩИНСКА ИКОНОМИКА

Основна цел в сферата на общинската икономика е осъществяване на контрол върху дейността на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия в съответствие с действащата нормативна уредба, както и създаване на предпоставки и условия за успешно функциониране на бизнеса, по-добра комуникация и адекватно административно обслужване, което да удовлетвори потребителите на услуги.

ПОДОБРЯВАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ И ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЗАСИЛВАНЕ НА КОНТРОЛА

11. Инициране промяна в подзаконовите нормативни актове, свързани с управление на имуществото, предоставено за управление на търговските дружества с участие на община Кюстендил и общинските предприятия.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Ефективно функциониране на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия.

12. Осъществяване на постоянен контрол върху стопанисването и управлението на имуществото и дейността на общинските предприятия, създадени по реда на чл. 52 от ЗОС.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на финансовото състояние на общинските предприятия и повишаване на изискванията за изпълнение на основните цели и задачи, свързани с дейността им.

И през 2022 г. се осъществява постоянен контрол върху дейността на общинските предприятия – предоставят месечни и тримесечни отчети на бюджета, както и допълнителни отчетни справки и документи, в които се отразява начина, по който се стопанисва общинската собственост и управлението на имуществото от страна на предприятията. През м. февруари 2022 година всички предприятия дадоха своите отчети за дейността, които бяха разгледани и приети от Общински съвет – Кюстендил с Решения № 659; 660; 661; 662 и 663 от 24.02.2022 г.

13. Подобряване на диалога и взаимодействието между община Кюстендил и представители на бизнеса.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на благоприятни условия и насърчаване развитието на предприемачеството.

Във връзка с продължаващата тежка епидемична обстановка се провеждат регулярни срещи и разговори с представители на бизнеса от различни икономически отрасли – хотелиерство и ресторантьорство, транспорт, туризъм и развлекателни дейности.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСЛУГИ В СФЕРАТА НА СОЦИАЛНО ЗНАЧИМИТЕ ДЕЙНОСТИ

2.1. Анализират се икономическите показатели и търсене на нови форми за постигане на финансово-икономически ползи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на приходите и оптимизиране на дейността.

Редовно през 2022 г. се следят икономическите показатели за страната и в частност за община Кюстендил, изнесени на сайта на Националния статистически институт. Констатираното развитие в тях е база за вземане на много управленски решения, свързани с общинския бюджет като част от икономиката на общината.

2.2. Поддържане и развитие на системата от административни услуги, предоставяни на гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Предлагане на качествени услуги и задоволяване потребностите на гражданите.

2.3. Реконструкция и модернизация на инфраструктурата, закупуване на нова специализирана техника.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Икономия от разходи, подобряване качеството на труд, осигуряване на достъпна среда и опазване на околната среда.

През 2022 г. от бюджета на общината са закупени компютри, електронна техника и софтуер на обща стойност 83 693 лв.

2.4. Организиране на информационни кампании за гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване информираността на гражданите и насърчаването им към съдействие по различни направления.

2.5. Създаване на система от електронни публични регистри.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Засилване прозрачността на работа на общинската администрация.

През 2022 г. е актуализирана с нови данни съществуващата система за публични регистри на община Кюстендил, която е публично достъпна чрез сайта на общината.

2.6. Актуализиране и оптимизиране на създадените Web базирани приложения за проверка на задължения , глоби, санкции, задължения по договори за стопанска дейност и др.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Засилване прозрачността на работа на общинската администрация, както и спестяване време и разходи за потребителите на услуги, предоставяни от администрацията.

Редовно се актуализира информацията и се поддържа достъпа до приложението за проверка на задълженията за данъци и такси на сайта на община Кюстендил. Използва се всеки възможен случай да се информират гражданите за създадените възможности за електронни разплащания на данъци и такса битови отпадъци към община Кюстендил.

ПОДПОМАГАНЕ НА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ И ДЕЙНОСТТА НА МЕСТНИЯ БИЗНЕС

3.1. Съкращаване на административните процедури към администрацията.

3.2. Развиване на платформата за електронна община и спестяване на време на бизнеса, гражданите и туристите на града.

3.3. Развиване на звено за Бизнес развитие. Ежегоден анализ на потенциалните сектори за региона и подпомагане на развитието им.

3.4. Развитие на производството, ИТ и изнасянето на бизнес процеси като високо потенциални сектори за растежа на местната икономика.

3.5. Целенасочена работа по привличането на чужди инвестиции в региона.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на бизнес климата във всички сфери на обществения живот, увеличаване броя на работните места, намаляване нивото на безработица, привличане на интелектуален потенциал, задържане на дипломирани кадри на територията на Община Кюстендил.

Въпреки тежката икономическа обстановка, породена от пандемията, през 2021 година в Община Кюстендил са подадени следните инвестиционни предложения, създаващи условия за откриване на нови работни места:

№	Възложител	Инвестиционно намерение
1	„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД,	ВЪНШНО ЕЛЕКТРОЗАХРАНВАНЕ НА СГРАДА „В” – СКЛАДОВА БАЗА С ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ

2	„ФОЛА ПЛАСТ“ ООД	ВЪНШНО ЕЛЕКТРОЗАХРАНВАНЕ НА: „ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ПЛАСТМАСОВИ ДЕТАЙЛИ, КАБИНА ЗА ОХРАНА, ПОДЗЕМЕН РЕЗЕРВОАР ЗА ПРОТОВОПОЖАРНИ НУЖДИ, ИЗГРЕБНА ЯМА, ПРЕЧИСТВАТЕЛНО СЪОРЪЖЕНИЕ, СОНДАЖ С ПОМПЕНА СТАНЦИЯ” ЕТАПНО ИЗПЪЛНЕНИЕ
3	„ТЕХНОПОЛИС БЪЛГАРИЯ“ ЕАД	ФОТОВОЛТАИЧНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОИЗВЕДЕНАТА ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ 29,7 kWp
4	ТОДОР КИРИЛОВ ХРИСТОВ	СЕРВИЗ ЗА МОНТАЖ И СМЯНА НА ГАЗОВИ ИНСТАЛАЦИИ ПОДОБЕКТ: СЕРВИЗ ЗП-102.00 кв.м ПОДОБЕКТ: АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА ЗП-71.5 кв.м
5	ВАСИЛ КОТЛАРСКИ	„ПРЕУСТРОЙСТВО НА ВТОРИ ЕТАЖ НА ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА С ЖИЛИЩНА ЧАСТ – КАФЕ-АПЕРИТИВ В ЖИЛИЩЕ“ ЗП – втори етаж-166,75 кв.м.
6	„ЦЕ ЕЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kWp
7	СТЕФКА ГРИГОРОВА	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kWp
8	ДАНИЕЛ ИСПОРСКИ ЛЮБОСЛАВ ВЛАДИМИРОВ	ВРЕМЕНЕН ОТКРИТ ПАРКИНГ С ПЛОЩ 454 кв.м.
9	„САФИН ИМОБИЛА“ ЕООД представявано от Симеон Кирилов Алексов	ПРЕУСТРОЙСТВО НА ПЪРВИ ЕТАЖ ОТ СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.501.103.1 В ТЪРГОВСКИ ОБЕКТ И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕЯ ЗП-преустройство-291,00 кв.м., ЗП-пристройка- 396.00 кв.м., ЗП-общо-687,00 кв.м.
10	„ТЕРМИ ПАУТАЛИЯ“ ЕООД	„РЕСТОРАНТ, ОТКРИТИ БАСЕЙНИ И СЪБЛЕКАЛНИ“ ЕТАП 1: ОТКРИТИ БАСЕЙНИ И СЪБЛЕКАЛНИ А И Б; ЕТАП 2: РЕСТОРАНТ
11	ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ	„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ЖИЛИЩНА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 04796.501.508.1“ ЗП-39.70 кв.м.; РЗП-85.25 кв.м.
12	СОНЯ ИЛИЕВА	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩ МАГАЗИН С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.502.309.1.10 В КАФЕ- АПЕРИТИВ
13	„ДЖЪМБО“ ООД Представявано от Нели Ганчева Алексова	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 Kw ВКЛЮЧИТЕЛНО

14	ВАЛЕНТИНА МЕТОДИЕВА	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩО КАФЕ-АПЕРИТИВ В МАГАЗИН ПАКЕТИРАНИ ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ
15	„ВЕЛБЪЖД“ АД Представявано от Камелио Богданов	БАСЕЙН ДО 100 КУБ.М.
16	„ЕЛ КОНСУЛТ ПИ ВИ“ ЕООД Представявано от Красимира Красиминова в качеството и на управител	ФОТОВОЛТАИЧЕН ПАРК-ЕТАП 1
17	РОСЕН ДИМИТРОВ АЛЕКСАНДРОВ	ОБЩЕСТВЕНО-ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА
18	МАЛИНА КАРАБЕЛСКА АТАНАС ГЕОРГИЕВ	МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР - ПРЕУСТРОЙСТВО
19	БОРИСЛАВА ЛЮБЕНОВА	„МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ – ВЪТРЕШНО ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧАСТ ОТ ПЪРВИ ЕТАЖ НА МАСИВНА ТРИЕТАЖНА АДМИНИСТРАТИВНА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА“
20	ЕТ „БУЛГАРПЛОД КЮСТЕНДИЛ – ГЕОРГИ РАЗСИПИЙСКИ	РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ХЛАДИЛНА БАЗА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ПЛОДОВЕ
21	ИВАНКА СЛАВЧЕВА БОЯН ГЕОРГИЕВ ИЛОНА КИРИЛОВА	„РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПОКРИВ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ЖИЛИЩНА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.503.113.1“ ЗП – 85,00 кв.м.
22	РОЗА ИВАНОВА	СКЛАДОВО ХАЛЕ ЗП-310.00 кв.м.
23	ДИМИТЪР ЙОРДАНОВ МОРАЛИЙСКИ ЗОРНИЦА ВЛАДОВА МОРАЛИЙСКА	СКЛАДОВИ СГРАДИ И ПРЕУСТРОЙСТВОТО ИМ ОТ СКЛАДОВА БАЗА В ОБЕКТ ЗА ПРОИЗВОДСТВО И РЕМОНТ НА КАРБОНОВИ И СЪТЪКЛОПЛАСТОВИ ДЕТАЙЛИ
24	ИВО ВЕЖДАРСКИ	ОБЕКТ ЗА ТЪРГОВИЯ С ХРАНИ-ПРОДАЖБА НА ДЮНЕРИ ЗП-30.00 кв.м.
25	„РОКИ КР 21“ ООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
26	„РОКИ КР 21“ ООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
27	„АГРО ХОЛДИНГ 7“ ЕООД	„ФОТОВОЛТАИЧНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ С ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ 88 160W“
28	„ДИМЕКС“ ЕООД	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩА СКЛАДОВА СГРАДА В ТРАНЖОРНА И МАГАЗИН ЗА ПРОДАЖБА НА МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕЯ ЗП-същ. сграда-174,00 кв.м., ЗП-новопроект. заст.- 112.20 кв.м., ЗП-общо основно застр.-286,20 кв.м.

29	ГЕОРГИ АНДОНОВ	ФОТОВОЛТАИЧНА СИСТЕМА ДО 60 kW ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ върху „Склад за амбалаж“
30	МАРИЯ ИВАНОВА	СГРАДА ЗА ПЪРВИЧНА ОБРАБОТКА И СЪХРАНЕНИЕ НА ПЛОДОВЕ застроена площ-1110.50 кв.м.
31	„УНИКА ИМОТИ“ ЕООД	ОБЩЕСТВЕНО-ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА ЗП-140.00 кв.м., РЗП-499.00 кв.м.
32	„АГРИТИМ“ ЕООД	„МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 1W, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВЪРХУ ПОКРИВА НА СЪЩЕСТВУВАЩИ СГРАДИ 23282.500.172.1, 23282.500.172.16, 23282.500.172.17“
33	„ИНТЕКСПЛАСТ“ ЕООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
34	МИЛЕН СТОЯНОВ ИНА ИВАНОВА	КАФЕ-АПЕРИТИВ
35	БОРИСЛАВ НИКОЛОВ	„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПОКРИВ И ПРЕУСТРОЙСТВО НА „СНЕК-БАР „ВЕСЕЛА“ ВЪВ ФИТНЕС ЗАЛА“ ЗП-130.00 кв.м.
36	ЕМИЛ ХРИСТОВ	„ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА БАНКОВ ОФИС, КАФЕ-АПЕРИТИВ И МАГАЗИН ЗА ПРОМИШЛЕНИ СТОКИ В МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ“ ЗП-430.52 кв.м., РЗП-453,26 кв.м.
37	ДИМИТЪР ПЕТРОВ ЛЮДМИЛА ВАСИЛЕВА	„ПРЕУСТРОЙСТВО НА МАГАЗИН ЗА ПРОДАЖБА НА ХРАНИ ЗА ДОМАШНИ ЛЮБИМЦИ В МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, ПРИГОТВЯЩ ХРАНИ НА МЯСТО, КАТО ДОПЪЛНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ“
38	„АГРИТИМ“ ЕООД Олег Крумов	СКЛАД ЗА СЪХРАНЕНИЕ, СОРТИРАНЕ И ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО-ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕГО
39	„100 ПРОЦЕНТА БИО“ ООД Христо Иванов Близнаков- управител	СКЛАД ЗА ХЛАДИЛНО СЪХРАНЕНИЕ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ РЗП-1106,07 кв.м. ПОДОБЕКТ: ФОТОВОЛТАИЧНА ИНСТАЛАЦИЯ ПОДОБЕКТ:ВЪТРЕШНО ЕЛ. ЗАХРАНВАНЕ
40	„ВАТЕРБИЛД“ ЕООД	„ПЕРАЛНЯ ЗА КИЛИМИ И АВТОМИВКА-ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧАСТ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА“
41	МИЛЕН ГОЧЕВ	СТУДИО ЗА ИНТЕНЗИВНИ ТРЕНИРОВКИ - преустройство на гаражи и пералня със сушилня - част от жилищна сграда
42	ВЕСКО СТОИЛОВ	ИНСТАЛАЦИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 200 kW

43	„А1 БЪЛГАРИЯ“ ЕАД „А1 ТАУЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД	ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНА СТАНЦИЯ KNL0095.D000 „RUMENA“
----	---	--

III. ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Управлението и разпореждането с общинската собственост в Община Кюстендил е организирана и динамично функционираща система. Приоритетите са насочени към оптимизиране на дейностите по събиране на необходимата информация и нейния анализ, и едновременно с това към планирането и предоставянето на публични /административни/ услуги, управлението на капиталовите разходи и формирането на общинския бюджет.

ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ

1.1. Изготвяне на Стратегия за управление на общинската собственост, която да анализира недвижимата общинска собственост, като се акцентира върху вида на управлението, съобразен с конкретното предназначение на имотите общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на ефективно управление на общинската собственост и повишаване приходите от ползването ѝ.

В началото на мандат 2019-2023 г. от общинска администрация е разработена Стратегията за управление на общинската собственост, която е приета с Решение на общински съвет – Кюстендил №96 от 27.02.2020 г., а Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост за 2022 г. е приета с Решение №664/24.02.2022 г. от Протокол № 30 на Общински съвет.

1.2. Придобиване на собственост от държавата и частни лица.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на общинската собственост, възможност за развитие на общински инициативи.

1.3. Подобряване управлението на общинския жилищен фонд. Актуализиране на регистър за наличния общински жилищен фонд –

местонахождение, вид, конструкция, сключен договор за наем, плащания по договорите, плащания за консумативи, свободни жилища.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на събираемостта и контрола. Систематизиране на действията по осигуряване на общински жилища. Прекратяване на договори за наем с лица, които не спазват договорните си задължения.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. община Кюстендил разполага с 345 общински жилища, като 309 се намират в гр. Кюстендил, а 36 бр. в селата. Те са разпределени по следните групи:

- Общински жилища, включени в списъка „Жилища за отдаване под наем на граждани с установени жилищни нужди“ – 289 жилища, като 35 от тях се намират в селата;*
- Общински жилища, включени в списъка „Резервни жилища“ – 51 жилища, като 1 от тях се намира в с. Гърляно, общ. Кюстендил;*
- Общински жилища, включени в списъка „Оборотни жилища“ – 2 жилища.*

Ежегодно до 31 декември, Комисия по чл. 7, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди, настаняване под наем и продажба на общински жилища /НУРУЖННПОЖ/ актуализира Картотека на граждани за настаняване под наем в общински жилища. В утвърдената Картотека на граждани за настаняване под наем в общински жилища за 2023 г. са включени 123 семейства, разпределени по брой членове в семейството, групи и подгрупи:

- Едночленни семейства – 52*
- Двучленни семейства – 32*
- Тричленни семейства – 23*
- Четиричленни семейства – 12*

- *Многочленни семейства – 4*

Продадените през 2022 г. общински жилища са 9 бр. на стойност 272 550 лв.

Приходите от сключени договори за наем на общински жилища са на стойност 111 406.63 лв.

1.4. Увеличаване на контрола при реализирането на Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост, както и съобразяването ѝ с дейностите по Стратегията за управление и разпореждане с общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване приходите на община Кюстендил от наеми и от продажба на имоти, частна общинска собственост. По-голяма публичност при вземане на решение за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Прекратяване на съсобствеността с частни лица върху недвижимите имоти.

Изпълнено през отчетния период:

Управлението на собствеността в Община Кюстендил, реда за придобиването и разпореждането с нея, се определят от Закона за общинската собственост и на база приетите от Общинския съвет Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Наредба за условията и реда за установяване на жилищни нужди, настаняване под наем и продажба на общински жилища, Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2019-2023 г. и Програмата за управлението и разпореждането с имотите общинска собственост през 2022 г., приета с Решение №664/24.02.2022 г. от Протокол №30.

Отчитането на резултатите от изпълнението на Програмата за управление и разпореждане с общинска собственост в Община Кюстендил през 2022 г., по видове и категории обекти е нормативно определено в Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общински имущество в Община Кюстендил.

За целите на анализа на изпълнението на Програмата за управлението и разпореждането с имотите общинска собственост е използвана информацията от Информационната Система за Управление на Община Кюстендил - Имеон.

За групата имоти, които генерират приходи в бюджета, съотношението между приходи (наем, концесионни плащания и аренды) и разходи за управлението (оперативни разходи, разходи за поддръжка, капиталови и други) представляват положителен финансов резултат, тъй като приходите, които тези имоти генерират, са значителни, а разходите по тяхното управление са минимални и почти изцяло вменени на наематели, ползватели и концесионери.

I. Актуване на общински имоти

За периода 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. са съставени **401** броя актове, като общият им брой е **6 731** броя. За всеки съставен акт за общинска собственост е създадено досие, съдържащо документи удостоверяващи правото на собственост на общината, както и документи удостоверяващи промяната в собствеността и ползването на имота, съгласно изискванията на Наредба №8/17.12.2009 г. за утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот – общинска собственост и на регистрите, предвидени в ЗОС и за определяне на реда за съставянето, воденето и съхраняването им – ДВ бр.1/2010 г. Всички издадени актове за общинска собственост, в съответствие с изискванията на ЗОС, се вписват в Службата по вписванията гр. Кюстендил. Поддържа се публичен регистър за извършените разпоредителни сделки с общински имоти. Сключеният договор между Община Кюстендил и АГКК-гр.София за поддръжане на електронния регистър на АГКК от служители на Община Кюстендил за общински нужди, се изпълнява успешно и улеснява дейността по съставяне на актовете за собственост, вписване на обстоятелства и разпоредби в партидите на имоти – общинска собственост. Служителите получават по електронен път необходимите за съставянето на актовете за собственост скици и други документи и информация относно имотите.

II. Приходи от управление и разпореждане с общинско имущество

Договорите, сключени през 2022 г. за разпореждане с общински недвижими имоти и учредени ограничени вещни права върху общински имоти са 41 бр. и възлизат на стойност **1 226 533** лева, както следва:

1. Договори за продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост, по реда на Закона за общинската собственост 15 бр., на стойност

783 276 лв./ с включено ДДС/, и 5бр. договори по Закона за общинската собственост и Закона за собствеността и ползване на земеделските земи на стойност **40 761** лв.

2. Договори за продажба на общински жилища – 9 бр. на стойност **272 550** лв.

3. Извършени разпоредителни сделки по ЗОС /продажба на придаваеми площи по регулация, придобиване право на собственост на парцели, при учредено право на строеж/, учредено вещни права върху общински имоти /право на строеж и пристрояване/ - **12** бр. на стойност **129 945** лв.

4. Сумата от приписаните приходи от предоставените за безвъзмездно управление сгради и помещения е на стойност **342 423,25** лв./ с включено ДДС/.

5. На основание Решение № 1120, прието на заседание на Общински съвет-Кюстендил, проведено на 29.08.2019г., протокол № 48, е проведен публичен търг с явно наддаване по ЗПСК и Наредбата за търговете и конкурсите и е продаден недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ **ЗАСТРОЕН ПОЗЕМЛЕН ИМОТ** с идентификатор 41112.504.1326 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кюстендил, одобрени със заповед № РД-18-96/28.10.2008г. на ИД на АГКК, последно изменение на КККР, засягащо поземления имот - заповед № КД-14-10-24/28.01.2010г. на началник на СГКК-Кюстендил, с адрес на поземления имот: гр. Кюстендил, ул.“Калосия” № 19, с площ 15 900 кв. м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за обект комплекс за битови услуги, стар идентификатор: няма, номер по предходен план: 1777, кв.212, и на **находящата се в него СГРАДА** с идентификатор 41112.504.1326.9, състояща се от ниско тяло на два етажа, година на построяване 1991г. и високо тяло на седем етажа, година на построяване 1983г., с обща застроена площ 1 660 кв. м. и обща разгъната застроена площ 6 497 кв. м., предназначение: хотел; при съседни на имота: 1. 41112.504.1371; 2. 41112.504.2021; 3. 41112.504.2046, 4. 41112.41.5, 5. 41112.41.70, 6. 41112.504.1325, 7. 41112.504.1324 и 8. 41112.504.2023, съгласно скица № 15-511983/10.06.2019г., издадена от СГКК - гр. Кюстендил, ведно със всички подобрения, оборудване и обзавеждане с крайна цена **7 045 264,16** лв. (седем милиона и четиридесет и пет хиляди двеста шестдесет и четири лева и шестнадесет стотинки) с включен ДДС.

Приходите от отдаването под наем на земеделски земи, терени и помещения, както и от управление на общинската собственост, чрез предоставяне на съответни услуги и заплащане на такси по Наредбата за административните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил са на обща стойност от 613 881 лева.

Приходите от управлението на общинските горски територии са в размер на **60 981** лв. (без ДДС)

III.Отдаване на общински имоти под наем

Отдаването под наем на общински имоти е начин за поддържане им в добро състояние и осигуряване на трайни постъпления в общинския бюджет и

предоставяне възможност за развитие на търговия, услуги и медицински дейности, в т.ч. и предоставяне на общински жилища на граждани с доказани жилищни нужди.

1.Отдаване под наем на земеделски земи

Земеделските земи от общинския поземлен фонд се отдават под наем или аренда, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс по ред, определен в Закона за общинската собственост, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), Правилника за прилагане на ЗСПЗЗ и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Кюстендил. Общинските пасища, мери и ливади се предоставят за индивидуално ползване на собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), съобразно броя и вида на регистрираните животни, по цена, определена по пазарен механизъм, като минималния срок на договорите е 5 стопански години. Приходите от ползването на земеделски земи за 2022 г. възлизат на обща стойност **255 669 лв.**

През 2022 г. са сключени 144 бр. едногодишни и 45 бр. договори. за многогодишно ползване на земеделски земи от ОПФ, както и 17 бр. договори за аренда за отдаване на пасища, мери и ливади, със собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), съобразно броя и вида на регистрираните животни.

2.Отдаване под наем на общински терени и помещения

Приходите от договори за наем на общински терени и помещения възлизат на обща стойност **196 504 лв.**, от които **116 356 лв.** за терени и **80 148 лв.** за помещения.

3.Отдаване под наем на общински терени за разполагане на РИЕ-билбордове на територията на Община Кюстендил

По сключени договори за РИЕ билбордове през 2022г. са внесени приходи в размер на **44 351 лв.**

IV.Приходи от такси

1. Приходите от такси за категоризация на заведения за хранене и развлечение и места за настаняване са в размер **на 20 065 лв.**

2. Събрани такси по издадени разрешителни за маси за сервиране на открито на стойност **65 552 лв.**

3. Събрани такси за разполагане строителни и отоплителни материали и издадени разрешителни за тротоарно право на стойност **10 066 лв.**

4. Събрани такси от издадени 30 бр. разрешителни за разкриване на пунктове за изкупуване на череша – **4 104 лв.**

5. Приходи от такси за издадени разрешителни за таксиметрова дейност – **10 200 лв.**, както и **955 лв.** за вписване и отписване на автомобили и водачи в Единния таксиметров регистър.

6. Приходи от такси за оформяне на молби-декларации по обстоятелствена проверка за недвижими имоти-**2 610 лв.**

7. Приходи от такси за издадени пропуски за зареждане на търговски обекти **3 805лв.**

V. Приходите от дървесина добита извън горски територии по реда на чл.32, ал.2 и ал.3 и чл.34 от ЗОСИ, както и от продажба на отсечена дървесина от потенциално опасни дървета на територията на общината са **14 488,35 лв.**, както следва:

№	Приходи от:	количество дървесина пл.м3/лв.брой	стойност лв.
1.	Издадени разрешителни за отсичане на единични дървета по реда на чл. 32, ал.2 и 3 от ЗОСИ	202 бр.*10,00 лв. 13 бр.*15,00 лв.	2215,00
2.	Издадени разрешителни за отсичане на единични дървета под режим на особена закрила по реда на чл.34 от ЗОСИ	34 бр. *20,00 лв.	680,00
3.	Маркиране на дървесина на корен. Измерване на дървесина в лежащо състояние и издаване на превозен билет.	1452,55 м ³	6409,35
4.	Продажба на дърва за огрев от премахнати потенциално опасни дървета, съгласно Решение №753/26.05.2022г. на ОбС	53,76 м ³	5184,00
Всичко извън горски територии:			14 488,35

Предоставени дърва за огрев и строителна дървесина на звена на бюджетна издръжка към Община Кюстендил и социално слаби лица, добити от премахването на потенциално опасни дървета на територията на Община Кюстендил са в размер на 92,16 пл. куб. м с приписана стойност на приходите 9 798,00 лв. с ДДС.

