



О Б Щ И Н А К Ю С Т Е Н Д И Л

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА

„ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

ЗА ПЕРИОДА 2019 -2023 ГОДИНА“

за 2021г.

Настоящият документ е изготвен в изпълнение на чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), съгласно който, кметът на общината представя пред Общинския съвет годишен отчет за изпълнението на програмата за управление в срок до 31 януари.

Период на отчета - 1 януари - 31 декември 2021 година.

Институционална рамка

Отчетът на кмета на община Кюстендил за 2020 г. представя работата на кмета и ръководената от него Общинска администрация, изпълнена в съответствие с:

- ✓ Програмата за управление на Община Кюстендил за периода 2019 – 2023 г.;
- ✓ План за интегрирано развитие на Община Кюстендил за периода 2021 – 2027г.;
- ✓ Националните, регионалните и местните планови/стратегически документи, попадащи в приложното поле на дейността и отчетния период;

- ✓ Целите и приоритетите, заложи в бюджета на община Кюстендил за 2021 г., свързани с реализиране на политики за развитие на общината при гарантиране на финансова стабилност.

Цел

Целта на отчета е да представи и анализира резултатите от изпълнени дейности и инициативи по основните направления за развитие на Община Кюстендил, а именно:

УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА	ТРАНСПОРТ
ЕКОЛОГИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ	СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ
ИНВЕСТИЦИИ	ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ
УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ	СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ
ОБЩИНСКА ИКОНОМИКА	КУЛТУРА
ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ	ТУРИЗЪМ
АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ	ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ
ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Представям ви годишен отчет, структуриран по основните направления, в които са обобщени и анализирани всички изпълнени дейности и инициативи през 2021 г. в съответствие с основните приоритети в работата на общинска администрация:

I. УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА

Устройство на територията е проучвателна, проектантска и управленска дейност, която има за цел да осигури функционално-организационно единство на всички елементи и системи в жизнената среда при разумно и ефективно

използване на териториалните ресурси. То е насочено към задоволяване нарастващите изисквания и потребности на човека и обществото от социално справедлива, икономически оправдана и екологосъобразно устроена, изградена и функционираща жизнена среда. Съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) общинските съвети и кметовете на общините в рамките на предоставената им компетентност **определят политиката и осъществяват дейности по устройство на територията.**

През 2016 г. Общински съвет-Кюстендил положи началото на нов модел на устройствено планиране, чрез одобряването на Общ устройствен план за територията на община Кюстендил (ОУПОК). Оттогава ежегодно се предвиждат средства в общинския бюджет за възлагане на подробни устройствени планове за конкретизиране на предвиждането на ОУПОК, както и за включване на урбанизирани територии в границите на града. Създадена е ГИС базирана електронна версия на Общия устройствен план на община Кюстендил, достъпна до всички заинтересовани лица, което е основа за съвременно устройствено планиране. Чрез възлагането на нови ПУП, възстановяването на действащите подробни устройствени планове (ПУП) и дигитализирането им се създава поетапно необходимата планова осигуреност на територията на общината. Тези положителни тенденции в устройство на територията ще се надградят чрез:

1. Представяне на ежегоден доклад за изпълнението на общия устройствен план на общината пред Общински съвет и при необходимост – предложение за изменението му;
2. Възлагане на подробни устройствени планове в съответствие с предвиждането на ОУПОК, стратегическите документи за развитие на общината и исканията на заинтересованите лица;
3. Създаване на цялостна планова осигуреност /ПУП, работни УП, кадастрални карти и кадастрални регистри/ за поземлени имоти – общинска собственост, като мярка за подпомагане на инвестиционното проектиране, което ще се реализира със средства, осигурени по международни договори, от общинския бюджет или от заинтересовани инвеститори;
4. Възстановяване на подробните устройствени планове на населените места в общината /действащите ПУП са със средна възраст от 50 години и са силно амортизирани/, в т.ч. и тяхното дигитализиране;

5. Внедряване на иновативни подходи в устройственото планиране, съвременни технологии и ГИС базирани софтуерни продукти;

6. Подобряване на вътрешните процеси и взаимодействие с държавната администрация чрез електронно управление, в т.ч. електронен документооборот; електронно административно обслужване; ползване и създаване на общодостъпни база данни по устройство на територията в специализирани платформи и др.;

7. Осигуряване на публичност и повишаване интереса на жителите към устройственото планиране и процесите в градската среда, чрез публикуване на проекти и публични регистри на издадените административни актове, провеждане на обществени обсъждания;

8. Прилагане на мерки за намаляване на административната тежест в инвестиционното проектиране като:

- Ниски такси и цени на услуги по ЗУТ;
- Къси срокове за извършване на административните услуги по ЗУТ.

Оценка за съответствие, съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, издаване на разрешение за строеж и влизането му в сила – **за 1/3 от срока регламентиран в ЗУТ;**

9. Стриктно спазване на ЗУТ и актуализиране на наредбите и решенията на Общински съвет-Кюстендил, спрямо него;

10. Звената за изпълнение на функциите и задачите по ЗУТ ще осъществяват своята дейност при спазване принципите: законност; откритост и достъпност; отговорност и отчетност; ефективност; субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност и непрекъснато усъвършенстване на качеството. Работа без приеман ден – през всеки работен ден е възможна справка и разяснения по предлаганите административни услуги.

Изпълнено за отчетния период: Възлагането на подробни устройствени планове в съответствие с предвиждането на ОУПОК за създаване на цялостна планова осигуреност /процедирането на проекти за подробни устройствени планове (ПУП), работни УП, / за поземлени имоти – общинска собственост, като мярка за подпомагане на инвестиционното проектиране, което се реализира със средства, осигурени по международни договори, от общинския бюджет или от заинтересовани инвеститори.

През отчетния период в условия на тежката икономическа обстановка, породена от пандемията в Община Кюстендил бяха обработени 118 бр. преписки на физически, юридически лица и служебни - на Община Кюстендил за разрешаване/одобряване на проекти за ПУП /Планове за регулация и застрояване, Парцеларни планове на техническата инфраструктура, Комплексни проекти за инвестиционна инициатива/.

През 2021 г. бяха одобрени проекти за ПУП с възложител - Община Кюстендил, по важните от които са: УПИ II- „За спортен комплекс и параклис", кв. 204; ПИ 38474.6.34, м. „Страната", земл. С. Копиловци, общ. Кюстендил по КККР; УПИ VIII „За магазин", кв. 103 по плана на гр. Кюстендил; УПИ XIII-"За стоматологична поликлиника", кв.273 по плана на ЦГЧ гр. Кюстендил; УПИ VIII-"За обществено обслужване", кв. 421 по плана на гр. Кюстендил.

През месец декември 2021 г. беше приет проекта за ПУП-ПРЗ на местност „Белия камък" и предстои неговото одобряване.

През 2021 г. започнаха и устройствени процедури в обхвата на част от м. "Караджа бунар", з-ще на гр. Кюстендил и терена, разположен югозападно от ул. "Стара планина" и ул. "Пиянец" и за част от м. "Кандило", з-ще на гр. Кюстендил с граници в съответствие с ОУПОК, като бяха сключени договори за изработване на проекти за ПУП – ПРЗ след проведени обществени поръчки.

Бяха издадени заповеди по чл. 16, ал. 5 и ал. 6 от ЗУТ, за предаване собствеността на собствениците на имоти по одобрените през 2020 г. ПУП-ПРЗ на кв. „Румяна войвода" и ПУП-ПРЗ на местност. „Хисарлъка“, съответно 126 бр. и 104 бр.

Процедирани са и подробни устройствени планове, възложени от юридическите лица: „Ватербилд" ЕООД, „АБ-Терм" ООД, Микробус България" ЕООД, „РОЛПЛАСТ ГРУП" АД, П-Енерджи" ЕООД, „КЕМЕТ електроникс България" ЕАД, „МБАЛ д-р Никола Василиев", „Торготерм" ЕООД, „Тери Чери" ЕООД, „Уника Имоти" ЕАД, „СТРУМА ПЕТРОЛ-1" ООД, „Басик" ЕООД, „Строителна фирма Рила" ЕООД, „Линкпорт" ЕООД, „ПИ ВИ ВИЖЪН" ЕООД, „АРАТИДЕН" ЕООД, „ЕЛ КОНСУЛТ ПИ ВИ" ЕООД, „Крами 98" ЕООД, „Тауър България" ЕАД и др. с оглед осигуряването на планова основа и последващо реализиране на инвестиционните им намерения.

Процедираните подробни устройствени планове, възложени от граждани, притежаващи имоти на територията на община Кюстендил, са им осигурили

възможност за целесъобразно управление на собствеността им: реализиране на сделки, издаване на скици-визи по чл. 140 от ЗУТ с оглед възлагане на проектиране, преотреждане на земеделски имоти за неземеделски нужди, създаване на възможност за обезпечаване на имотите им с техническа инфраструктура и др.

Поддръжка на изработената ГИС за Общия устройствен план на община Кюстендил (ОУПОК) за осигуряването на възможност за отдалечен достъп до проекта за ОУПОК;

Община Кюстендил:

- подобри вътрешните процеси и взаимодействие с държавната администрация чрез електронно управление, в т.ч. електронен документооборот; електронно административно обслужване; ползване и създаване на общодостъпни база данни по устройство на територията в специализирани платформи и др.;

- осигурява публичност и повишаване интереса на жителите към устройственото планиране и процесите в градската среда, чрез публикуване на проекти и публични регистри на издадените административни актове, провеждане на обществени обсъждания;

- Прилага мерки за намаляване на административната тежест в инвестиционното проектиране като запазва ниски такси и цени на услуги по ЗУТ и съкращаване на сроковете за извършване на административните услуги по ЗУТ при спазване на нормативната уредба /Оценка за съответствие, съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, издаване на разрешение за строеж и влизането му в сила – **за 1/3 от срока регламентиран в ЗУТ/.**

Звената за изпълнение на функциите и задачите по ЗУТ осъществяват своята дейност при спазване принципите: законност; откритост и достъпност; отговорност и отчетност; ефективност; субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност и непрекъснато усъвършенстване на качеството. Работа без приемен ден – през всеки работен ден е възможна справка и разяснения по предлаганите административни услуги.

Тези дейности по устройство на територията ще гарантират устойчивото развитие на Община Кюстендил и са предпоставка за създаване на благоприятни условия за живеене, труд и отдих на населението.

II. ЕКОЛОГИЯ

Създаването на здравословна градска среда на кюстендилци е важен приоритет за местното управление, ограничавайки вредните въздействия от околната среда и климатичните промени върху човешкото здраве.

Провеждането на адекватни политики в областта на управлението на отпадъците, урбанизацията, транспорта и работната среда са едни от основните ангажименти, които поема община Кюстендил.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ

1.1. Засилена информационна кампания сред населението на Кюстендил за използване на по - качествени горива за отопление от домакинствата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на емисиите на фини прахови частици от битовото отопление на гражданите.

Община Кюстендил работи по проект „За чист въздух в Кюстендил“ с фондация АСОРИ. В рамките на проекта се проведе и мащабна информационна кампания. Направи се анкета сред населението и дълбочинни интервюта с цел проучване на нагласите по отношение чистотата на въздуха. Изготвен проект на Еко профил на общината. Бяха разяснени и ползите от използването на почисти горива, както за околната среда, така и за хората. В рамките на проекта се закупи и монтира мобилна измервателна станция за измерване на чистотата на въздуха, която в реално време предава на специално монтиран за целта екран данни за показателите на основните показатели на въздуха. Създаде се Зелен съвет към Община Кюстендил, в чийто състав участват представители на общинска администрация, бизнеса, неправителствени организации, училища. Изработени и приети са Правилник за работа и Стратегия за развитие на Зеления съвет. Проведоха се познавателни игри с екологична насоченост в няколко кюстендилски училища. Проведе се международен Екофорум, посветен на проблеми по опазване чистотата на въздуха и управление на отпадъците. Беше реализирано работно посещение на представители на Зеления съвет в Кралство Норвегия. Изработиха се и се връчиха „Зелени грамоти“ на представители на бизнеса, които прилагат определени „зелени техника“ в ежедневната си дейност.

1.2. Поетапно модернизиране на транспортната инфраструктура.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на степента на замърсяването на атмосферния въздух от сектор „Транспорт“.

Извършван регулярен ремонт и поддръжка на пътната инфраструктура, пешеходните алеи, зелените площи и парковете. Засадени са над 150 брой едроразмерни декоративни фиданки от видове с висока естетична стойност.

1.3. Използване като енергоносител на екологично чисти горива във всички сгради общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на атмосферния въздух в града.

1.4. Модернизиране на системата за хигиенизиране на уличната мрежа. Почистване на уличната мрежа (метене и миене) с машини, гарантиращи високоефективно отнемане на праха.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на здравословна градска среда. Отнемане на отложения прах по уличната мрежа, потенциален източник на вредни за здравето вещества.

Регулярно почистване и измиване по график на улиците на територията на града и на част от главните улици и площадите по селата.

1.5. Засилен контрол върху строителните и ремонтни дейности на територията на община Кюстендил за предотвратяване износа на пръст и отпадъци по улиците на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на наличието на фини прахови частици, емитирани от неорганизирани площни и други източници.

Редовен контрол върху обектите, в които се извършват строително-ремонтни дейности, с цел предотвратяване износа на пръст и отпадъци по улиците на града се упражнява от служителите на звено „Охрана“ при ОП „УОИ“ и служителите при отдел „КСиЕ“ при общинска администрация.

1.6. Поддържане в добро състояние на зелените площи и поетапно създаване на нови такива. Затревяване на обществени открити площи, отредени за озеленяване и осигуряване на поддръжката им.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване и възстановяване на зелената система, водещо до повишаване качеството на атмосферния въздух. Намаляване на откритите площи, потенциален източник на вредни вещества.

Постоянно поддържане на елементите на зелената система. Извършват се планови и регулярни оценки. Направена е експертна оценка на по-голямата част от зелената система на територията на града. Започна поетапна реконструкция на зелената система на територията на града, включваща засаждането на нови декоративни видове дървета и храсти на мястото на премахнатите потенциално опасни, стари, болни, изсъхнали, счупени и т.н. дървета. Прави се поддръжка и обновяване, където е необходимо на зелени площи, розариуми, зелени пояси и други.

1.7. Увеличаване на относителния дял инвестиции в изграждане на системи за напояване, паркова инфраструктура, спортни и детски площадки.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване и възстановяване на зелената система, водещо до повишаване качеството на атмосферния въздух.

Завършиха строително-монтажните работи по благоустрояване на „Колушко дере“. Извърши се обновяване и реконструкция на пространството около „Колушко дере“. Изградени бяха три детски площадки, кучешка площадка, игрище за футбол. Разположиха се маси за тенис и стационарен шах. Монтираха се пейки, беседки, перголи. Затревиха се много нови площи. Създадоха се розариуми, зелени кътове, алпинеуми. Поднови се и се реконструира зелената система около дерето, като се премахнаха изсъхнали, болни и потенциално опасни дървета. Засадиха се нови, подходящи за терена дървета и храсти. Продължава работата по благоустрояването и ревитализацията на парка и пространството около Арката. Предвижда се обновяване, реконструкция на площите, възстановяване и обновяване на съществуващите зелени площи, засаждане на цветя и декоративни храсти.

1.8. Осигуряване на непрекъсната информация за обществеността чрез интернет портал "Мониторинг на околната среда" и изградената междуведомствена "Система за качество на атмосферния въздух" на територията на Община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на обществената информираност и ангажираност свързана с поддържане и подобряване на КАВ.