VI. Управление и стопанисване на горските територии-общинска собственост

Със Заповед №РД05-394/28.09.2022 г. на Директора на РДГ-Кюстендил е утвърден нов ГСП за горските територии, собственост на Община Кюстендил. С Решение №76/28.01.2016 г. на Общински съвет –Кюстендил, управлението и стопанисването на горите собственост на Община Кюстендил се осъществява от звено в общинска администрация към дирекция "Икономически дейности", като организацията по оперативното управление и контрола на дейностите в

общинските гори се осъществява от Кмета на общината, съгласувано с Общинския съвет.

След извършената инвентаризация площта на общинските горски територии е увеличена от 4 876 ха на 6 948,1 ха, в т.ч 4 091,2 ха са горски територии или 58,9 % от общата площ, 2854,8 ха земеделски територии, придобили характеристика на гора или 41,1 % от площта и 2,1 ха водни територии.

С Решение №165/28.05.2020г. Общински съвет Кюстендил определи със статут „гори във фаза на старост“ общински горски територии в землището на с. Дождевица, с. Жилenci и с. Гюешево, общ. Кюстендил, които са отразени в новия ГСП на Община Кюстендил на площ от 169 ха по смисъла на §1, т.43 от допълнителните разпоредби на Наредба №8/5 август 2011г. за сечите в горите.

Със Заповед №РД49-277/01.08.2022 г. на Министъра на земеделието е променено предназначението от земеделска в горска територия на 32 бр. поземлени имоти общинска собственост в землището на с. Дождевица, на основание Решение №357/28.01.2021 г. на Общински съвет-Кюстендил.

1. Опазване на общинските горски територии

Опазването на горските територии - общинска собственост, обхваща действията по предотвратяване и установяване на нарушения и разпоредбите на Закона за горите.

През 2022 г. от служителите ангажирани с опазването на общинските горските територии са извършени 112 броя проверки, от които 41 бр. на сечища, в които се извършва дърводобив, 26 броя на превозни средства транспортиращи дървесина, както и 45 броя физически лица. При проверките в сечищата предоставени за добив след провеждане на процедури по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост е установено наличие на битови отпадъци, покрай извозните пътища и технологичните просеки и повредени участъци по извозните пътища. Своевременно са уведомени управителите на дърводобивните фирми за предприемане на действия по почистването на терена, както и възстановяването на повредените участъци от пътищата. При огледите на отделите предоставени за сеч от местното население е установено наличие на единично висока сеч.

Съставени са 5 броя Констативни протоколи за установени незаконни сечи в общински горски територии. Задържани са 12,40 куб. м иглолистна дървесина в землището на с. Ломница. За две от констатираните нарушения своевременно е подаден сигнал в Районна прокуратура –гр. Кюстендил.

2. Опазване на общинските гори от пожари

Въз основа на чл.141 от Закона за горите в Община Кюстендил е изготвен Годишен план за защита на горските територии от пожари и План за действие при гасене на горски пожари, както и ред за оповестяване при възникване на пожар в общинските горски територии през 2022 г. с конкретни срокове и отговорници, които са съгласувани и заверени от РС "ПБЗН"- Кюстендил и РДГ-Кюстендил.

Проектираните по ЛУП и предвидени за изпълнение през 2022 г. противопожарни мероприятия са изпълнени.

Противопожарни табели

Предвидени и са поставени 5 броя противопожарни табели в лесопарк „Хисарлъка“, тъй като старите бяха счупени и е необходимо да бъдат подменени с нови. За изработването им са изразходвани 132,00 лв.

Противопожарни кули

Изградена е наблюдателна кула за ранно оповестяване на пожари в Община Кюстендил по Програма за развитие на селските райони мярка 226: "Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности". Обекта е изграден в ПИ № 000508 (общинска горска територия) в местността "Дебелата Артина" в землището на с. Лисец, общ. Кюстендил. Сигналът от нея се получава при оперативния дежурен на общината, където е осигурено денонощно дежурство.

Противопожарни депа

В Община Кюстендил има изградено едно противопожарно депо, което е напълно оборудвано, съгласно изискванията на Наредбата. Наличният инвентар е в добро състояние.

Други мерки и мероприятия

1. По график служителите в дирекция "Икономически дейности" извършваха дежурство през пожароопасния сезон през 2022 г.

2. Преди настъпване на пожароопасния сезон е проведена работна среща с кметовете и кметските наместници с цел запознаване със задълженията им за

опазване на горските територии от пожари, съгласно ЗГ и Наредба №8/11.05.2012 г., като писмено са запознати със Заповед №РД-00-109/25.01.2022 г. на Кмета на Община Кюстендил за горските площи с висока степен на пожарен риск.

3. С обявяване на пожароопасния сезон през 2022 г., на кметовете и кметските наместници е връчено копие от заповедта на Областния управител за сведение и изпълнение.

4. С настъпването на восъчната зрялост на посевите и стартирането на жътвената кампания е издадена Заповед №РД-00-753/09.06.2022 г. на Кмета на Община Кюстендил за осигуряване на пожарна безопасност при извършване на дейности в земеделски земи по време на жътвената кампания.

5. Ежемесечно в редовните работни срещи с кметовете и кметските наместници са участвали и представители на дирекция "Икономически дейности", където са обсъждани текущите проблеми във връзка с предотвратяването на пожари и указания за текущ контрол.

6. Изпратени бяха писмени указания до Сдружение ЛРД "Елен", БТС-гр. Кюстендил, Областно пътно управление-Кюстендил, ДП "НКЖИ"- ж.п. секция Дупница, участък Кюстендил, „Булгартрансгаз“ ЕАД, ЮЕР "Ихтиман", ЕРМ "Запад" АД, гр. Кюстендил, „Електроенергиен системен оператор" АД, гр. Кюстендил за мерките за пожарна безопасност и изискванията за защита на горските територии от пожари съгласно Закона за горите и Наредба №8/11.05.2012г. Всички извършваха дейности по осигуряване на пожарната безопасност на стопанисваните от тях съоръжения във връзка с изискванията на чл.139 от ЗГ, за което бяха изпратени уведомителни писма до Община Кюстендил.

7. В Община Кюстендил е създадено доброволно формирование за защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации. Членовете му са обучени, оборудвани и в готовност за действие при необходимост.

8. Кметовете и кметските наместници, както и служителите от дирекция "Икономически дейности" провеждат инструктажи по спазване на противопожарните правила и навременното оповестяване при възникване на пожар на местното население, приходящите и работещите в горските територии или в близост до тях, като същите са подписали декларации за

недопускане и предотвратяване на пожари в горските територии и земеделските земи граничещи с тях.

9. Във връзка с подадени докладни записки от кметовете и кметските наместници по населени места, ОП "Чистота" и ЕРМ "Запад" АД извършваха окастряне на клоните на дърветата и почистване от сухи треви и храсти в сервитутите на пътищата от четвъртокласната пътна мрежа по селата на територията на община Кюстендил.

10. Съществува добра координация при действия за борбата с горските пожари между РС "ПБЗН" – Кюстендил, ТП ДЛС „Осогово“, ТП ДГС „Кюстендил“ и Община Кюстендил.

В общинските горски територии през 2022 г. не са регистрирани пожари.

3. Опазване на горите от болести и вредители

Общото здравословно състояние на общинските гори е добро, като 5 083,5 ха или 74,4 % не са засегнати от повреди. По разпространени са следните повреди:

- корояди-21,7 % - тази повреда се наблюдава основно при белият бор;
- гниене-5,5% - тази повреда засяга основно бук, зимния дъб и цера;
- клоносек 0,9 %- тази повреда се наблюдава при бука, зимния дъб и цера;
- снеговал 0,1%- тази повреда засяга основно белият и черният бор;
- снеголом 0,1%- тази повреда засяга основно белият и черният бор;
- суховършии 0,3%- тази повреда засяга основно бук, зимния дъб и цера;

През 2022 г. в system.iag.bg са подадени 14 броя сигнални листа и 87 бр. ЛПО за подотдели с констатиранни повреди през текущата и минали години, които се обследвани и през текущата година.

В началото на м. януари 2022 г. във връзка с получено писмо №92-00-10/11.01.2022 г. на ЛЗС-София за провеждане на лесопатологично обследване на дъбови листозавивачки, бяха събрани и изпратени за анализ пробни клонки от 7 броя моделни дървета в общинските гори в землището на гр. Кюстендил и с. Граница, съгласно дадените указания в писмото и попълнено Сведение за събраните материали (Приложение №6, към чл.24, ал.2, т.3 от Наредба №9/2019 г.).

През месец юли в района на лесопарк "Хисарлъка" бе констатирано съхнене на единични дървета от черен и бял бор на обща площ от 1019 дка. Съставен е инвентаризационен опис за извеждане на принудителна сеч, като са маркирани 110 броя дървета, който е изпратен в РДГ-Кюстендил.

През месец май бе извършено лесопатологично обследване в общинските гори за обезлистване на широколистни гори от педомерки и листоврътки на обща площ от 1 284 дка в подотдели, попадащи в землището на с. Граница и гр. Кюстендил. В подотделите с констатирано слабо нападение, своевременно бяха подадени сигнални листове. При обхода на широколистните гори не са установени нападения на гризачи и дивеч.

Съгласно изготвената прогноза от ЛЗС-София през 2022 г. в общинските горски територии, бе предвидено да бъдат заложени 18 бр. феромонов уловки. За целта бяха закупени 36 бр. феромона за борова процесионка на общ стойност 345,60 лв. с ДДС. В началото на м. юни, бяха заложени 18 бр. феромонов уловки и 18 бр. феромона в подотдели с констатирано нападение на борова процесионка в землището на гр. Кюстендил (в лесопарк „Хисарлъка“) и селата Блатец, Радловци, Лозно, Слокощица, Николичевци и Горна Брестница на обща площ от 1 698 дка. Уловките са заложени при гъстота 1 бр. на 100 дка. Резултатите своевременно бяха попълвани в Дневник, който бе изпратен на ЛЗС-София за анализ. Общият брой на уловени пеперуди е 1594.

В началото на 2023 г. поради трайното затопляне се наблюдава ново разпространение на боровата процесионка, като своевременно се подават сигнални листове в system.iag.bg.

Взети бяха проби от р.б.о. от следните подотдели: 351 "а", "б", "н", "д1", "а2", "м1", "ю1", "е2", 991 "а", "б", "з", "н", "к", "и", "в", "у" на обща площ от 1 152 дка. Пробите бяха изпратени за анализ в Лесозащитна станция – гр. София.

През 2022 г. бе предвидено да бъдат изведени санитарни и принудителни сечи в общинските гори на обща площ от 475,5 дка в подотдели с констатирани повреди, от тях на корояди - 97,2 дка, снеголом на площ от 0,3 дка, съхнене на бора -2 дка и нанесени щети от пожари на площ от 376 дка. Изведени са санитарни и принудителни сечи на площ от 189,3 дка. В останалите площи сечта не е приключила. Опожарените площи са върху гори, разположени върху земеделски земи и при тях сечи могат да се извеждат след промяна на територията от земеделска в горска.

При извършване на периодични проверки в иглолистни култури, бяха установени короядни петна в общински горски територии и в земеделски земи, придобили характеристика на гори в землищата на селата Блатец, Гюешево, Дождевица, Лозно, Мазарачево, Ново село, Радловци, Граница, Лисец и Леска. Короядните котли ще бъдат поетапно ограничавани на терена с цел своевременно извеждане на санитарните сечи.

За горите разположени върху земеделски земи, ще бъдат предприети действия по промяна вида на територията от земеделска в горска, съгласно разпоредбите на чл. 81 от ЗГ.

4. Възобновяване и залесяване

През 2022 г. са обследвани **177,2** дка от ЛЗС - София, съвместно с експерти на РДГ – Кюстендил в общинските горски територии, където е констатирано нападение на корояд. Изведени са санитарни сечи с интензивност 100 % на площ **189,3** дка от редовни и преходни подотдели, а именно: 455 “ж” -3 дка, 271 “е1” - 22 дка, 270 “ж1”-12 дка, 270 “б2” - 9 дка, 270“ц1”-28 дка, 455 “а” - 2 дка, 275 “с” - 3 дка, 275 “р”-1 дка, 343 “к2” - 2 дка, 136 “ж1” - 1,8 дка, 271 “е” - 4,2 дка, 136 “м1” - 2,2 дка, 137 “ш” – 0,8 дка, 137 “х” - 2,7 дка, 137 “ц” - 0,8 дка, 134 “д2” - 7 дка, 134 “р1” - 13,5 дка, 880 “к”-13 дка, 141 “с1” – 5 дка, 149 “о” – 15 дка, 134 “ч” - 2 дка, 134 “х” – 1 дка, 134 “п” - 0,5 дка, 134 “к2” - 2,5 дка, 146 “н” -11 дка, 164 “ю” – 5 дка, 164 “щ” – 6 дка, 164 “ш” -2 дка, 164 “в” – 2 дка, 164 “б” - 0,3 дка, 149 “ю” - 7дка, 141 “ю1” -1 дка, 350 “о” -1 дка, които са оставени за естествено възобновяване на основание чл. 97, ал. 1 от ЗГ.

В изготвеният през 2021 г. нов ГСП на Община Кюстендил, е предвидено залесяване на **246** дка невъзобновени сечища в общинските гори, в следните отдели/подотдели:

Отдел/подотдел по ГСП 2021 г.	Землище	Площ на подотдела по ГСП дка	Предвидена площ за залесяване дка
164“ч”	Лисец	79	60
166“с1”	Лисец	10	10
167“х”	Лисец	28	23
167“ю”	Лисец	54	22
183“л”	Лисец	7	7
183“у”	Лисец	13	12
183“р1”	Лисец	33	30

347"у"	Радловци	17	17
350"л"	Лозно	10	10
350"у"	Лозно	2	2
350"е1"	Лозно	44	13
350"м1"	Лозно	67	40
Всичко:			246

Със Заповед №РД05-394/28.09.2022 г. на Директора на РДГ-Кюстендил е утвърден ГСП за горските територии, собственост на Община Кюстендил и от страна на Община Кюстендил, ще бъдат предприети действия, за избор на изпълнител на предвиденото залесяване, по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

В изпълнение на чл.123 и 125 от ЗГ е издадена Заповед, с която е забранена пашата на селскостопански животни. Забранена е пашата и движението на домашни животни в райони, където площите са оставени за естествено възобновяване.

5. Ползване на дървесина от общинските гори

Планирането на ползването на дървесина от общинските гори, включва дейностите по ежегодния подбор на подлежащите на сеч насаждения и определяне на обема на годишното ползване, като се спазват предвидените в горскостопанския план количества.

С Решение №613/29.12.2021 г. на Общински съвет-Кюстендил е приет Годишен план за ползване на дървесина от общинските гори през 2022 г. С Решение №751/26.05.2022 г. на Общински съвет-Кюстендил е актуализиран Ценоразписа за продажба на обли и цепени материали от временен склад и Ценоразписа за продажба на стояща дървесина на корен от общински горски територии в сила от 01.06.2022 г. С Решение №752/26.05.2022 г. е определено годишното ползване на дървесина от горски територии-общинска собственост през 2022 г. в размер на 9 450 пл.м³ лежаща маса. В Община Кюстендил в отчетната година, ползването на дървесина е чрез продажба на стояща дървесина на корен и задоволяване нуждите на местното население с дърва за огрев от извеждането на санитарни и принудителни сечи.

През 2022 г. от общинските горски територии са добити 3 867,04 м³ лежаща маса. Постъпилите приходи от реализирана дървесина добита от общински горски територии са в размер на **60 981,00** лв.(без ДДС), а именно:

	количество дървесина пл.м3	стойност лв.
1. ДЪРВОДОБИВ, СЛЕД ПРОВЕДЕНИ ТЪРГОВЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН ПО ОБЕКТИ:	2617,12	40985,88
Договор № Д-00-525/22.10.2021г. "СУНА-2"ООД - Обект №21001	1082,09	15238,51
Договор № Д-00-526/22.10.2021г. "СУНА-2"ООД - Обект №21002	172,20	2410,80
Договор № Д-00-532/26.10.2021г. "ЕКО ПЛАНЕТ"ООД - Обект №21003	103,35	1505,55
Договор № Д-00-531/26.10.2021г. "ЕКО ПЛАНЕТ"ООД - Обект №21004	723,67	11224,33
Договор № Д-00-1038/15.11.2022 г. "СУНА-2"ООД - Обект №22001	535,81	10606,69
2. ДЪРВЕСИНА, ДОБИТА ОТ МЕСТНОТО НАСЕЛЕНИЕ	1237,52	19058,92
3. ПРОДАЖБА НА КОНФИСКУВАНА ДЪРВЕСИНА	12,40	251,20
3. Административни приходи от дейности в ОГТ (превозен билет и разрешителни за сеч)	327	685,00
Приходи от горски територии без ДДС :		60981,00

От продажбата на дървесина от общинските гори в Държавния бюджет е внесено ДДС в размер на **12 196** лв.

VII. Мерки и действия за подобряване на организацията на работата по управлението на общинската собственост

В Община Кюстендил са създадени условия за публичност и прозрачност при управлението на общинска собственост. Управлението на общинските имоти има за цел създаване на по-добри условия за живот и работа на населението, представяне на по-добри услуги свързани с ползването на имотите, увеличаването на приходите, подобряване цялостния облик на общината, привличане на повече местни и чуждестранни инвеститори, подкрепа на околната среда и подобряване качеството на живот.

1.5. Ефективно издирване и актуване на имоти – общинска собственост.
Актуализиране на вече съставените АОС приетите кадастрални карти по населени места.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване приходите от управлението и разпореждането с общинските имоти. По-пълно обхващане на състоянието на имотния фонд.

1.6. Осигуряване на възможност за въвеждане на информационни системи, осигуряване на електронна връзка с АГКК и Агенция по вписванията, с цел повишаване информираността и доброто обслужване на гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постоянно актуализиране и поддържане на регистъра - общинска собственост. Осигуряване на възможности за привличане на инвестиции на територията на община Кюстендил, чрез ефективен анализ и предлагане на имотите – общинска собственост.

Сключеният договор за поддържане на електронния регистър на АГКК от служители на община Кюстендил, за общински нужди, се изпълнява успешно и улеснява дейността по съставяне на актовете за собственост, вписване на обстоятелства и разпоредби в партидите на имоти – общинска собственост. Служители на общината получават по електронен път необходимите за съставянето на актовете за собственост скици и други документи и информация относно имотите.

ПО-ДОБРО СТОПАНИСВАНЕ И КОНТРОЛ ПО ОПАЗВАНЕТО И ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНСКИЯ ЖИЛИЩЕН И НЕЖИЛИЩЕН ФОНД

2.1. Усъвършенстване на наличната система за идентификация, събиране и разпространяване на актуални данни за съществуващия в община Кюстендил жилищен фонд. Максимално използване на фонда, съобразно обществената потребност .

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на приходосъбирането от дейностите по доброволно и принудително събиране на задълженията от всички длъжници.

Съгласно чл. 22 от НУРУЖНННПОЖ, гражданите настанени в общински жилища, ежегодно, до 31 март представят документи за преценка на обстоятелствата по чл. 4, ал. 1 от същата Наредба. Целта е да се повиши контрола върху правомерното ползване на общинските жилища.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. са сформирани 9 /девет/ Комисии по чл. 7, ал. 1 от НУРУЖНННПОЖ, като са разгледани 189 заявления на граждани, разпределени по категории: за картотекиране на граждани – 48 бр.; за сключване на нови договори за наем - 51 бр.; за покупка на общински жилища – 19 бр.; за настаняване в резервни общински жилища – 33 бр.; заявления на наематели на общински жилища, на основание чл. 22 от НУРУЖНННПОЖ – 8 бр.; други – 30 бр.

Настанени граждани от Картотеката на граждани за настаняване под наем в общински жилища за 2022 г. са 2 семейства.

2.2. Удължаване срока на експлоатация на общинския жилищен фонд чрез саниране и отстраняване на аварийни повреди с цел възстановяване и обезопасяване на общинското имущество.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добро стопанисване на общинското имущество.

Изпълнено през отчетния период: *Разходите за направените ремонтни дейности на общинските жилища, извършени от страна на ОП "Чистота" са в размер на 73 497,00 лв.*

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Администрацията дължи своето съществуване на гражданите и бизнеса и принципи като откритост, прозрачност и равнопоставеност трябва да са сред основните стандарти на работа на служителите. Качеството и бързината на предоставяните административни услуги определят степента на доверие на българските граждани и бизнеса към администрацията.

1.1. Поддържане на ефективна организационна структура, обвързана с приоритетите и целите на управлението на общината

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване диалога между ръководители и служители за постигане на съгласувани и значими цели; регламентиране на ясни взаимовръзки между административните звена и подобряване сътрудничеството между ръководния екип и служителите; ефективно взаимодействие между

отделните административни звена в администрацията с цел изпълнение на общите цели.

1.2. Ефективно управление на човешките ресурси

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на способни, отговорни, мотивирани служители, притежаващи необходимите компетентности и потенциал за успешно изпълнение на целите на управлението.

1.3. Изграждане и развитие на система за непрекъснато обучение, квалификация и развитие на човешките ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на личните професионални, организационни и управленски умения на служителите в общинската администрация, чрез качествено и навременно обучение; формиране на съвременни управленски умения на ръководните кадри; непрекъснато повишаване квалификацията на експертите за ефективна работа и усвояване на европейските стандарти и практики в работата.

1.4. Мотивация на служителите за подобряване дейността на организацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Изграждане на силна, ефективна и модерна администрация, способна да посрещне високите очаквания на населението и бизнеса за добро обслужване и висока професионална етика.

ПОДДЪРЖАНЕ НА АДЕКВАТНА И ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ПЛАНИРАНЕ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

2.1. Усъвършенстване на административните и управленски процеси в администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постигане на усъвършенствани и оптимизирани работни процеси; подобрена организация на работа; подобрена и осъвременена технология на управление; ефективна координация и обмен на актуална информация между административните звена в администрацията и

администрациите на територията на областта; удовлетвореност на обществото от дейността на служителите в общинската администрация.

2.2. Непрекъснат мониторинг на степента на постигане на поставените цели и задачи за изпълнение

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Поддържане на правилна организационна структура, обвързано с целите планиране и отчитане на публичните средства, правилно делегиране и разделяне на отговорностите и ефективно управление на персонала, в резултат на което е изградена добра контролна среда в организацията.

2.3. Превенция и противодействие на корупцията и предотвратяване наличието на конфликт на интереси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Безпристрастно и обективно изпълнение на служебните задължения на работещите в администрацията; повишаване доверието на гражданите в служителите на общинската администрация.

УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА ПО АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ И ДОКУМЕНТООБОРОТА В АДМИНИСТРАЦИЯТА

3.1. Контрол на документооборота.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Унифицирано, бързо и качествено извършване на операциите във връзка с вътрешния оборот на електронните документи и документите на хартиен носител в общинската администрация и поддържане архива на администрацията.

3.2. Подобряване организацията на административното обслужване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на административното обслужване и осигуряване на информираност на населението за услугите, предоставяни на територията на общината; въвеждане на ясни правила за административно обслужване и докладване при неспазване на стандартите за обслужване; облекчаване бизнеса във връзка с административното регулиране на стопанската дейност; повишаване имиджа на общинската администрация сред инвеститори, местен бизнес и граждани; подобряване на механизмите за комуникация и обратна връзка от потребителите на услуги.

3.3. Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии за обезпечаване на административните процеси

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на административни услуги на гражданите и бизнеса по електронен път; улесняване работата на служителите в администрацията чрез използване на информационните технологии, с цел намаляване обема на обмен на документи на хартиен носител; създаване на възможности за по-голяма прозрачност в отношенията администрация-потребител, намаляване времето и разходите за получаване на услуги и увеличаване на каналите за достъп до тях.

ОТКРИТОСТ И ДОСТЪПНОСТ НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ КЮСТЕНДИЛ.

4.1. Популяризиране дейността на администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Информираност на обществото по всички важни въпроси, свързани с дейността на администрацията; изграждане на ефективно функционираща администрация, прилагаща принципите за добро управление, изразяващи се в откритост, прозрачност, ефективност и ефикасност.

4.2. Утвърждаване на стандарти при осъществяване организацията и контрола на дейността на общинската администрация Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване организацията на работа в общинската администрация.

В условията на Извънредното положение, Община Кюстендил своевременно е осигурила необходимите ресурси за извършване на административни услуги по електронен път, участия в онлайн обучения и семинари, както и в различни онлайн форуми, събития и срещи.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022г. Административното обслужване в Община Кюстендил се осъществява при спазване на принципите, установени в Закона за администрацията, Административно процесуалния кодекс (АПК) , Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на

територията на Община Кюстендил и Закона за мерките и действията по време на извънредното положение.

Продължава процеса на усъвършенстване и оптимизиране на работния процес, свързан с извършването на Административни услуги. На лице е ефективна координация и обмен на информация както между звената в самата администрация, така и между различни държавни структури.

Община Кюстендил е присъединена към Единен портал за достъп до електронни административни услуги, което намалява обема на обмен на документи на хартиен носител, намалява времето и разходите за извършване на дадена услуга, създава по-голяма прозрачност в отношенията администрация-потребител.

През 2022г. Общинска администрация Кюстендил е обработила 69 107 преписки, като 95% от тях са извършени и приключени в срок.

Чрез различни информационни канали, както и чрез официалния сайт на община Кюстендил, общественото се информира за всички важни въпроси, събития и действия, свързани с дейността на общинска администрация.

IX. ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ

Осигуряването на условия за опазване живота, здравето и имуществото на гражданите и създаване на предпоставки за спокоен труд и отдих са приоритети в управлението на общината.

Основните усилия са насочени към организация и синхронизация на компетентните институции, пряко подпомагани от местната общност.

Основната цел на Общинския план за защита при бедствия на територията на Община Кюстендил е извършването на анализи и оценки за риска от възникване на бедствия на територията на Община Кюстендил и набелязване на превантивни мерки за намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствията, организиране и координиране на действията за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.

Планът за защита при бедствия има следните цели:

1.Общата цел на настоящия План за защита при бедствия (ПЗБ) е насочена към предоставянето на възможност за ефикасно и ефективно управление на опасностите и рисковете, което изисква координиран подход. ПЗБ определя стратегическата насока в съответствие с Националната стратегия за намаляване на риска от бедствия (НСНРБ), осигурявайки рамката за непрекъснато подобряване на защитата при бедствия.

1.1. Осигуряване на ефективно и ефикасно управление на риска от бедствия чрез партньорство и по-добра координация. Укрепване на връзките и взаимодействието между институциите, ведомствата, организациите и др. участващи в защитата при бедствия на територията на общината.

1.2. Намаляване на рисковете от природни и причинени от човека опасности по разходно ефективен начин.

1.3. Свеждане до минимум неблагоприятното въздействие на опасностите върху човешкия живот, социалната и икономическата структура на общности, инфраструктура, собственост и природната среда. Демонстриране на ангажираност на компетентните местни власти, териториалната администрация и териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт, службите за спешно реагиране, доставчиците на основни стоки/услуги, юридически лица, включително юридически лица с нестопанска цел, и други, имащи отношение към намаляването на риска от бедствия на територията на област Кюстендил, за постигане на по-ефективна защита при бедствия.

1.4. Създаване на способности за реагиране и възстановяване от природни и технологични бедствия. Насърчаване на съвместното планиране и действия за защита при бедствия между отделните институции/ведомства и общности.

ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД И СИГУРНОСТ

2.1. Издигане на по-високо ниво взаимодействието и организация на работа на органите и службите, имащи отношение към опазване живота, здравето и имуществото на гражданите и създаване на предпоставки за спокоен труд и отдих на гостите на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Синхронизация и подобряване на работата по превенция на престъпността от всички институции, с цел постигане на конкретни

и измерими резултати.

2.2. Подобряване планирането, превантивната дейност, наблюдението нивото на реките и водните басейни на територията на общината, ранното предупреждение и оповестяване на населението за начините на поведение и действия при кризи и бедствия, както и координация при провеждане на спасителни операции от екипите на Единната спасителна система.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добра организация и взаимодействие между различните институции и действия на населението на Община Кюстендил при възникване и преодоляване на кризисни ситуации.

2.3. Поетапно разширяване на видеонаблюдението за охрана на общинските имоти и възлови места от градската среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване спокойствието и сигурността на гражданите и опазване на общинската инфраструктура.

2.4. Разширяване и модернизиране на центъра за видеонаблюдение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на сигурността и опазване на общинското имущество.

2.5. Разработване и внедряване на програми, съобразени със структурата, динамиката и тенденциите на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в Кюстендил с цел постигане на максимален възпитателен резултат с децата в социален и криминален риск.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на противообществените прояви и престъпленията от малолетни и непълнолетни лица.

2.6. Противодействие на трафика на хора, съобразено с конкретната геополитическа обстановка и специфики на Община Кюстендил, съобразно правомощията на общинска администрация.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя регистрирани случаи на трафик

на хора. Повишаване осведомеността и чувствителността на обществото по проблема „Трафик на хора“.

2.7. Поддържане непроменена численост, подобряване на оборудването, квалификацията и готовността на доброволно формирование „Кюстендил – 2013“ за включване в бедствия и аварии и ликвидиране на последствията от тях.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Навременна и компетентна реакция на доброволците от доброволно формирование „Кюстендил – 2013“ за ликвидиране на последствията от бедствия и аварии.

2.8. Окончателно приемане на Общински план за защита при бедствия на територията на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Всички институции на територията на общината – държавни, общински, търговски и от неправителствения сектор да действат адекватно при създадена обстановка, застрашаваща живота, здравето и имуществото на гражданите и гостите, както и опазването на културните и материалните ценности с национално и местно значение.

Изпълнено през отчетния период:

Служителите от Общинска охрана и "Инспектората по контрол", работейки в екип, оказват непрекъснато съдействие на различни служби от Общинската администрация и ОД на МВР - гр. Кюстендил. Те подпомагат работата на тези структури като:

- Осигуряват нужното присъствие като поемни лица при поискване от органите на ОД на МВР.*
- Оказват съдействие при изпълнение на Заповеди от техническите служби на общинската администрация.*
- Издирват лица за връчване на Уведомителни писма и Заповеди.*
- Помагат и съдействат на служба "Жилищно настаняване" и "Контрол по строителството" при Община Кюстендил.*

- Периодично се извършват проверки на заведения, относно спазване на Наредбата за общественя ред на територията на Община Кюстендил, в случай на неправомерно завземане на Общинска площ без правно основание, върху която се разполагат маси за консумация на открито.

- Осигурява се постоянно присъствие и контрол на всички спортни и културни мероприятия, с цел спазване на Наредбата за общественя ред на територията на Община Кюстендил и Заповед № 919/13.08.2010 год. на Кмета на Община Кюстендил.

- Служителите от Общинска охрана и "Инспектората по контрол" оказват съдействие при извършени проверки от Общинската администрация, РУ на МВР, РЗИ, НАП и др. Институции.

- Извършват се непрекъснати проверки за опазване чистотата на територията на Община Кюстендил, проверяват се нерегламентирани сметища, както и изкупвателните пунктове за черни и цветни метали, намиращи се на територията на община Кюстендил.

- Ежедневно се контролират и проверяват ППС с животинска тяга, относно спазване на Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на община Кюстендил.

Всички тези усилия от страна на ОП "Управление на общински имоти" доведоха до предотвратяване на дългогодишната практика за движение на ППС с животинска тяга по всяко време на денонощието на територията на общината, както и съществено намаляване броя на извършваните кражби и посегателства върху селскостопанска продукция.

Ежедневното излизане на патрулите, работещи по общественя ред, спомага за предотвратяването на посегателства върху градската пътна инфраструктура /шахти, бордюри и други/, както и по опазването от унищожаване на тревните площи, декоративни храсти, пейки, улично осветление и друга общинска собственост. За целта на територията на гр. Кюстендил са поставени 450бр. камери за видеонаблюдение, като само през 2022 год. са монтирани допълнително още 100бр.

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ:

- 1. Връчване на АУАН ОП "УОИ", Общо: 22бр.*
- 2. Връчени НП, издадени от Община Кюстендил, Общо: 12бр.,*
- 3. Връчени АУАН от други Общини и Институции, Общо: 3бр.*
- 4. Връчени НП от други Общини и Институции, Общо: 20бр.,*
- 5. Извършени проверки по жалби, Общо: 6 бр.*
- 6.Извършени проверки по сигнали, Общо: 254бр.*
- 7. Задържани и настанени селскостопански животни /коне/ в Общински приют, Общо: 2 бр.*
- 8. Издадени служебни бележки за движение на ППС с животинска тяга по заявени маршрути, Общо: 1696 бр.*
- 9. Извършени проверки на ППС с животинска тяга за неплатени вноски по НП, Общо: 617бр.*
- 10. Извършени проверки на сергии в гр. Кюстендил и територията на Община 127 бр.*
- 11. Извършени проверки около районите на черкви и храмове, относно продажба на свеци от амбулантни търговци,Общо: 4бр.*
- 12. Присъствие и охрана на общоградски мероприятия и празници, Общо: 52 бр.*
- 13. Оказване съдействие на служители от Община Кюстендил, кметове и кметски наместници на територията на Община Кюстендил, относно изпълнение на служебни задачи, Общо: 95бр.*
- 14. Оказване съдействие на органите на реда и др. държавни органи, Общо: 104бр.*
- 15. Охрана на футболни срещи проведени в села на територията на Община Кюстендил и гр. Кюстендил, Общо:101бр.*

16. Извършват се ежедневни проверки, съгласно изготвените графици на Автопатрул № 1 и Автопатрул № 2 по следните маршрути: ЦГЧ, Траурен парк, Крайни квартали на града, Поверени райони на инспектори, Спортни и Детски площадки, лесопарк "Хисарлъка", около районите на училища и Детски градини, относно спазване на обществения ред и предотвратяване на кражби и просия на обществени места от роми и др. лица. На управляваните от тях МПС са поставени 2бр. видеорекордери, от които ежедневно се свалят записи.

В процеса на изпълнение на преките си задължения, като средство регулиращо движението и паркирането на МПС в града и налагане на съответните мерки за репатриране на автомобилните нарушители, двата екипа на специализиран автомобил "Паяк" работят съгласно Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на Община Кюстендил. Контролът по спазване на тези правила за паркиране, както и дейността по принудителното преместване се осъществява от служители на ОП "Управление на общински имоти", като за целта е монтиран видеорекордер на специализирания автомобил /паяк/ и ежедневно се извършва сваляне на записи. На паркинга за репатрирани МПС е монтирана техника за видеонаблюдение и се извършва непрекъснат видеоконтрол от охранители през деня и тъмната част от денонощието.

Х. ТРАНСПОРТ

Кюстендил е един от малкото градове в страната, които имат създадени и утвърдени планови документи за своето бъдещо развитие, касаещи усъвършенстване на транспортната инфраструктура – Общ устройствен план и План-схема на комуникационно транспортната система. Тези планови документи следват концептуалната рамка и технологична приемственост и съгласуваност на проектите от по-ниски нива и гарантират възможността ръководството на община Кюстендил да планира дейността си в сферата на транспорта и безопасността на движението.

Изготвянето на Генерален план за организация на движението (ГПОД) ще открие още по-широка възможност за реализиране на транспортните задачи като цялостна система от мерки от организационен, икономически и нормативен характер, насочени към постигане на трайно, непрекъснато и устойчиво развитие

на транспортната инфраструктура на Кюстендил.

ИЗГОТВЯНЕ НА ДЪЛГОСРОЧНА И КОМПЛЕКСНА ТРАНСПОРТНА ПРОГРАМА, РАЗЧЕТЕНА ВЪВ ВРЕМЕТО И ФИНАНСИРАНЕТО, НАСОЧЕНА КЪМ ТРАЙНО И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА ТРАНСПОРТНИЯ СЕКТОР В ОБЩИНАТА

1.1. Създаване на предпоставки за ефективна организация на движението и намаляване на трафика от центъра на града.

1.2. Съвместна работа с Областната администрация и правителството за доизграждане и разширяване на околновръстния път с цел извеждане на транзитния трафик.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване въздействието на вредните емисии и подобряване безопасността на движението.

Изпълнено през отчетния период:

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Съгласно утвърдените Правила на Държавна агенция по безопасност на движението по пътищата /ДАБДП/ за дейността и организация на работа на Комисията по безопасност на движението и във връзка с промените от 2021 г. на чл. 167в, ал.2 от Закона за движението по пътищата, със Заповед №РД-00-1229/28.10.2021г. е назначена Общинска Комисия по безопасност на движението на територията на Община Кюстендил, която ще:

1. *Координира и контролира проблемите по безопасността на движението на територията на Община Кюстендил;*

2. *Разработва и предлага на Кмета за утвърждаване Годишна общинска план –*

програма по БДП за подобряване безопасността на движение на територията на Община Кюстендил;

3. *Изготвя ежегоден доклад за изпълнението на предвидените мерки в Годишната общинска план – програма по БДП.*

4. *Разглежда постъпили предложения от граждани и институции за подобряване безопасността на движението на територията на Община Кюстендил.*

В изпълнение на горното комисията взема решения по поставените проблеми и предлага на кмета мерки за преодоляването им.

През 2022г. комисията е провела шест заседания, на които са разгледани постъпилите в Община Кюстендил сигнали и предложение относно организация на движението и подобряване на неговата безопасност.

1.3. Модернизиране на светофарната система с внедряване на съвременни технологии за регулиране на транспортния трафик. Изграждане на нови светофарни уредби и съвременни системи за управление на трафика, включващи видеонаблюдение на основните кръстовища в града и ул.Цар Освободител. Ефективно и координирано администриране при организацията и контрола на транспортните процеси. Създаване на регистър за поставяне и премахване на пътните знаци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Икономия на електричество, възможност за централизирано управление на светофарните уредби и оптимизиране на пропускателната способност на кръстовищата и някои улици в центъра, изграждане на трасета със зелени вълни и намаляване въздействието на вредните емисии.

1.4. Приоритетно решаване проблемите с паркирането оптимизиране и регламентиране на зони за кратковременно паркиране с възможност за заплащане по безкасов път. Създаване на синя зона за кратковременно паркиране.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добър контрол върху приходите от дейността. Промяна в Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на община Кюстендил.

ПОВИШАВАНЕ КОНТРОЛА ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АВТОБУСНИ ЛИНИИ ОТ ОБЛАСТНАТА И РЕПУБЛИКАНСКА ТРАНСПОРТНА СХЕМА

2.1. Актуализиране на общинската транспортна схема, насочено към ефективно обслужване на пътниците и съответстваща на реалния пътничкопоток. Възлагане на фирми превозвачи предоставянето превозите от обществения транспорт.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на транспортното обслужване на населението.

Изпълнено през отчетния период:

С Решение № 399/31.03.2021 г. от Общински съвет - Кюстендил е приета Общинската транспортната схема за възлагане на превози по автобусни линии и делегиране изпълнението за провеждане на процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) на Кмета на Община Кюстендил.

Решението е обжалвано пред Кюстендилски административен съд от „Волан БО“ ООД, за което е образувано производство по адм. дело № 139/2021 г. по описа на същия съд.

На процесното решение е допуснато предварително изпълнение с определение № 379 от 06.07.2021 г. постановено по административно дело № 139 от 2021 г. на Административен съд Кюстендил. Същото е потвърдено и с определение № 9084/06.08.2021 г. постановено по адм. дело № 7878/2021 г. на Върховен административен съд.

В резултат на допуснатото предварително изпълнение Община Кюстендил, в качеството си на Възложител на обществени поръчки, с Решение № F166597 от 04.11.2021 г. обяви открита процедура по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: "Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската, областната и републиканска транспортни схеми съгласно маршрутни разписания". Същата е публикувана в Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) с УИН 00426-2021-0057. За обособена позиция № 1 „Пакет №1“ , включващ вътрешноградските линии, в определения в обявлението срок за подаване на оферти не постъпи нито една оферта, което наложи прекратяване на обществената поръчка в частта и по обособена позиция № 1 на основание чл.110, ал.1, т.1, предл. първо от ЗОП. За останалите обособени позиции има подадени оферти, същите са разгледани, оценени и класирани от назначената по реда на чл.103, ал.1 от ЗОП Комисия. Към настоящия момент Обществената поръчка е завършила с решение за определяне на изпълнител, което все още не е влязло в сила.

Междувременно в деловодството на Община Кюстендил с вх. рег. № 91-00-74/03.12.2021 година е постъпила жалба от „Волан-БО“ ООД, ЕТ „Венцислав Ангелов – Глория ВЕ“ и „Алимак 1“ ЕООД. Същата е подадена и в Комисия за защита на конкуренцията (ВХР-2189/06.12.2021г.). С жалбата е поискана и временна мярка

„спиране на процедурата“.

Съгласно разпоредбата на чл. 203, ал.3 от Закона за обществените поръчки, когато с жалбата е поискана временната мярка „спиране на процедурата“, процедурата за възлагане на обществена поръчка спира от уведомяване на възложителя за образуваното производство от Комисията за защита на конкуренцията до влизане в сила на определението, с което се оставя без уважение искането за временна мярка, или решението по жалбата, ако е наложена временната мярка. С разпоредбата на чл. 112, ал. 8 от ЗОП пък се въвежда забрана възложителят да сключва договор с определения изпълнител преди влизане в сила на всички решения по процедурата. Към настоящия момент все още не е образувано производство пред Комисия за защита на конкуренцията, но е налице подадена жалба, която се администрира. Изправени сме пред следната хипотеза - ако се образува производство пред КЗК, дори и същата да не наложи временна мярка „спиране на процедурата“ не може да сключим договори преди влизане в сила на всички решения по процедурата.

Предметът на поръчката касае извършване на услуги в полза на значителен брой хора, а именно - голяма част от жителите на община Кюстендил. Отлагането на сключването на договор за възлагане на обществената поръчка за обществен превоз на пътници във времето, ще рефлектира негативно върху интересите на обществото – гражданите, ползващи услугите на обществения транспорт няма да имат тази възможност за неопределено време.

В тази връзка и с цел запазване на обществения интерес, както и осигуряване на равен достъп на хората до транспортни услуги, е внесена докладна записка в Общински съвет- Кюстендил с предложение да бъдат сключени договори за пряко възлагане по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП - с общ праг до 30 000 лв. (тридесет хиляди лева) без включен ДДС или до сключване на договори по обявената обществена поръчка - което от двете събития настъпи първо. Предложението е обективизирано в Решение №624/29.12.2021г. на Общински съвет - Кюстендил, и е изпълнено със сключване на договори с превозвачите, чрез пряко договаряне при условията на решението. Извършените разходи по същите изчерпаха предвидения в решението максимален размер, което е предпоставка за прилагане на една от задължителните хипотези за прекратяване.

В следствие на тези обстоятелства Община Кюстендил въпреки всички положени усилия, отново бе изправена пред непосредствен риск от прекъсване на услугата по обществен превоз на пътници. Това от своя страна щеше да доведе до значителни вреди върху интересите на гражданите и върху тези на община Кюстендил, която има задължението да се грижи за осигуряване на транспорта на гражданите, тъй като се касае за извършване на услуги в полза на значителен брой хора, а именно - голяма част от жителите на общината.

Поради непосредствен риск от прекъсване на услугата обществен превоз на пътници и с оглед осигуряване транспортното обслужване на населението, Община Кюстендил поиска от Областния управител на Област Кюстендил разрешение да бъде предприета спешна мярка по реда на чл.5, §5 от Регламент (ЕО) 1370/2007 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2007 г. относно обществените услуги за пътнически превоз с железопътен и автомобилен транспорт, който с . Решение ОА-АК-06-01/01.04.2022г. разреши сключване на договори, чрез пряко възлагане за срок до 31.12.2022г. или до сключване на договори по проведена процедура по ЗОП. Решението бе изпълнено със сключване на договори с превозвачите за изпълнение на маршрутните разписания по трите транспортни схеми.

След проведена обществена поръчка с предмет: „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската, областната и републиканската транспортни схеми съгласно маршрутни разписания“ публикувана в ЦАИС ЕОП с УИН 00426-2021-0057 на 19.05.2022г. бяха сключени договори с „Лира Транспорт“ ЕООД и „Пътнически автотранспорт“ ЕООД за съответните спечелени позиции и пакети, а договор с № Д-00-371/18.05.2022г. бе сключен с „Юнион ивкони“ ООД по обособена позиция № 7 „Пакет № 7“.

Същият със Заявление вх. № 04-07-1/16.08.2022г. ни уведоми, че считано от 17.08.2022г. преустановява изпълнението на възложените маршрути по договора, като същото е без каквото и да е правно основание.

Във връзка с горното услугата по обществен превоз на пътници по линиите от Републиканската транспортна схема от квотата на Община Кюстендил, в частност автобусна линия Кюстендил – София е прекъсната. Това от своя страна доведе до значителни вреди върху интересите на гражданите и върху тези на община Кюстендил, която има задължението да се грижи за

осигуряване на транспорта на гражданите, тъй като се касае за извършване на услуги в полза на значителен брой хора, а именно - голяма част от жителите на общината останаха без автобусен транспорт.

Община Кюстендил обяви нова обществена поръчка с предмет: „Обществен превоз на пътници по част от линиите от Републиканската транспортна схема от квотата на Община Кюстендил“. Същата е публикувана в Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) с УИН 00426-2022-0047 на следния електронен адрес <https://app.eop.bg/today/235142>, но Решението за откриване на процедурата е обжалвано пред Комисия за защита на конкуренцията /КЗК/ от „Конфедерация на автобусните превозвачи“, като едновременно с жалбата е поискана и временната мярка „спиране на процедурата“. Пред КЗК е образувано производство по преписка № КЗК-588 от 16.09.2022 г.

В тази връзка, Кмета на Община Кюстендил с искане №ОА -08-01-49/26.09.2022г. поиска прилагане на спешна мярка съгласно чл.5, §5 от Регламент (ЕО) №1370/2007 на Европейския парламент и на Съвета от 23.10.2007г.

С решение №ОА-АК-06-2/27.09.2022г. на Областния управител на Кюстендилска област е утвърдена спешна мярка и е дадено право за сключване чрез пряко възлагане на договори с превозвачи извършващи обществени услуги за пътнически превоз.

На това основание са сключени чрез пряко възлагане договори за превоз на пътници с автобуси за срок: до 2/две/ години или до сключване договори въз основа на проведена процедура по реда на ЗОП, което от действията настъпи по-рано, за автобусна линия Кюстендил – София – Кюстендил, със следните превозвачи: „Пътнически автотранспорт“ ЕООД и „Воаяж“ ЕООД.

2.2. Въвеждане на съвременни технологии за осъществяване на ефективен контрол на фирмите, извършващи превоз на пътници на територията на Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване транспортното обслужване на населението и спазване на маршрутните разписания.

При предстоящото ново възлагане на обществения транспорт ще бъдат

поставени нови, по-стриктни условия за осъществяване на ефективен контрол на фирмите, извършващи превоз на пътници на територията на Кюстендил.

2.3. Изготвяне на нов механизъм за разпределяне на средствата за субсидии и компенсации на фирмите, извършващи обществен транспорт.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Целесъобразно разпределяне на субсидиите. Подобряване качеството на транспортните услуги.

Изпълнено през отчетния период:

С Постановление № 283 на Министерски съвет от 19 септември 2022 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2022 г., обн. в ДВ, бр.76 от 23 Септември 2022г. за превоз на пътници по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони за 2022г. и за превоз на пътници по междуселищни автобусни линии извън тези по § 4, ал. 1 и 2 от заключителните разпоредби на Закона за автомобилните превози за 2022г./ ДВ, бр 62 от 2022г./ за субсидиране на пътнически превози по междуселищни автобусни линии между превозвачите, на които Община Кюстендил е възложила автобусни линии от утвърдените транспортни схеми – републиканска, междуобластна, областни и общински; са разпределени определените за Община Кюстендил финансови средства в размер на 184 687 лв.

Предстои промяна в Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите. В тази връзка и след ново възлагане на линиите от обществения транспорт, ще бъде разработен нов механизъм за разпределение на субсидиите и компенсации на фирмите, извършващи обществен транспорт.

XI.ОБРАЗОВАНИЕ

Основната задача на община Кюстендил при определяне на приоритетите, свързани с образованието, е създаване на подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички образование и възпитание, пълноценно личностно развитие и професионална реализация на младите хора.

Община Кюстендил има стремеж към постигане на максимален обхват на

децата и учениците, постигане на функционираща инфраструктура и материално-техническа база, които допринасят за качеството на образователния процес.

ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВСИЧКИ ДЕЦА И УЧЕНИЦИ, ОСИГУРЯВАНЕ НА МАКСИМАЛЕН ОБХВАТ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ И ПРЕДОТВРЯТЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ.

1.1 Усъвършенстване на средата и продължаваща подкрепа за интеграция в образователния процес на деца и ученици със специални образователни потребности и от уязвими групи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигурен достъп до образование за деца и ученици със специални образователни потребности и от уязвими групи.

Изпълнено през отчетния период:

Брой на децата и учениците със СОП в община Кюстендил:

2021/2022 учебна година - 132, от тях на ресурсно подпомагане – 131;

2022/2023 учебна година – 137, от тях на ресурсно подпомагане – 136.

Специализираната подкрепяща среда в образователните институции се осъществява чрез:

Създаване и оборудване на кабинет за ресурсно подпомагане във всяко училище и детска градина, в които има деца със СОП – през 2022 година броят им е 10 / Намаляването на броя на ресурсните кабинети през 2022 година се дължи на липса на ученици със СОП в определена образователна институция, с което отпада необходимостта от ресурсен кабинет/. Ежегодно се обогатяват създадените кабинети чрез закупуване на дидактически материали и техника;

Логопедични кабинети – през 2022 г. техният брой е 7 - в едно училище и две детски градини.

Обзаведени помещения, даващи възможност за:

учебни места за деца и ученици в инвалидни колички -10 броя в 4 образователни институции;

учебни места за деца и ученици с увреден слух – 16 броя в 4 образователни институции

учебни места за деца и ученици с намалено/увредено зрение - 20 броя в една

образователна институция.

В детските градини и училищата продължава да се чувства остра необходимост от психолози, педагогически съветници, логопеди, ресурсни учители, педагози, подготвени да работят с деца със зрителни, слухови и др. увреждания или хронични заболявания. Макар и с бавни темпове се увеличава броя на назначените специалисти за осигуряване на допълнителна подкрепа на учениците, а именно:

ресурсен учител за краткосрочна и дългосрочна допълнителна подкрепа на децата и учениците със СОП – 5 броя в 3 училища. В останалите образователните институции се използват ресурсните учители от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование /РЦПППО/;

психолог – 4 броя в 4 училища;

логопед – 3 броя в 1 училище и 2 детски градини. Логопедичната работа като част от дейностите за целите на превенцията на обучителните затруднения се осъществява от логопеди в детските градини и училищата, и включва:

- превенция на комуникативните нарушения и на обучителни трудности;
- диагностика на комуникативните нарушения;
- корекционно-терапевтична дейност при установени индикации за комуникативни нарушения;
- консултативна дейност с учители и родители, които полагат грижи за децата с комуникативни нарушения.

При разпределяне на получените по стандарт средства за всяка дейност между училищата/детските градини, като част от допълнителните компоненти на формулите се предвиждат средства в размер до 0,5 на сто за финансиране на логопед. В община Кюстендил има назначен 1 логопед, който обслужва всички общински училища, и 1 логопед, който обслужва всички детски градини, с изключение на ДГ „Мечта“ и ДГ „Слънце“. В ДГ „Мечта“ и ДГ „Слънце“ има назначени логопеди по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“. Тези щатни бройки не отговарят на потребностите. Използват се допълнително логопеди от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование (РЦПППО) и Център за услуги за ранно детско развитие (ЦУРДР). През 2022 година логопедична дейност е извършвана само в ДГ „Слънце“ и ДГ „Мечта“, тъй като не е назначен логопед за

останалите детски градини.

педагогически съветник – 8 броя в 7 училища;

В рамките на делегирания бюджет липсват достатъчно средства за осигуряването на квалифицирани кадри за допълнителна подкрепа на децата и учениците и от уязвимите групи. Освен ресурсни учители от РЦПППО, образователните институции използват специалисти от доставчиците на социални услуги в община Кюстендил.

Във всички училища на община Кюстендил се създават необходимите разумни улеснения за участие на учениците със СОП в национални външни оценявания и държавни зрелостни изпити.

Своевременно се информират родителите за възможностите и насочване на учениците със СОП и от уязвимите групи след VII клас за продължаване на образованието чрез родителски срещи, индивидуални срещи на родителите с екипа за подкрепа за личностно развитие в съответното училище, провеждане на индивидуални срещи с родителите на деца със СОП за продължаване на образованието или за придобиване на професионална квалификация и насочването им.