ПОСТИГАНЕ НА ДОБРО ХИМИЧНО, ЕКОЛОГИЧНО И КОЛИЧЕСТВЕНО СЪСТОЯНИЕ НА ПОВЪРХНОСТНИТЕ И ПОДЗЕМНИ ВОДИ В ГРАНИЦИТЕ НА УРБАНИЗИРАНАТА ТЕРИТОРИЯ НА КЮСТЕНДИЛ

2.1. Поетапна реконструкция и модернизация на Градската пречиствателна станция за отпадъчни води и решаване на въпроса с депонирането на обработените утайки.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване притока на вредни вещества и биогенни елементи във водоприемника. Постигане на стабилизация и механично обезводняване на формираните в процеса на пречистване утайки.

2.2. Подмяна на съществуващата канализация, която е с недостатъчна пропускателна способност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Включване в канализацията на всички отпадъчни води и отвеждането им за пречистване до определените изисквания.

2.3. Реконструкция и модернизация на водопроводните мрежи и съоръжения за водоснабдяване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на достатъчно количество и с добро качество вода за питейно-битово водоснабдяване на населението и намаляване загубите на вода.

2.4. Редуциране на ерозионните процеси и подобряване на укрепителни мероприятия на речните брегове и дъно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. Подобряване и запазване на състоянието на речното корито, брегове и крайречната зона.

РАЗВИТИЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЗЕЛЕНАТА СИСТЕМА НА ГРАД КЮСТЕНДИЛ

3.1 Създаване на Web базиран информационен център, популяризиращ значението на защитените територии.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Популяризиране на грижата и опазването на околната среда. Привличане на туристи в града.

3.2 Възстановяване на елементите на парковата инфраструктура, междублоковите пространства и детските площадки – алеи, пътеки, площадки,

пейки, осветление и др. Благоустрояване и озеленяване на междублоковите пространства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване състоянието на публичните пространства.

Поддръжка на зелените площи и елементите на зелената система в околблоковите пространства. Проведени кампании за засаждане на нови дървета. Много граждани, организации, НПО, училища, детски заведения активно се включиха в засаждането.

3.3 Автоматизация на поливните системи и изграждане на нови тръбни кладенци за напояване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване състоянието на зелените площи.

3.4 Изграждане на защитни зелени пояси в различни точки на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на екологичната обстановка и състоянието на публичните пространства.

СЪЗДАВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ЖИВОТ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ОТ ШУМ.

4.1. Изграждане на озеленителни пояси от подходящи дървесни и храстови видове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Цялостно подобряване на жизнената среда и качество на живот на хората чрез намаляване на праховите частици и шума.

Около голяма част от жилищните комплекси застроени с блокове са изградени такива шумозащитни зелени пояси. Същите се поддържат и възстановяват, където е необходимо.

4.2 Интегриране на мерките за предотвратяване и ограничаване на шума в други области на общинската политика, като инфраструктурното планиране/проектиране и транспорта.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване условията на живот и намаляване на шумовото натоварване.

4.3 Осигуряване на достъпна информация за общественото разбиране на проблема с шумовото натоварване на околната среда и подпомагане на хората да осигурят подобрения на собствената си среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишена отговорност към проблема.

АКТИВНА ПОЛИТИКА ПО ОВЛАДЯВАНЕ ПОПУЛАЦИЯТА НА БЕЗДОМНИТЕ ЖИВОТНИ

5.1. Преустройство и разширяване Приюта за безстопанствени кучета в землището на с. Радловци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможност за изтегляне на животни с проявена агресия и заловени на места, на които съгласно Закона за защита на животните не може да бъдат връщани след обработка.

Служителите при Приюта за безстопанствени животни работи по изготвен график и по сигнали от граждани, фирми и други при стриктно спазване на Закона за защита на животните, Закона за ветеринарномедицинската дейност, общинската Наредба за регистрация, контрол и отглеждане на кучетата на територията на община Кюстендил и Правилника за работа на Приюта. Доказано агресивните кучета се оставят за отглеждане в Приюта и не се връщат на местата, от които са заловени. Има кампании за осиновяване на животни от Приюта.

5.2. Разширяване функционалността на електронен регистър за административна регистрация на домашните кучета.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване обслужването на гражданите и повишаване събираемостта на таксата за притежаване на домашно куче.

В съответствие с изискванията на Закона за ветеринарномедицинската дейност е изготвен и се поддържа регистър на домашните кучета на територията на общината. Организирана е и кампания за регистриране на домашните кучета на територията на селата от общината. По този начин се подобрява обслужването на гражданите и повишава събираемостта на таксата за притежаване на домашно куче. Регистърът се поддържа редовно от служители при общинска администрация.

5.3. Поддържане на електронен регистър за постъпващите и обработени безстопанствени животни. Масова кастрация, ваксиниране, обезпаразитяване, паспортизация и връщане на животните по местата на залавянето им или настаняване в приюти.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Коректно и бързо документиране на информация, добра оперативност и нагледност при обобщаване на данните, картотека на безстопанствените животни, настанявани в приют.

Регистърът се поддържа редовно от служителите на Приюта.

5.4. Изграждане на мрежа от обособени места за свободно разхождане на домашни кучета.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Предоставяне на по-добри условия за разхождане на домашни кучета без да се нарушава спокойствието и комфорта на останалите граждани. Намаляване на процента на разпространяване на паразитни болести.

Има изградени две площадки за свободно разхождане и тренировки на домашни кучета.

5.5. Изграждане на европейски тип зоологическа градина.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на естетическия облик на района и превръщането ѝ в атрактивна зона за отдих на граждани и гости на Кюстендил.

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА БИОЛОГИЧНОТО РАЗНООБРАЗИЕ

6.1. Разработване и реализация на проект за реинтродуциране на изчезнали редки видове в защитените територии в Осоговската планина и по поречието на река Струма чрез възстановяване на условията за тяхното развитие.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Опазване на биоразнообразието.

6.2 Реализиране на проекти за подобряване на условията на обитание за видовото разнообразие в градска среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобрена среда за биологичното разнообразие.

6.3 Информиране на обществото за значението на биологичното разнообразие и екосистемните ползи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на знанията по темата за постигане на отговорно отношение.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

При определянето на приоритетите, заложи в програмата са спазени основните принципи за управление на отпадъците, залегнали в международните правни актове, по които Република България е страна, общата европейска и националната политика в тази област, както и Националният план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г. С изпълнение на заложените мерки се цели да се намали вредното въздействие на отпадъците върху околната среда и човешкото здраве.

ПРЕДОТВРЯВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ ОБРАЗУВАНЕТО НА ОТПАДЪЦИТЕ

1.1. Въвеждане на подходящи икономически инструменти за предотвратяване и намаляване образуването на отпадъци.

Очаквани резултати: Определяне на такса и стимули, които ще доведат до по-висока ангажираност на гражданите по отношение управление на отпадъците.

1.2 Провеждане на информационни кампании сред населението за устойчиво потребление и начините за минимизиране на отпадъците от бита.

Очаквани резултати: Формиране на по-добра екологична култура у населението.

Проведени срещи, разговори и разяснителни кампании с граждани, представители на НПО, граждански сдружения и управители на етажни собствениности за популяризиране на основните принципи при управлението на отпадъците, начините за предотвратяване образуването на отпадъци, възможностите за повторна употреба и рециклиране. Както и на задълженията на всички притежатели на отпадъци.

1.3 Компостиране на биоразградими отпадъци от парковете и градините. Реализиране на програма за домашно компостиране.

Очаквани резултати: Получаване на компост за собствена употреба.

ПОДГОТОВКА ЗА ПОВТОРНА УПОТРЕБА

2.1 Изграждане на пункт за предаване и поправка на вещи, който след ремонт или поправка могат да бъдат използвани повторно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на количеството генерирани, респ. депонирани отпадъци

2.2 Повишаване осведомеността на населението и насърчаване предотвратяването на образуване на отпадъци и повторна употреба на вещи и суровини, които могат да се използват повторно.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на количеството образувани отпадъци.

Проведени срещи, разговори и разяснителни кампании с граждани, представители на НПО, граждански сдружения и управители на етажни собственоности за популяризиране на основните принципи при управлението на отпадъците, начините за предотвратяване образуването на отпадъци, възможностите за повторна употреба и рециклиране. Както и на задълженията на всички притежатели на отпадъци.

РЕЦИКЛИРАНЕ

3.1 Разширяване и доизграждане на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и приравнени на тях отпадъци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постепенно редуциране обема на депонираните битови отпадъци за сметка прилагане на рециклиране и оползотворяване. Увеличаване на количеството разделно събрани отпадъци за рециклиране.

Като инициатива на общината, в помощ на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и с цел улесняване на гражданите и юридическите лица се изработиха и поставиха контейнери за разделно събиране на пластмасови опаковки. Същите се предоставиха за ползване и управление на управителите на етажни собственоности и на част от кметовете по селата. Поставиха се и два вертикални контейнера с по-голям отвор за събиране на по едри отпадъци от опаковки от хартия, картон и пластмаса, които не могат да се поставят в отворите на стандартните контейнери за разделното събиране, част от системата за разделно събиране на общината. Допълнителната система

работи много добре, количеството на събраните опаковки е значително, много граждани, фирми, кметове и кметски наместници заявиха желание за разширяване и поставяне на допълнителни съдове.

Регулярно се подменят повредените съдове за разделно събиране част от системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

3.2 Използване на стимули, насърчаващи разделното събиране чрез :

- Намаляване на такса битови отпадъци за доказано участие в системата за разделно събиране на отпадъците.

- Въвеждане на колективни стимули за райони или отделни квартали с постижения в областта на редуциране на отпадъците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Насърчаване и стимулиране на гражданите към съдействие за по- добра околна среда.

3.3 Доизграждане на инфраструктурата за третиране на битовите отпадъци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на количеството на рециклираните и оползотворени отпадъци. Постигане на заложените в националното законодателство цели за рециклиране на битови отпадъци и отклоняване на биоразградимите отпадъци от депата.

Продължи активната работа по изграждането/строителството на претоварната станция със сепарираща инсталация и инсталация за компостиране в м. „Гладни рид“, землище на с. Радловци, като част от Регионалния център за управление на отпадъците на регион Дупница. Общината получи финансиране за изграждане на площадката по ОП „Околна среда 2014-2020. Активно сътрудничество с останалите пет общини от Сдружение „РИЛА ЕКО“ , регион Дупница за изграждане на Регионалната структура за обезвреждане на отпадъците на територията на община Дупница.

Община Кюстендил беше съорганизатор и активно участва в кампанията „Чиста Струма“, преминала при огромен интерес и с участието на много хора. Включиха се участници от цялата територия на община Кюстендил, от столицата, от други големи градове. Имаше и участници от чужбина. Почистиха се участъци от река Банщица и река Струма.

IV. ИНВЕСТИЦИИ

Създаването и поддържането на добра градска среда, учебна, социална, културна, и техническа инфраструктура са основите за устойчиво развитие и създаване на благоприятни условия за живеене, труд, туризъм, отдих и просперитет на населението. За постигане на целите ще се продължат инвестициите в проектиране, изграждане и поддръжка на материалната база и на имотите на община Кюстендил.

За планова осигуреност поетапно и съобразно нуждите ще се възлага изготвяне на инвестиционни проекти за инфраструктура, за благоустрояване в населените места, основни ремонти в училища и детски градини и други.

При осигурено финансиране ще се изградят:

- модулна пречиствателна станция за отпадни води в населени места до 2000 еквивалент жители.
- Основен ремонт на училища и детски градини, въвеждане мерки за енергийна ефективност.
- Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на Драматичния театър в Кюстендил, както и благоустрояване на прилежащия му парк.
- Претоварна станция, част от системата за управление на отпадъците в „Регион Дупница“. На претоварната станция ще се изградят площадки за предварително третиране и за компостиране на ТБО.
- Реконструкция и разширение на Главните водопреносни мрежи в с. Николичевци, с. Катрище и с. Гюешево.
- Основно обновяване на зоните за отдих на Колушко дере, ЦГЧ и Зоологическата градина.
- Реконструкция на водовземните съоръжения за минерална вода в гр. Кюстендил.
- Реконструкция на съществуваща водопроводна мрежа на минерална вода на територията на гр. Кюстендил.
- Основни ремонти на улици и общинската пътна мрежа на територията на община Кюстендил.
- Изграждане на центрове от социална инфраструктура.
- Текущи ремонти на читалища и кметства на територията на Община Кюстендил.

Ще се изгради център за екологично образование в с. Слокощица. Ще се подобри туристическата инфраструктура в общината. Ще се довърши изграждането на Центъра за долекуване, продължително лечение и рехабилитация.

Изпълнено през отчетния период: При осигурено финансиране през 2021 г. са изградени:

- Основен ремонт на училища и детски градини, въвеждане мерки за енергийна ефективност.
- Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в ДГ "Слънце", с. Слокощица - строителство, авторски и строителен
- Реконструкция и разширение на Главните водопреносни мрежи в с. Николичевци, с. Катрище и с. Гюешево.
- Основни ремонти на улици и общинската пътна мрежа на територията на община Кюстендил.
- Изграждане на центрове от социална инфраструктура.
- Текущи ремонти на читалища и кметства на територията на Община Кюстендил.
- Изграждане на обект "Рехабилитация на общински полски път" по проект „Запазване на духовното светилище - устойчив туристически потенциал в Струмица и Кюстендил”
- “ Закриване и рекултивация на депо за ТБО имот 000105 землището на с. Радловци, м. “Гладни рид“, община Кюстендил”
- „ Изграждане на три еднотипни самостоятелни сгради – „Център за грижа за лица с умствена изостаналост” в УПИ I, УПИ II и УПИ III, кв. 14 по плана на с. Вратца.
- „ Изграждане на Дневен Център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства”,
- Основен ремонт на ул. "Цар Михаил" , гр.Кюстендил
- Изграден център за екологично образование в с. Слокощица. Ще се подобри туристическата инфраструктура в общината.

V. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ

Общинските финанси са ключов фактор за устойчивото развитие на Община Кюстендил, а ефективното управление на общинския бюджет е основа за постигане на поставените управленски цели.

Чрез ефективното и ефикасно управление на общинския бюджет могат да се стимулират действията на местно ниво, така че гражданите да се възползват от доброто местно управление, посредством постоянно подобряване на качеството на местните публични услуги, ангажиране на населението в обществения живот и провеждането на политики, съответстващи на очаквания на обществеността.

ОПТИМИЗИРАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИТЕ ФИНАНСИ

1.1. Разширяване обхвата и качеството на предоставяните услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на допълнителни приходи в бюджета на община Кюстендил и едновременно с това удовлетворяване потребителите на услуги, предоставяни от общината.

И през 2021 г. като реакция на администрацията срещу последиците от кризата с коронавируса бе разширен обхвата само на услугите в социалната сфера (описани по-долу), които по обясними причини не носят повече собствени приходи в общинския бюджет. В края на годината с промяна в Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, заради инфлацията са повишени само цените на услугите, предоставяни от ОП „Обреден дом“.

1.2 Повишаване събираемостта на данъчните и неданъчните приходи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на приходите в общинския бюджет.

През 2021 г. постъпленията от данъчни приходи за пръв път са 5 711 109 лв., което представлява ръст в сравнение с 2020 г. с 20%, а в сравнение с 2019 г. със 17,2%. Въпреки това, в резултат от продължаващата здравна криза с коронавируса общо събраните собствени приходи (данъчни и неданъчни приходи) по бюджета на общината бележат спад в сравнение с 2020 г. в размер

на 363 200 лв., или намаление с 2,8%. Това се дължи на съществено намаление на събраните средства от неданъчни приходи, които са по-малко в сравнение с предходната 2020 г. с 1 327 560 лв., или 16,3% по-малко.

Продължаващата и през 2021 г. здравна криза и породената от нея финансова, наложила предприемането на мерки за запазване стабилността на финансовото състояние на общинския бюджет с пропорционално намаляване на някои разходи в местните дейности и повишаване на контрола при разходването на бюджетните средства.

Въпреки, това успяхме да приложим всички традиционни мерки за повишаване на събираемостта на собствените приходи – изпратени са писма до длъжници, извършва се регулярната ревизионна дейност и административни производства за съставяне на актове за задължения по декларации и др. В срока за плащане на местните данъци и такса за битови отпадъци с отстъпка се проведе, традиционната кампания на изнесените данъчни каси по населените места, като през 2021 г. са посетени 25 населени места и са събрани суми в размер на 15 260 лв.

По предварителни данни, в края на 2021 година събираемостта на данъка върху недвижимите имоти е 76% (при 71.2% за 2020г. и 71,7% за 2019г.), на данъка върху превозните средства е 62% (при 57% за 2020г. и 60% за 2019г.), патентен данък – 82% (при 83% за 2020г. и 89% за 2019г.). Както се вижда от данните постепенно събираемостта на данък върху недвижимите имоти и данък върху превозните средства се подобрява, но патентният данък продължава да е под събираното в предходните години, тъй като това е и един от най – засегнатите от кризата сектори.

1.3 Усъвършенстване на внедрената информационна система за управление и контрол на дейностите по администриране на местните данъци и такси и цени на услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване качеството на обслужване на гражданите и събираемостта на собствените приходи.

През 2021 г. Информационната система за управление на община и по-специално модула за администриране на местни данъци и такси е актуализирана с влезлите в сила промени в законодателството и решението на

общинския съвет за определяне размера на такса за битови отпадъци. Освен създадените през 2020 г. връзки към Системата за сигурно електронно връчване, Системата за междурегистров обмен – Regix и към системата на Агенция по геодезия картография и кадастър – КАИС, през 2021г. бе изградена и възможност през сайта на община Кюстендил да бъдат подадени всички видове декларации по Закона за местни данъци и такси и да бъдат заявени голям брой услуги по електронен път. От средата на годината бе сключено споразумение между община Кюстендил и Национална агенция по приходите (НАП), за предоставяне на достъп до електронното досие на данъчно задължените лица, съответно и до плащания на задължения към общината посредством персонален идентификационен код (ПИК) издаден от НАП. Община Кюстендил ще продължава да развива електронните си услуги и получаването на електронни заявления и издаването на електронни документи, тъй като новата реалност породена от кризата налага вземането на адекватни решения подобряващи административното обслужване .

1.4 Ефективно усвояване на европейски средства по програми, проекти и фондове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на градската инфраструктура, благоустрояване и повишаване качеството на живот на гражданите.

През 2021 г. инвестициите от евросредства са в общ размер на 5 666 147 лв., като община Кюстендил изпълнявала 19 проекти по Оперативни програми и 2 проекта по Програма за трансгранично сътрудничество, като общия размер на бюджетите им е 24 531 284,68 лв.

Функциониране на областен информационен център /ОИЦ 2/
BG05SFOP001-4.004-0020-C01

Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил

Бюджетна линия за 39 общини бенеф. по приоритетна ос 1

Приеми ме 2015

"Патронажна грижа в Община Кюстендил" компонент 2 BG05M9OP001-2.040-0018-C01 - ОП „РЧР“ 2014-2020

"Изграждане на екологична инфраструктура за РСУО „Рила Еко"
BG16M10P002-2.002-0002-C01 ОП "Околна среда 2014-2020 г."

"Център за работа с деца на улицата" BG05M9OP001-2.029-0004 ОП "РЧР" 2014-2020 Г.

Продължаваща подкрепа за деинституционализация на децата и младежите- ЕТАП 2 - предоставяне на социални и интегрирани здравно-социални услуги за деца и семейства КОМПОНЕНТ 1 BG05M9OP001-2.019-0023-C01 ОП РЧР 2014-2020 /ПЖ и НЖ/

"Създаване на привлекателна градска среда в Община Кюстендил" BG16RFOP001-1.030-0007-C01, ОП "Региони в растеж" 2014-2020" /Колушко дере/

"Благоустрояване на пешеходна централна зона - Етап I" BG16RFOP001-1.030-0008-C01 ОП "Региони в растеж" 2014-2020" /Арка/

Обновяване/реконструкция на Общински театър Кюстендил и изграждане и възстановяване на зона за отдих парк "Театъра" BG16RFOP001-1.030-0009-C01 ОП "Региони в растеж"

"Изграждане на Център за грижа за лица с психични разстройства" BG16RFOP001-5.002-0031-C01 ОП "Региони в растеж"

"Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19 в община Кюстендил"

"Патронажна грижа + в Община Кюстендил" BG05M9OP001-6.002-0087-C01

„Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – ЕТАП 2 – предоставяне на новите услуги“ BG05M9OP001-2.090-0011-C01

"Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства - Кюстендил" BG05M9OP001-2.061-0007-C01, ОП „РЧР“ 2014-2020 /ЦПЛУТС/

"Нова възможност за младежка заетост" 1 МЗ-3-08-07-6802#7

"Нова възможност за младежка заетост" 2 МЗ-3-08-07-6969#6

"Подкрепа на работещи в системата на здравеопазването в условия на заплахата за общественото здраве от COVID-19" BG05M9OP001-1.099-0001

"Опазване на духовните светилища - устойчив туристически потенциал в Струмица и Кюстендил" СВ006.2.21.143

"Зелени трансгранични населени места - за по-добро обучение" СВ007.2.32.192

1.5 Оптимизиране на разходите и стриктен контрол по спазване на Системите за финансово управление и контрол.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Планиране на разходите, обвързано с целите на управлението, ефективно управление на местните финанси, изграждане на добра контролна среда и стриктно спазване на бюджетната дисциплина.

Както всяка година, така и в началото на 2021 г. на министъра на финансите бе предоставена информация за функционирането, адекватността, ефикасността и ефективността на системите за финансово управление и контрол в организациите, включително за разпоредителите с бюджет от по-ниска степен и общинските предприятия за предходната 2020 година. В момента се подготвя доклада за 2021 година.

През 2021 г. се проведеха планираните вътрешни одити на второстепенните разпоредители с бюджет. Проведен е одит на Сметната палата върху съставения Годишен финансов отчет за 2020 г., който е заверен без забележки. В периода м.10 – м.12.2021 г. е проведен одит на Сметна палата за текущото изпълнение към деветмесечието на 2021 г.

Текущо през годината се осъществява и стриктен контрол върху изразходването на ел.енергия, вода, газ, канцеларски материали и др.консумативи. В периода м.11 – м.12 2021 г. е проведена и годишна инвентаризация на всички активи.

Въведени са процедури за наблюдение, като част от рутинния оперативен контрол. Процедурите за наблюдение се осъществяват ежедневно от ръководителите на дирекции върху възлагането на работата и изпълнението ѝ. Възлагането на работата от страна на директорите на дирекции не намалява собствената им отговорност за изпълнението ѝ, като те трябва да дават на служителите необходимите насоки и указания, за да се осигури разбиране и недопускане на грешки и злоупотреби при изпълнение на задълженията им и че възложените задачи се изпълняват правилно.

1.6 Развиване на стабилна приходна база

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-ефективно управление на общинската собственост и генериране на по-големи собствени приходи.

ОПТИМИЗИРАНЕ СТРУКТУРАТА НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

2.1. Поддържане на ефективна организационна структура, обвързана с приоритетите и целите на управлението.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постигане на ефективна координация между отделните административни звена и подобряване организацията на работата на общинската администрация.

В резултат на пандемията и въведените ограничения от противоепидемични мерки и с цел опазване на здравето на служителите и през 2021 г. се наложи прилагането на различни подходи при изпълнение на служебните задължения. Служителите от дирекция „Местни приходи“ и дирекция „Финансово-стопански дейности и бюджет“ се разделяха на две групи, които работеха на ротационен принцип - едната присъствено, а другата група в режим „работа от вкъщи“. За целите на ротационната работа на компютрите на служителите бе създадена възможност за отдалечен достъп до информационната и счетоводната система на общината. Взети са мерки да не се срещат групите в работните помещения. След разхлабване на мерките всички служители се върнаха по работните си места. Въпреки тези необичайни условия на работа комуникацията вътре в дирекциите и между отделните дирекции се осъществяваше в електронна среда и с малки изключения не бе прекъсната или влошена.

2.2. Регулярен преглед на дейността на всички административни звена, финансирани от общинския бюджет с цел оптимизирането им.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добро разпределение на бюджетния ресурс между разпоредителите с бюджети, с цел ефикасно осигуряване на всички функции и ангажименти на общината.

В резултат на намалението на реализираните собствени приходи, бюджета на община Кюстендил и съответно собствените приходи са разпределени между разпоредителите с бюджет по най-ефективния начин, така, че да се осигури тяхната работа. Общински предприятия „Ученическо хранене“, „Чистота“ и „Управление на общински имоти“ кандидатстваха по всички предоставяни от централната власт мерки за подпомагане, в които бяха

допустим бенефициент и получи подпомагане по повечето подадени искания. Към края на 2021 г. единствено ОП „Ученическо хранене“ очаква одобрение по мярка „Подкрепа на предприятия, упражняващи дейност в сферата на туризма“ за 386 529 лв. към Министерство на туризма.

Кандидатстването по мерките осигури за общинските предприятия средства в размер на 971 172 лв., с което се гарантира задържане на достигнатото ниво на качеството на предоставяните услуги при намаляване на разходите за местни дейности в общинския бюджет.

2.3. Въвеждане на механизми за по-ефикасно управление и прилагане на принципа на партньорство при реализиране на целите на управлението.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Привличане на нови инвестиции, подобряване на бизнес-климата на територията на общината.

През 2021 г. с осъществяване на една приватизационна сделка (описана по-горе), с което са привлечени нови инвеститори на територията на общината.

2.4. Подобряване на управленските и работните процеси в администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване на бюрокрацията, съкращаване на времето за изпълнение на функциите и дейностите, подобряване на икономичността и ефикасността на дейността на администрацията.

Въведено е все по-интензивно използване на създадените от Държавна агенция електронно управление системи за електронен достъп до документи и за електронно доставяне на документи – СЕОС, ССЕВ и Regix. Вътрешните комуникации са в процес на повишаване интензивността на ползване на електронни документи.

VI. ОБЩИНСКА ИКОНОМИКА

Основна цел в сферата на общинската икономика е осъществяване на контрол върху дейността на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия в съответствие с действащата нормативна уредба, както и създаване на предпоставки и условия за успешно функциониране на

бизнеса, по-добра комуникация и адекватно административно обслужване, което да удовлетвори потребителите на услуги.

ПОДОБРЯВАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ И ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЗАСИЛВАНЕ НА КОНТРОЛА

11. Инициране промяна в подзаконовите нормативни актове, свързани с управление на имуществото, предоставено за управление на търговските дружества с участие на община Кюстендил и общинските предприятия.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Ефективно функциониране на търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия.

През 2021 г. са предприети мерки за промяна в подзаконови нормативни актове свързани с управление на имуществото, предоставено за управление на търговските дружества с участие на община Кюстендил и общинските предприятия. С Решение № 368 от 25.02.2021 г. на Общински съвет – Кюстендил от обектите, стопанисвани от ОП „Ученическо хранене“ са извадени обектите „Кафе-сладкарница „Шампиони“ и обособеното като “Кафе”, в част от фойето на “Чифте баня”, ул.”Стефан Караджа”, гр. Кюстендил, защото след извършен финансов анализ на резултатите от дейността на предприятието в тях е установено, че резултатите са незадоволителни, поради сведения до минимум стопански разходи и естеството на работния процес на обектите.

12. Осъществяване на постоянен контрол върху стопанисването и управлението на имуществото и дейността на общинските предприятия, създадени по реда на чл. 52 от ЗОС.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на финансовото състояние на общинските предприятия и повишаване на изискванията за изпълнение на основните цели и задачи, свързани с дейността им.

И през 2021 г. се осъществява постоянен контрол върху дейността на общинските предприятия – предоставят месечни и тримесечни отчети на бюджета, както и допълнителни отчетни справки и документи, в които се

отразява начина, по който се стопанисва общинската собственост и управлението на имуществото от страна на предприятията. През м.февруари.2021 година всички предприятия дадоха своите отчети за дейността, които бяха разгледани и приети от Общински съвет – Кюстендил с Решения № 373; 374; 375; 376 и 377 от 25.02.2021 г.

13. Подобряване на диалога и взаимодействието между община Кюстендил и представители на бизнеса.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на благоприятни условия и насърчаване развитието на предприемачеството.

Във връзка с продължаващата тежка епидемична обстановка се провеждат регулярни срещи и разговори с представители на бизнеса от различни икономически отрасли – хотелиерство и ресторантьорство, транспорт, туризъм и развлекателни дейности.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСЛУГИ В СФЕРАТА НА СОЦИАЛНО ЗНАЧИМИТЕ ДЕЙНОСТИ

2.1. Анализират се икономическите показатели и търсене на нови форми за постигане на финансово-икономически ползи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на приходите и оптимизиране на дейността.

Редовно през 2021 г. се следят икономическите показатели за страната и в частност за община Кюстендил, изнесени на сайта на Националния статистически институт. Констатираното развитие в тях е база за вземане на много управленски решения, свързани с общинския бюджет като част от икономиката на общината.

2.2. Поддържане и развитие на системата от административни услуги, предоставяни на гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Предлагане на качествени услуги и задоволяване потребностите на гражданите.

2.3. Реконструкция и модернизация на инфраструктурата, закупуване на нова специализирана техника.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Икономия от разходи, подобряване качеството на труд, осигуряване на достъпна среда и опазване на околната среда.

От бюджета на общината са закупени компютри, електронна техника и софтуер на обща стойност 105 177 лв.

2.4. Организиране на информационни кампании за гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване информираността на гражданите и насърчаването им към съдействие по различни направления.

2.5. Създаване на система от електронни публични регистри.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Засилване прозрачността на работа на общинската администрация.

През 2021 г. е актуализирана с нови данни съществуващата система за публични регистри на община Кюстендил, която е публично достъпна чрез сайта на общината.

2.6. Актуализиране и оптимизиране на създадените Web базирани приложения за проверка на задължения , глоби, санкции, задължения по договори за стопанска дейност и др.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Засилване прозрачността на работа на общинската администрация, както и спестяване време и разходи за потребителите на услуги, предоставяни от администрацията.

Редовно се актуализира информацията и се поддържа достъпа до приложението за проверка на задълженията за данъци и такси на сайта на община Кюстендил. Използва се всеки възможен случай да се информират гражданите за създадените възможности за електронни разплащания на данъци и такса битови отпадъци към община Кюстендил.

ПОДПОМАГАНЕ НА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ И ДЕЙНОСТТА НА МЕСТНИЯ БИЗНЕС

3.1. Съкращаване на административните процедури към администрацията.

3.2. Развиване на платформата за електронна община и спестяване на време на бизнеса, гражданите и туристите на града.

3.3. Развиване на звено за Бизнес развитие. Ежегоден анализ на потенциалните сектори за региона и подпомагане на развитието им.

3.4. Развитие на производството, ИТ и изнасянето на бизнес процеси като високо потенциални сектори за растежа на местната икономика.

3.5. Целенасочена работа по привличането на чужди инвестиции в региона.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на бизнес климата във всички сфери на обществения живот, увеличаване броя на работните места, намаляване нивото на безработица, привличане на интелектуален потенциал, задържане на дипломирани кадри на територията на Община Кюстендил.