Осигурено е кариерно ориентиране според способностите и потребностите на учениците със СОП и от уязвимите групи чрез училищата, детските градини и кариерните консултанти в ЦПЛР-ОДК. Броят ученици със СОП, за които е проведено кариерно ориентиране е 107.

Създадени са условия за участие в общински, областни, национални проекти, програми и форуми в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта за осигуряване на личностно развитие на децата и учениците и стимулиране на инициативност и творчески потенциал, вкл. и деца със СОП и от уязвими групи.

Провеждат се обучения на училищно, общинско ниво за учители, педагогически съветници и други специалисти, които работят с деца и ученици със СОП и от уязвими групи.

Осигурена е подкрепяща среда за семействата и близките на децата и ученици със СОП и от уязвимите групи – консултиране с психолози, логопеди, социални работници, тренинги и др.

1.2. Прозрачност и публичност при организацията и провеждането на приема на децата в детските градини и в първи клас.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Въвеждане на ясни правила за прием във всички общински детски градини и училища и постигане по-добра информираност на родителите при кандидатстване на децата в детска градина и първи клас съобразно техните желания, възможности и интереси.

Изпълнено през отчетния период:

Наредбата за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил е приета с Решение №61 по протокол №5 от 30.01.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил. С Решение №311 по протокол №16 от 29.12.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил е приета Наредба за изменение и допълнение на Наредба за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил. Това се налага след извършена оптимизация на мрежата от основни училища в община Кюстендил. С Наредбата се определят условията и реда за приемане на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил, както и териториите на прилежащите райони и села за прием на всяко едно училище. Със заповед на Кмета на Община Кюстендил е определен График на дейностите за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил за 2022/2023 учебна година.

Приемът в детските градини е регламентиран в Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, приета с Решение №255/31.08.2016 г. на Общински съвет – Кюстендил. През 2020 г. с Решение №199 по Протокол №10/30.07.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил са приети Правила за условията и реда за организиране на допълнителни педагогически дейности за децата в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, които регламентират условията и реда за осъществяване на допълнителни педагогически дейности в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, съгласно Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/. Въвеждат се единни критерии във всички детски градини за избор на изпълнител на допълнителна педагогическа дейност, с което се гарантира равнопоставеност на всички кандидати. Постига се по-добра информираност на родителите за организираните допълнителни педагогически дейности за децата в детската градина.

1.3. Приобщаването и ангажирането на родителите с обучението и възпитанието на децата им, утвърждаване ролята на обществените съвети и училищните настоятелства

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможности за успешно партньорство и взаимодействие с родителите.

Изпълнено през отчетния период:

Към всяка образователна институция във всяка образователна институция е създаден обществен съвет. Със заповед на Кмета на Община Кюстендил са определени представители на Община Кюстендил в обществените съвети към общинските детски градини и училища. Те участват в заседанията на обществените съвети при решаване на въпроси, регламентирани в чл. 269 от ЗПУО.

Настоятелствата са доброволни сдружения за подпомагане дейността на образователната институция. В част от образователните институции в община Кюстендил са създадени и регистрирани като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност. Те активно се включват в дейностите, регламентирани в чл. 309 от ЗПУО и са истински партньори на училището. В останалата част не са създадени настоятелства. И там връзката с родителите се къса.

Назначени са 15 образователни медиатори в 11 училища и една детска градина, които за връзка със семейството, обкръжението на детето/ученика и образователната институция.

1.4. Политики за превенция и интервенция на отпадането на децата и учениците от образователната система.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване процента на отпадналите деца и ученици от образователните институции.

За обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст е създаден постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна

предучилищно и училищна възраст. Със заповед №РД-00-699/09.07.2020 г. на Кмета на община Кюстендил са определени районите на обхват на територията на община Кюстендил. Със заповед №РД-00-1179/22.10.2020 г. на Кмета на община Кюстендил са определени районите на обхват на територията на община Кюстендил. Със своя заповед №РД-00-930/19.07.2021 г. Кметът определя общински служители за участие в екипите за обхват. През 2022 г. са обходени над 350 адреси на деца и ученици, подлежащи на задължително предучилищно и училищно образование. Резултатите от тях показват, че най-голям е процентът на децата, които са заминали за чужбина.

През 2021/2022 учебна година (за периода от 01.01.2022 г. до края на учебната год.), са съставени общо 16 акта за установяване на административно нарушение /АУАН/ спрямо родители по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование. Издадени са 13 наказателни постановления /НП/.

През 2022/2023 учебна година (за периода от 15.09.2022 г. до 31.12.2022 г.), са съставени общо 12 АУАН спрямо родители по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование. Издадено е 1 НП.

За функциониране на Механизма е внедрена Информационна система за реализация на механизма /ИСРМ/. Определен е представител на общината за работа със ИСРМ.

В отговор на необходимостта от превенция на отпадането на деца и ученици от образователната система, от предоставяне на подкрепа за личностно развитие в условията на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите и уменията, в училищата са разработени и приети документи, както следва:

- Програма за намаляване броя на отпадналите ученици;
- Програма за превенция за ранно напускане на училище;
- План за превенция за закрила на деца в риск;
- План за работа на училищния координационен екип за противодействие на училищния тормоз между учениците;
- Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз между учениците;
- Програма за превенция на агресията и насилието в училището;
- Програма за работа с родителите на учениците.

Своевременното информиране на родителите на деца в риск от отпадане от образователната система и предприемане на мерки се осъществява чрез писма до родителите, посещаване на домовете на учениците за разговори с родителите; разговори по телефона; провеждане на беседи между родителите и социален работник; провеждане на консултации на педагогическия съветник с учениците и с родителите; писма до ДПС и до кмета на община Кюстендил.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩАТА В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ.

2.1. Разширяване на мрежата от иновативни училища в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Целенасочена, планирана и контролирана промяна в училищата чрез въвеждане на иновативни практики, с които се решават организационни и съдържателни проблеми в образователния процес.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. броят на иновативните училища в община Кюстендил се увеличи. За учебната 2022/2023 г. с Решение №601/17.08.2022 г. на Министерски съвет за иновативни училища в община Кюстендил са определени: НУ „Св. Климент Охридски“, ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, ОУ „Проф. Марин Дринов“, ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ и ПГИМ „Йордан Захариев“.

2.2. Повишаване на квалификацията и кариерното развитие на учителите и директорите в образователните институции в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишено качество и компетентно управление в системата на образование в община Кюстендил.

Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти е необходимо за придобиване и усъвършенстване на компетентностите им за идентифициране на потребностите от обща и допълнителна подкрепа.

Изпълнено през отчетния период:

Проведени са обучения на училищно, общинско ниво и на ниво детска градина за учители, педагогически съветници и други специалисти, които работят с деца и ученици със СОП – 170 учители. Теми на обученията са:

- *Обща подкрепа за преодоляване на обучителните затруднения;*
- *Образователни подходи при работа с деца със СОП и с обучителни трудности. Приобщаващо образование;*
- *Изясняване нуждите и подхода при работа с децата със СОП;*
- *Екипи за личностно развитие“;*
- *Работа с деца с хиперактивност и липса на внимание;*
- *Аутизъм. Синдром на Аспергер;*
- *Приобщаващо образование: децата със СОП-разпознаване, позитивно взаимодействие с родителите, успешно оформяне на документацията. Техники за работа в група/клас.*

Обучение за повишаване на професионалните компетентности на учителя в училище/детска градина е проведено с 374 учители по теми, както следва:

- *„Как да направя уроците си разбираеми и мотивиращи за учениците?“;*
- *Национална програма за превенция на употреба на психоактивни вещества в училищна среда;*
- *Формиране на дигитални компетентности чрез използване на ИКТ в образователния процес;*
- *Софтуер за интерактивни презентации;*
- *Развитие на личностния потенциал на децата и учениците чрез диференцирано и персонализирано обучение;*
- *Най-новите информационни технологии в процеса на обучение;*
- *Проектно-базирано обучение в училище - акценти и насоки за приложение;*
- *Методика за обучение на децата и учениците по безопасност на движението по пътищата;*
- *Интерактивно образование в 360°;*
- *Развитие на компютърни и дигитални компетенции;*
- *Използване на ефективни подходи и дейности за развитие на езиковите умения на учениците при преподаване и изучаване на английски език в реална и виртуална класна стая;*
- *Предизвикателства и възможности при прилагане на STEM технологии в учебния процес;*
- *Игрова технология за осъществяване на образователния процес в детската градина;*

- *Други.*

Обучения за използване на утвърдени от Министерството на образованието и науката методики за оценяване /Методика за оценка на образователните потребности на децата и учениците, Методика за функционална оценка и работа с деца с умствена изостаналост и аутистичен спектър на развитие, Методика за оценка на индивидуалните потребности на деца и ученици с множество увреждания/, методики за вербално и невербално оценяване, както и други методики и стандартизирани инструменти са проведени с 2 учители от детска градина.

2.3. Привличане на млади педагогически кадри в образователната система в общината.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Устойчивост на кадровото осигуряване.

Макар и с бавни темпове започват да се привличат млади специалисти в образователните институции в община Кюстендил, като тази тенденция е по-силно изразена в детските градини.

2.4. Създаване на модерна, сигурна и гъвкава ИКТ среда в училищата и детските градини.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Внедрени дигитални иновации за обучение в институциите от системата на предучилищното и училищното образование в община Кюстендил.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. училищата и детските градини активно участват по национални програми и подобряват условията за обучение в образователната институция, както следва:

- *НП „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“:*

- ☐ *Интерактивни дисплеи – ПГЛП „Владимир Димитров - Майстора“, ОУ „Проф. Марин Дринов“;*

- ☐ *Софтуер за професионално обучение – ПГИМ „Йордан Захариев“;*

- ☐ *Интерактивна дъска и късофокусен проектор - ДГ „Първи юни“, ДГ „Славейче“, ДГ „Еделвайс“;*

- ☐ *Преносим компютър - ДГ „Май“, ДГ „Слънце“.*

- НП „Хубаво е в детската градина“ - ДГ „Слънце“, ДГ „Еделвайс“;
- НП „Отново заедно“ – ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, ОУ „Св. св. Кирил и Методий“;

- НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“ – ПГИМ „Йордан Захариев“, ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, ПГСС „Св. Климент Охридски“, ПТГ „Джон Атанасов“, ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, ОУ „Проф. Марин Дринов“ и Шесто ОУ „Св. Паусий Хилендарски“;

- Национална програма „Заедно в изкуствата и в спорта“:
Модул 1: ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, Шесто ОУ „Св. Паусий Хилендарски“, ЕГ „Д-р Петър Берон“;

Модул 2: ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, Шесто ОУ „Св. Паусий Хилендарски“, ЕГ „Д-р Петър Берон“.

- НП „Изграждане на училищна STEM среда“ – изградени са два STEM-центъра, съответно в ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ и в Шесто ОУ „Св. Паусий Хилендарски“, с което се повишава ангажираността, уменията и постиженията на учениците (дигитална грамотност; дигитални изкуства и креативност; умения, свързани с изискванията на индустрията; умения за разрешаване на реални проблеми от живота и бизнеса; математическо мислене; умения за създаване на технологични решения; работа в екип, критично мислене и др.);

През 2022 г. Община Кюстендил е одобрена за въвеждането на електронни дневници в детските градини, след като кандидатства по НП "Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование" към Министерството на образованието и науката. Електронните дневници вече са действащи и улесняват работещите в детските градини и родителите. Всеки потребител, използвайки собствена система за идентификация, може да следи за месечната посещаемост, учебния график, предлаганото меню, здравния статус и други.

През 2022 г. община Кюстендил финансира допълнително обучение по програмиране и дигитални науки на ученици от община Кюстендил, което се провежда в сградата на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ и в сградата на ОУ „Проф. Марин Дринов“. Целта е да се изградят и затвърдят ключовите умения и познания на учениците в сферата на компютърните технологии, с които да се превърнат в дигитални лидери, търсени специалисти и активни граждани.

2.5. Оптимизиране и реструктуриране на мрежата от институции в училищното образование.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на качеството на образователния процес.

През 2020 г. с цел осигуряване на качествен образователен процес е оптимизирана мрежата от основните училища на територията на община Кюстендил.

2.6. Разширяване на връзките между средното образование, бизнеса и пазара на труда чрез използване на възможностите на дуалното обучение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване качеството на професионалното образование и възможността за реализация на младите хора.

Изпълнено през отчетния период:

Ежегодно Кметът на Община Кюстендил изготвя и изпраща до РУО становище за държавния план-прием, съобразен със стратегиите, прогнозите, програмите и плановете за развитие на общината.

Кметът съгласува предложенията на училищата за държавен план-прием за всяка учебна година.

За учебната 2022/2023 учебна година е реализирана само 1 паралелка в дуална система на обучение по специалността „Производство на облекло от текстил“ в ПГЛП „Владимир Димитров – Майстора“. В същата професионална гимназия продължават образованието си ученици в дуална система на обучение по същата специалност в IX и X клас. Продължава в десети клас и образованието на ученици в дуална система на обучение по специалността „Трайни насаждения“ в ПГСС „Св. Климент Охридски“. Очаква се подобряване качеството на професионалното образование и възможността за реализация на младите хора.

2.7. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на мотивацията за учене и развитие на познавателните и професионалните интереси на учениците.

Кариерно консултиране и ориентиране на учениците в зависимост от потребностите, интересите, способностите, предпочитанията и ценностите се осъществява в училище, кариерните консултанти към ЦПЛР-ОДК и от РЦПППО.

Във всяко училище са създадени реални условия за кариерно ориентиране и консултиране. То се реализира и от класните ръководители в часа на класа, индивидуално консултиране от педагогическия съветник в училище, организиране и провеждане на среща на учениците от VII клас и техните родители с работодателски организации, срещи на ученици с представители на Бюро по труда.

Изпълнено през отчетния период:

В периода 01.01.2022 - 31.12.2022 г. са проведени дейности по кариерно ориентиране в училищата в община Кюстендил от кариерните консултанти към ЦПЛР-ОДК. Броят на консултираните ученици е 3578. Проведени са инициативи, както следва:

- *Онлайн форум „Висше образование в България“;*
- *„Училищна панорама и панорама на професионалното образование“;*
- *Конкурс за детска рисунка „Аз искам да стана“;*
- *Професиографски екскурзии;*
- *Работа по дейност 6 на проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“;*
- *Работа по проект „Кариерата и аз“.*

В детските градини децата се запознават с професии чрез формите на педагогическото взаимодействие, по време на игра и на дейности по избор на детето. Под формата на наблюдение се организират посещения на конкретни работни места в различни фирми и организации.

2.8. Обмен на опит и добри практики и популяризиране на модели на управление на образователния процес в образователните институции в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на квалификацията и подобро управление на образователния процес.

Изпълнено през отчетния период:

Осъществява се основно чрез открити уроци в училищата и детските градини, публикации на електронните страници на училищата и детските градини, както и на електронната страница на общината и на Регионално управление на образованието - Кюстендил.

ПРОДЪЛЖАВАНЕ ПОЛИТИКАТА ЗА НЕПРЕКЪСНАТО МОДЕРНИЗИРАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД И МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА НА ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА.

3.1. Ремонт и поддръжка на материалната база на общинските детски градини и училища, както и обновяване на дълготрайните материални активи, благоустрояване на дворните пространства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Оптимални социално-битови, хигиенни, здравни и безопасни условия за възпитание и обучение.

Образователните институции активно подобряват всяка година своята материална база и инфраструктура чрез своите бюджети, чрез програми на МОН и финансиране от общината. Ремонтите обхващат дейности по боядисване на стени на класни стаи, занимални и коридори, смяна на врати, циклене и лакиране на подове на класни стаи, отстраняване на малки козметични повреди, където е необходимо, ремонт на оградата на училището/детската градина.

Проектите, които са реализирани в образователните институции в община Кюстендил, насочени към осигуряване на съвременна образователна среда, достъпност и сигурност на средата, са по приоритетна ос „Благоустрояване и озеленяване в община Кюстендил“, финансирани чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи. Реализирани са проекти на 2 детски градини.

3.2. Прилагане на активни политики за реализиране на проекти, финансирани със средства по различните оперативни програми на структурните фондове на ЕС, както и чрез други фондове и програми, с което да осигурява допълнителен финансов ресурс и дългосрочно положително въздействие върху местната общност. Изработване на проекти и кандидатстване по програми за енергийна ефективност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на материалната база чрез саниране на останалите несанирани сгради на образователните институции, осигуряване на достъпна среда за обучение на децата със специфични образователни потребности, както и реновиране на съществуващи детски площадки и съоръжения. Подобряване на екологичната среда.

Изпълнено през отчетния период:

Община Кюстендил следва политиката за реализиране на проекти за подобряване на материалната база чрез саниране на останалите несанирани сгради на образователните институции, осигуряване на достъпна среда за обучение на децата със специфични образователни потребности, както и реновиране на съществуващи детски площадки и съоръжения, подобряване на спортната база в учебните и детски заведения.

3.3. Подобряване на спортната база в учебните и детски заведения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможност за предоставяне на по-качествени и здравословни спортни дейности.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. Община Кюстендил има одобрено проектно предложение по програма за изграждане и основен ремонт на спортната площадка в ОУ „Проф. Марин Дринов“. По същата програма има одобрено проектно предложение и за ПГИМ „Йордан Захариев“.

Всички училища и детски градини ежегодно участват с проекти по Постановление № 129 на МС от 11.07.2000 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическо възпитание и спорт, които се съгласуват с Кмета на община Кюстендил. С тях се обогатява материално-техническата база за провеждане на часовете по физическо възпитание и спорт.

3.4. Разширяване на системите за видеонаблюдение в училищата и детските градини.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на сигурна и безопасна среда в училищата и детските градини.

За осигуряване на сигурна и безопасна среда във всички образователни институции има видеонаблюдение, което се надгражда ежегодно.

3.5. Осигуряване на ефективна охрана в и около общинските образователни институции.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на сигурна и безопасна среда в общинските образователни институции.

Сигурна и безопасна среда в общинските образователни институции се осъществява и чрез охрана. Твърде малък е броят на училищата, които имат назначени лица за охрана. В повечето от тях пропускателният режим се контролира от обслужващия непедагогически персонал.

РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЕФЕКТИВНА ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ

4.1. Създаване на подкрепяща среда и подобряване на условията за личностно развитие за деца и ученици, вкл. и със специални образователни потребности в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. е разработена Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Кюстендил 2022-2023, приета с Решение №767 по протокол №34/30.06.2022 г. на Общински съвет – Кюстендил. Разработен е и Годишен план на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Кюстендил – 2022 година, приет с Решение №768 по протокол №34/30.06.2022 г. на Общински съвет – Кюстендил. В Годишния план е включена и обща общинска програма за стимулиране на дейности и изяви на учениците, свързани със заниманията по интереси, съгласно Наредбата за приобщаващото образование.

Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на територията на Община Кюстендил се осъществява чрез:

✓ Целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) .

Тя осигурява:

- сигурно място за учениците и обгрижването им от специалисти, докато родителите са на работа;

- по-високо качество на образователната услуга, по-висока степен на образованост на завършващите училище;

- задържане на учениците в училище, осигурявайки им подходяща емоционална среда, възможности за активно социално общуване и за ранно откриване и развиване на талантите.

През 2021/2022 учебна година 67,21% от учениците в началните и основни училища са на ЦОУД, а през 2022/2023 учебна година – 69,58%. През последните години процентът на обхванатите ученици в ЦОУД се запазва в интервала 67-69 %.

Осигурен е безплатен транспорт за всички деца и ученици от селата до училищата и детските градини в града и обратно. След Решение №875/30.08.2018 г. на Общински съвет – Кюстендил всички транспортни средства са предоставени на училищата и детските градини и са им делегирани права от Кмета на община Кюстендил да организират транспорта на децата и учениците.

Във всяко училище има столова с необходимото оборудване. Здравословното хранене се осигурява от ОП „Ученическо хранене“.

Правата за осигуряването на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване от децата и учениците от подготвителна група до VII клас са делегирани на училищата и детските градини със заповед на Кмета на Община Кюстендил.

- ✓ Допълнително обучение по учебни предмети за ученици, които имат обучителни затруднения основно по български език и и литература, математика, физика, английски език и др. Провежда се основно по Наредбата за приобщаващото образование.

- ✓ Създаване на условия за изява на учениците с таланти, способности и интереси в определена област на познание – обучението се провежда се по НП „Ученически олимпиади и състезания“ – модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“. През 2022 г. училищата, които са класирани по националната програма, са: ПМГ „Проф. Емануил Иванов“, ЕГ „Д-р Петър Берон“, ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ и НУ „Св. Климент Охридски“.

- ✓ Допълнително консултиране по учебни предмети, което се осъществява по график за консултации по учебни предмети, утвърден със заповед

на директора на училището. Родителите се запознават с графика на родителска среща. Графикът се публикува на интернет страницата на училището.

✓ Занимания по интереси

В училищата и детските градини в Община Кюстендил са създадени условия за удовлетворяване интересите, желанията и потребностите за личностно израстване и реализация на децата и учениците в свободното от учене време. Съществуват условия за изява и участия в конкурси, конференции, олимпиади, спектакли, състезания, празнични програми, изложби, открити занимания и др. С успех се реализират извънкласни форми, като вокални и танцови групи, театрални трупи, арт работилници и др., за които има много добра материална база.

✓ Грижа за здравето на децата и учениците в детските градини и училищата.

Осигурява се чрез гарантиране на достъп на децата и учениците до медицинско обслужване и програми за здравно образование и за здравословен начин на живот, в съответствие с държавния образователен стандарт за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. Здравото на децата и учениците се наблюдава от медицински специалисти, работещи в здравните кабинети във всички детски градини и училища в Община Кюстендил.

Здравни кабинети и медицински специалисти през 2021 година

Община	Здравни кабинети - брой		Медицински специалисти - брой	
	ДГ	Училища	ДГ	Училища
Кюстендил	10	14	26	14

✓ Библиотечно-информационно обслужване

Осигурява се чрез училищна библиотека и гарантира свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация. В по-голяма част от училищата няма назначен библиотекар на щат, а дейността е възложена на учител от училището.

✓ Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие.

Извършва се в процеса на предучилищното образование. Провежда се на деца от 3 години до 3 години и шест месеца при постъпване за първи път на детето в детската градина. Оценяването се извършва чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения след писмено съгласие родителя. Изследването се провежда от учители, които са преминали предварително обучение за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата. През 2022 г. е извършена оценка на 45 деца от 3 години до 3 години и 6 месеца във всички детски градини. Голяма част от родителите не желаят децата им да бъдат оценявани на тази възраст. Оценка на риска от обучителни затруднения за децата на 5 и 6 години в подготвителните групи в детските градини, на които не е извършвано ранно оценяване от 3 години до 3 години и 6 месеца, е извършена на 26 деца.

Осигуряване на общезитие.

В Община Кюстендил има две несамостоятелни общезития към НУ „Св. св. Кирил и Методий“ и СУ „Васил Левски“.

✓ Допълнителната подкрепа за личностно развитие е насочена към четири групи деца и ученици: със специални образователни потребности (СОП), в риск, с изяви дарби, с хронични заболявания и работа с дете и ученик по конкретен случай.

✓ Допълнителната подкрепа за личностно развитие включва:

- работа с дете и ученик по конкретен случай;
- психо-социална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна рехабилитация, рехабилитация на комуникативните нарушения и при физически увреждания;
- осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти;
- предоставяне на обучение по специалните учебни предмети за учениците със сензорни увреждания;
- ресурсно подпомагане.

4.2. Създаване на условия за максимално развитие на заложените на децата и учениците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Развитие на творческия потенциал на младите

хора за утвърждаване на общочовешките и европейски ценности и съхраняване на българските традиции.

В ЦПЛР - ОДК се организират и провеждат занимания по интереси за развитие на интересите, способностите и компетентностите на децата и учениците в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и изяви по интереси. Ежегодно се разработват и съгласуват с Кмета на Община Кюстендил:

- Годишна програма за изпълнение на дейностите по чл. 178, ал. 1, т. 7 от ЗПУО и чл. 17, ал. 1, чл. 20, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование за 2022 г.;*
- Отчет за изпълнение на дейностите по годишната програма за 2021 г. на ЦПЛР-ОДК.*

В групите за занимания по интереси за 2021/2022 учебна година участват 541 ученици, разпределени в следните области:

<i>Област</i>	<i>Брой ученици</i>	<i>Постоянно действащи групи</i>	<i>Временно действащи групи през учебната година</i>	<i>Временно действащи групи през ваканциите</i>
<i>2021/2022 учебна година</i>				
<i>Екология и опазване на околната среда</i>	<i>30</i>	<i>2</i>		
<i>Наука и технологии</i>	<i>32</i>	<i>2</i>		
<i>Изкуства</i>	<i>258</i>	<i>21</i>	<i>7</i>	<i>3</i>
<i>Спорт</i>	<i>221</i>	<i>14</i>	<i>1</i>	
<i>Общо:</i>	<i>541</i>	<i>39</i>	<i>8</i>	<i>3</i>

Ежегодно се разработва и приема от Общински съвет - Кюстендил Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби в община Кюстендил. Целта е:

- стимулиране на деца и ученици от община Кюстендил, изявени в науката, изкуствата и спорта, откриване и насърчаване на техните творчески заложби и потребности;
- насърчаване на учебните заведения и извънучилищните звена, спортните клубове и културните институции да предлагат оптимални условия за пълноценно ангажиране на свободното време и за развитие на талантите на младите хора на територията на община Кюстендил.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 година са наградени с еднократни стипендии 286 ученици и 8 отбора. 12 изявени ученици получават едногодишна стипендия.

В Община Кюстендил функционира Център за свободното време - общински център за образование, свободно време, възпитание и превенция, реализиран със средствата на най-съвременни образователни и комуникационни технологии. Той формира средище за технологично осведомяване, перманентно обучение и прекарване на свободното време на децата и учениците.

Във всички основни училища се организира лятно училище за занимания по интереси на учениците. През 2022 година са участвали 419 ученици в 68 клуба.

През 2022 г. в общинските училища са организирани групи за занимания по интереси за учениците от I до XII клас. Приоритетно са организирани занимания по интереси в тематичните направления „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“ и „Технологии“, които са 40 на сто от общия годишен брой часове за организирани занимания в училищата.