Във връзка с продължаващата и през 2021 г. усложнена епидемиологична обстановка и въведените през 2020 г. временни противоепидемични мерки на територията на Република България и водени от желанието да помогнем на засегнатия от прилагането на противоепидемичните мерки местен бизнес, общинска администрация предложи, а Общински съвет – Кюстендил със свои Решения № 123 от 30.04.2020 г. и № 320 от 29.12.2020 г. прие мерки за отпадане на задължение за заплащане на наемна цена от страна на наематели на общински имоти по действащи наемни правоотношения с Община Кюстендил и на ползватели на общински нежилищни имоти, дължащи наем, за периода на обявените временни противоепидемични мерки на територията на Република България. От тях през 2020 – 2021 г. се възползваха 38 юридически лица, наематели на нежилищни имоти по действащи наемни правоотношения с Община Кюстендил. Със Заповед на министъра на здравеопазването № РД-01-748/02.09.2021 г. се въведоха нови временни противоепидемични мерки на

територията на Република България, като за разлика от другите заповеди, с които се въвеждат временни противоепидемични мерки, с тази заповед се установи ограничение до 30% от капацитета и ограничение на броя на лицата в помещенията при използване на фитнес центрове, спортни зали и клубове, плувни басейни и комплекси, посещения в балнеолечебни (медикъл СПА) центрове, СПА центрове и други обществени места. По тази причина, редица обекти, които осъществяват своята дейност на терени и в помещения общинска собственост, и имат действащи наемни правоотношения с Община Кюстендил, попадат в обхвата на издаденият от Министъра на здравеопазването административен акт, респективно осъществяват дейност в условията на заповедта, от което са поставени в неблагоприятни финансови условия и търпят загуби.

С въвеждането на временните противоепидемични мерки за следващи периоди, установени със Заповеди на Министъра на здравеопазването, Община Кюстендил, с цел ограничаване на икономическата тежест върху бизнеса на местно ниво, предложи, а Общински съвет – Кюстендил със свое Решение № 547 от 30.09.2021 г. прие мерки, които са в правомощията на общинския съвет, а именно:

1. Да отпадне задължението за заплащане на наемна цена от страна на наематели на нежилищни имоти по действащи наемни правоотношения с Община Кюстендил, които в резултат на въведените със Заповеди на Министъра на здравеопазването временни противоепидемичните мерки са преустановили дейността си за съответните периоди

2. Да се намалят с до 50 на сто на задължението за заплащане на наемна цена по действащи наемни правоотношения за наематели на общински нежилищни имоти на територията на Община Кюстендил, плащащи наем, които упражняват дейност, но в следствие на въведените със Заповеди на Министъра на здравеопазването временни противоепидемичните мерки, за съответните периоди оборота от дейността им е намалял с повече от 30 на сто в сравнение със същия период на 2019 година.

3. Да се намали с до 70 на сто на задължението за заплащане на наемна цена по действащи наемни правоотношения за наематели на общински нежилищни имоти на територията на Община Кюстендил, които упражняват дейност, но в следствие на въведени със заповеди на Министъра на

здравеопазването временни противоепидемични мерки, за периодите, посочени в съответните заповеди, за които е допустимо използването на не повече от 30% от капацитета на помещенията и при ограничение на броя лица в помещенията.

За да се възползват от облекченията, приети от общинския съвет, наемателите на общински терени и помещения, попадащи в категориите определени от общинския съвет за намаляване на наемните цени, се подава само заявление в свободен текст, с което се уточнява за какъв период е необходимо намалението на наемните цени.

Приложените мерки имаха за цел облекчаване на финансовата тежест на бизнеса и гражданите на територията на община Кюстендил, без това да доведе до тежък срив в общинския бюджет, като се приложиха за коректни към общината физически и юридически лица – без задължения към началото на извънредното положение.

Въпреки тежката икономическа обстановка, породена от пандемията, през 2021 година в Община Кюстендил са подадени следните инвестиционни предложения, създаващи условия за откриване на нови работни места:

№	Възложител	Инвестиционно намерение
1	„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,	ВЪНШНО ЕЛЕКТРОЗАХРАНВАНЕ НА СГРАДА „В“ – СКЛАДОВА БАЗА С ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ
2	„ФОЛА ПЛАСТ“ ООД	ВЪНШНО ЕЛЕКТРОЗАХРАНВАНЕ НА: „ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ПЛАСТМАСОВИ ДЕТАЙЛИ, КАБИНА ЗА ОХРАНА, ПОДЗЕМЕН РЕЗЕРВОАР ЗА ПРОТОВОПОЖАРНИ НУЖДИ, ИЗГРЕБНА ЯМА, ПРЕЧИСТВАТЕЛНО СЪОРЪЖЕНИЕ, СОНДАЖ С ПОМПЕНА СТАНЦИЯ” ЕТАПНО ИЗПЪЛНЕНИЕ
3	„ТЕХНОПОЛИС БЪЛГАРИЯ“ ЕАД	ФОТОВОЛТАИЧНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОИЗВЕДЕНАТА ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ 29,7 kWp
4	ТОДОР КИРИЛОВ ХРИСТОВ	СЕРВИЗ ЗА МОНТАЖ И СМЯНА НА ГАЗОВИ ИНСТАЛАЦИИ ПОДОБЕКТ: СЕРВИЗ ЗП-102.00 КВ.М ПОДОБЕКТ: АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА ЗП-71.5 КВ.М
5	ВАСИЛ КОТЛАРСКИ	„ПРЕУСТРОЙСТВО НА ВТОРИ ЕТАЖ НА ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА С ЖИЛИЩНА ЧАСТ – КАФЕ-АПЕРИТИВ В ЖИЛИЩЕ“ ЗП – втори етаж-166,75 кв.м.
6	„ЦЕ ЕЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВИМИ

		ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kWp
7	СТЕФКА ГРИГОРОВА	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kWp
8	ДАНИЕЛ ИСПОРСКИ ЛЮБОСЛАВ ВЛАДИМИРОВ	ВРЕМЕНЕН ОТКРИТ ПАРКИНГ С ПЛОЩ 454 КВ.М.
9	„САФИН ИМОБИЛА“ ЕООД представявано от Симеон Кирилов Алексов	ПРЕУСТРОЙСТВО НА ПЪРВИ ЕТАЖ ОТ СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.501.103.1 В ТЪРГОВСКИ ОБЕКТ И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕЯ ЗП-преустройство-291,00 кв.м., ЗП-пристройка- 396.00 кв.м., ЗП-общо-687,00 кв.м.
10	„ТЕРМИ ПАУТАЛИЯ“ ЕООД	„РЕСТОРАНТ, ОТКРИТИ БАСЕЙНИ И СЪБЛЕКАЛНИ“ ЕТАП 1: ОТКРИТИ БАСЕЙНИ И СЪБЛЕКАЛНИ А И Б; ЕТАП 2: РЕСТОРАНТ
11	ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ	„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ЖИЛИЩНА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 04796.501.508.1“ ЗП-39.70 кв.м.; РЗП-85.25 кв.м.
12	СОНЯ ИЛИЕВА	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩ МАГАЗИН С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.502.309.1.10 В КАФЕ- АПЕРИТИВ
13	„ДЖЪМБО“ ООД Представявано от Нели Ганчева Алексова	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 Kw ВКЛЮЧИТЕЛНО
14	ВАЛЕНТИНА МЕТОДИЕВА	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩО КАФЕ- АПЕРИТИВ В МАГАЗИН ПАКЕТИРАНИ ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ
15	„ВЕЛБЪЖД“ АД Представявано от Камелио Богданов	БАСЕЙН ДО 100 КУБ.М.
16	„ЕЛ КОНСУЛТ ПИ ВИ“ ЕООД Представявано от Красимира Красиминова в качеството и на управител	ФОТОВОЛТАИЧЕН ПАРК-ЕТАП 1
17	РОСЕН ДИМИТРОВ АЛЕКСАНДРОВ	ОБЩЕСТВЕНО-ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА
18	МАЛИНА КАРАБЕЛСКА АТАНАС ГЕОРГИЕВ	МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР - ПРЕУСТРОЙСТВО
19	БОРИСЛАВА ЛЮБЕНОВА	„МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ – ВЪТРЕШНО ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧАСТ ОТ ПЪРВИ ЕТАЖ НА МАСИВНА ТРИЕТАЖНА АДМИНИСТРАТИВНА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА“
20	ЕТ „БУЛГАРПЛОД КЮСТЕНДИЛ – ГЕОРГИ РАЗСИПИЙСКИ	РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ХЛАДИЛНА БАЗА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ПЛОДОВЕ

21	ИВАНКА СЛАВЧЕВА БОЯН ГЕОРГИЕВ ИЛОНА КИРИЛОВА	„РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПОКРИВ НА СЪЩЕСТВУВАЩА ЖИЛИЩНА СГРАДА С ИДЕНТИФИКАТОР 41112.503.113.1“ ЗП – 85,00 кв.м.
22	РОЗА ИВАНОВА	СКЛАДОВО ХАЛЕ ЗП-310.00 кв.м.
23	ДИМИТЪР ЙОРДАНОВ МОРАЛИЙСКИ ЗОРНИЦА ВЛАДОВА МОРАЛИЙСКА	СКЛАДОВИ СГРАДИ И ПРЕУСТРОЙСТВОТО ИМ ОТ СКЛАДОВА БАЗА В ОБЕКТ ЗА ПРОИЗВОДСТВО И РЕМОНТ НА КАРБОНОВИ И СЪКЛОПЛАСТОВИ ДЕТАЙЛИ
24	ИВО ВЕЖДАРСКИ	ОБЕКТ ЗА ТЪРГОВИЯ С ХРАНИ-ПРОДАЖБА НА ДЮНЕРИ ЗП-30.00 кв.м.
25	„РОКИ КР 21“ ООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
26	„РОКИ КР 21“ ООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ОТ ВЪЗООБНОВИМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
27	„АГРО ХОЛДИНГ 7“ ЕООД	„ФОТОВОЛТАИЧНА ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ С ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ 88 160W“
28	„ДИМЕКС“ ЕООД	ПРЕУСТРОЙСТВО НА СЪЩЕСТВУВАЩА СКЛАДОВА СГРАДА В ТРАНЖОРНА И МАГАЗИН ЗА ПРОДАЖБА НА МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕЯ ЗП-същ. сграда-174,00 кв.м., ЗП-новопроект. заст.- 112.20 кв.м., ЗП-общо основно застр.-286,20 кв.м.
29	ГЕОРГИ АНДОНОВ	ФОТОВОЛТАИЧНА СИСТЕМА ДО 60 kW ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ върху „Склад за амбалаж“
30	МАРИЯ ИВАНОВА	СГРАДА ЗА ПЪРВИЧНА ОБРАБОТКА И СЪХРАНЕНИЕ НА ПЛОДОВЕ застроена площ-1110.50 кв.м.
31	„УНИКА ИМОТИ“ ЕООД	ОБЩЕСТВЕНО-ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА ЗП-140.00 кв.м., РЗП-499.00 кв.м.
32	„АГРИТИМ“ ЕООД	„МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА СОБСТВЕНИ НУЖДИ ОТ ВЪЗООБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 1W, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВЪРХУ ПОКРИВА НА СЪЩЕСТВУВАЩИ СГРАДИ 23282.500.172.1, 23282.500.172.16, 23282.500.172.17“
33	„ИНТЕКСПЛАСТ“ ЕООД	МОНТАЖ НА ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗООБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 30 kW
34	МИЛЕН СТОЯНОВ ИНА ИВАНОВА	КАФЕ-АПЕРИТИВ
35	БОРИСЛАВ НИКОЛОВ	„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПОКРИВ И

		ПРЕУСТРОЙСТВО НА „СНЕК-БАР „ВЕСЕЛА“ ВЪВ ФИТНЕС ЗАЛА“ ЗП-130.00 кв.м.
36	ЕМИЛ ХРИСТОВ	„ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРОМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕТО НА БАНКОВ ОФИС, КАФЕ-АПЕРИТИВ И МАГАЗИН ЗА ПРОМИШЛЕНИ СТОКИ В МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ“ ЗП-430.52 кв.м., РЗП-453,26 кв.м.
37	ДИМИТЪР ПЕТРОВ ЛЮДМИЛА ВАСИЛЕВА	„ПРЕУСТРОЙСТВО НА МАГАЗИН ЗА ПРОДАЖБА НА ХРАНИ ЗА ДОМАШНИ ЛЮБИМЦИ В МАГАЗИН ЗА ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, ПРИГОТВЯЩ ХРАНИ НА МЯСТО, КАТО ДОПЪЛНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ“
38	„АГРИТИМ“ ЕООД Олег Крумов	СКЛАД ЗА СЪХРАНЕНИЕ, СОРТИРАНЕ И ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО-ПРЕУСТРОЙСТВО И ПРИСТРОЙКА КЪМ НЕГО
39	„100 ПРОЦЕНТА БИО“ ООД Христо Иванов Близнаков- управител	СКЛАД ЗА ХЛАДИЛНО СЪХРАНЕНИЕ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ РЗП-1106,07 кв.м. ПОДОБЕКТ: ФОТОВОЛТАИЧНА ИНСТАЛАЦИЯ ПОДОБЕКТ:ВЪТРЕШНО ЕЛ. ЗАХРАНВАНЕ
40	„ВАТЕРБИЛД“ ЕООД	„ПЕРАЛНЯ ЗА КИЛИМИ И АВТОМИВКА-ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧАСТ ОТ СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА“
41	МИЛЕН ГОЧЕВ	СТУДИО ЗА ИНТЕНЗИВНИ ТРЕНИРОВКИ - преустройство на гаражи и пералня със сушилня - част от жилищна сграда
42	ВЕСКО СТОИЛОВ	ИНСТАЛАЦИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ С ОБЩА ИНСТАЛИРАНА МОЩНОСТ ДО 200 KW
43	„А1 БЪЛГАРИЯ“ ЕАД „А1 ТАУЪРС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД	ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНА СТАНЦИЯ KNL0095.D000 „RUMENA“

III. ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Управлението и разпореждането с общинската собственост в Община Кюстендил е организирана и динамично функционираща система. Приоритетите са насочени към оптимизиране на дейностите по събиране на необходимата информация и нейния анализ, и едновременно с това към планирането и предоставянето на публични /административни/ услуги, управлението на капиталовите разходи и формирането на общинския бюджет.

ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ

1.1. Изготвяне на Стратегия за управление на общинската собственост, която да анализира недвижимата общинска собственост, като се акцентира върху вида на управлението, съобразен с конкретното предназначение на имотите общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на ефективно управление на общинската собственост и повишаване приходите от ползването ѝ.

В началото на мандат 2019-2023 г. от общинска администрация е разработена Стратегията за управление на общинската собственост, която е приета с Решение на общински съвет – Кюстендил №96 от 27.02.2020 г., а Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост за 2021 г. е приета с Решение на Общински съвет – Кюстендил № 343 от 28.01.2021г.

1.2. Придобиване на собственост от държавата и частни лица.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване на общинската собственост, възможност за развитие на общински инициативи.

През 2021 г. няма придобиване на собственост от частни лица и от държавата от община Кюстендил.

1.3. Подобряване управлението на общинския жилищен фонд. Актуализиране на регистър за наличния общински жилищен фонд – местонахождение, вид, конструкция, сключен договор за наем, плащания по договорите, плащания за консумативи, свободни жилища.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на събираемостта и контрола. Систематизиране на действията по осигуряване на общински жилища. Прекратяване на договори за наем с лица, които не спазват договорните си задължения.

През 2021 г. община Кюстендил разполага с 354 общински жилища, като 316 се намират в гр. Кюстендил, а 38 бр. в селата. Те са разпределени по следните групи:

- Общински жилища, включени в списъка „Жилища за отдаване под наем на граждани с установени жилищни нужди“ – 289 жилища, като 37 от тях се намират в селата;

- Общински жилища, включени в списъка „Резервни жилища“ – 44 жилища, като 1 от тях се намира в с. Гърляно, общ. Кюстендил;

- Общински жилища, включени в списъка „Оборотни жилища“ – 2 жилища.