Във всяко училище са осигурени условия за провеждане на проявите от Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците, Националния спортен календар, олимпиади и др. През 2022 г. над 1900 ученици участват в състезания, олимпиади, конкурси и др.

В детските градина са създадени условия за развитие на интересите, способностите и компетентностите на децата чрез основните и допълнителните форми на работа. Поради епидемиологичната обстановка в страната и наложените мерки за ограничаване разпространението на COVID-19, допълнителни дейности по желание на родителите с външни учители през 2021 учебна година не са провеждани.

4.3. Изграждане на достъпна архитектурна среда и осъвременяване на кабинетите и класни стаи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на равен достъп на деца с увреждания и със специални образователни потребности като част от нужната подкрепа за тяхното обучение.

В училищата и детските градини в Община Кюстендил достъпна физическа и архитектурна са осигурени частично.

Достъпен вход чрез рампа има в 6 образователни институции. Достъпно и пригодно за хора с увреждания санитарно-хигиенно помещение има в 14 образователни институции. Подемна платформа има само в едно училище.

4.4. Перманентна актуализация на квалификацията на учителите за подобряване на компетентностите за работа с различни целеви групи деца (в риск, с проблемно поведение, с изявени дарби).

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишено качество и ефективност на управление в системата на образование и обучение в община Кюстендил.

Ръководствата на образователните институции в община Кюстендил ясно осъзнават необходимостта от специфични умения и компетентности на своите педагогически специалисти, които трябва да са подготвени, за да реагират адекватно, както в осигуряването на кариерно ориентиране и занимания по интереси за развитие на способностите, за изява на дарбите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта и в организирането на дейности по превенция на тормоза и насилието, така и да работят със специфичен инструментариум съобразно индивидуалните потребности на деца и ученици със специални образователни потребности. Около 60% от всички учители в община Кюстендил са обучавани за работа с деца и ученици с изявени дарби, със СОП, в риск, с проблемно поведение.

4.5. В отговор на необходимостта от предоставяне на пълноценна обща и допълнителна подкрепа за децата и учениците в Община Кюстендил продължаване на сътрудничеството между институциите в системата на предучилищното и училищното образование, държавните и местните органи и структури и доставчиците на социални услуги в община Кюстендил, развитие и усъвършенстване на добрите партньорски взаимоотношения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване обмена на информация и координация между всички институции, ангажирани със системата на образованието на децата и учениците в община Кюстендил.

Община Кюстендил успешно сътрудничи с институции, с физически и юридически лица с нестопанска цел за подпомагане процеса на приобщаване на децата и учениците, а именно: всички образователни институции, РУО, град

Кюстендил, Дирекция "Социално подпомагане" - отдел „Закрила на детето“, МВР – Детска педагогическа стая, РЗИ, БЧК, Районен и окръжен съд, РЦПППО и др. Провеждат се съвместни превантивни и информационни кампании, инициативи по въпросите на приобщаващото образование.

XII. СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ

Приоритет в политиката на Община Кюстендил е да насърчава активния и здравословен начин на живот на населението на общината. Съвременната система за физическото възпитание и спорт е неразделна част от социалната политика на държавата, общините и обществото.

Спортът и като цяло физическата култура в съвременния свят е една от основните дейности с огромно влияние за подобряване на здравния статус и развитието на човешкото общество.

Различните направления, които отразяват дейността по развитието на масовия спорт, спорта за високо спортно майсторство, спорта в училищата и състоянието на спортно-материалната база са необходими и задължителни компоненти на икономическите и социални промени в съвременното общество.

ОБНОВЯВАНЕ НА СПОРТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

1.1. Реконструкция и модернизация на спортно-материалната база в Община Кюстендил, при налично финансиране.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Модернизиране на спортен комплекс „Осогово“
- Модернизиране на стадион „Странджата“
- Изграждане на подстъпи към спортните обекти за хора с увреждания и/или закупуване на верижни транспортъори, с цел осигуряване на достъпна среда с възможност за практикуване на спорт.

Община Кюстендил успешно стопанисва чрез ОП „Управление на общински имоти“ спортните обекти в града, като осигурява поддръжката и експлоатацията на:

- Спортен комплекс „Осогово“;

- Стадион „Странджата“.

В тези бази се провеждат спортни мероприятия от националния и международен календар, когато домакин е Община Кюстендил.

Национална спортна база „Осогово“ е спортен комплекс за състезания и тренировки по различни спортове. Базата е открита на 5 ноември 1979 г. и включва затревен футболен терен с 8 000 седящи места, закрита многофункционална зала с изкуствено покритие; зала за художествена гимнастика и акробатика и батут; зала за бокс; зала за културизъм и фитнес; зала за борба; зала за джудо и самбо, зала за тенис на маса; зала за аеробика; 2 зали за карате; зала за таекуондо; закрита лекоатлетическа писта с дължина 130 м, хале за скокове и хвърляния; игрище за футбол, лекоатлетическа писта, сектори за скокове и хвърляния с трибунна част за около 8 хиляди зрители; 2 кортови площадки за волейбол и тенис; затревен полигон за хвърляния; съблекални; сервизни помещения; медицински кабинет; административен корпус и битови помещения.

През 2021 г. започна и изграждане на нова спортна зала в обхвата на „Спортен комплекс Осогово“ гр. Кюстендил. Тя е предвидена за спорта карате. През 2022 г. беше завършена и в нея вече спортуват два спортни клуба с около 100 деца. Новопроектираната зала е с квадратура 247.66 кв. м.

1.2. Подобряване и осъвременяване на условията и материално-техническото състояние на спортните обекти, включително и на тези за свободното време на територията на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Развитие на Детско-юношеските спортни школи на територията на Общината.
- Осигуряване на условия за успешна и навременна селекция и развитие на млади и перспективни състезатели
- Повишаване на броя сключени договори със спортни организации за управление и стопанисване на спортни обекти – общинска собственост

Изпълнено през отчетния период:

През изминалата година 2022 сключените договори със спортни организации за управление и стопанисване на спортни обекти – общинска собственост са 24 на брой.

- Повишаване на броя на обновените и модернизирани спортни обекти, предоставящи оптимални условия за спорт в Община Кюстендил

Изградените спортни площадки за масов спорт със свободен достъп, ежегодно се поддържат и стопанисват от ОП „Управление на общински имоти“. Сред тях са и многофункционални спортни площадки с изкуствено покритие :

- Спортен терен за тенис – ул. „Жан Жорес“ – 2 площадки с кортово покритие;
- Спортен терен – кв. „Запад“;
- Спортен терен – кв. „Румена войвода“;
- Спортен терен – кв. „Герена“;
- Спортен терен – кв. „Бузлуджа“;
- Спортен терен – кв. 25, на ул. „Камчия“, до стадион „Странджата“ и др.

По инвестиционен проект „Благоустрояване и ревитализация на „Колушко дере“, разположено между река Банщица и средновековна църква „Св. Георги“, гр. Кюстендил, беше изградено малко мултифункционално спортно игрище с размери 10/20 м. за минифутбол, баскетбол, хандбал – оборудвано с ограда, врати за футбол, кошове за баскетбол, парково осветление и видеонаблюдение. Бяха оформени и кътове с маси за игра на тенис на маса на открито, шах и настолни игри, оборудвани с маси за тенис на открито, маси с пейки за настолни игри, пейки, перголи с пейки, стойки за велосипеди, кошове за отпадъци и парково осветление.

1.3. Изграждане на фитнес на открито и осветени алеи за спорт в паркове и други подходящи за спорт места.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Популяризиране на масовия спорт като инструмент за подобряване на физическото състояние
- Да задоволява потребностите на населението от всички възрастови групи, пол и етнос от занимания за физическа активност и спорт
- Да изгради трайни навици за водене на здравословен начин на живот

Изпълнено през отчетния период:

Община Кюстендил създава условия за масов спорт чрез организиране на спортни прояви, заложен в Спортния календар за 2022 г. В календара за 2022 г. бяха включени 60 спортни събития.

Община Кюстендил се стреми да осигурява необходимите условия за воденето на здравословен начин на живот чрез спорт.

На разположение са над 55 спортни клуба за 29 вида спорт, а именно:

- *сумо;*
- *лека атлетика;*
- *художествена гимнастика;*
- *рафтинг;*
- *тенис на маса;*
- *естетическа групова гимнастика;*
- *сноуборд, ски бягане, ски алпийски дисциплини и ски скок;*
- *джудо*
- *аеробика;*
- *самбо;*
- *баскетбол;*
- *ориентиране, ски ориентиране, коло ориентиране;*
- *шотокан карате-до;*
- *борба;*
- *карате;*
- *спортни танци;*
- *скокове батут;*
- *футбол;*
- *волейбол;*
- *тенис;*
- *таекуондо стил Вт;*
- *бодибилдинг и фитнес;*

- картинг;
- чирлидинг;
- бридж;
- шахмат;
- пожаро-приложен спорт за служители от системата на вътрешните работи;
- Спорт за хора с увреждания (шахмат, спортен риболов, спортна табла, лека атлетика и др.);
- адаптирани спортове за хора с ограничени способности или здравни проблеми съобразно техните интереси и възможности.

Ежегодно спрямо Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спорта в Община Кюстендил се финансират спортните клубове на територията на общината.

По решения на Общински съвет Кюстендил за 2022 г. се финансират и два футболни клуба в града, като отпуснатите средства са за наем на терени, покриване разходите за транспорт, съдийски хонорари, медицинско обслужване, охрана; картотеки на състезателите и други нормативно признати разходи съгласно Закона за физическото възпитание и спорта.

1.4. Модернизирание на спортните площадки в училищните дворове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Специално внимание на извън класната тренировъчна и състезателна дейност, подбор и селекция на деца за детско-юношески спорт: Внасяне на иновативни подход и средства в организацията и съдържанието на извънкласната тренировъчна и състезателна дейност, като фактор за селектиране на двигателно надарени деца за детско-юношеския спорт
- Спорта като начин за пълноценно използване на свободното време (и по време на ваканциите на децата), както и като ефективно средство за превенция на отпадане от училище, превенция на детската престъпност, агресия и насилие, наркоманията и други социални деформации
- Адаптирана училищната спортна база за деца със специални образователни потребности

През 2020 година година започнаха процедури по изграждане на футболен терен с изкуствено покритие в двора на Езикова гимназия „Д-р Петър Берон“ съвместно със Български футболен съюз. През 2021 г. терена беше подготвен от Община Кюстендил за полагане на изкуствена тревна настилка от Български футболен съюз. През 2022 г. терена бе завършен и вече се използва за тренировъчна и състезателна дейност от футболните клубове в град Кюстендил.

ОПТИМИЗИРАНЕ НА СПОРТНИЯ КАЛЕНДАР

2.1. Организиране и провеждане на спортни мероприятия на местно, регионално и национално ниво с участници от всички възрастови групи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Приобщаване на по-широки слоеве от населението към активен начин на живот
- Увеличаване броя на спортните мероприятия, включително и на тези в училищата по различни видове спорт на територията на Община Кюстендил и повишаване броя на включените в тях участници от всички възрастови групи
- Възстановяване и поддържане на местните и национални традиции в областта на професионалния и любителски спорт чрез морални и финансови стимули

Изпълнено през отчетния период:

Изготвеният Общински спортен календар за 2022 г. бе проведен по план. В него бяха заложили 60 спортни събития, като предвидената сума за финансиране на всичките беше 215 110 лв.

Най-значимото спортно събитие, което се проведе за трета поредна година бе маратон „Кюстендил“, част от веригата „Рън България“. Тази година състезанието беше и Балкански шампионат по маратон. В него взеха участие много чуждестранни атлети, както и някои от най-добрите бегачи на дълги разстояния у нас.

Други спортни събития които се проведоха по план са:

- *Международен турнир по карате „Светослав Иванов;*
- *Първенство по футбол А „Областна футболна група Осогово“;*

- Републикански шампионат по сноуборд за деца, юноши и възрастни; Ски алпийски дисциплини деца и юноши; Олимпийски зимен фестивал за деца и юноши; Републикански шампионат за ветерани по ски алпийски дисциплини и ски бягане;
- „Дамско рали Кюстендил“;
- Международен турнир по борба „Васил и Георги Илиеви“;
- Международен турнир по художествена гимнастика „Кюстендилско лято“ 2022;
- Европейски шампионат по Супермото на картинг писта „Кюстендил“;
- Национално състезание по стрелба с лък за хора със зрителни увреждания за купа „Пауталия“;
- Първи държавен турнир „Велбъжд към“ по естетическа групово гимнастика и др.

През 2022 г. беше проведен и Общински етап от Ученически игри 2022/2023 г. по футбол, лека атлетика, волейбол, баскетбол, шахмат и тенис на маса за възрастови групи 5-7 клас, 8-10 клас и 11-12 клас. В състезанията се включиха 56 отбора от 8 училища.

2.2. Подобряване на условията за развитие на спорта за хората с увреждания в неравностойно положение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Развитие на интеграционни схеми чрез спортни мероприятия

През изминалата 2021 година на територията на град Кюстендил бяха проведени няколко спортни събития за хора в неравностойно положение:

- Национален отборен турнир по шахмат за хора със зрителни увреждания за купа „Пауталия“;
- Национално състезание по стрелба с лък за хора със зрителни увреждания за купа „България“.

Изпълнено през отчетния период:

През изминалата 2022 година на територията на град Кюстендил бяха проведени няколко спортни събития за хора в неравностойно положение:

- *Национален отборен турнир по шахмат за хора със зрителни увреждания за купа „Пауталия“ 2022;*
- *Национално състезания по спортна табла за хора със зрителни увреждания за купа „Пауталия“ 2022;*
- *Национално състезание по спортен риболов за хора със зрителни увреждания за купа „Пауталия“;*
- *Национално състезание по стрелба с лък за хора със зрителни увреждания за купа „България“.*

2.3. Създаване на условия в Община Кюстендил за предпочитана дестинация при организиране и провеждане на първенства и турнири, включени в държавния календар на спортните федерации.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Повишаване броя домакинства на Община Кюстендил за провеждане на Държавни първенства и финални състезания от Ученически игри по различни видове спорт

Спортната база в Община Кюстендил се обновява ежегодно, което е предпоставка за провеждането на все повече спортни събития от държавния и международния календар. За изминалата година се проведеха спортни събития както на национално така и на международно ниво в различни спортове като:

- *художествена гимнастика;*
- *картинг;*
- *лека атлетика;*
- *естетическа групова гимнастика;*
- *борба;*
- *футбол;*
- *волейбол*
- *баскетбол и др.*

2.4. Превръщане на град Кюстендил в притегателен международен спортен център. Формиране на предпоставки за висок ръст на спортен туризъм в града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Община Кюстендил да бъде домакин на все по-голям брой първенства и турнири от международен ранг

2.5. Популяризиране на спортните събития и постиженията на кюстендилския спорт в национален и международен мащаб, чрез рационално използване на съвременните възможности на средствата за масова информация – печатни издания, радио, телевизия, интернет.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Реализирането на информационната политика в областта на физическото възпитание и спорта в Община Кюстендил, ще увлече обществеността в активни занимания и масов спорт и ще повиши зрителския интерес към провежданите в града спортни събития

Община Кюстендил работи добре с местните средства за масова комуникация, които популяризират голяма част от дейностите предвидени за млади хора и не само. Използват се за популяризиране и социални мрежи, рекламни материали и брошури.

СТИМУЛИРАНЕ НА МЛАДИТЕ ХОРА КЪМ ИНИЦИАТИВА, ТВОРЧЕСТВО И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО

3.1. Подпомагане на спортните клубове, развиващи дейността си и спортната подготовка на кюстендилски спортисти на територията на Община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Повишаване на броя кюстендилски спортисти по различните видове спорт с призови класирания от държавни, балкански, европейски, световни първенства и олимпийски игри, издигащи спортния имидж на град Кюстендил

- Осигуряване на пълна натовареност на спортните съоръжения, общинска собственост, без дискриминация на отделните клубове и спортове.

Изпълнено през отчетния период:

Община Кюстендил се стреми да осигурява необходимите условия за воденето на здравословен начин на живот чрез спорт като финансира спортните

клубове на територията ѝ. Създадена е Наредба, съгласно Закона за физическо възпитание и спорт, с която се определят условията, реда и критериите за отпускане и разпределение на финансови средства от Община Кюстендил за финансово подпомагане на спорта.

През изминалата 2022 г. за финансиране от Община Кюстендил, спрямо Наредбата, кандидатстваха 21 спортни клуба от общината. Те бяха финансирани със 130 000,00 лв., разпределени между клубовете, в зависимост от успехите им през предходната година и оценяването им чрез Наредбата.

С решения на Общински съвет Кюстендил се отпуснаха финансираня на Футболен клуб „Кюстендил“ и Футболен клуб „Велбъжд“.

На ФК „Кюстендил“ с решение № 776/30.06.2022 г. – 235 000.00 /двеста тридесет и пет хиляди/ лева за издръжка и участие на различните възрастови групи в клуба в първенствата и турнирите, организирани от Българския футболен съюз през спортно-състезателна 2022-2023 година.

На ФК „Велбъжд“ с решение № 849/29.09.2022 г. - 40 000.00 /четиридесет хиляди/ лева или по 5000.00 /пет хиляди/ лева месечно за времето от 01.09.2022 г. до 30.11.2022 г. и по 5000.00 /пет хиляди/ лева месечно за времето от 01.01.2023 г. до 31.05.2023 г. за издръжка и участие на различните възрастови групи в клуба в първенствата и турнирите, организирани от Българския футболен съюз през спортно-състезателна 2022-2023 година.

3.2. Организиране и провеждане на конкурси, младежки фестивали и форуми, свързани с решаване на основните проблеми на младото поколение в Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Подкрепа на развитието на инициативността и творческия потенциал у младите хора
- Обмен на опит и добри практики, провеждане на семинари и дейности за учене сред равнопоставени партньори

Изпълнено през отчетния период:

Всяка година се изготвя план за младежта на Община Кюстендил. Общинският годишен план за младежта отразява европейски, национални и местни политики за младите хора, систематизирани в програма с приоритети за

всяка конкретна година и специфични акценти, свързани с динамиката в очакванията и потребностите на младежката общност в Кюстендил. Създаването на Общински годишен план за младежта е нормативно постановено, чрез Закона за младежта и Националната стратегия за младежта. Разработва се в съответствие с План за интегрирано развитие на Община Кюстендил за периода 2021-2027, синхронизира се със Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Кюстендил 2022 - 2023 г., Наредбата за приобщаващо образование и отправни точки, които предоставя всяка конкретна година. Дейностите в Плана за младежта са насочени към:

- Младите хора от 15 до 29 години, организирани или не в различни структури, без разлика в техните образователни, социални, имуществени, политически и етнически убеждения;
- Младежките работници и други специалисти, които са директно ангажирани с предоставянето на услуги или други дейности в подкрепа на младежкото развитие;
- Младежките структури, чиято дейност се осъществява на територията на община Кюстендил. Органите на местното управление и местните държавни структури.

Голям брой младежи взеха участие в международни младежки проекти и инициативи. Бяха проведени неформални обучения за деца и младежи в неравностойно социално положение и от различни етнически групи.

С дейностите по кариерно ориентиране на ЦПЛР – ОДК младежите разширяват познанията си за различни професии, за техните характеристики, изгражда се представа за собствените силни страни, интереси и предпочитания. Дейностите по превенция и преодоляване на проблемното поведение са ангажимент на МКБППМН и Съвет по наркотични вещества. Основната задача се свежда до координиране на работата на различни държавни и обществени институции в общината с отношение към възпитанието на младите хора. Усилията са насочени към ранна превенция на асоциално поведение, анализиране на факторите за извършване на криминални деяния и предотвратяване на криминални деяния. Атмосферата на семейна среда, обществен живот, растеж, образование и реализиране на младите хора се обуславя от икономическата ситуация в европейски и национален аспект, в контекста на местните условия за

икономическо развитие и възможностите на местния икономически микроклимат.

Привлякоха се повече млади хора в културния живот на града, чрез подобряване на информираността им за събитията от културния и туристическия календар на град Кюстендил за 2022 г.

Проведоха се и няколко международни спортни събития включени в Общинския спортен календар за 2022 г.

3.3. Активно партньорство за съвместни мероприятия с местните младежки организации

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Ангажиране на младите хора в обществено-значими дейности, като такива с екологична насоченост, благотворителност, развитие на художествени таланти и осмисляне на свободното време

Изпълнено през отчетния период:

Активната дейност на читалищата, както и наличието на неформални и неправителствени младежки организации на територията на община Кюстендил привличат младите хора, стимулират обществения и културен живот, играят важна роля в насърчаване на младежкото участие и се борят с проблеми като селската изолация. Младите хора, които живеят в тези региони, не получават по-ниско ниво на социални, образователни, културни, спортни и др. услуги, от тези, които живеят в градските райони. Достъпът до нови информационни технологии, ползването на интернет са аналогични на тези, които ползват младежите/потребителите в големите градове. Основната дейност на читалищата е насочена към съхранението и разпространението на българската традиция и развитие на съвременното творчество и изкуство във всичките му форми. Това включва уреждане и поддържане на библиотеки и библиотечен фонд; запазване и разпространение на традиционните обичаи, ритуали и обреди, на танцовото, музикално, песенно и словесно творчество и изкуство на българския народ; събиране и разпространение на знания за родния край; културно-просветни дейности; изграждане и поддържане на етнографски експозиции, изложби, галерии и др. Библиотеките на народните читалища дават възможност на младежите и учениците в малките населени места да черпят информация от фондовете им и

да се обогатяват. Основните им цели са насочени към социалната и образователна дейност в населеното място, където те осъществяват дейността си и осигуряването на достъп до информация, чрез предоставяне на компютърни и интернет услуги; създаване и поддържане на електронни информационни мрежи; обхват и развитие на младежките дейности. В по-голяма част от народните читалища функционират любителски художествено-творчески формации, където най-активни са младежите и децата. Формациите се включват във фестивалите, съборите и празниците, посветени на любителското художествено творчество, традиционния фолклор и съвременното изкуство.

XIII. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Основната цел е повишаване качеството на медицинското обслужване от страна на медицинския персонал в здравните кабинети на детските заведения и училищата, предоставяне на иновативни мобилни здравни услуги за населението и профилактиката.

ПРОФИЛАКТИКА НА СОЦИАЛНО ЗНАЧИМИТЕ БОЛЕСТИ

1.1. Провеждане на специализирани профилактични прегледи за гръбначни изкривявания на ученици от кюстендилските училища.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на децата с гръбначни изкривявания.

1.2. Продължаване реализирането на специализирана профилактична програма за намаляване броя на деца с наднормено тегло и различни степени на затлъстяване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на децата с наднормено тегло и различни степени на затлъстяване.

1.3. Организиране на обучителни курсове на медицинския персонал в здравните кабинети на детските заведения и училищата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на условията за профилактика на болестите в детските ясли, детските градини и училищата.

Медицински специалисти има във всички училища, детски градини и

яслени групи. Общият им брой е 46, като 18 са в яслени групи, а 28 в детски градини и училища.

Медицинските сестри провеждат редовно здравно-просветна дейност в съответните заведения по утвърден годишен план от съответната детска градина и училище:

- Лична хигиена;
- Здравословно хранене;
- Затлъстяване;
- Гръбначни изкривявания;
- Борба с наркоманиите, тютюнопушене и алкохол и др.

Медицинските сестри следят за спазване на алгоритъма за дезинфекция /Covid 19/ и санитарно –хигиенното състояние на детските градини и училищата.

Медиаторите са 4 на брой. Те подпомагат дейността на общината по провеждане на политики в областта на здравната профилактика сред населението в кв. „Изток“. Чрез тяхната дейност се постига равен достъп до здравните услуги за всички граждани.

1.4. Предоставяне на услуги за ранно детско развитие

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Минимизиране и премахване на рисковете на здравето, чрез формиране на здравна култура за правилно отглеждане на децата, като средство за превенция на здравните рискове.

Изпълнено през отчетния период: През 2022 год. в изпълнение на проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 по ОП РЧР здравните специалисти в разкрития „Център за услуги за ранно детско развитие“ продължи да се работи в посока за минимизиране и премахване на рисковете на здравето, чрез формиране на здравна култура за правилно отглеждане на децата, като средство за превенция на здравните рискове. Бяха извършени ежегодни профилактични прегледи на децата в детските градини на територията на общината, независимо от усложнената епидемиологична обстановка.

1.5. Провеждане на образователни и профилактични кампании чрез

организиране на безплатни прегледи и изследвания във връзка със социално-значими неинфекциозни заболявания. Раздаване на информационни материали за повишаване информираността на гражданите за здравословен начин на живот.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на информираността и подобряване на качеството на живот

Изпълнено през отчетния период: *С помощта на предоставяните мобилни интегрирани социално – здравни услуги се повиши информираността на гражданите за коронавируса. С оглед на усложнената епидемиологична обстановка се наложи пълна реорганизация на планираните дейности и теми.*

1.6. Организиране и провеждане на работни срещи, кръгли маси и други дейности в сътрудничество и партньорство с различни НПО, по проблеми в областта на здравеопазването.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Популяризиране на знания по различни здравни проблеми.

1.7. Съдействие за провеждане на безплатни скринингови изследвания на пациенти с различни социално-значими заболявания /остеопороза, диабет, сърдечно-съдови заболявания, често срещани карциноми и т.н./.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на здравния статус на населението.

ПОДОБРЯВАНЕ НА ДОСТЪПА НА ГРАЖДАНИТЕ ДО ЗДРАВНИТЕ УСЛУГИ

21. Предоставяне на патронажна грижа на територията на общината, чрез мобилни интегрирани услуги, предоставяни от медицинска сестра, кинезитерапевт, психолог и социален медиатор.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на здравно-социални услуги и мобилна грижа за населението

Изпълнено през отчетния период: *На територията на Община Кюстендил се предоставя социалната услуга „Център за патронажна грижа“ /ЦПГ/. ЦПГ се утвърди като свързващо звено между вече действащи социални и здравни услуги. Здравните специалисти към Центъра полагат предоперативни и следоперативни грижи, правят инжекции и манипулации с лекарско назначение в*

домашна среда. Също така измерват кръвно налягане, кръвна захар, наблюдават назначена лекарствена терапия, както и при усложнения насочва нуждаещите се към специалист за допълнителна консултация. На разположение на потребителите на услугата са кинезитерапевт за оказване на помощ за домашна рехабилитация и психолог за оказване на подкрепа аз подобряване на психичното състояние. Социалният медиатор пък има ангажимента да съдейства за издаването на ТЕЛК, за издаването на направления от лекари и специалисти, да пазарува лекарства и вещи от първа необходимост, да консултира за достъпа на лицето до други социални услуги. През 2022 г. от услугите на ЦПГ са се възползвали 319 потребители.