Ежегодно до 31 декември, Комисия по чл. 7, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди, настаняване под наем и продажба на общински жилища /НУРУЖННПОЖ/ актуализира Картотеката на граждани за настаняване под наем в общински жилища. В утвърдената Картотека на граждани за настаняване под наем в общински жилища за 2022 г. са включени 107 семейства, разпределени по брой членове в семейството, групи и подгрупи:

- Едночленни семейства – 48
- Двучленни семейства – 28
- Тричленни семейства – 23
- Четиричленни семейства – 6
- Многочленни семейства – 2

Продадените през 2021 г. общински жилища са 5 бр. на стойност 162 700 лв.

Приходите от сключени договори за наем на общински жилища са на стойност 89 006,32 лв.

1.4. Увеличаване на контрола при реализирането на Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост, както и съобразяването ѝ с дейностите по Стратегията за управление и разпореждане с общинска собственост.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване приходите на община Кюстендил от наеми и от продажба на имоти, частна общинска собственост. По-голяма публичност при вземане на решение за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Прекратяване на съсобствеността с частни лица върху недвижимите имоти.

Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост е приета с Решение на Общински съвет – Кюстендил № 343 от 28.01.2021г.

Общо договори, сключени през 2021 г. за разпореждане с общински недвижими имоти и учредени ограничени вещни права върху общински имоти възлизат на стойност 1 124 158 лева.

1. Договори за продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост, по реда на Закона за общинската собственост 12 бр., на стойност 838 092 лв./ с включено ДДС/.

2. Договори за продажба на общински жилища – 5 бр. на стойност 162 700 лв.

3. Извършени разпоредителни сделки по ЗОС /продажба на придаваеми площи по регулация, придобиване право на собственост на парцели, при учредено право на строеж/, учредено вещни права върху общински имоти /право на строеж и пристрояване/ - 18 бр. на стойност 123 365 лв.

4. Сумата от приписаните приходи от предоставените за безвъзмездно управление сгради и помещения е на стойност 388 958,63 лв./ с включено ДДС/.

5. На основание Решение № 882/28.08.2018 година и Решение № 381/25.02.2021 год. на Общински съвет – Кюстендил е проведен публичен търг с явно наддаване по ЗПСК и Наредбата за търговете и конкурсите на ЗАСТРОЕН ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 41112.503.4268 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кюстендил, одобрена със заповед № РД-18-96/28.10.2008 г. на Изпълнителния директор на АГКК, последно изменение със Заповед № КД-14-10-109/21.04.2009 г. на Началника на СГКК – Кюстендил, с адрес гр. Кюстендил, ул. „Дондуков“ № 65, с площ 1437 кв.м., трайно

предназначение: урбанизирана територия, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), стар идентификатор: няма; номер по предходен план: 507268, квартал 25А, парцел III, при съседни на поземления имот: 1. 41112.503.4269; 2. 41112.503.271; 3. 41112.500.1776, 4. 41112.503.273 и 5. 41112.503.272, съгласно скица № 15-374630/11.06.2018г., издадена от СГКК-гр.Кюстендил, и изградените върху него сгради: СГРАДА с идентификатор 41112.503.4268.1- масивна, брой етажи - 1 (един), предназначение: Друг вид обществена сграда, със застроена площ 396 кв.м., и СГРАДА с идентификатор 41112.503.4268.2 - навес, брой етажи-1 (един); предназначение: Постройка на допълващо застрояване, със застроена площ 7 кв.м; .Акт за общинска собственост № 4861/29.05.2018 год. – с крайна цена 171 253,50 лева.

Приходите от отдаването под наем на земеделски земи, терени и помещения, както и от управление на общинската собственост, чрез предоставяне на съответни услуги и заплащане на такси по Наредбата за административните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил са на обща стойност от 591 779 лева.

Приходите от управлението на общинските горски територии са в размер на 40 868 лв.(без ДДС).

Във връзка с пандемията от COVID-19 в изпълнение на Заповед №РД-001-677/25.11.2020г. на Министъра на здравеопазването и взето Решение №320/29.12.2020г на Общински съвет – Кюстендил, за подпомагане на местния бизнес, са направени отстъпки по т.1. Общата сума възлиза на 12 552 лв.

1.5. Ефективно издирване и актуване на имоти – общинска собственост. Актуализиране на вече съставените АОС приетите кадастрални карти по населени места.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Увеличаване приходите от управлението и разпореждането с общинските имоти. По-пълно обхващане на състоянието на имотния фонд.

Общо съставените актове за 2021 година са 461 броя, като общия брой съставени актове вече е 6 330 броя.

1.6. Осигуряване на възможност за въвеждане на информационни системи, осигуряване на електронна връзка с АГКК и Агенция по вписванията, с цел повишаване информираността и доброто обслужване на гражданите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постоянно актуализиране и поддържане на регистъра - общинска собственост. Осигуряване на възможности за привличане на инвестиции на територията на община Кюстендил, чрез ефективен анализ и предлагане на имотите – общинска собственост.

Сключеният договор за поддържане на електронния регистър на АГКК от служители на община Кюстендил, за общински нужди, се изпълнява успешно и улеснява дейността по съставяне на актовете за собственост, вписване на обстоятелства и разпоредби в партидите на имоти – общинска собственост. Служители на общината получават по електронен път необходимите за съставянето на актовете за собственост скици и други документи и информация относно имотите.

ПО-ДОБРО СТОПАНИСВАНЕ И КОНТРОЛ ПО ОПАЗВАНЕТО И ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНСКИЯ ЖИЛИЩЕН И НЕЖИЛИЩЕН ФОНД

2.1. Усъвършенстване на наличната система за идентификация, събиране и разпространяване на актуални данни за съществуващия в община Кюстендил жилищен фонд. Максимално използване на фонда, съобразно обществената потребност .

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на приходосъбирането от дейностите по доброволно и принудително събиране на задълженията от всички длъжници.

Съгласно чл. 22 от НУРУЖНННПОЖ, гражданите настанени в общински жилища, ежегодно, до 31 март представят документи за преценка на обстоятелствата по чл. 4, ал. 1 от същата Наредба. Целта е да се повиши контрола върху правомерното ползване на общинските жилища.

През 2021 г. са сформирани 9 /девет/ Комисии по чл. 7, ал. 1 от НУРУЖНННПОЖ, като са разгледани 159 заявления на граждани, разпределени по категории: за картотекиране на граждани – 40 бр.; за сключване на нови

договори за наем - 43 бр.; за покупка на общински жилища – 5 бр.; за настаняване в резервни общински жилища – 28 бр.; заявления на наематели на общински жилища, на основание чл. 22 от НУРУЖННПОЖ – 26 бр.; други – 17 бр.

Настанени граждани от Картотеката на граждани за настаняване под наем в общински жилища за 2021 г. са 4 семейства.

2.2. Удължаване срока на експлоатация на общинския жилищен фонд чрез саниране и отстраняване на аварийни повреди с цел възстановяване и обезопасяване на общинското имущество.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добро стопанисване на общинското имущество.

ИЗПЪЛНЕНИЕ: Разходите за направените ремонтни дейности на общинските жилища, извършени от страна на ОП “Чистота” са в размер на 23 587 лв. Със собствено финансиране Община Кюстендил извършва основен ремонт на покрива на сградата на общезитие “БОР”, който е на стойност 179 801 лв.

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

Администрацията дължи своето съществуване на гражданите и бизнеса и принципи като откритост, прозрачност и равнопоставеност трябва да са сред основните стандарти на работа на служителите. Качеството и бързината на предоставяните административни услуги определят степента на доверие на българските граждани и бизнеса към администрацията.

1.1. Поддържане на ефективна организационна структура, обвързана с приоритетите и целите на управлението на общината

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване диалога между ръководители и служители за постигане на съгласувани и значими цели; регламентиране на ясни взаимовръзки между административните звена и подобряване сътрудничеството между ръководния екип и служителите; ефективно

взаимодействие между отделните административни звена в администрацията с цел изпълнение на общите цели.

1.2. Ефективно управление на човешките ресурси

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на способни, отговорни, мотивирани служители, притежаващи необходимите компетентности и потенциал за успешно изпълнение на целите на управлението.

1.3. Изграждане и развитие на система за непрекъснато обучение, квалификация и развитие на човешките ресурси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на личните професионални, организационни и управленски умения на служителите в общинската администрация, чрез качествено и навременно обучение; формиране на съвременни управленски умения на ръководните кадри; непрекъснато повишаване квалификацията на експертите за ефективна работа и усвояване на европейските стандарти и практики в работата.

1.4. Мотивация на служителите за подобряване дейността на организацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Изграждане на силна, ефективна и модерна администрация, способна да посрещне високите очаквания на населението и бизнеса за добро обслужване и висока професионална етика.

ПОДДЪРЖАНЕ НА АДЕКВАТНА И ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ПЛАНИРАНЕ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

2.1. Усъвършенстване на административните и управленски процеси в администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Постигане на усъвършенствани и оптимизирани работни процеси; подобрена организация на работа; подобрена и осъвременена технология на управление; ефективна координация и обмен на актуална информация между административните звена в администрацията и

администрациите на територията на областта; удовлетвореност на обществото от дейността на служителите в общинската администрация.

2.2. Непрекъснат мониторинг на степента на постигане на поставените цели и задачи за изпълнение

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Поддържане на правилна организационна структура, обвързано с целите планиране и отчитане на публичните средства, правилно делегиране и разделяне на отговорностите и ефективно управление на персонала, в резултат на което е изградена добра контролна среда в организацията.

2.3. Превенция и противодействие на корупцията и предотвратяване наличието на конфликт на интереси.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Безпристрастно и обективно изпълнение на служебните задължения на работещите в администрацията; повишаване доверието на гражданите в служителите на общинската администрация.

УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА ПО АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ И ДОКУМЕНТООБОРОТА В АДМИНИСТРАЦИЯТА

3.1. Контрол на документооборота.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Унифицирано, бързо и качествено извършване на операциите във връзка с вътрешния оборот на електронните документи и документите на хартиен носител в общинската администрация и поддържане архива на администрацията.

3.2. Подобряване организацията на административното обслужване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на административното обслужване и осигуряване на информираност на населението за услугите, предоставяни на територията на общината; въвеждане на ясни правила за административно обслужване и докладване при неспазване на стандартите за обслужване; облекчаване бизнеса във връзка с административното регулиране на стопанската дейност; повишаване имиджа на общинската администрация сред инвеститори, местен бизнес и граждани; подобряване на механизмите за комуникация и обратна връзка от потребителите на услуги.

3.3. Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии за обезпечаване на административните процеси

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на административни услуги на гражданите и бизнеса по електронен път; улесняване работата на служителите в администрацията чрез използване на информационните технологии, с цел намаляване обема на обмен на документи на хартиен носител; създаване на възможности за по-голяма прозрачност в отношенията администрация-потребител, намаляване времето и разходите за получаване на услуги и увеличаване на каналите за достъп до тях.

ОТКРИТОСТ И ДОСТЪПНОСТ НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ КЮСТЕНДИЛ.

4.1. Популяризиране дейността на администрацията

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Информираност на обществото по всички важни въпроси, свързани с дейността на администрацията; изграждане на ефективно функционираща администрация, прилагаща принципите за добро управление, изразяващи се в откритост, прозрачност, ефективност и ефикасност.

4.2. Утвърждаване на стандарти при осъществяване организацията и контрола на дейността на общинската администрация Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване организацията на работа в общинската администрация.

В условията на Извънредното положение, Община Кюстендил своевременно е осигурила необходимите ресурси за извършване на административни услуги по електронен път, участия в онлайн обучения и семинари, както и в различни онлайн форуми, събития и срещи.

През 2021г. Административното обслужване в Община Кюстендил се осъществява при спазване на принципите, установени в Закона за администрацията, Административно процесуалния кодекс (АПК) , Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на

територията на Община Кюстендил и Закона за мерките и действията по време на извънредното положение.

Продължава процеса на усъвършенстване и оптимизиране на работния процес, свързан с извършването на Административни услуги. На лице е ефективна координация и обмен на информация както между звената в самата администрация, така и между различни държавни структури.

Община Кюстендил е присъединена към Единен портал за достъп до електронни административни услуги, което намалява обема на обмен на документи на хартиен носител, намалява времето и разходите за извършване на дадена услуга, създава по-голяма прозрачност в отношенията администрация-потребител.

През 2021г. Общинска администрация Кюстендил е обработила 47445 преписки, като 96% от тях са извършени и приключени в срок.

Чрез различни информационни канали, както и чрез официалния сайт на община Кюстендил, общественото се информира за всички важни въпроси, събития и действия, свързани с дейността на общинска администрация.

IX. ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ

Осигуряването на условия за опазване живота, здравето и имуществото на гражданите и създаване на предпоставки за спокоен труд и отдых са приоритети в управлението на общината.

Основните усилия са насочени към организация и синхронизация на компетентните институции, пряко подпомагани от местната общност.

Основната цел на Общинския план за защита при бедствия на територията на Община Кюстендил е извършването на анализи и оценки за риска от възникване на бедствия на територията на Община Кюстендил и набелязване на превантивни мерки за намаляване на неблагоприятните последици в резултат от бедствията, организиране и координиране на действията за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.

Планът за защита при бедствия има следните цели:

1.Общата цел на настоящия План за защита при бедствия (ПЗБ) е насочена към предоставянето на възможност за ефикасно и ефективно управление на опасностите и рисковете, което изисква координиран подход. ПЗБ определя стратегическата насока в съответствие с Националната стратегия за намаляване на риска от бедствия (НСНРБ), осигурявайки рамката за непрекъснато подобряване на защитата при бедствия.

1.1. Осигуряване на ефективно и ефикасно управление на риска от бедствия чрез партньорство и по-добра координация. Укрепване на връзките и взаимодействието между институциите, ведомствата, организациите и др. участващи в защитата при бедствия на територията на общината.

1.2. Намаляване на рисковете от природни и причинени от човека опасности по разходно ефективен начин.

1.3. Свеждане до минимум неблагоприятното въздействие на опасностите върху човешкия живот, социалната и икономическата структура на общности, инфраструктура, собственост и природната среда. Демонстриране на ангажираност на компетентните местни власти, териториалната администрация и териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт, службите за спешно реагиране, доставчиците на основни стоки/услуги, юридически лица, включително юридически лица с нестопанска цел, и други, имащи отношение към намаляването на риска от бедствия на територията на област Кюстендил, за постигане на по-ефективна защита при бедствия.

1.4. Създаване на способности за реагиране и възстановяване от природни и технологични бедствия. Насърчаване на съвместното планиране и действия за защита при бедствия между отделните институции/ведомства и общности.

ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД И СИГУРНОСТ

2.1. Издигане на по-високо ниво взаимодействието и организация на работа на органите и службите, имащи отношение към опазване живота, здравето и имуществото на гражданите и създаване на предпоставки за спокоен труд и отдых на гостите на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Синхронизация и подобряване на работата по превенция на престъпността от всички институции, с цел постигане на

конкретни и измерими резултати.

2.2. Подобряване планирането, превантивната дейност, наблюдението нивото на реките и водните басейни на територията на общината, ранното предупреждение и оповестяване на населението за начините на поведение и действия при кризи и бедствия, както и координация при провеждане на спасителни операции от екипите на Единната спасителна система.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добра организация и взаимодействие между различните институции и действия на населението на Община Кюстендил при възникване и преодоляване на кризисни ситуации.

2.3. Поетапно разширяване на видеонаблюдението за охрана на общинските имоти и възлови места от градската среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване спокойствието и сигурността на гражданите и опазване на общинската инфраструктура.

2.4. Разширяване и модернизиране на центъра за видеонаблюдение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на сигурността и опазване на общинското имущество.

2.5. Разработване и внедряване на програми, съобразени със структурата, динамиката и тенденциите на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в Кюстендил с цел постигане на максимален възпитателен резултат с децата в социален и криминален риск.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на противообществените прояви и престъпленията от малолетни и непълнолетни лица.

2.6. Противодействие на трафика на хора, съобразено с конкретната геополитическа обстановка и специфики на Община Кюстендил, съобразно правомощията на общинска администрация.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя регистрирани случаи на

трафик на хора. Повишаване осведомеността и чувствителността на обществото по проблема „Трафик на хора“.

2.7. Поддържане непроменена численост, подобряване на оборудването, квалификацията и готовността на доброволно формирование „Кюстендил – 2013“ за включване в бедствия и аварии и ликвидиране на последствията от тях.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Навременна и компетентна реакция на доброволците от доброволно формирование „Кюстендил – 2013“ за ликвидиране на последствията от бедствия и аварии.

2.8. Окончателно приемане на Общински план за защита при бедствия на територията на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Всички институции на територията на общината – държавни, общински, търговски и от неправителствения сектор да действат адекватно при създадена обстановка, застрашаваща живота, здравето и имуществото на гражданите и гостите, както и опазването на културните и материалните ценности с национално и местно значение.

Изпълнено през отчетния период: Служителите от Общинска охрана и "Инспектората по контрол", работейки в екип, оказват непрекъснато съдействие на различни служби от Общинската администрация и ОД на МВР - гр. Кюстендил. Те подпомагат работата на тези структури като:

- Осигуряват нужното присъствие като поемни лица при поискване от органите на ОД на МВР.
- Оказват съдействие при изпълнение на Заповеди от техническите служби на общинската администрация.
- Издирват лица за връчване на Уведомителни писма и Заповеди.
- Помагат и съдействат на служба "Жилищно настаняване" и "Контрол по строителството" при Община Кюстендил.

- Периодично се извършват проверки на заведения, относно спазване на Наредбата за обществения ред на територията на Община Кюстендил, в случай на неправомерно завземане на Общинска площ без правно основание, върху която се разполагат маси за консумация на открито.

- Осигурява се постоянно присъствие и контрол на всички спортни и културни мероприятия, с цел спазване на Наредбата за обществения ред на територията на Община Кюстендил и Заповед № 919/13.08.2010 год. на Кмета на Община Кюстендил.

- Служителите от Общинска охрана и "Инспектората по контрол" оказват съдействие при извършени проверки от Общинската администрация, РУ на МВР, РЗИ, НАП и др. Институции.

- Извършват се непрекъснати проверки за опазване чистотата на територията на Община Кюстендил, проверяват се нерегламентирани сметища, както и изкупвателните пунктове за черни и цветни метали, намиращи се на територията на община Кюстендил.

- Ежедневно се контролират и проверяват ППС с животинска тяга, относно спазване на Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на община Кюстендил.

Всички тези усилия от страна на ОП "Управление на общински имоти" доведоха до предотвратяване на дългогодишната практика за движение на ППС с животинска тяга по всяко време на денонощието на територията на общината, както и съществено намаляване броя на извършваните кражби и посегателства върху селскостопанска продукция.

Ежедневното излизане на патрулите, работещи по обществения ред, спомага за предотвратяването на посегателства върху градската пътна инфраструктура /шахти, бордюри и други/, както и по опазването от унищожаване на тревните площи, декоративни храсти, пейки, улично осветление и друга общинска собственост. За целта на територията на гр. Кюстендил са поставени 260бр. камери за видеонаблюдение, като само през 2020 год. са монтирани допълнително още 60бр.

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ:

1. Връчване на АУАН ОП "УОИ", Общо: 25бр.
2. Връчване на АУАН от МКБППМН - 6бр.
3. Връчени НП, издадени от Община Кюстендил, Общо: 61бр., на Обща стойност: 18 400,00лв.
4. Връчени АУАН от други Общини и Институции, Общо: 43бр.
5. Връчени НП от други Общини и Институции, Общо: 39бр., на Обща стойност: 9220,00лв.
6. Извършени проверки по жалби, Общо: 6бр.
7. Извършени проверки по сигнали, Общо: 287бр.
8. Задържани и настанени селскостопански животни /коне/ в Общински приют, Общо: 8 бр.
9. Издадени служебни бележки за движение на ППС с животинска тяга по заявени маршрути, Общо: 2966бр.
10. Извършени проверки на ППС с животинска тяга за неплатени вноски по НП, Общо: 941бр.
11. Извършени проверки на сергии в гр. Кюстендил и територията на Община
12. Извършени проверки около районите на черкви и храмове, относно продажба на свещи от амбулантни търговци, Общо: 4бр.
13. Присъствие и охрана на общоградски мероприятия и празници, Общо: 46бр.
33. Оказване съдействие на служители от Община Кюстендил, кметове и кметски наместници на територията на Община Кюстендил, относно изпълнение на служебни задачи, Общо: 130бр.
34. Оказване съдействие на органите на реда и др. държавни органи, Общо: 199бр.

35. Охрана на футболни срещи проведени в села на територията на Община Кюстендил и гр. Кюстендил, Общо:86бр.

36. Извършват се ежедневни проверки, съгласно изготвените графици на Автопатрул № 1 и Автопатрул № 2 по следните маршрути: ЦГЧ, Траурен парк, Крайни квартали на града, Поверени райони на инспектори, Спортни и Детски площадки, лесопарк "Хисарлъка", около районите на училища и Детски градини, относно спазване на обществения ред и предотвратяване на кражби и просия на обществени места от роми и др. лица. На управляваните от тях МПС са поставени 2бр. видеорекордери, от които ежедневно се свалят записи.

В процеса на изпълнение на преките си задължения, като средство регулиращо движението и паркирането на МПС в града и налагане на съответните мерки за репатриране на автомобилните нарушители, двата екипа на специализиран автомобил "Паяк" работят съгласно Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на Община Кюстендил. Контролът по спазване на тези правила за паркиране, както и дейността по принудителното преместване се осъществява от служители на ОП "Управление на общински имоти", като за целта е монтиран видеорекордер на специализирания автомобил /паяк/ и ежедневно се извършва сваляне на записи. На паркинга за репатрирани МПС е монтирана техника за видеонаблюдение и се извършва непрекъснат видеоконтрол от охранители през деня и тъмната част от денонощието.

Във връзка с обявената извънредна ситуация в страната, служителите от ОП „Управление на общински имоти“ работят на първа линия, съвместно със служители от МВР и РЗИ, извършващи дейности по превенция и контрол върху разпространението на заразата с COVID 19.

Х. ТРАНСПОРТ

Кюстендил е един от малкото градове в страната, които имат създадени и утвърдени планови документи за своето бъдещо развитие, касаещи усъвършенстване на транспортната инфраструктура – Общ устройствен план и План-схема на комуникационно транспортната система. Тези планови документи

следват концептуалната рамка и технологична приемственост и съгласуваност на проектите от по-ниски нива и гарантират възможността ръководството на община Кюстендил да планира дейността си в сферата на транспорта и безопасността на движението.

Изготвянето на Генерален план за организация на движението (ГПОД) ще открие още по-широка възможност за реализиране на транспортните задачи като цялостна система от мерки от организационен, икономически и нормативен характер, насочени към постигане на трайно, непрекъснато и устойчиво развитие на транспортната инфраструктура на Кюстендил.

ИЗГОТВЯНЕ НА ДЪЛГОСРОЧНА И КОМПЛЕКСНА ТРАНСПОРТНА ПРОГРАМА, РАЗЧЕТЕНА ВЪВ ВРЕМЕТО И ФИНАНСИРАНЕТО, НАСОЧЕНА КЪМ ТРАЙНО И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА ТРАНСПОРТНИЯ СЕКТОР В ОБЩИНАТА

1.1. Създаване на предпоставки за ефективна организация на движението и намаляване на трафика от центъра на града.

1.2. Съвместна работа с Областната администрация и правителството за доизграждане и разширяване на околновръстния път с цел извеждане на транзитния трафик.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване въздействието на вредните емисии и подобряване безопасността на движението.

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Съгласно утвърдените Правила на Държавна агенция по безопасност на движението по пътищата /ДАБДП/ за дейността и организация на работа на Комисията по безопасност на движението и във връзка с промените от 2021 г. на чл. 167в, ал.2 от Закона за движението по пътищата, със Заповед №РД-00-1229/28.10.2021г. е назначена Общинска Комисия по безопасност на движението на територията на Община Кюстендил, която ще:

1. Координира и контролира проблемите по безопасността на движението на територията на Община Кюстендил;
2. Разработва и предлага на Кмета за утвърждаване Годишна общинска план –

програма по БДП за подобряване безопасността на движение на територията на Община Кюстендил;

3. Изготвя ежегоден доклад за изпълнението на предвидените мерки в Годишната общинска план – програма по БДП.

4. Разглежда постъпили предложения от граждани и институции за подобряване безопасността на движението на територията на Община Кюстендил.

В изпълнение на горното комисията взема решения по поставените проблеми и предлага на кмета мерки за преодоляването им.

На своето първо заседание, проведено на 25.11.2021г., ОбщКБДП прие правилата за дейността и организацията на работа на Комисията, Годишната общинска план – програма по БДП за 2022г., Доклад на ниво Община Кюстендил от оглед на общинската пътна и улична мрежа, както и график на редовните заседания на ОбщКБДП за 2022г. Разгледани са и постъпили проблеми /казуси към ОбщКБДП/.

До назначаване на новата Общ.КБД на територията на Община Кюстендил, съществуващата комисия е провела три заседания, на които са разгледани постъпилите в Община Кюстендил сигнали и предложение относно организация на движението и подобряване на неговата безопасност.

1.3. Модернизиране на светофарната система с внедряване на съвременни технологии за регулиране на транспортния трафик. Изграждане на нови светофарни уредби и съвременни системи за управление на трафика, включващи видеонаблюдение на основните кръстовища в града и ул.Цар Освободител. Ефективно и координирано администриране при организацията и контрола на транспортните процеси. Създаване на регистър за поставяне и премахване на пътните знаци.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Икономия на електричество, възможност за централизирано управление на светофарните уредби и оптимизиране на пропускателната способност на кръстовищата и някои улици в центъра, изграждане на трасета със зелени вълни и намаляване въздействието на вредните емисии.

В Поименния списък с капиталовите разходи за 2021 г. през месец

октомври 2021 г. е включено изграждането на нови светофарни уредби. До края на годината обекта не е завършен, затова поставянето на светофарните уредби ще стане през 2022 г.

1.4. Приоритетно решаване проблемите с паркирането оптимизиране и регламентиране на зони за кратковременно паркиране с възможност за заплащане по безкасов път. Създаване на синя зона за кратковременно паркиране.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: По-добър контрол върху приходите от дейността. Промяна в Наредбата за организацията и безопасността на автомобилното движение на територията на община Кюстендил.

ПОВИШАВАНЕ КОНТРОЛА ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АВТОБУСНИ ЛИНИИ ОТ ОБЛАСТНАТА И РЕПУБЛИКАНСКА ТРАНСПОРТНА СХЕМА

2.1. Актуализиране на общинската транспортна схема, насочено към ефективно обслужване на пътниците и съответстваща на реалния пътникопоток. Възлагане на фирми превозвачи предоставянето превозите от обществения транспорт.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на транспортното обслужване на населението.

С Решение № 399/31.03.2021 г. от Общински съвет - Кюстендил е приета Общинската транспортната схема за възлагане на превози по автобусни линии и делегиране изпълнението за провеждане на процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) на Кмета на Община Кюстендил.

Решението е обжалвано пред Кюстендилски административен съд от „Волан БО“ ООД, за което е образувано производство по адм. дело № 139/2021 г. по описа на същия съд.

На процесното решение е допуснато предварително изпълнение с определение № 379 от 06.07.2021 г. постановено по административно дело № 139 от 2021 г. на Административен съд Кюстендил. Същото е потвърдено и с определение № 9084/06.08.2021 г. постановено по адм. дело № 7878/2021 г. на Върховен административен съд.

В резултат на допуснатото предварително изпълнение Община

Кюстендил, в качеството си на Възложител на обществени поръчки, с Решение № F166597 от 04.11.2021 г. обяви открита процедура по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: "Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската, областната и републиканска транспортни схеми съгласно маршрутни разписания". Същата е публикувана в Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) с УИН 00426-2021-0057. За обособена позиция № 1 „Пакет №1“ , включващ вътрешноградските линии, в определения в обявлението срок за подаване на оферти не постъпи нито една оферта, което наложи прекратяване на обществената поръчка в частта и по обособена позиция № 1 на основание чл.110, ал.1, т.1, предл. първо от ЗОП. За останалите обособени позиции има подадени оферти, същите са разгледани, оценени и класирани от назначената по реда на чл.103, ал.1 от ЗОП Комисия. Към настоящия момент Обществената поръчка е завършила с решение за определяне на изпълнител, което все още не е влязло в сила.

Междувременно в деловодството на Община Кюстендил с вх. рег. № 91-00-74/03.12.2021 година е постъпила жалба от „Волан-БО“ ООД, ЕТ „Венцислав Ангелов – Глория ВЕ“ и „Алимак 1“ ЕООД. Същата е подадена и в Комисия за защита на конкуренцията (ВХР-2189/06.12.2021г.). С жалбата е поискана и временна мярка „спиране на процедурата“.

Съгласно разпоредбата на чл. 203, ал.3 от Закона за обществените поръчки, когато с жалбата е поискана временната мярка „спиране на процедурата“, процедурата за възлагане на обществена поръчка спира от уведомяване на възложителя за образуваното производство от Комисията за защита на конкуренцията до влизане в сила на определението, с което се оставя без уважение искането за временна мярка, или решението по жалбата, ако е наложена временната мярка. С разпоредбата на чл. 112, ал. 8 от ЗОП пък се въвежда забрана възложителят да сключва договор с определения изпълнител преди влизане в сила на всички решения по процедурата. Към настоящия момент все още не е образувано производство пред Комисия за защита на конкуренцията, но е налице подадена жалба, която се администрира. Изправени сме пред следната хипотеза - ако се образува производство пред КЗК, дори и същата да не наложи временна мярка „спиране на процедурата“ не може да сключим договори преди влизане в сила на всички решения по процедурата.

Предметът на поръчката касае извършване на услуги в полза на значителен брой хора, а именно - голяма част от жителите на община Кюстендил. Отлагането на сключването на договор за възлагане на обществената поръчка за обществен превоз на пътници във времето, ще рефлектира негативно върху интересите на обществото – гражданите, ползващи услугите на обществения транспорт няма да имат тази възможност за неопределено време.

В тази връзка и с цел запазване на обществения интерес, както и осигуряване на равен достъп на хората до транспортни услуги, е внесена докладна записка в Общински съвет- Кюстендил с предложение да бъдат сключени договори за пряко възлагане по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП - с общ праг до 30 000 лв. (тридесет хиляди лева) без включен ДДС или до сключване на договори по обявената обществена поръчка - което от двете събития настъпи първо. Предложението е обективизирано в Решение №624/29.12.2021г. на Общински съвет -Кюстендил, и е изпълнено със сключване на договори с превозвачите, чрез пряко договаряне при условията на решението.

2.2. Въвеждане на съвременни технологии за осъществяване на ефективен контрол на фирмите, извършващи превоз на пътници на територията на Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване транспортното обслужване на населението и спазване на маршрутните разписания.