22. Подобряване на достъпа на гражданите от малцинствените групи до здравни грижи и услуги чрез екипа от Здравни медиатори.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на здравно-социални услуги и адекватна грижа за населението;

Изпълнено през отчетния период: Чрез дейността на здравните медиатори през 2022 г. се осигури информация и достъп до здравно-социални услуги и адекватна грижа за населението от малцинствените групи.

23. Осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани със здравословни проблеми.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Достъп до адекватна медицинска помощ.

XIV. СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ

Ролята на община Кюстендил в областта на социалната политика е свързана с планиране и развитие на социални услуги за населението, правилното им управление в съответствие с държавните стандарти и повишаване на качеството на предлаганите от общината социални услуги - делегирани от държавата дейности и услугите, финансирани от местния бюджет и услуги, разкрити в изпълнение на проекти по оперативни програми.

Усилията на местната власт през 2021 година бяха насочени към изпълнение на следните направления:

- Утвърждаване и развитие на социалните услуги в общността и развитие на алтернативни форми за подкрепа на деца и лица в риск;

- Развитие на наличните специализирани институции, резидентни услуги и услуги за социално включване на уязвими групи в неравностойно положение.
- Създаване на социална инфраструктура, обезпечаваща социалната работа при настъпили кризисни ситуации за уязвими групи граждани.
- Поддържане и подкрепа на професионалния капацитет на работещите в социалната сфера на територията на община Кюстендил.
- Осигуряване на равен достъп до социални услуги на хората от отдалечените населени места на територията на общината.
- Осигуряване на заетост на уязвимите групи чрез Национални и други програми.
- Предприемане на мерки и действия за превенция и подкрепа в условията на пандемия.

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. Община Кюстендил предоставя 35 услуги, от които:

- 19 бр. социални услуги – делегирани от държавата дейности,
- 4 социални услуги, които се финансират от местния /общинския/ бюджет;
- 11 социални услуги финансирани по оперативни програми и др.;
- „Механизъм лична помощ“, предоставян съгласно Закона за личната помощ.

През годината от предоставяните социалните услуги на територията на общината са се възползвали над 3 700 деца и лица в неравностойно положение.

В областта на социалната политика, Община Кюстендил ще продължи да развива социална политика, чрез развитие на широк спектър от социални услуги за различните рискови групи, изграждане на благоприятна социална инфраструктура и достъп до тях.

МЕРКИ ЗА БОРБА С ДЕМОГРАФСКАТА КРИЗА

1.1. Ще продължат дейностите стартирали през 2013 г. за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и

лица, живеещи на съпружески начала, с репродуктивни проблеми на територията на Община Кюстендил.

Изпълнено през отчетния период:

Средствата в размер до 3 000 лв. за Общинския фонд за асистирана репродукция и лечение на репродуктивни заболявания на семейства и лица, живеещи на семейни начала в Община Кюстендил се определят с Решение на Общински съвет за всяка календарна година, заедно с бюджета на Община Кюстендил.

През 2022 г. общинския фонд „Ин витро“ одобри за финансиране 9 семейства. През 2022 г. са изплатени 17 896,11 лв. от фонда на Общинска програма за асистирана репродукция и от нея са се възползвали 6 семейства като са изплатени 6 дейности и процедури от 2022 г., като са се родили 4 деца.

1.2. През 2022 г. Община Кюстендил продължи да отпуска еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на деца на територията на общината, за да може голяма част от кюстендилските семейства да бъдат стимулирани чрез една финансова помощ, която би им помогнала в първите стъпки след раждането/осиновяването на дете.

От постъпилите през 2022 г. 39 заявления от съпрузи, живеещи на територията на община Кюстендил са отпуснати средства на 29 двойки в размер на 20 700,00 лв.

**ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ НА ЛИЦАТА
В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ**

2.1. Обслужване, контрол и развитие на социалните услуги, предоставяни в институции, от резидентен тип, в общността и на местно ниво.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване качеството на предлаганите социални услуги

Изпълнено през отчетния период:

През 2022 г. Община Кюстендил работи за реализиране на мерки, както за повишаване на качеството на живот на потребителите в социалните услуги,

предоставяни в институции, от резидентен тип и в общността, така и за разширяване на видовете социални услуги на територията на общината.

Във връзка с разширяването на вида и профила на услугите Общината изпълнява следните проекти:

1. Проект "Приеми ме 2015", Община Кюстендил е партньор на Агенцията за социално подпомагане, Срок за изпълнение – от 01.01.2016 г. до – 31.12.2023 г. През 2022 г. е осигурена приемна грижа на 23 деца.

2. Проекти по „Патронажна грижа + в Община Кюстендил“, по ОП РЧР, удължен до 14.04.2023 г. През 2022 г., при зададен индикатор 186 са обслужени 269 потребители.

3. Проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги“, Договор BG05M9OP001-2.090 по ОПРЧР са създадени 3 броя „Центрове за грижа за лица с умствена изостаналост“ в с. Вратца, община Кюстендил, всеки с капацитет 15 лица и 1 бр. „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ в гр. Кюстендил, ул. „Даскал Димитри“ № 30 с капацитет 40 потребители. От 08.10.2022 г. услугите се предоставят като държавно делегирани дейности.

4. По Проект „Подкрепа за лица с психични разстройства в Община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.019-0023-C02 по ОП РЧР през 2022 г. са разкрити социалните услуги „Защитено жилище“ за мъже и с капацитет 6 места с адрес: гр. Кюстендил, ул. „Цар Асен“ № 7 и „Защитено жилище“ за жени с капацитет 8 места с адрес: гр. Кюстендил, ул. "Цар Симеон I" № 44.

5. По проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 по ОП РЧР функционира „Център за услуги за ранно детско развитие“ с адрес. Гр. Кюстендил, ул. „Кокиче“16.

6. По проект „Център за работа с деца на улицата“, Договор № BG05M9OP001-2.029 –0004 по ОП РЧР функционира „Център за работа с деца на улицата“ с адрес гр. Кюстендил, ул. „Власина“ За.

7. Проект Топъл обяд в Община Кюстендил по операция BG05SFPR003-1.001 Топъл обяд, финансирана от Програма "Храни и основно материално подпомагане" 2021-

2027, като предоставя услуга за предоставяне на храна и съпътстващи мерки за социално включване на 300 лица от целевата група.

8. Проект по целева програма „Обществени трапезарии“, финансирана от Фонд „Социална закрила“ към МТСП, като предоставя услуга за предоставяне на храна и съпътстващи мерки за социално включване на 150 лица от целевата група.

9. Проект „Образование и грижи в ранна детска възраст в Община Кюстендил“, Договор BGLD-2.003-0004-C01, финансиран по Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи. Комплексни интегрирани услуги, предоставяни от специалистите на 300 деца от 0 г. до 6 г.

10. Проект „Създаване на „Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения“ в Община Кюстендил“, Договор BG05M9OP001-2.062-0008-C04, финансиран от ОП РЧР. Капацитет на социалната услуга е 40 лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения.

11. Проект „Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства – Кюстендил“, Договор BG05M9OP001-2.061-0007-C03, финансиран от ОП РЧР. Капацитет на социалната услуга е 30 лица с увреждания, вкл. и с тежки множествени увреждания.

2.2. Осигуряване на алтернативни форми на заетост и на подходящи форми на социално предприемачество.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване продуктивността на хората с увреждания, чрез професионална рехабилитация и квалификация. Да се стимулира социалното включване на хората с увреждания на пазара на труда, чрез социални услуги за подкрепена заетост и специализирано посредничество и създаване на социално предприятие, което да предоставя възможности за защитена заетост на лица, напускащи специализирани институции, както и трудова реализация на хора с трайни увреждания на територията на общината, като иновативна форма на социална услуга за изграждане на подкрепяща среда за активно социално включване.

Изпълнено през отчетния период:

В изпълнението на всички гореописани социални проекти при разкриване на социалната услуга е провеждан подбор на персонал, по зададени критерии и са назначавани на трудови договори експертен и помощен персонал за оказване на подкрепа на потребителите.

2.3. Развитие на човешките ресурси осигурявайки условия за повишаване на квалификацията и супервизия.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване качеството на услугите.

В Плановете за развитие на служителите в социалните услуги са заложили и се провеждат ежегодни обучения и супервизия.

2.4. Поетапно изграждане на достъпна архитектурна среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на нормален достъп до обществени сгради на лица с увреждания, посредством изграждане на рампи и други технически устройства.

При създаването на социални услуги на територията на община Кюстендил е осигурен нормален достъп на лица с увреждания, посредством изграждане на рампи и други технически устройства.

В Община Кюстендил е осигурена синя зона за паркиране на хора с увреждания. През 2022 г. Общината е издала 469 бр. „Карти за паркиране на хора с трайни увреждания“.

2.5. Прилагане на политики за развитие на най-маргинализираните общности. Разработване и подкрепа на социални и образователни проекти, насочени към деца от етническите малцинства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Получаване на адекватна информация като база за провеждане на политиката за подобряване положението на малцинствата. Интеграция на същите групи чрез предоставяне на интегрирани услуги за подобряване условията на живот и образование на етническите малцинства и недопускане на дискриминация по етнически, възрастов, здравословен и полов признак. Поощряване на равнопоставеността между половете.

Изпълнено през отчетния период:

Във връзка с изпълнение на проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 и проект „Център за работа с деца на улицата“, Договор № BG05M9OP001-2.029 –0004, финансирани по ОП РЧР в Община Кюстендил е осъществена подкрепа, насочена към деца от етническите малцинства.

Интеграция на най-маргинализираните общности, чрез предоставяне на интегрирани услуги за подобряване условията на живот и образование на етническите малцинства и недопускане на дискриминация по етнически, възрастов, здравословен и полов признак се осъществява и чрез работата на специалистите в социалните услуги в общността на територията на общината. Като съществен принос за тази дейност има Центъра за обществена подкрепа в кв. „Изток“.

2.6. Привличане на НПО сектора и развитие на социалното партньорство.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Максимално използване на потенциална на НПО като фактор за въвеждане на нови съвременни модели на социално обслужване. Съвместно формиране на приоритети, разработване на програми и проекти с различни партньори в социалната сфера.

Община Кюстендил максимално използва потенциала на 3 –те НПО /Фондация „Сийдър“, Фондация „Институт за социална политика и социална работа“ и Фондация „Здраве и социално развитие“/, управляващи социални услуги след спечелен конкурс, като фактор за въвеждане на нови съвременни модели на социално обслужване. Съвместно се формират приоритети, разработват се програми и проекти с оглед качествено предоставяне на социалните услуги.

2.7. Осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани със здравословни проблеми.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Задоволяване на основни жизнени потребности.

Изпълнено през отчетния период: *От постъпилите през 2022 г. 63 заявления за осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани по здравословни и*

социални причини с Решения на Общински съвет –Кюстендил са отпуснати средства в размер на 48 370 лв.

ИНТЕГРАЦИЯ НА УЯЗВИМИТЕ ГРУПИ И ПОСТИГАНЕ УСТОЙЧИВОСТ НА СОЦИАЛНАТА ЗАЩИТА - ДЕЦА В РИСК, ЛИЦА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ

3.1. Разработване на стратегически документи - стратегии, програми и планове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Анализ на състоянието на предлаганите услуги и потребностите на различните целеви групи от услуги, оценка на ресурсите и план за насочване усилията на местната власт и местната общност към положителни промени.

Община Кюстендил ежегодно извършва анализ на състоянието на предлаганите услуги и потребностите на различните целеви групи от услуги и се изготвят стратегии, методологии, правилници, процедури за работа, програми и планове.

3.2. Предоставяне на достъпни, разнообразни и мобилни социални услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Максимална самостоятелност, пълна реализация и грижа за хората и децата в неравностойно положение, общностите в риск, етническите малцинства и уязвимите групи.

Социалната политика на Община Кюстендил е насочена към оказване на комплексна подкрепа на гражданите, чрез осигуряване на мерки за максимална самостоятелност, пълна реализация и грижа за хората и децата в неравностойно положение, общностите в риск, етническите малцинства и уязвимите групи.

Специалистите в социалните услуги в общността извършват мобилна работа в образователни институции с оглед оказване на максимална подкрепа на своите потребители.

Екипи от здравни специалисти, психолог и социални работници от „Център за услуги за ранно детско развитие“ извършват ежегодни профилактични прегледи на децата в детските градини.

Мобилните екипи на създадения „Център за патронажна грижа“, финансиран от ОП РЧР извършват посещения в домовете на нуждаещи се лица от здравна и социална подкрепа.

3.3. Деинституционализация на деца и възрастни хора и подобряване качеството на резидентната грижа.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на грижа в семейна или близка до семейната среда.

Изпълнено през отчетния период:

Чрез реализиране на проекти, финансирани по ОП „Региони в растеж“ се осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура, допринасяща за предоставянето на нов вид резидентни и съпътстващи услуги в общността чрез замяна на институционалния модел на грижа пълнолетни лица. След изграждането на новите услуги са подsigурени средства за финансиране на предоставянето на услугите по ОП РЧР през 2022 г.

В изпълнение на процеса на деинституционализация, Община Кюстендил реализира следните проекти:

1. По проект „Нова грижа за хората с увреждания в община Кюстендил“, процедура „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – ЕТАП 2 – предоставяне на новите услуги“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 се разкриха, следните социални услуги:

- *„Център за грижа за лица с умствена изостаналост-Еделвайс“;*
- *„Център за грижа за лица с умствена изостаналост-Здравец“;*
- *„Център за грижа за лица с умствена изостаналост-Кокиче“;*

- *„Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“.*

В резултат от разкритите резидентни услуги през м. януари 2022 г., съгласно Заповед на АСП, Община Кюстендил закри „Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост“, с. Преколница.

2. По проект „Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства - Кюстендил“, финансиран с Договор №BG05M9OP001-2.061-0007 по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Подкрепа за лицата с увреждания“ – Компонент 2 по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. е разкрита социалната услуга „Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства – Кюстендил“.

3. По проект „Създаване на „Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения“ в Община Кюстендил“, по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.062 „Социално включване на лицата с психични разстройства и с интелектуални затруднения“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. е разкрита социалната услуга „Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения“.

Реализацията на проекти и изграждането на планираната социална инфраструктура доведе до значително разширяване и повишаване на качеството на пакета социални услуги, предоставян на територията на община Кюстендил. Това доведе до подобряване състоянието на хора в неравностойно положение и техните семейства.

Осъществените дейности в Община Кюстендил през 2022 г. в изпълнение на процеса на деинституционализация чрез замяна на институционалния модел на грижа с грижа в семейството или в близка до семейната среда в общността, гарантират правото на всеки до достъп до качествена грижа и услуги спрямо установените му потребности.

XV. КУЛТУРА

Един от важните приоритети в управлението на Кюстендил през този мандат е развитието на културата, и изграждането на устойчиви и перспективни политики в тази област. Сами по себе си те трябва да развият и утвърдят нашия град като активен център на културен и духовен живот не само в България, но и в европейското пространство.

ЗАКРИЛА И РАЗВИТИЕ НА КУЛТУРАТА

Усъвършенстване на нормативната уредба и информационното осигуряване на общинската политика за култура.

Изпълнено за отчетния период:

През 2022 година не са налагани промени в нормативната уредба. Разширени са методите за достъп до информация, чрез създаване на допълнителни канали за директна връзка с потребителите на културни услуги, които работят активно и доказано успешно.

През годината служителите на Община Кюстендил бяха на пълно разположение за въпроси и съдействие. Предоставяха информация и съдействаха за достъпа до такава.

Основна дейност на общинския сектор „Култура“ е предоставянето на актуална и достоверна информация, относно всички културни дейности и събития на територията на община Кюстендил..

Създаване на фонд „Култура“.

Изпълнено за отчетния период: *Изготвянето и създаването на фонд „Култура“ е в процес на анализ и подготовка. Предстои да бъде предложена за приемане от Общински съвет програма за допълнително финансиране на културни инициативи и проекти.*

Утвърждаване на формата на модерен културен календар с цел достъпност, запазване на традиционните и развитие на иновативни събития и фестивали.

Изпълнено за отчетния период:

През 2022 година Община Кюстендил изготви богат и разнообразен събитиен календар, съхраняващ традициите и подкрепящ местните артистични продукти.

Календарът представи Кюстендил като модерен културен център и изведе града на водещо място като дестинация за културен туризъм в България.

През 2021 година бе учредена Национална награда за скулптура „Иван Лазаров“. Така заедно с връчването на Националната награда за живопис „Вл. Димитров – Майстора“ и Националната награда за музика „Акад. Марин Големинов“ през 2022 година бе издигнат престижът на град Кюстендил на национално ниво.

С тържествени церемонии бяха отбелязани всички значими дати и национални празници, част от годишния културен календар на общината и Република България.

В близко сътрудничество с всички читалищни институции, действащи на територията на Община Кюстендил бяха реализирани три от големите празници „Празник на черешата“, „Панагия – Въздигане на хляба“ и „Празник на плодородието“. Основна цел на тези събития е град Кюстендил да бъде представен като пазител на традициите със съвременен облик и възможности. Бяха връчени награди „Златен печат на Община Кюстендил“ за съхраняване на културните традиции на региона.

Бе оказана финансова, информационна и логистична подкрепа в реализирането на три художествени пленера; пет международни фестивала; Национален Ретро парад за класически автомобили; Национален литературен конкурс и Национален фолклорен конкурс в партньорство с местни културни институти, читалища и организации, което безспорно допринася за добрия имидж на Община Кюстендил на национално и международно ниво. Организиран бе Национален конкурс за детска рисунка „Пролет върху листа“, в който участваха повече от 800 деца от цяла България. Оказано бе съдействие и в провеждането на още два общински конкурса, проведени от Обединен детски комплекс – Кюстендил.

„СПОДЕЛЕНА СЦЕНА“

1. Подкрепа за развитие на културни проекти и привличане на участници от други градове и съседни държави, давайки предпоставка за развитието и обогатяването на културния обмен и туризъм.

Изпълнено за отчетния период:

През последното десетилетие община Кюстендил работи активно и влага

ресурс в разработването на туристически културни продукти. Огромна част от проведените културни събития имат за цел да привлекат участници от други градове и постигат изключителни резултати, за което говори значително повишения туристически поток по време на провеждане на традиционните празници на града и утвърдените фестивали.

През цялата година се предоставя възможност за изява на гостуващи артисти и изпълнители, с цел подобряване на културния обмен и задоволяване потребностите на местните публики от среща с нови и непознати културни продукти.

През изминалата година Община Кюстендил работи активно в партньорство с местни културни институти, читалища, местни сдружения и организации, но и с външни неправителствени организации. Общинска администрация оказва подкрепа в реализирането на културни проекти на организации от съседни градове, с цел обогатяване на културния обмен и повишаване на туристическото потребление. През лятото на 2022 за втора поредна година Община Кюстендил организира летни кино-прожекции в сътрудничество със сдружение „Кинематограф Медия“, София. Бе реализиран и проект „Ritual Gatherings: Традиционни ритуали и интерактивно съвременно изкуство – механизми за изграждане на общности и постигане на устойчиви екосистеми“, съвместно със сдружение „Асори“, София.

И през 2022 година в успешно сътрудничество с културни институти и НПО бяха връчени три национални награди в сферата на музиката, изобразителното изкуство и скулптурата, които заемат важно място в националния културен календар. Бяха подкрепени два художествени пленера, един с участие на значими български творци, а другият с участие на студенти от Национална художествена академия. Студентите взеха участие и в един от ежегодните местни празници заедно с ученици от кюстендилска гимназия, което пряко даде възможност за споделена изява на младите таланти.

2. Извеждане на културата и свободното творческо изразяване като приоритет на местната културна политика.

Изпълнено за отчетния период: Празниците, фестивалите и конкурсите в гр. Кюстендил дават огромни възможности за свободно творческо изразяване и тяхното ежегодно провеждане и финансиране е доказателство, за това че творчеството и културата са приоритет за местната власт.

3. Да създава и развива публика, да оформя художествен вкус , познание и потребност за общуване с изкуство и култура.

Изпълнено за отчетния период: *Богатият културен календар, изготвян и от части реализиран от общинската администрация, предлага разнообразни събития, обхващащи всички сфери на изкуството и традициите. Част от събитията са предназначени за конкретни публики, а други за масова посещаемост. Независимо от целевата група, културните продукти, създавани и подпомагани от Община Кюстендил са с издържан характер и имат за цел да възпитават и култивират художествен вкус в потребителите.*

4. Гарантира културни права на всички граждани за обществен достъп до разнообразни форми на изкуство и култура и свободно участие в културния живот на общината.

Изпълнено за отчетния период: *През 2022 година Община Кюстендил даде възможности за изява на дейци от различни сфери на изкуството, образованието и науката, като предостави безвъзмездно пространства, логистично, техническо и финансово обезпечаване на мероприятията. Ангажира творци и културни дейатели от различни възрасти и с различен социален статус в реализирането на различни проекти и събития в сферата на изкуството. Над 90 % от реализираните на територията на община Кюстендил програми, дейности и културни събития са с свободен вход или се провеждат на територии с неограничен достъп. Всички провеждани културни събития позволяват свободен досег до култура, независимо от полов, етнически или социален статус. За осъществяването на съответните културни проекти Община Кюстендил работи активно с културни институти, читалища и неправителствени организации, които създават предпоставка за общуване и изграждане на контакти, дарителски акции, културна и социална интеграция, включително и на хора в риск, неравностойно положение, етнически общности и др.*

5. Активно взаимодействие между местната власт, неправителствения сектор, браншовите организации и бизнеса за реализацията на събития и проекти, свързани с представяне на творческия потенциал на Кюстендил.

Изпълнено за отчетния период: *През последната година Община Кюстендил затвърди ползотворното си сътрудничество с местния бизнес и браншовите*

организации в региона, в осъществяването на няколко съвместни проекта, свързани с представяне на град Кюстендил, като дестинация за културен туризъм. Успешно бе реализирано второто издание на Фестивала „Хисарлъка Experience“, съвместно със Сдружение по туризъм Кюстендил, чиято основна цел е да разработи туристическия потенциал на Късноантична и средновековна крепост „Хисарлъка“. Успешна бе съвместната дейност по време на коледно-новогодишните празници между Община Кюстендил и сдружението. Официално бяха положени и основите на работна група за разработване на визия за развитие на местност „Хисарлъка“, което се очаква да подпомогне развитието на културния туризъм в района.

6. Подкрепа за устойчиво развитие на читалищата и творческите формации в Кюстендил.

Изпълнено за отчетния период: Общинската администрация е в постоянен контакт с всички читалища и творчески организации, действащи на територията на общината, осъществява съвместни дейности с тях и често съдейства за реализирането на организирани от тях събития. Ежемесечно включва събитията на читалищните организации в културния календар на Община Кюстендил и оказва логистично и информационно съдействие. Следи развитието на творческите формации и индивидуални изпълнители и търси най-добрите възможности за изява и представянето им пред обществеността. Извършва ежедневно логистично и информационно обслужване между читалищата и потребителите на културни услуги.

7. Модернизацията на културната инфраструктура. Създаване на нови културни пространства, реиновация на традиционни места за култура, вкл. и в районите на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Въвеждане на нови форми на изява, обогатяващи културния живот на Кюстендил и възможности за изява и партньорства с външни културни продукти и институции.

Изпълнено за отчетния период: През 2022 бе утвърдено сравнително наскоро разработено сценично пространство в местност „Хисарлъка“, като в рамките на летните кюстендилски празници бяха реализирани множество културни събития – фестивали, концерти, детски анимации и работилници. Разширен бе ареала на оползотворяване на вече изпитани пространства. Бе увеличен броя на реализираните културни продукти в парковото пространство пред ХГ „Вл.

Димитров – Майстора“ и НЧ „Братство 1869“ в централната градска част. В следствие на успешно реновираното парково пространство пред Общински театър Кюстендил също бяха проведени няколко събития на открито, чиито брой се очаква да нарасне през следващата година.

ЦЕНТЪР ЗА ТРАДИЦИИ И КУЛТУРА

1. Създаване на център за традиции и култура .

Изпълнено за отчетния период: Благодарение на дългогодишния опит и реализираните събития през последните години, Община Кюстендил вече е изградила една стабилна основа за реализиране на Център за традиции и култура, обединяващ различни общности, колективни и свободни творци. Тази година голяма част от проведените събития затвърдиха вече изградени взаимоотношения и създадоха нови такива, които предстои да бъдат обединени в бъдещия Център за култура и изкуство.

2. Реновиране на общинска сграда с дворно пространство за целите на Център за традиции и култура.

Изпълнено за отчетния период: През 2022 година не бе осигурено финансиране за стартиране на реновиране на общинската сграда, с прилежащото дворно пространство, определена като потенциален приемник на бъдещ Център за култура.

3. Създаването му подпомага да бъдат утвърдени разнообразни форми за модерен културен обмен, между различни социални колективи, творчески групи, съюзи, школи, организации , институции и отделни личности с цел достъпността им до организирани свободни пространства за представяне и развитие на изкуство, култура и традиции, на отделни събития и фестивали.

Изпълнено за отчетния период: Общинският отдел „Култура и духовно развитие“ създава условията за изграждането на взаимоотношения между различните социални колективи, творчески групи, съюзи, школи, организации, институции и отделни личности, с цел реализиране на съвместни културни продукти. Партньорството е ползотворно и успешно, за което говорят непрестанно разрастващите се публични събития, които ангажират стотици граждани, включвайки ги директно и индиректно в реализацията им.

4. Приобщаване на различни културни среди, творчески кръгове, отделни творци, чрез подкрепа на дейностите им, подпомагане развитието на капацитети в областта на изкуствата и културата, вкл. и на даровити деца и млади хора.

Изпълнено за отчетния период: Ежедневно общинска администрация поддържа директен контакт с творчески кръгове и отделни творци, съдейства и способства тяхното развитие, като предоставя възможности за взаимодействие между тях и културните организации в града и извън него.