При предстоящото ново възлагане на обществения транспорт ще бъдат поставени нови, по-стриктни условия за осъществяване на ефективен контрол на фирмите, извършващи превоз на пътници на територията на Кюстендил.

2.3. Изготвяне на нов механизъм за разпределяне на средствата за субсидии и компенсация на фирмите, извършващи обществен транспорт.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Целесъобразно разпределяне на субсидиите. Подобряване качеството на транспортните услуги.

С Постановление на Министерски съвет № 326 от 12 октомври 2021 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2021 г., във връзка с преодоляване последиците от пандемията от COVID-19 на община Кюстендил са предоставени средства в размер на 145 066 лв. за субсидиране на

пътнически превози по междуселищни автобусни линии, извън тези по Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите, приета с Постановление № 163 на Министерския съвет от 2015 г. (обн., ДВ, бр. 51 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 53 от 2017 г. и бр. 83 от 2020 г.). Разпределението на средствата между отделните превозвачи, с които община Кюстендил има сключени договори, се извърши от Комисия, определена със Заповед № РД-00-1553/26.11.2021 г., в един и същ момент, след получаване на всички заявки, в определените срокове, заедно с коректно попълнени приложения, на база на информацията, от които за всеки превозвач са определени средства.

Предстои промяна в Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите. В тази връзка и след ново възлагане на линиите от обществения транспорт, ще бъде разработен нов механизъм за разпределение на субсидиите и компенсации на фирмите, извършващи обществен транспорт.

XI. ОБРАЗОВАНИЕ

Основната задача на община Кюстендил при определяне на приоритетите, свързани с образованието, е създаване на подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички образование и възпитание, пълноценно личностно развитие и професионална реализация на младите хора.

Община Кюстендил има стремеж към постигане на максимален обхват на децата и учениците, постигане на функционираща инфраструктура и

материално-техническа база, които допринасят за качеството на образователния процес.

ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВСИЧКИ ДЕЦА И УЧЕНИЦИ, ОСИГУРЯВАНЕ НА МАКСИМАЛЕН ОБХВАТ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ И ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ.

1.1 Усъвършенстване на средата и продължаваща подкрепа за интеграция в образователния процес на деца и ученици със специални образователни потребности и от уязвими групи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигурен достъп до образование за деца и ученици със специални образователни потребности и от уязвими групи.

Брой на децата и учениците със СОП в община Кюстендил:

2020/2021 учебна година – 128, от тях на ресурсно подпомагане – 127.

2021/2022 учебна година - 132, от тях на ресурсно подпомагане – 131;

Специализираната подкрепяща среда в образователните институции се осъществява чрез:

Създаване и оборудване на кабинет за ресурсно подпомагане във всяко училище и детска градина, в които има деца със СОП – през 2021 година броят им е 13 /Намаляването на броя на ресурсните кабинети през 2021 година се дължи на намаляване броя на училищата, вследствие на оптимизацията, или поради липса на ученици със СОП в определена образователна институция, с което отпада необходимостта от ресурсен кабинет/. Ежегодно се обогатяват създадените кабинети чрез закупуване на дидактически материали и техника;

Логопедични кабинети – през 2021 г. техният брой е 8 в 2 училища и една детска градина.

Обзаведени помещения, даващи възможност за:

учебни места за деца и ученици в инвалидни колички -10 броя в 4 образователни институции;

учебни места за деца и ученици с увреден слух – 8 броя в 2 образователни институции

учебни места за деца и ученици с намалено/увредено зрение - 10 броя в 2 образователни институции

В детските градини и училищата продължава да се чувства остра необходимост от психолози, педагогически съветници, логопеди, ресурсни учители, педагози, подготвени да работят с деца със зрителни, слухови и др. увреждания или хронични заболявания. Макар и с бавни темпове се увеличава броя на назначените специалисти за осигуряване на допълнителна подкрепа на учениците, а именно:

ресурсен учител за краткосрочна и дългосрочна допълнителна подкрепа на децата и учениците със СОП – 2 броя в едно училище. В останалите образователни институции се използват ресурсните учители от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование /РЦПППО/;

психолог – 3 броя в 3 училища;

логопед – 3 броя в 1 училище и 2 детски градини. Логопедичната работа като част от дейностите за целите на превенцията на обучителните затруднения се осъществява от логопеди в детските градини и училищата, и включва:

- превенция на комуникативните нарушения и на обучителни трудности;
- диагностика на комуникативните нарушения;
- корекционно-терапевтична дейност при установени индикации за комуникативни нарушения;
- консултативна дейност с учители и родители, които полагат грижи за децата с комуникативни нарушения.

При разпределяне на получените по стандарт средства за всяка дейност между училищата/детските градини, като част от допълнителните компоненти на формулите се предвиждат средства в размер до 0,5 на сто за финансиране на логопед. В община Кюстендил има назначен 1 логопед, който обслужва всички общински училища, и 1 логопед, който обслужва всички детски градини, с изключение на ДГ „Мечта“. В ДГ „Мечта“ има назначен логопед по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“. Тези щатни бройки не отговарят на потребностите. Използват се допълнително логопеди от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование (РЦПППО) и Център за услуги за ранно детско развитие (ЦУРДР). През 2021 година логопедична дейност е извършвана само в ДГ „Слънце“ и ДГ „Мечта“, тъй като се спазват Насоките за обучение и действия в условията на

извънредна епидемична обстановка в детските градини.

педагогически съветник – 6 броя в 5 училища;

помощник на учителя – 2 броя в 1 училище и 1 детска градина.

В рамките на делегирания бюджет липсват достатъчно средства за осигуряването на квалифицирани кадри за допълнителна подкрепа на децата и учениците и от уязвимите групи. Освен ресурсни учители от РЦПППО, образователните институции използват специалисти от доставчиците на социални услуги в община Кюстендил.

Във всички училища на община Кюстендил се създават необходимите разумни улеснения за участие на учениците със СОП в национални външни оценявания и държавни зрелостни изпити.

Своевременно се информират родителите за възможностите и насочване на учениците със СОП и от уязвимите групи след VII клас за продължаване на образованието чрез родителски срещи, индивидуални срещи на родителите с екипа за подкрепа за личностно развитие в съответното училище, провеждане на индивидуални срещи с родителите на деца със СОП за продължаване на образованието или за придобиване на професионална квалификация и насочването им.

Осигурено е кариерно ориентиране според способностите и потребностите на учениците със СОП и от уязвимите групи чрез кариерните консултанти в ЦПЛР-ОДК. Броят ученици със СОП, за които е проведено кариерно ориентиране е 25.

В периода 01.01.2021-31.12.2021 г. по време на работа с ученици по Проект „Подкрепа за успех“, Дейност 6, са обхванати 102 ученици, застрашени от отпадане.

Създадени са условия за участие в общински, областни, национални проекти, програми и форуми в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта за осигуряване на личностно развитие на децата и учениците и стимулиране на инициативност и творчески потенциал, вкл. и деца със СОП и от уязвими групи.

Провеждат се обучения на училищно, общинско ниво за учители, педагогически съветници и други специалисти, които работят с деца и ученици със СОП и от уязвими групи.

Осигурена е подкрепяща среда за семействата и близките на децата и

ученици със СОП и от уязвимите групи – консултиране с психолози, логопеди, социални работници, тренинги и др.

1.2. Прозрачност и публичност при организацията и провеждането на приема на децата в детските градини и в първи клас.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Въвеждане на ясни правила за прием във всички общински детски градини и училища и постигане по-добра информираност на родителите при кандидатстване на децата в детска градина и първи клас съобразно техните желания, възможности и интереси.

Наредбата за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил е приета с Решение №61 по протокол №5 от 30.01.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил. С Решение №311 по протокол №16 от 29.12.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил е приета Наредба за изменение и допълнение на Наредба за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил. Това се налага след извършена оптимизация на мрежата от основни училища в община Кюстендил. С Наредбата се определят условията и реда за приемане на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил, както и териториите на прилежащите райони и села за прием на всяко едно училище. Със заповед на Кмета на Община Кюстендил е определен График на дейностите за прием на ученици в първи клас в училищата на територията на община Кюстендил за 2021/2022 учебна година.

Приемът в детските градини е регламентиран в Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, приета с Решение №255/31.08.2016 г. на Общински съвет – Кюстендил. През 2020 г. с Решение №199 по Протокол №10/30.07.2020 г. на Общински съвет – Кюстендил са приети Правила за условията и реда за организиране на допълнителни педагогически дейности за децата в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, които регламентират условията и реда за осъществяване на допълнителни педагогически дейности в общинските детски градини на територията на община Кюстендил, съгласно Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/. Въвеждат се единни критерии във всички детски градини за избор на изпълнител на допълнителна педагогическа

дейност, с което се гарантира равнопоставеност на всички кандидати. Постига се по-добра информираност на родителите за организираните допълнителни педагогически дейности за децата в детската градина.

1.3. Приобщаването и ангажирането на родителите с обучението и възпитанието на децата им, утвърждаване ролята на обществените съвети и училищните настоятелства

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможности за успешно партньорство и взаимодействие с родителите.

Към всяка образователна институция във всяка образователна институция е създаден обществен съвет. Със заповед на Кмета на Община Кюстендил са определени представители на Община Кюстендил в обществените съвети към общинските детски градини и училища. Те участват в заседанията на обществените съвети при решаване на въпроси, регламентирани в чл. 269 от ЗПУО.

Настоятелствата са доброволни сдружения за подпомагане дейността на образователната институция. В част от образователните институции в община Кюстендил са създадени и регистрирани като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност. Те активно се включват в дейностите, регламентирани в чл. 309 от ЗПУО и са истински партньори на училището. В останалата част не са създадени настоятелства. И там връзката с родителите се къса.

Във всички училища са назначени образователни медиатори, които за връзка със семейството, обкръжението на детето/ученика и образователната институция.

1.4. Политики за превенция и интервенция на отпадането на децата и учениците от образователната система.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване процента на отпадналите деца и ученици от образователните институции.

За обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст е създаден постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на

отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищно и училищна възраст. Със заповед №РД-00-699/09.07.2020 г. на Кмета на община Кюстендил са определени районите на обхват на територията на община Кюстендил. Със заповед №РД-00-1179/22.10.2020 г. на Кмета на Община Кюстендил са определени нови райони на обхват на територията на община Кюстендил, във връзка с оптимизацията на мрежата от основни училища. Със своя заповед №РД-00-930/19.07.2021 г. Кметът определя общински служители за участие в екипите за обхват. През 2021 г. са обходени над 337 адреси на деца и ученици, подлежащи на задължително предучилищно и училищно образование. Резултатите от тях показват, че най-голям е процентът на децата, които са заминали за чужбина.

Издадените актове на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в задължителното предучилищно и училищно образование /съгласно чл. 347 от ЗПУО/, са 5.

За функциониране на Механизма е внедрена Информационна система за реализация на механизма /ИСРМ/. Определен е представител на общината за работа със ИСРМ.

В отговор на необходимостта от превенция на отпадането на деца и ученици от образователната система, от предоставяне на подкрепа за личностно развитие в условията на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите и уменията, в училищата са разработени и приети документи, както следва:

- Програма за намаляване броя на отпадналите ученици;
- Програма за превенция за ранно напускане на училище;
- План за превенция за закрила на деца в риск;
- План за работа на училищния координационен екип за противодействие на училищния тормоз между учениците;
- Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз между учениците;
- Програма за превенция на агресията и насилието в училището;
- Програма за работа с родителите на учениците.

Своевременното информироване на родителите на деца в риск от отпадане от образователната система и предприемане на мерки се осъществява чрез писма до родителите, посещаване на домовете на учениците за разговори с

родителите; разговори по телефона; провеждане на беседи между родителите и социален работник; провеждане на консултации на педагогическия съветник с учениците и с родителите; писма до ДПС и до кмета на община Кюстендил.

ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩАТА В ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ.

2.1. Разширяване на мрежата от иновативни училища в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Целенасочена, планирана и контролирана промяна в училищата чрез въвеждане на иновативни практики, с които се решават организационни и съдържателни проблеми в образователния процес.

За учебната 2021/2022 г. с решение №4523/22.0.2021 г. на Министерски съвет за иновативни училища в община Кюстендил са определени: ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, ОУ „Проф. Марин Дринов“, ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ и ПГИМ „Йордан Захариев“.

2.2. Повишаване на квалификацията и кариерното развитие на учителите и директорите в образователните институции в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишено качество и компетентно управление в системата на образование в община Кюстендил.

Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти е необходимо за придобиване и усъвършенстване на компетентностите им за идентифициране на потребностите от обща и допълнителна подкрепа.

Проведени са обучения на класни ръководители за ефективно изпълнение на специфичните допълнителни професионални задължения - 186 класни ръководители и учители от детските градини. Теми:

- „Обучение в Google classroom“;
- „Начин на взаимодействие между семейството и училището по време на обучение в електронна среда“;
- „Медийна грамотност. Работа с дигитални образователни ресурси и използване на онлайн приложения за създаване на дигитално съдържание“;
- Усвояване на знания и умения за създаване на STEM учебно

съдържание;

- Създаване и използване на онлайн образователни ресурси за прогимназиялен и гимназиален етап;
- „Училище в облака: администриране и управление“;
- Методика на обучението по БДП в 8-12 клас;
- Работа със социалната и емоционалната компетентност на учениците;
- Други.

Проведени са обучения на училищно, общинско ниво за учители, педагогически съветници и други специалисти, които работят с деца и ученици със СОП. – 152 учители.

- „Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик“;
- „Прилагане на инструментариум за ранно идентифициране на ученици в риск“; „Приобщаващо образование - образователни подходи при работа с деца със СОП“;
- „Екипи за личностно развитие“;
- „Хиперактивност и дефицит на внимание“;
- Други.

Обучение за повишаване на професионалните компетентности на учителя в училище/детска градина е проведено с 331 учители.

- „Диагностичната дейност на учителя“;
- „Компетентностният подход в образованието“;
- „10 ключови умения за привличане и задържане вниманието на учениците“;
- „Най-новите информационни технологии в процеса на обучение“;
- Повишаване ПКС;
- Усвояване на знания и умения за създаване на STEM учебно

съдържание;

- Методически насоки за обучение в дигитална среда;
- “Развитие на знания и умения за създаване и използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес”;
- EduTech супер уикенд;
- “Училище в облака: създаване на съдържание”;

- Обучение по проект "SKILLS FOR INNOVATION";
- Други

Обучения за използване на утвърдени от Министерството на образованието и науката методики за оценяване /Методика за оценка на образователните потребности на децата и учениците, Методика за функционална оценка и работа с деца с умствена изостаналост и аутистичен спектър на развитие, Методика за оценка на индивидуалните потребности на деца и ученици с множество увреждания/, методики за вербално и невербално оценяване, както и други методики и стандартизирани инструменти са проведени с 2 учители от детска градина.

2.3. Привличане на млади педагогически кадри в образователната система в общината.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Устойчивост на кадровото осигуряване.

Макар и с бавни темпове започват да се привличат млади специалисти в образователните институции в община Кюстендил, като тази тенденция е по-силно изразена в детските градини.

2.4. Създаване на модерна, сигурна и гъвкава ИКТ среда в училищата и детските градини.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Внедрени дигитални иновации за обучение в институциите от системата на предучилищното и училищното образование в община Кюстендил.

Във всяко училище има компютърен кабинет, а в някои от тях повече от един. В две детски градини също има компютърен кабинет. Във всички образователни институции има интернет.

През 2021 г. по Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“ са класирани училища и детски градини, както следва:

За интернет свързаност – 7 училища;

За електронен дневник – 7 училища и всички детски градини;

За универсален шкаф за зареждане на техниката – 4 училище;

За интерактивна дъска и късофокусен проектор – 1 детска градина;

За преносим компютър – 1 детска градина.