През последната година общинска администрация поддържаше постоянна връзка и наблюдава подрастващите и ангажирани с изкуства творци, съдействаше за тяхната реализация и подкрепяше развитието им, търсеше и намираше допълнителни възможности за представянето им пред широката общественост. По покана на Община Кюстендил активни млади художници, музиканти и изпълнители участваха в значими за града събития, празници, концерти и спектакли. С това те утвърдиха своето място в културните процеси на града.

5. Създаване на действащи работилници с водещи и аниматори, с преподаватели, лектори, изявени личности в различни области на културата, които да представят и онагледяват публично своята дейност и умения, пред широк кръг от хора

Изпълнено за отчетния период: В рамките на „Кюстендилско лято“, Международния ден на детето, „Празник на черешата“, „Панагия – Въздигане на хляба“ и „Празник на плодородието“ Община Кюстендил провежда работилници с изявени личности в различни области на изкуството, което ежегодно привлича все повече потребители на култура, особено сред подрастващите. През годината подобни културни продукти бяха осъществени под различна форма и като отделни събития.

6. Центърът е място за срещи . Чрез това градско специализирано пространство се подпомага и насърчава сътрудничеството между сдружения, групи, както и отделни творци, занаятчии и хора, носители на различни умения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създава общо културно пространство, за свободно ползване. Центърът за култура и традиции въвежда нови форми на изява, обогатяващи културния живот на Кюстендил и възможности за привличане на партньори.

Изпълнено за отчетния период: Община Кюстендил и в частност отдел

„Култура и духовно развитие“ като административно звено и домакин на сградата на Възрожденското училище създава културно пространство със свободен достъп, предоставя възможности за обмен на творчески идеи, предлага условия за изграждане на взаимоотношения между различни социални колективи, творчески групи, съюзи, школи, организации, институции и отделни личности, с цел реализиране на стойностни културни продукти. С разгърнатата си дейност съхранява традиции и въвежда нови форми на изява, обогатяващи културния живот на Кюстендил.

ОПАЗВАНЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

Устойчиво развитие на политиката по опазването и социализация на културното наследство. Активно взаимодействие между държавата, местната власт и собствениците или ползвателите на обекти със статут на културни ценности, образователни и неправителствени организации

Изпълнено за отчетния период: *Основен приоритет на Община Кюстендил е съхраняването и опазването на материалното и нематериално културното наследство на Кюстендил и региона. Предприети са постъпки за реконструкция и съхранение на обекти със статут на културни ценности. Популяризирането на културните ценности на региона, представянето им пред широка общественост, с цел набирание на нови публики и задоволяване на потребностите на вече съществуващи такива е основна дейност на общинска администрация и културните институти, отговорни за съхранението и опазването им.*

През 2022 година бяха реализирани множество културни продукти, чиято основна цел бе съхраняване на нематериалното културно наследство на региона, а голяма част от събитийния календар бе разработен на база развитие и популяризиране на културното наследство.

XVI. ТУРИЗЪМ

Развитието на сектора предвижда последователна и целенасочена туристическа политика, генерираща работни места, създаване на възможности за развитие на предприемачество, дългосрочни икономически и социални ползи,

увеличаване приходите от туризъм.

Партньорството между частния бизнес, общинска администрация, държавните институции и неправителствените организации подпомага увеличаването на интереса на туристите към община Кюстендил като туристическа дестинация с ясно разпознаваема идентичност, лековити минерални извори и съхранено културно-историческо наследство и природа, както и постигане на устойчив и отговорен туризъм.

СЪЗДАВАНЕ НА УСТОЙЧИВ МОДЕЛ ЗА УТВЪРЖДАВАНЕ НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ КАТО ДЕСТИНАЦИЯ С ЦЕЛОГОДИШЕН И РАЗНООБРАЗЕН ТУРИСТИЧЕСКИ ПРОДУКТ

1.1. Изработване маркетингова стратегия

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на механизъм за по-пълно използване на туристическия потенциал и на предлагания туристически продукт, както и за по-ефективно управление на наличните средства и възможности за допълнително финансиране.

Изпълнено за отчетния период: *Предвижда се изготвяне на програма за развитие на туризма. Целта на програмата е да утвърди Кюстендил като привлекателен туристически център чрез опазването на културно-историческото наследство и съхраняването на нашата културна идентичност. Допринася за постигане на местен икономически растеж, подобряване качеството на живот на хората, запазване на природното и културно наследство и подобряване качеството на живот.*

1.2. Разработване на разнообразни туристически продукти и участие в туристически платформи

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на туристическия интерес към града. Включване на Община Кюстендил в национални инициативи за популяризация.

1.3. Развитие на алтернативни форми на туризъм.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Привличане на различни туристически таргет групи

ОРГНИЗИРАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННАТА ИНФРАСТРУКТУРА

2.1. Актуализиране и съдействие на частния бизнес за работата с ЕСТИ.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване ефикасността на електронните услуги в туристическия сектор и мониторинг на туристическите услуги.

Изпълнено за отчетния период: Актуализиране на единната система за туристическа информация (ЕСТИ), разработена и внедрена от Министерството на туризма. Към този момент функционира и поетапно в нея се включват със свои профили и подават данни лицата, извършващи дейност в местата за настаняване.

2.2. Изграждане на web-базирана услуга – туристически сайт

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на туристическата информационна сигнализация и обслужване

Изпълнено за отчетния период: Поддържан е туристически сайт, обобщаващ целия туристически продукт, включително информация за местата за хранене и настаняване.

XVII. ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ И МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Към настоящия момент политиката на община Кюстендил по отношение развитието на европейската интеграция и международното сътрудничество е свързана с оптимизиране на дейностите по разработване и представяне на общински проекти за финансиране по Европейски програми.

С цел високото усвояване на европейски средства в различни секторни политики на града се определя следния приоритет:

ПОСТИГАНЕ НА ВИСОК СТАНДАРТ В РАЗЛИЧНИТЕ СЕКТОРНИ ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНАТА ЧРЕЗ МАКСИМАЛНО УСВОЯВАНЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИТЕ ФОНДОВЕ

1.1. Координация в работата на всички звена на общинската администрация и създаване на екипи от специалисти в различни сфери, включително привличане на външна консултантска помощ, в зависимост от типа на подготвяното проектно предложение.

1.2. Активно усвояване на средствата от еврофондове чрез

създаден експертен общински капацитет и напредък в изпълнение и управление на проекти с цел подобряване на градската среда, културната и социалната инфраструктура.

1.3. Продължаване използването на създадените основни мониторингови и контролиращи инструменти за управленски контрол и гъвкави решения при управлението и изпълнението на европейски проекти.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Професионално и качествено подготвяне на проекти.

1. Информация за проекти, отчетени през 2022 г.:

№	№ на АДФП	Проект	Дата на стартиране	Дата на приключване	Финансираща институция	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност в лв.	Съфинансирване
1	Договор № BG16RFOP001-1.030-0009-C01	Обновяване/реконструкция на Общински театър Кюстендил и изграждане и възстановяване на зона за отдих парк „Театъра	02.09.2020 г.	02.09.2022	ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020, процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-1.030 „Изпълнение на интегриран и планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 – Кюстендил“, част от процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегриран и планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020“	Основните дейности допринесоха за подобряване състоянието и достъпа до културната институция, което от своя страна повиши стандарта на живот и подпомогна предоставянето на конкурентни и качествени услуги. По проектното предложение се постигна следното: рехабилитиране на парк Театъра с площ от 3 986 кв. м. и основен ремонта на сградата с РЗП – 8 778 кв. м., изцяло използвани за популяризиране на културния живот в населеното място.	5 888 128, 57 лв., от които: 2 470 471,77 лв. европейско финансиране, 435 965.60 лв. национално финансиране и 2 981 691,20 лв. финансиране от финансов инструмент по ОПРР 2014-2020.	0,00
2	Договор № BG16RFOP001-1.030-0007-C02	Създаване на привлекателна градска среда в Община Кюстендил	02.09.2020 г.	02.09.2022	ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020, процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-1.030 „Изпълнение на	По проект, обект на интервенция бе „Колушко дере“ - с начална точка р. Банщица и крайна точка Средновековна църква „Свети Георги“, гр. Кюстендил и бяха изпълнени дейности за	1 290 000, 00 лв	0,00

					интегриран и планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 – Кюстендил“, част от процедура BG16RFOP0 01-1.039 „Изпълнение на интегриран и планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020“	разширяване, обновяване и осъвременяване на зелената инфраструктура на града в съчетание с интервенции по благоустройството на прилежащи пешеходни зони и улици.		
3	№ BG05FMOP00 1-5.001-0039-C01	"Топъл обяд в условията на пандемията от COVID-19 в Община Кюстендил"	01.01.2021 г.	30.06.2022 г.	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане	Проектът предоставя услугата осигуряване на топъл обяд в Община Кюстендил.	334 666,20 лв	0,00
4	Проект №BG05M9OP 001-6.002-0087	„ПАТРОНАЖНА ГРИЖА + В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ“ по процедура "Патронажна грижа +"	12.04.2021 г.	12.05.2022 г.	ОП Развитие на човешките ресурси, Схема: Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания	Основни дейности: Дейност 1 „Предоставяне на интегрирани услуги от "Център за патронажна грижа" /ЦПГ/“ Дейност 2 „Превенция на COVID-19 в социалните услуги, делегирани от държавата дейности в Община Кюстендил“ ➤ Постигнати резултати: - Нает е персонал – 16 щ. бр. на длъжност (ръководител; мед. специалисти, соц. медиатори; психолог и кинезитерапевт); - Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно	926 134,27 лв	0,00

						социални услуги за нуждаещи се лица с увреждания и възрастни хора във всички населени места на територията на община Кюстендил; - Предоставяне на психологическа подкрепа и консултиране; - Нает допълнителен персонал за осъществяване на дезинфекция на сградния фонд на СУ и друга подкрепа с цел превенция.		
5	BG05M90P00 1-6.004-0055-C01	„ПАТРОНАЖНА ГРИЖА + В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ" по процедура Патронажна грижа + Компонент 2	13.04.2022 г.	13.11.2022 г.	ОП Развитие на човешките ресурси, Схема: Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания	о Дейност 1 - Предоставяне на интегрирани услуги от "Център за патронажна грижа" /ЦПГ/; о Дейност 2 - Превенция на COVID-19 в социалните услуги, делегирани от държавата дейности !!! В "Център за патронажна грижа" са закупени следните медицински консумативи и изделия, както и уреди, за да се осигури ефективната работа на служителите в изпълнението на ежедневните им дейности: • лични предпазни средства: еднократни и	458 739,60	0,00

						многократни маски, ръкавици, шлемове, еднократни престилки и гащеризони, дезинфектант и, предпазни очила и бонета; ● с цел извършването на стерилни превръзки са закупени: автоклави, опаковъчна машина за стерилни инструменти и превръзки, инструменти за обработка на рани- ножици, пинсети, форцепси, кохери; ● медицински чанти, снабдени с най- необходимите медицински консумативи за посещения при потребител като: апарати за измерване на кръвно налягане, глюкомери и съответно игли и тест ленти, термометри, безконтакти термометри, пулсоксимет ър, стерилни и нестерилни превръзки, риванол, кислородна вода, памук, инжекции и игли, бинт, цикатридина и др. ● медицински чанти за пренасяне на биологичен материал; ● стерилизатор за стерилизиран е на		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						инструментар иум, които се използва при направата септични и асептични превръзки.		
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:							8 897 668,6 4 лв.	0,00 лв

2. Информация за проекти в процес на изпълнение през 2022г.:

№	№ и дата на договора за БФП / на проектното предложение	Продължителност в месеци	Оперативна програма	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност лв.	Съфинансиране
1	BG16RFOP001-8.001-0037-C01 Бюджетна линия на Община Кюстендил-конкретен бенефициент по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020	19.09.2016-31.12.2023 (87 месеца)	Оперативна програма Региони в растеж 2014 - 2020	Повишаване капацитета на Община Кюстендил за изпълнение на ролята ѝ на бенефициент, на градска власт и на междинно звено за ефикасно и ефективно използване на възможностите за финансиране по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 за постигане на стратегическите цели за развитието на града.	99 084,10	
2	№ BG16M1OP002-2.002-0002-C02 Изграждане на екологична инфраструктура за РСУО „Рила Еко“	10.04.2019г. - 27.10.2023г.	Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020“, процедура чрез директно предоставяне BG16M1OP002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварителна третиране на битови отпадъци“	Проектиране, изграждане, доставка на оборудване и авторски надзор на инсталация за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци и на компостираща инсталация за разделно събиране и оползотворяване на зелени и/или биоразградими отпадъци, включително изграждане на външни връзки за водоснабдяване и електроснабдяване; Доставка на специализирано оборудване за разделно събиране и транспортиране на зелени отпадъци.	9 957 541,32	
3	Функциониране на Областен информационен център – Кюстендил през периода 2022 – 2023 г. Административен договор № BG05SFOP001-4.007-0027-C01	01.01.2022г. - 31.12.2023г.	Оперативна програма Добро управление 2014-2020г. , процедура Осигуряване функционирането на националната мрежа от областни информационни центрове 2022-2023	Осигуряване на лесен достъп до актуална, безплатна и експертна информация относно Европейските структурни и инвестиционни фондове за представители на различни целеви групи, популяризиране на възможностите за финансиране, които европейските фондове предоставят, повишаване на	250 000,00	

				информираността на гражданите и осигуряване на публичност и прозрачност при изпълнение и управление на европейските програми, чрез създаване на условия за ефективно функциониране на ОИЦ – Кюстендил.		
4	BG05M90P001-2.004-0024 - C05 "Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил"	01.08.2016 г. - 30.06.2023г.	Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M90P001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие”, приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014 -2020 г.,	Интегрираните услуги за ранно детско развитие са насочени към деца до 7 год. възраст от уязвими групи, вкл. деца с увреждания и техните семейства, както и бъдещи родители като целят устойчивост на въведените добри практики за ранно оценяване на специфични потребности от подкрепа на семействата.	1 608 344,02	
5	Договор № BG05M90P001-2.029 -0004 проект „Център за работа с деца на улицата”	01.04.2020 г. – 31.12.2023 г. /45 месеца/	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г., процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M90P001-2.029 „Интегрирани действия за устойчиво градско развитие”	Проектът предвижда разкриване на социалната услуга Център за работа с деца на улицата(ЦРДУ). Центърът ще предоставя комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална рехабилитация и интеграция на деца, живеещи трайно или частично на улицата, чрез индивидуална работа с детето и неговото семейство, семейно консултиране и подкрепа, медицински и санитарно-хигиенни услуги, ограмотяване на децата, обучение в родителски умения.	748 981.60	
6	Договор № BG16RFOP001-1.030-0008-C02 "Благоустройство на пешеходна централна зона - Етап I"	02.09.2020 г.02.03.2023 г./30 месеца/	ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020, процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-1.030 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020 – Кюстендил”, част от процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020”	Реализирането на проекта ще допринесе за подобряване на качеството на жизнените условия посредством заложените за изпълнение урбанистични, ландшафтно-екологични и рекреационно-естетически дейности, като същевременно свързва основна устройствена зона на град Кюстендил и елементите ѝ с обкръжаващата природна среда.	243 118.60	
7	№ BG05M90P001-2.019-0023-C01 „Подкрепа за	29.09.2022-30.06.2023	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020г.	Проектът цели създаване и реализиране на	499 631,25	

	лица с психични разстройства в община Кюстендил			устойчив модел за деинституционализация на грижите за деца/младежи, лишени от родителски грижи и деца/младежи в риск, чрез разкриване и предоставяне на нови резидентни услуги в община Кюстендил - Преходно жилище /ПЖ/за 8 бр. деца от 15 до 18 г. и Наблюдавано жилище /НЖ/за 6 бр. младежи от 18 до 21 г.		
8	№BG16RFOP001-5.002-0031-C01 "Изграждане на Център за грижа за лица с психични разстройства",	23.11.2020г. - 23.06.2023г.	Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, процедура „Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“.	Проектът цели да осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура, допринасяща за предоставяне на нови качествени социални услуги за лица с психични разстройства в съответствие с Плана за действие за периода 2018 – 2021г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа, чрез: изграждане на Център за грижа за лица с психични разстройства на територията на Община Кюстендил.	569 289,10	
9	№ BG05M9OP001-2.061-0007-C01 Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства - Кюстендил	01.11.2021г.- 30.09.2023г.	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020	Целта на проектното предложение е да се осигури качествена грижа за лицата с тежки увреждания чрез създаване на Център за комплексна подкрепа на лица с увреждания, вкл. с тежки множествени увреждания и техните семейства в гр. Кюстендил.	999 446,96	
10	BGCULTURE-2.001-0117-C01 "Ritual Gatherings: Традиционни ритуали и интерактивно съвременно изкуство – механизми за изграждане на общности и постигане на устойчиви културни екосистеми"	08.06.2021г.- 08.04.2023г.	Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм 2014-2021г.	Бенефициент на проекта е Сдружение АСОРИ, а партньори в изпълнението на проекта са общините Кюстендил, Троян и Шумен, Музеят на народните художествени занаяти и приложните изкуства - Троян, норвежкия фестивал Pikepe på Vroen и Музеят на Жовото Изкуство/The Living Art Museum – Рейкявик, Исландия. Целта на проекта е прилагането на холистичен подход за съживяването на малки културни екосистеми, чрез събития и активности, насочени към ключовите участници в тях и с фокус - обмяната на опит и културни прояви с експерти от културния	3 700,00	

				сектор в Исландия и Норвегия. От една страна, проектът цели подобряване достъпа до култура в малките населени места посредством провеждането на серия регионални микросъбития, последвани от национален, мултидисциплинарен фестивал. От друга - проектът цели и повишаване капацитета на местните културни оператори и творци, посредством провеждането на семинари, лекции, работилници и ежегоден професионален форум.		
11	Договор № BG0590P001-2.003-001-C01 "Приеми ме 2015"	01.01.2016 - 31.12.2023	Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020	По проект се настаняват деца в риск в приемни семейства. Водеща организация - Агенция за социално подпомагане Община Кюстендил - партньор. По проект се настаняват деца в риск в приемни семейства.	2 143 359,26	
12	Проект BG05SFPR003-1.001-0045 „Топъл обяд в Община Кюстендил“, Програма "Храни и основно материално подпомагане", BG05SFPR003-1.001 - Топъл обяд.	01.10.2022г. – 30.09.2025г.	Програма "Храни и основно материално подпомагане", BG05SFPR003-1.001 - Топъл обяд.	Процедура „Топъл обяд“ е продължение на успешното изпълнение на тази операция в рамките на програмен период 2014-2020 и се реализира в съответствие с конкретната цел на програмата за справяне с материалните лишения чрез предоставянето на храни и/или основно материално подпомагане на най-нуждаещите се лица, включително децата, и прилагане на съпътстващи мерки, които подпомагат социалното им приобщаване	826 272,00	
13	BG05M90P001-2.090-0011-C01 проект „Нова грижа за хората с увреждания в община Кюстендил“	08.07.2021 г. 30.06.2023 г.	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., процедура „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – ЕТАП 2 – предоставяне на новите услуги“	- Извеждане на хората с увреждания и възрастните хора от специализираните институции; - Превенция на институционализацията на тези лица чрез предоставяне на социални услуги в общността за дневна и почасова грижа, чрез създаване на Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства; - Подкрепа и предоставяне на социални услуги от резидентен тип - 3 бр.	1 369 500,00	

				Центрове за грижа за лица с умствена изостаналост и Център за грижа за лица с психични разстройства. Изпълнението на проекта е в контекста на цялостния процес за създаване на възможност за независим живот на хората с увреждания чрез предоставяне на качествени, достъпни и ефективни междусекторни услуги за дългосрочна грижа, съобразени с реалните потребности на хората в общността		
14	Договор № BG05M9OP001-2.062-0008-C02 Създаване на „Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения” в Община Кюстендил	17.01.2022г. - 30.09.2023г.	Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020г.	Основната цел на проектното предложение е създаване и функциониране на Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и за лица с интелектуални затруднения с капацитет 40 души на територията на Община Кюстендил, в който ще се предоставят подкрепящи социални услуги в общността с оглед създаване или възстановяване на умения за самостоятелен живот и пълноценно включване в общността според възможностите им. Чрез предоставяните услуги ще се цели развиване на потенциала на лицата с интелектуални затруднения чрез изграждане на трудови и социални умения.	999 998,46	
15	Договор № BGLD-2.003-0004-C01 Образование и грижи в ранна детска възраст в Община Кюстендил	18.04.2022г.- 30.04.2024г.	Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи	Проектното предложение има за цел да предостави подкрепа на деца от уязвими групи, включително от ромски общности в ранна детска възраст и техните семейства за подобряване на достъпа до здравна грижа, формиране на родителски умения, подобряване на семейната среда, повишаване на училищната готовност на децата за включване в образователната система, като се цели да се ограничи и предаването на бедността между поколенията. Комплексните интегрирани мерки ще	977 178,92	

				са насочени към подобряване на достъпа до образование, опазване на здравето и развитие на социални умения за деца на възраст 0 – 6 г., които не посещават/нямат достъп до детска градина или ясла, или живеят в изолирани селски/градски и/или бедни райони с концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.		
16	Договор № RD - 02-29-226/21.09.2022 „Повишаване на туристическия потенциал в Кюстендил и Куманово чрез съвременна визия за регионите“	21.09.2022 - 21.09.2023	ИНТЕРРЕГ – ИПП България – Северна Македония 2014-2020	Насърчаване диверсификацията на трансграничния туристически продукт, подпомагане въвеждането на съвременни стандарти за прилагане на ИТ технологии в туристическите дейности и прилагането на стандарти за опазване и опазване на околната среда. Проектът се изпълнява в партньорство с Община Куманово.	191440,9	
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:					19 944	0,00
					110,39	

3. Подадени проектни предложения през 2022г., очакващи одобрение и финансиране:

№ по ред	Проект	Финансираща институция	Срок на изпълнение	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност в лв.	Съфинансиране в лв.
1	Вх. пер. №: BG05SFPR002-2.001-0164 Грижа в дома в Община Кюстендил	Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, BG05SFPR002-2.001 - Грижа в дома	12 месеца	Проектното предложение на Община Кюстендил предвижда предоставяне на социални и интегрирани здравно-социални услуги за лица с увреждания и възрастни хора, зависими от грижа в домашна среда, вкл. и в контекста на пандемични ситуации. Дейностите ще обхванат минимум 331 лица, представители на целевата група - възрастни в невъзможност за самообслужване и хора с увреждания.	1 768 685,26	0,00 лв.
2	Вх. пер. №: BG05SFPR002-	Програма "Развитие на	21 месеца	Настоящият проект е фокусиран върху	95 080,00	0,00 лв.

	2.002-0093 Укрепване на общинския капацитет в Община Кюстендил	човешките ресурси" 2021-2027, BG05SFPR002-2.002 - Укрепване на общинския капацитет		прилагането на интегрирани мерки с оглед изпълнението на правомощията на Община Кюстендил, свързани с осъществяването на отговорностите ѝ по реда на ЗСУ, ЗХУ и ЗЛП. В кореспондентност с целта на Процедурата, чрез укрепването на общинския капацитет в сферата, ще се подкрепят процесите по реформирането на системата на социалните услуги и ще се улесни преходът към новите механизми на местно ниво.		
3	„Патронажна мобилност в Община Кюстендил“ ЦП-ПМДТО-103/ 23.11.2022 год.	ЦЕЛЕВА ПРОГРАМА „ПАТРОНАЖНА МОБИЛНОСТ ЗА ДОСТАВКА НА ТОПЪЛ ОБЯД“	11 месеца	Предвижда се закупуване и доставка на нов неупотребяван лекотоварен автомобил за нуждите на Домашен социален патронаж – Кюстендил. Същото ще бъде ползвано само за разнос на храна и готова кулинарна продукция за период не по-малко от 3 години след реализиране на проекта и поне до изтичане на гаранционния срок на автомобила.	35 998,66	9 731,34 лв.
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:					1 899 763.92	9 731.34

РАЗВИТИЕ НА МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО ЗА ЕВРОПЕЙСКО ТЕРИТОРИАЛНО СБЛИЖАВАНЕ И ЗАДЪЛБОЧАВАНЕ НА ПАРТНЬОРСТВОТО

2.1. Установяване и поддържане на международни партньорства

2.2. Идентифициране на добри практики на побратимяване и разкриване ползите от същото между общините като средство за насърчаване на експертен и младежки обмен.

2.3. Установяване на контакти и развиване на партньорства за сътрудничество за разпространяване и обмен на информация, знания, умения и

най-добри практики, създаване на нови и/или иновационни подходи и решения в конкретни области – туризъм, култура, социални дейности, общинска политика.

2.4. Разработване на дългосрочни партньорски планове и стратегии и методологии за проучване и адаптиране на най-добри европейски практики и benchmarking анализи в различни сфери, заимствайки предимствата на споделените най-добри практики.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Сътрудничество на Кюстендил с други европейски градове. Привличане на международни организации и институции с представителство в град Кюстендил и развитие на двустранни и международни контакти за насърчаване на местни инициативи с различен характер.

2.5. Развитие на местни партньорства между регионалните власти, неправителствения сектор и бизнеса.

2.6. Развитие на дългосрочни съвместни проекти на място, регионално и национално ниво, както и с граждански организации, предлагащи стратегически решения в полза на устойчивостта и капацитета на гражданския сектор в България, укрепвайки неговата роля за насърчаване на демократичното участие, активното гражданство и човешките права.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подкрепа на гражданското общество и бизнеса за работа по проекти и програми.

Изпълнено през отчетния период:

Стратегическите партньорства имат за цел да подкрепят разработването, трансфера и въвеждането на иновативни практики, както и изпълнението на съвместни инициативи, насърчаващи сътрудничеството и обмена на опит на европейско равнище. Община Кюстендил има установени партньорски взаимоотношения със Сдружение "Асоциация за социална отговорност и развитие чрез иновации - АСОРИ", Община Шумен и Община Троян, с които съвместно изпълняват проект "Ritual Gatherings: Традиционни ритуали и интерактивно съвременно изкуство – механизми за изграждане на общности и постигане на устойчиви културни екосистеми", финансиран от Финансовия механизъм за Европейско икономическо пространство 2014-2021.

И през 2021 г. Община Кюстендил продължава да подкрепя местните инициативи чрез Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи, превърнал се в един от най-успешните модели за инвестиции с активното участие на гражданското общество.

В изпълнение на „Програма за управление на Община Кюстендил за периода 2019 - 2023 година“ на 16.06.2021г. със Заповед № РД-00-752 на Кмета на Община Кюстендил на сайта на Община Кюстендил се публикуваха одобрените изисквания за кандидатстване и пакета документи за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи, Приоритетна област: "Ремонти, благоустрояване и опазване на околната среда в община Кюстендил" с определен краен срок за кандидатстване - 15 юли 2021 година. В определения краен срок за кандидатстване постъпиха 35 (тридесет и пет) броя местни инициативи.

Съгласно разписаната процедура в Изискванията за кандидатстване и Правилника за организацията, дейността и управлението на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи на 16.07.2021 г. в кабинет № 38 в сградата на Община Кюстендил, Комисия, назначена със Заповед № РД-00-901/14.07.2021 г., пристъпи към административно и техническо оценяване на местните инициативи в реда на тяхното постъпване и регистриране.

След извършената проверка на административно съответствие, техническа и финансова оценка /ТФО/ и обобщаване на резултатите от всички контролни листове, бяха определени допустимите и недопустими кандидати, както следва:

№	Име на кандидата	Преминава
		Да/Не
1	Сдружение на собствениците – ул. „Раковски“ №36, бл.2	Да
2	НЧ „ПРОБУДА – 1961“, гр. Кюстендил	Да
3	Народно Читалище „Пробуда-1928“, с. Жабокрът	Да
4	Църковно настоятелство при църква „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	Да
5	Народно Читалище „Васил Левски 1965“ гр. Кюстендил	Да
6	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	Да
7	Църковно Настоятелство при храм „Св. Успение Богородично“ с. Нови Чифлик“	Да

8	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	Да
9	НЧ „Светлина – 1913“ с. Раждавица	Да
10	Детска градина „Май“	Да
11	Народно Читалище „Димитър Каляшки - 1920“ с. Жиленци	Не
12	Народно Читалище „Отец Паисий - 1928“ с. Багреници	Да
13	Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ гр. Кюстендил	Да
14	Народно Читалище „Христо Ботев – 1955“ с. Лелинци, Община Кюстендил	Да
15	Народно Читалище „Светило – 1931“ с. Горна Гращица	Да
16	ОС ул. „Цар Петър“ №13 бл. 3	Да
17	Детска градина „Славейче“	Да
18	Църковно настоятелство при православен храм „Свето Възнесение Господне“ с. Николичевци	Да
19	Детска градина „Еделвайс“	Да
20	Етажна собственост, бл. 100, кв. „Запад“, Кюстендил	Да
21	Детска градина „Слънце“	Да
22	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	Да
23	Народно Читалище „Съгласие – 2007“ с. Жабокрът	Да
24	Народно Читалище „Просвета -1921“ с. Гюешево	Да
25	Начално училище „ Свети Климент Охридски“ гр. Кюстендил	Да
26	„Внуци С и К“ ЕООД	Не
27	Народно Читалище „Пробуда - 1919“ с. Копиловци	Да
28	Етажна собственост на жилищна сграда с адрес: гр. Кюстендил, ул. „Георги Тертер“ №16	Не
29	Народно Читалище „Просвета - 1922“ с. Слокощица, ул. Отец Паисий №11	Не
30	Народно Читалище „Искра - 1935“ с.Нови-Чифлик	Да
31	Народно Читалище „Славчо Темкин - 1911“ с. Драговищица	Да
32	Църковно настоятелство при храм „Св. Великомъченица Неделя“ с. Гърляно	Да
33	Църковно настоятелство при храм „Успение Богородично“ – с. Раждавица	Да

34	Църковно настоятелство с. Копиловци	Да
35	ОУ „Проф. Марин Дринов“, гр. Кюстендил	Да

След приключване на оценките на проектните предложения въз основа на попълнените контролни листове за оценка на всеки оценител, Комисията предложи на Кмета на Община Кюстендил да се предоставят финансови средства на 31 (тридесет и едно) от проектните предложения, отговарящи на целите и критериите на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи. Предложенията са на стойност 108 783,86 лв. Исканата БФП е в размер на 84 189,56 лв. Собствения принос на кандидатите е 24 594,30 лв., както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Обща стойност на инициативата в лв.	БФП	Собствен принос* в лв.
1	Сдружение на собствениците – ул. „Раковски“ №36, бл.2	„БЕСЕДКА“	1/08.07. 2021 г.	79.50	2000,00	2000,00	0,00
2	НЧ „ПРОБУДА“ 1961	„Възстановяване и облагородяване на детска площадка на ул. „Раденко Видински“ гр. Кюстендил	2/09.07. 2021 г.	88.25	1945,20	1945,20	0,00
3	Народно Читалище „Пробуда-1928“, с. Жабокрът	Поставяне на дограма на постройка до новостроящ се храм „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	3/09.07. 2021 г.	84.00	6542,00	4271,00	2271,00
4	Църковно настоятелство при църква „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	„Ремонт на покрив на навес в двора на новостроящ се храм „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	4/09.07. 2021 г.	87.13	8000,00	5000,00	3000,00

5	Народно Читалище „Васил Левски 1965“	Обновяване на административна сграда на Народно Читалище „Васил Левски – 1965“	5/12.07. 2021 г.	80.50	6656,00	4328,00	2328,00
6	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	„Благоустрояване и озеленяване на кът на открито в ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил“	6/12.07. 2021 г.	95.63	2000,00	2000,00	0,00
7	Църковно Настоятелство при храм „Св. Успение Богородично“	„Облагорождане на дворното пространство на храм „Св. Успение Богородично с. Нови Чифлик“	7/12.07. 2021 г.	84.75	1994,20	1994,20	0,00
8	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	„Създаване на спортен комплекс на открито в ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	8/12.07. 2021 г.	76,75	2000,00	2000,00	0,00
9	НЧ "СВЕТЛИНА - 1913" с. Раждавица	Благоустрояване на УПИ „Градинка“ в кв. 4 и изграждане център за обществени и културни прояви	9/13.07. 2021 г.	79.25	8000,00	5000,00	3000,00
10	Детска градина „Май“	„Място за щастливи деца-4“	10/13.07. 2021 г.	76,13	3390,00	2695,00	695,00
11	Народно Читалище „Отец	Благоустрояване на зона за игра в с.	12/13.07. 2021 г.	84,75	1990,00	1990,00	0,00

	Паисий 1928" с. Багренци	Багренци – етап 1					
12	Регионална библиотека „Ем. Попдимитро в“ - Кюстендил	Артпространс тва- надграждащо благоустроява не на зоната пред Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ за провеждане на дейности и събития на открито	13/13.07 .2021 г.	95.88	2000,00	2000,00	0,00
13	Народно Читалище „Христо Ботев – 1955“ с. Лелинци, Община Кюстендил	Кът за отдих „Яна“	14/14.07 .2021 г.	87.25	1994,88	1954,88	40,00
14	Народно Читалище „Светило – 1931“ с. Горна Гращица, Община Кюстендил	„Реконструкц ия на навеси и пейки при чешмата на входа на с. Горна Гращица“	15/14.07 .2021 г.	76.13	1999,20	1999,20	0,00
15	ОС ул. „Цар Петър“ №13 бл. 3	Благоустроява не на междублоково пространство	16/14.07 .2021 г.	94.75	4992,00	3496,00	1496,00
16	Детска градина „Славейче“	„Чист и весел детски двор“	17/14.07 .2021 г.	96,13	2210,20	1995,20	215,00
17	Църковно настоятелст во при православен храм „Свето Възнесение Господне“	Ремонтни дейности на православен храм „Свето Възнесение Господне“ с. Николичевци	18/14.07 .2021 г.	76.13	1993,50	1993,50	0,00

18	Детска градина „Еделвайс“	„Нашата детска градина“	19/14.07 .2021 г.	76.13	2000,00	2000,00	0,00
19	Етажна собственост, бл. 100, кв. „Запад“, Кюстендил	Благоустрояване на пешеходна и товарна алея на северен вход на бл. 100, кв. „Запад“ гр. Кюстендил	20/14.07 .2021 г.	82.06	2174,80	1999,80	175,00
20	Детска градина „Слънце“	Озеленяване и благоустрояване на открито пространство	21/14.07 .2021 г.	80.56	1990,00	1990,00	0,00
21	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	„Светъл изгрев“	22/14.07 .2021 г.	87.25	1974,72	1974,72	0,00
22	Народно Читалище „Съгласие – 2007“ с. Жабокрът	„Озеленяване и благоустрояване на читалищния парк“	23/14.07 .2021 г.	96.25	2000,00	2000,00	0,00
23	Народно Читалище „Просвета-1921“ с. Гюешево	Направа на подход към паметник „Румена войвода“	24/14.07 .2021 г.	93.50	1944,60	1944,60	0,00
24	Начално училище „Свети Климент Охридски“ гр. Кюстендил	Моето училище-мой дом	25/14.07 .2021 г.	65.38	5280,00	3500,00	1780,00
25	Народно Читалище „Пробуда-1919“ с. Копиловци	„Зелен парк в село Копиловци“	27/15.07 .2021 г.	86.50	1962,00	1962,00	0,00
26	Народно Читалище „Искра-1935“ с. Нови-	Благоустрояване и озеленяване	30/15.07 .2021 г.	96.88	1940,40	1940,40	0,00

	Чифлик						
27	Народно Читалище "Славчо Темкин 1911" с. Драговищица	„Подобряване на парковото пространство в центъра с. Драговищица“	31/15.07.2021 г.	65,38	4997,2	3361,5	1635,7
28	Църковно настоятелство „Св. Великомъченица Неделя“ с. Гърляно	Облагородяване и озеленяване около храм „Св. Великомъченица Неделя“ с. Гърляно	32/15.07.2021 г.	97,75	9103,40	5000,00	4103,40
29	Църковно настоятелство при храм „Успение Богородично“ – с. Раждавица, Община Кюстендил, Област Кюстендил	„Благоустрояване на района на църквата „Св. Атанасий Атонски“ с. Раждавица, Община Кюстендил, Област Кюстендил	33/15.07.2021 г.	93,5	8000,00	5000,00	3000,00
30	Църковно настоятелство с. Копиловци	Храмова алея в село Копиловци	34/15.07.2021 г.	76,13	1999,20	1999,20	0,00
31	ОУ „Проф. Марин Дринов“, гр. Кюстендил	„Зона за физическа активност-благоустрояване на дворното пространство на ОУ „Проф. Марин Дринов“	35/15.07.2021 г.	80,56	3710,40	2855,20	855,20
ОБЩА СТОЙНОСТ:					108783,86	84189,56	24594,30

Оценителната комисия предложи на Кмета на Община Кюстендил да се отхвърлят следните проектни предложения, поради несъответствието им с

критериите за допустимост и с изискванията за кандидатстване към фонда за подкрепа на местни инициативи, както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Основания за отхвърляне
1	„Внуци С и К“ ЕООД	Детска площадка	26/15.07.2021 г.		Недопустими проектни дейности, предвид вида им и мястото на интервенция.
2	Етажна собственост на жилищна сграда с адрес: гр. Кюстендил, ул. „Георги Тертер“ № 16	Благоустрояване на прилежащи площи към сграда, находяща се на ул. „Георги Тертер“ № 16	28/15.07.2021 г.		Проектната идея не съответства на критериите за допустимост по настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
3	Народно Читалище „Просвета-1922“ с. Слокощица, ул. Отец Паисий №11	„Горичката“	29/15.07.2021 г.		Проектната идея не съответства на критериите за допустимост на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
4	Народно Читалище „Димитър Каляшки - 1920“ с. Жиленци	Обзавеждане и озеленяване на кът за отдих	11/13.07.2021 г.		Получено писмо за отказ от изпълнение на проектното предложение.

На 31.08. 2021 г. Община Кюстендил подписа Споразумение за партньорство №Д-00-404 както и договор № Д-00-405 със Сдружение „Платформа Агора - Активни граждански общности за развитие и алтернатива“, които уреждат взаимоотношенията между Партньорите при реализирането на съвместни отговорности при изпълнението на проект „Общински фондове за местни инициативи: устойчив модел за подкрепа на активните общности“, реализиран от

Сдружение „Платформа АГОРА“ с финансовата подкрепа на Фондация „Америка за България“ по Договор за отпускане на грант № ВЕЕ.1042.20210108/ 24.03.2021.

Във основа на подписаните договор и споразумение на сайта на Община Кюстендил се публикуваха одобрените изисквания за кандидатстване и пакета документи за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи, Приоритетна област: "Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община Кюстендил" с определен краен срок за кандидатстване - 30 септември 2021 година. В определения краен срок за кандидатстване постъпиха 13 /тринадесет/ броя местни инициативи.

Съгласно разписаната процедура в Изискванията за кандидатстване и Правилника за организацията, дейността и управлението на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи на 14.09.2021 г. в кабинет № 38 в сградата на Община Кюстендил, Комисия, назначена със Заповед № РД-00-901/14.07.2021 г., пристъпи към административно и техническо оценяване на местните инициативи в реда на тяхното постъпване и регистриране.

След извършената проверка на административно съответствие, техническа и финансова оценка /ТФО/ и обобщаване на резултатите от всички контролни листове, бяха определени допустимите и недопустими кандидати, както следва:

№	Име на кандидата	Преминава
		Да/Не
1	НЧ „Пробуда 1961“	Да
2	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	Да
3	НЧ „Пробуда-1928“ с. Жабокрът	Да
4	НЧ "Светлина -1922" с. Коняво	Да
5	НЧ "Добрина-2015"	Не
6	НЧ "Отец Паисий" с. Багрени	Да
7	НЧ "Просвета-1921" с. Гюешево	Да
8	НЧ "Светило-1931" с. Горна Гращица	Да
9	Регионална библиотека "Ем. Попдимитров" - Кюстендил	Да
10	Сдружение "Роден край"	Да

11	НЧ "Пробуда-1919" с. Копиловци	Да
12	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	Да
13	НЧ "Славчо Темкин - 1911" с. Драговищица	Да

След приключване на оценките на проектните предложения въз основа на попълнените контролни листове за оценка на всеки оценител, Комисията предложи на Кмета на Община Кюстендил да се предоставят финансови средства на 12 (дванадесет) от проектните предложения, отговарящи на целите и критериите на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи. Предложенията са на стойност 12235,45 лв. Исканата БФП е в размер на 12080,82 лв. Собствения принос на кандидатите е 154,63 лв., както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща стойност на инициативата в лв.	БФП	Собствен принос в лв.
1	НЧ „Пробуда 1961“	Подобряване материалната база, вкл. Репетиционния процес в читалище „Пробуда 1961“ гр. Кюстендил	1/20.09.2021 г.	900,00	900,00	0,00
2	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	Въвеждане на иновативни занимания и онлайн уроци с деца и ученици в читалище „Братство 1869“ гр. Кюстендил	2/23.09.2021 г.	1014,63	1000,00	14,63
3	НЧ „Пробуда-1928“ с. Жабокрът	Оборудване на читалищната библиотека с компютър и лаптоп	3/24.09.2021 г.	919,98	919,98	0,00
4	НЧ "Светлина - 1922" с.	"Топлина"	4/24.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00

	Коняво					
5	НЧ "Отец Паисий" с. Багреници	Опазване и популяризиране на фолклорното наследство на народа ни	6/29.09.2021 г.	999,00	999,00	0,00
6	НЧ "Просвета-1921" с. Гюешево	Обособяване на етнографската сбирка и текущ ремонт на помещението, предназначено за нейното експониране	7/29.09.2021 г.	999,84	999,84	0,00
7	НЧ "Светило-1931" с. Горна Гращица	"Културни традиции в селото-минало и настояще"	8/30.09.2021 г.	1540,00	1540,00	0,00
8	Регионална библиотека "Ем. Попдимитров" - Кюстендил	Приказен експрес-Библиотека в помощ на ранното детско развитие чрез четене	9/30.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00
9	Сдружение "Роден край"	Подобряване условията за културни и обществени дейности в пограничен район Долно и Горно Уйно	10/30.09.2021 г.	767,00	767,00	0,00
10	НЧ "Пробуда-1919" с. Копиловци	"Рождество Христово - Божич"	11/30.09.2021 г.	955,00	955,00	0,00
11	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	Активна училищна общност в ПМГ	12/30.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00

12	НЧ "Славчо Темкин - 1911" с. Драговищица	Подобряване достъпа за провеждане на дейности в сградата на читалището, чрез подмяна на входна врата	13/30.09.2021 г.	1140,00	1000,00	140,00
ОБЩА СТОЙНОСТ				12235,45	12080,82	154,63

Оценителната комисия предложи на Кмета на Община Кюстендил да се отхвърлят следните проектни предложения, поради несъответствието им с критериите за допустимост и с изискванията за кандидатстване към фонда за подкрепа на местни инициативи, както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Основания за отхвърляне
1	НЧ "Добрина-2015"	Закупуване на оборудване	5/28.09.2021 г.		Проектната идея не съответства на критериите за допустимост на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

И през 2022 г. Община Кюстендил продължава да подкрепя местните инициативи чрез Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи, превърнал се в един от най-успешните модели за инвестиции с активното участие на гражданското общество.

В изпълнение на „Програма за управление на Община Кюстендил за периода 2019 -2023 година“ на 16.06.2021 г. със Заповед № РД-00-443/11.04.2022 г. на Кмета на Община Кюстендил на сайта на Община Кюстендил се публикуваха одобрените изисквания за кандидатстване и пакета документи за кандидатстване по Схема за

предоставяне на финансова помощ чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи, Приоритетна област: "Ремонти, благоустрояване и опазване на околната среда в община Кюстендил" с определен краен срок за кандидатстване - 10 май 2022 година. В определения краен срок за кандидатстване постъпиха 41 (четиридесет и един) броя местни инициативи.

Съгласно разписаната процедура в Изискванията за кандидатстване и Правилника за организацията, дейността и управлението на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи на 20.05.2022 г. в 13:00 ч. в кабинет № 38 в сградата на Община Кюстендил, Комисия, назначена със Заповед № РД-00-443/11.04.2022 г. , пристъпи към административно и техническо оценяване на местните инициативи в реда на тяхното постъпване и регистриране.

След извършената проверка на административно съответствие, техническа и финансова оценка /ТФО/ и обобщаване на резултатите от всички контролни листове, бяха определени допустимите и недопустими кандидати, както следва:

№	Име на кандидата	Резултат от ТФО	
		Преминава Да/Не	Точки
1	НЧ „Христо Ботев 1920“ с. Таваличево	Не	0
2	НЧ „Васил Левски 1965“ гр. Кюстендил	Не	0
3	ЦН „Св. Апостоли Петър и Павел“ с. Гирчевци	Да	94.75
4	НЧ „Пауталия 2008“ гр. Кюстендил	Не	0
5	НЧ „Пробуда 1961“ гр. Кюстендил	Да	96.63
6	НЧ „Христо Ботев 1955“ с. Лелинци	Да	87.25
7	НЧ „Светлина 1913“ с. Раждавица	Да	96.13
8	НЧ „Съгласие 2007“ с. Жабокрът	Не	0
9	Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ гр. Кюстендил	Да	96.88
10	НЧ „Светлина 1922“ с. Коняво	Да	82.25
11	ДГ „Първи юни“	Да	84.63
12	ЦН към храм „Св. вмчк Димитър Солунски“ гр. Кюстендил	Да	97.75
13	ЦН към храм „Успение Богородично“, гр. Кюстендил	Да	97.75
14	ДГ „Славейче“	Да	84.00
15	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	Не	0
16	НЧ „Пробуда 1919“ с. Копиловци	Не	65.38
17	Клуб на пенсионера с. Слокощица	Да	84.63
18	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	Не	0
19	ЦН при храм „Благовещение“ с. Радловци	Не	0
20	ЦН с. Нови Чифлик	Да	93.5
21	СС на ул. „Цар Петър“ № 11, гр. Кюстендил	Да	87.13
22	Етажна собственост ул. „Георги Тертер“ № 16, гр. Кюстендил	Не	0

23	ЦН „Св. вмчк Димитър“ с. Жабокрът	Не	0
24	НЧ „Пробуда 1928“ с. Жабокрът	Не	0
25	НЧ „Отец Паисий“ с. Гърляно	Не	0
26	НЧ „Спасовица 2008“ с. Николичевци	Не	65.38
27	Регионално сдружение за реформа и развитие „Роден край“	Не	0
28	НЧ „Отец Паисий 1928“ с. Багреници	Да	95.88
29	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	Не	0
30	ЦН на с. Копиловци	Не	0
31	ЦН с. Коняво	Не	0
32	ЦН „Света Троица“ с. Горановци	Не	0
33	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	Не	0
34	НЧ „Искра 1935“ с. Нови Чифлик	Не	93.5
35	СП „2004 Обединени“	Не	0
36	НЧ „Светило-1931“ с. Горна Гращица	Не	76.13
37	НЧ „Просвета 1922“ с. Слокощица	Да	86.50
38	НЧ „Светлина 1956“ с. Катрище	Не	0
39	ЦН към храм „Света Параскева“ с. Таваличево	Да	96.13
40	ЦН с. Раждавица	Не	0
41	НЧ „Славчо Темкин 1911“ с. Драговищица	Не	65.38

След обобщаване на попълнените контролни листове и оценки на Оценителната Комисия, същата счита, че 17 (седемнадесет) от проектните предложения отговарят на целите на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи и единодушно ги предложи на Кмета на Община Кюстендил за предоставените финансови средства на обща стойност 72361,07 лв., от които исканата БФП е в размер на 49 174,97 лв. и собствен принос на кандидатите е 2 115,20 лв., както следва:

№	Договор	Кандидат	Наименование на проектното предложение	БФП	Собст. Принос	ОБЩО
1	Д-00-662/ 20.06.2022	Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ гр. Кюстендил	„Спри, седни и прочети! Обособяване на зона за четене на открито пред Детски отдел“	3473,08	1473,08	4946,16
2	Д-00-663/ 20.06.2022	ЦН „Св. Апостоли Петър и Павел“ с. Гирчевци	„ Благоустрояване двора на храм „ Св. Апостоли Петър и Павел“ с. Гирчевци	1261,53		1261,53
3	Д-00-664/ 20.06.2022	СС на ул. „Цар Петър“ № 11, гр. Кюстендил	„Обособяване на паркоместа“	5000	9500,32	14500,32

4	Д-00-665/ 20.06.2022	НЧ „Светлина 1913“ с. Раждавица	Благоустрояване на УПИ „Градинка“ в кв.4 по плана на с. Раждавица общ. Кюстендил и изграждане на център за обществени и културни прояви“	5000	3000	8000
5	Д-00-667/ 20.06.2022	НЧ „Просвета- 1922“ с. Слокощица	„Пенсионерски клуб „Бисери“ с. Слокощица“	3488,2	1488,2	4976,4
6	Д-00-668/ 20.06.2022	НЧ „Отец Паисий 1928“ с. Багрени	„Благоустрояване на зона за игра в село Багрени - Етап 2“	1997,6		1997,6
7	Д-00-669/ 20.06.2022	НЧ „Пробуда 1961“ гр. Кюстендил	„Подобряване на дейностите и облагородяване на прилежащият терен около читалище „Пробуда 1961“ гр. Кюстендил“	2978	990	3968
8	Д-00-670/ 20.06.2022	ЦН към храм „Света Параскева“ с. Таваличево	„Благоустрояване на дворно място при храм „Света Параскева“ с. Таваличево“	1998		1998
9	Д-00-726/ 05.07.2022	ЦН към храм „Успение Богородично“, гр. Кюстендил	„Благоустрояване и озеленяване на парковото пространство в двора на храма“	5000	3000	8000
10	Д-00-727/ 05.07.2022	ЦН към храм „Св. вмчк Димитър Солунски“ гр. Кюстендил	„Изграждане на детска площадка за най-малките енориаши при храм „Св. вмчк Димитър Солунски“ и благоустрояване на парковото пространство в двора на храма“	5000	3000	8000
11	Д-00-728/ 05.07.2022	Клуб на пенсионера с. Слокощица	„Благоустрояване двора на кметство с Ново село“	1999,58		1999,58
12	Д-00-729/ 05.07.2022	ЦН с. Нови Чифлик	„Облагородяване на дворното пространство на черква „Св. Успение Богородично с. Нови Чифлик“	2107,5	107,5	2215

13	Д-00-730/ 05.07.2022	НЧ „Искра-1935“ с. Нови Чифлик	„Благоустрояване и озеленяване в Община Кюстендил“	1990		1990
14	Д-00-772/ 09.08.2022	НЧ „Христо Ботев 1955“ с. Лелинци	„Топлина и уют“	1995		1995
15	Д-00-773/ 09.08.2022	ДГ „Първи юни“	„Моят любим еко кът“	2000	144	2144
16	Д-00-774/ 09.08.2022	ДГ „Славейче“	„Обичам и пазя природата чиста“	1906,48	483	2389,48
17	Д-00-775/ 09.08.2022	НЧ „Светлина-1922“ с. Коняво	„Лъч“	1980		1980

49174,97 23186,1 72361,07

Оценителната комисия предложи на Кмета на Община Кюстендил да се отхвърлят следните проектни предложения, поради несъответствието им с критериите за допустимост и не покриват изискванията за кандидатстване към фонда за подкрепа на местни инициативи, както следва:

№	Име на кандидата	Обща оценка
1	НЧ „Христо Ботев 1920“ с. Таваличево	0
2	НЧ „Васил Левски 1965“ гр. Кюстендил	0
3	НЧ „Пауталия 2008“ гр. Кюстендил	0
4	НЧ „Съгласие 2007“ с. Жабокрът	0
5	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	0
6	НЧ „Пробуда 1919“ с. Копиловци	65.38
7	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	0
8	ЦН при храм „Благовещение“ с. Радловци	0
9	ЦН с. Нови Чифлик	93.5
10	ЦН „Св. вмчк Димитър“ с. Жабокрът	0
11	НЧ „Пробуда 1928“ с. Жабокрът	0
12	НЧ „Отец Паисий“ с. Гърляно	0
13	НЧ „Спасовица 2008“ с. Николичевци	65.38
14	Регионално сдружение за реформа и развитие „Роден край“	0
15	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	0
16	ЦН на с. Копиловци	0
17	ЦН с. Коняво	0
18	ЦН „Света Троица“ с. Горановци	0
19	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	0
20	СП „2004 Обединени“	0
21	НЧ „Светило-1931“ с. Горна Гращица	76.13
22	НЧ „Светлина 1956“ с. Катрище	0
23	ЦН с. Раждавица	0

24	НЧ „Славчо Темкин 1911“ с. Драговищица	65.38
----	--	-------