2.5. Оптимизиране и реструктуриране на мрежата от институции в училищното образование.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на качеството на образователния процес.

През 2020 г. с цел осигуряване на качествен образователен процес е оптимизирана мрежата от основните училища на територията на община Кюстендил.

2.6. Разширяване на връзките между средното образование, бизнеса и пазара на труда чрез използване на възможностите на дуалното обучение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване качеството на професионалното образование и възможността за реализация на младите хора.

Ежегодно Кметът на Община Кюстендил изготвя и изпраща до РУО становище за държавния план-прием, съобразен със стратегиите, прогнозите, програмите и планове за развитие на общината.

Кметът съгласува предложенията на училищата за държавен план-прием за всяка учебна година.

За учебната 2020/2021 учебна година са реализирани 2 паралелки в дуална система на обучение в ПГЛП „Владимир Димитров - Майстора“ и 1 паралелка в ПГСС „Св. Климент Охридски“, през 2021/2022 са реализирани 2 паралелки в дуална система на обучение в ПГЛП „Владимир Димитров - Майстора“.

Очаква се подобряване качеството на професионалното образование и възможността за реализация на младите хора.

2.7. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на мотивацията за учене и развитие на познавателните и професионалните интереси на учениците.

Кариерно консултиране и ориентиране на учениците в зависимост от потребностите, интересите, способностите, предпочитанията и ценностите се осъществява в училище, кариерните консултанти към ЦПЛР-ОДК и от РЦПППО. Във всяко училище са създадени реални условия за кариерно ориентиране и

консултиране. То се реализира и от класните ръководители в часа на класа, индивидуално консултиране от педагогическия съветник в училище, организиране и провеждане на среща на учениците от VII клас и техните родители с работодателски организации, срещи на ученици с представители на Бюро по труда.

В периода 01.01.2021-31.12.2021 г. са проведени дейности по кариерно ориентиране в училищата в община Кюстендил. Обхванати са 147 паралелки от различни видове и степени на училищното образование. Индивидуалните консултации се провеждат в сградата на Центъра за кариерно ориентиране и на място в училище. Броят на консултирани ученици е:

- групово – 2702;
- индивидуално – 640.

Поради възникналата епидемиологична обстановка в страната част от обученията се провеждат в електронна среда - TEAMS , ZOOM, Classroom, Viber, Messenger.

В детските градини децата се запознават с професии чрез формите на педагогическото взаимодействие, по време на игра и на дейности по избор на детето. Под формата на наблюдение се организират посещения на конкретни работни места в различни фирми и организации.

ЦПЛР-ОДК участва по Национална програма „Предоставяне на съвременни условия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците“, модул „Кариерно ориентиране и консултиране на учениците чрез съвместни дейности на ЦПЛР по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО и училищата“.

2.8. Обмен на опит и добри практики и популяризиране на модели на управление на образователния процес в образователните институции в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на квалификацията и подобро управление на образователния процес.

Осъществява се основно чрез открити уроци в училищата и детските градини, което през 2021 година е затруднено от пандемията. Публикации на електронните страници на училищата и детските градини, както и на електронната страница на общината и на Регионално управление на образованието - Кюстендил.

ПРОДЪЛЖАВАНЕ ПОЛИТИКАТА ЗА НЕПРЕКЪСНАТО МОДЕРНИЗИРАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД И МАТЕРИАЛНО- ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА НА ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА.

3.1. Ремонт и поддръжка на материалната база на общинските детски градини и училища, както и обновяване на дълготрайните материални активи, благоустрояване на дворните пространства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Оптимални социално-битови, хигиенни, здравни и безопасни условия за възпитание и обучение.

Въпреки извънредната обстановка във връзка с COVID 19 образователните институции активно подобряват всяка година своята материална база и инфраструктура чрез своите бюджети, чрез програми на МОН и финансиране от общината. Ремонтите обхващат дейности по боядисване на стени на класни стаи, занимални и коридори, смяна на врати, циклене и лакиране на подове на класни стаи, отстраняване на малки козметични повреди, където е необходимо, ремонт на оградата на училището/детската градина.

Всички училища и детски градини ежегодно участват с проекти по Постановление № 129 на МС от 11.07.2000 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическо възпитание и спорт. С тях се обогатява материално-техническата база за провеждане на часовете по физическо възпитание и спорт.

Проектите, които са реализирани в образователните институции в община Кюстендил, насочени към осигуряване на съвременна образователна среда, достъпност и сигурност на средата, са по приоритетна ос „Благоустрояване и озеленяване в община Кюстендил“, финансирани чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи. Реализирани са проекти на 4 детски градини, 3 училищата и 1 училищно настоятелство..

ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ участва по Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки в профилираната подготовка“. По модул „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“ участват 3 училища и една детска градина.

3.2. Прилагане на активни политики за реализиране на проекти, финансирани със средства по различните оперативни програми на структурните фондове на ЕС, както и чрез други фондове и програми, с което да осигурява допълнителен финансов ресурс и дългосрочно положително въздействие върху местната общност. Изработване на проекти и кандидатстване по програми за енергийна ефективност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на материалната база чрез саниране на останалите несанирани сгради на образователните институции, осигуряване на достъпна среда за обучение на децата със специфични образователни потребности, както и реновиране на съществуващи детски площадки и съоръжения. Подобряване на екологичната среда.

Община Кюстендил следва политиката за реализиране на проекти за подобряване на материалната база чрез саниране на останалите несанирани сгради на образователните институции, осигуряване на достъпна среда за обучение на децата със специфични образователни потребности, както и реновиране на съществуващи детски площадки и съоръжения, подобряване на спортната база в учебните и детски заведения.

3.3. Подобряване на спортната база в учебните и детски заведения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Възможност за предоставяне на по-качествени и здравословни спортни дейности.

3.4. Разширяване на системите за видеонаблюдение в училищата и детските градини.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на сигурна и безопасна среда в училищата и детските градини.

За осигуряване на сигурна и безопасна среда във всички образователни институции има видеонаблюдение, което се надгражда ежегодно.

3.5. Осигуряване на ефективна охрана в и около общинските образователни институции.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на сигурна и безопасна среда в общинските образователни институции.

Сигурна и безопасна среда в общинските образователни институции се осъществява и чрез охрана. Твърде малък е броят на училищата, които имат назначени лица за охрана. В повечето от тях пропускателният режим се контролира от обслужващия непедagogически персонал.

РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЕФЕКТИВНА ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ

4.1. Създаване на подкрепяща среда и подобряване на условията за личностно развитие за деца и ученици, вкл. и със специални образователни потребности в община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността.

Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на територията на Община Кюстендил се осъществява чрез:

✓ Целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) .

Тя осигурява:

- сигурно място за учениците и обгрижването им от специалисти, докато родителите са на работа;

- по-високо качество на образователната услуга, по-висока степен на образованост на завършващите училище;

- задържане на учениците в училище, осигурявайки им подходяща емоционална среда, възможности за активно социално общуване и за ранно откриване и развиване на талантите.

През 2020/2021 учебна година 68,5% от учениците в началните и основни училища са на ЦОУД, а през 2021/2022 учебна година – 67,21%. През последните години процентът на обхванатите ученици в ЦОУД се запазва в интервала 67-69 %.

Осигурен е безплатен транспорт за всички деца и ученици от селата до училищата и детските градини в града и обратно. След Решение №875/30.08.2018 г. на Общински съвет – Кюстендил всички транспортни средства са предоставени на училищата и детските градини и са им делегирани

права от Кмета на община Кюстендил да организират транспорта на децата и учениците.

Във всяко училище има столова с необходимото оборудване. Здравословното хранене се осигурява от ОП „Ученическо хранене“.

Правата за осигуряването на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване от децата и учениците от подготвителна група до VII клас са делегирани на училищата и детските градини със заповед на Кмета на Община Кюстендил.

✓ Допълнително обучение по учебни предмети за ученици, които имат обучителни затруднения основно по български език и и литература, математика, физика, английски език и др. Проведено е с 652 ученици по проект „Подкрепа за успех“, НП „Ученически олимпиади и състезания“ – модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“, Наредбата за приобщаващо образование. Организирано е допълнително обучение по български език за 58 деца и ученици, за които българският език не е майчин.

✓ Допълнително консултиране по учебни предмети, което се осъществява по график за консултации по учебни предмети, утвърден със заповед на директора на училището. Родителите се запознават с графика на родителска среща. Графикът се публикува на интернет страницата на училището.

✓ Занимания по интереси

В училищата и детските градини в Община Кюстендил са създадени условия за удовлетворяване интересите, желанията и потребностите за личностно израстване и реализация на децата и учениците в свободното от учене време. Съществуват условия за изява и участия в конкурси, конференции, олимпиади, спектакли, състезания, празнични програми, изложби, открити занимания и др. С успех се реализират извънкласни форми, като вокални и танцови групи, театрални трупни, арт работилници и др., за които има много добра материална база.

✓ Грижа за здравето на децата и учениците в детските градини и училищата.

Осигурява се чрез гарантиране на достъп на децата и учениците до медицинско обслужване и програми за здравно образование и за здравословен

начин на живот, в съответствие с държавния образователен стандарт за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. Здравото на децата и учениците се наблюдава от медицински специалисти, работещи в здравните кабинети във всички детски градини и училища в Община Кюстендил.

Здравни кабинети и медицински специалисти през 2021 година

Община	Здравни кабинети - брой		Медицински специалисти - брой	
	ДГ	Училища	ДГ	Училища
Кюстендил	10	14	28	14

✓ Библиотечно-информационно обслужване

Осигурява се чрез училищна библиотека и гарантира свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация. В по-голяма част от училищата няма назначен библиотекар на щат, а дейността е възложена на учител от училището.

✓ Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие.

Извършва се в процеса на предучилищното образование. Провежда се на деца от 3 години до 3 години и шест месеца при постъпване за първи път на детето в детската градина. Оценяването се извършва чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения след писмено съгласие родителя. Изследването се провежда от учители, които са преминали предварително обучение за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата. През 2021 г. е извършена оценка на 60 деца от 3 години до 3 години и 6 месеца във всички детски градини. Голяма част от родителите не желаят децата им да бъдат оценявани на тази възраст. Оценка на риска от обучителни затруднения за децата на 5 и 6 години в подготвителните групи в детските градини, на които не е извършвано ранно оценяване от 3 години до 3 години и 6 месеца, е извършена на 228 деца.

Осигуряване на общежитие.

В Община Кюстендил има две несамостоятелни общежития към НУ „Св. св. Кирил и Методий“ и СУ „Васил Левски“.

✓ Допълнителната подкрепа за личностно развитие е насочена към четири групи деца и ученици: със специални образователни потребности (СОП), в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания и работа с дете и ученик по конкретен случай.

✓ Допълнителната подкрепа за личностно развитие включва:

- работа с дете и ученик по конкретен случай;
- психо-социална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна рехабилитация, рехабилитация на комуникативните нарушения и при физически увреждания;
- осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти;
- предоставяне на обучение по специалните учебни предмети за учениците със сензорни увреждания;
- ресурсно подпомагане.

4.2. Създаване на условия за максимално развитие на заложените на децата и учениците.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Развитие на творческия потенциал на младите хора за утвърждаване на общочовешките и европейски ценности и съхраняване на българските традиции.

В ЦПЛР - ОДК се организират и провеждат занимания по интереси за развитие на интересите, способностите и компетентностите на децата и учениците в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и изяви по интереси. Ежегодно се разработват и съгласуват с Кмета на Община Кюстендил:

- Годишна програма за изпълнение на дейностите по чл. 178, ал. 1, т. 7 от ЗПУО и чл. 17, ал. 1, чл. 20, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование за 2021 г.;
- Отчет за изпълнение на дейностите по годишната програма за 2020 г. на ЦПЛР-ОДК.

В групите за занимания по интереси за 2020/2021 учебна година участват 571 ученици, разпределени в следните области:

Област	Брой ученици	Постоянно действащи групи	Временно действащи групи през учебната година	Временно действащи групи през ваканциите
2020/2021 учебна година				
Екология и опазване на околната среда	34	2	0	0
Наука и технологии	13	1	0	0
Изкуства	297	22	5	3
Спорт	227	14	1	0
Общо:	571 /от тях 41 участват в повече от една форма	39	6	3

Ежегодно се разработва и приема от Общински съвет - Кюстендил Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби в община Кюстендил. Целта е:

- стимулиране на деца и ученици от община Кюстендил, изявени в науката, изкуствата и спорта, откриване и насърчаване на техните творчески заложби и потребности;
- насърчаване на учебните заведения и извънучилищните звена, спортните клубове и културните институции да предлагат оптимални условия за пълноценно ангажиране на свободното време и за развитие на талантите на младите хора на територията на община Кюстендил.

През 2021 година са наградени с еднократни стипендии 229 ученици и 5 отбора. 12 изявени ученици получават едногодишна стипендия.

В Община Кюстендил функционира Център за свободното време - общински център за образование, свободно време, възпитание и превенция, реализиран със средствата на най-съвременни образователни и комуникационни технологии. Той формира средище за технологично осведомяване, перманентно обучение и прекарване на свободното време на децата и учениците.

В почти всички училища се организира лятно училище за занимания по интереси на учениците. През 2021 година са участвали 534 ученици в 41 клуба.

През 2021 г. в общинските училища са организирани групи за занимания по интереси за учениците от I до XII клас. Приоритетно са организирани занимания по интереси в тематичните направления „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“ и „Технологии“, които са 40 на

сто от общия годишен брой часове за организирани занимания в училищата. Работата на клубовете по интереси е съобразена с епидемиологичната обстановка и се провежда както присъствено, така и в обучение от разстояние в електронна среда /ОРЕС/.

Във всяко училище са осигурени условия за провеждане на проявите от Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците, Националния спортен календар, олимпиади и др. През 2021 г. над 1600 ученици участват в състезания, олимпиади, конкурси и др.

В детските градини са създадени условия за развитие на интересите, способностите и компетентностите на децата чрез основните и допълнителните форми на работа. Поради епидемиологичната обстановка в страната и наложените мерки за ограничаване разпространението на COVID-19, допълнителни дейности по желание на родителите с външни учители през 2021 учебна година не са провеждани.

4.3. Изграждане на достъпна архитектурна среда и осъвременяване на кабинети и класни стаи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на равен достъп на деца с увреждания и със специални образователни потребности като част от нужната подкрепа за тяхното обучение.

В училищата и детските градини в Община Кюстендил достъпна физическа и архитектурна са осигурени частично.

Достъпен вход чрез рампа има в 6 образователни институции. Достъпно и пригодно за хора с увреждания санитарно-хигиенно помещение има в 14 образователни институции. Подемна платформа има само в едно училище.

4.4. Перманентна актуализация на квалификацията на учителите за подобряване на компетентностите за работа с различни целеви групи деца (в риск, с проблемно поведение, с изявени дарби).

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишено качество и ефективност на управление в системата на образование и обучение в община Кюстендил.

Ръководствата на образователните институции в община Кюстендил ясно осъзнават необходимостта от специфични умения и компетентности на

своите педагогически специалисти, които трябва да са подготвени, за да реагират адекватно, както в осигуряването на кариерно ориентиране и занимания по интереси за развитие на способностите, за изява на дарбите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта и в организирането на дейности по превенция на тормоза и насилието, така и да работят със специфичен инструментариум съобразно индивидуалните потребности на деца и ученици със специални образователни потребности. Около 59% от всички учители в община Кюстендил са обучавани за работа с деца и ученици с изявени дарби, със СОП, в риск, с проблемно поведение.

4.5. В отговор на необходимостта от предоставяне на пълноценна обща и допълнителна подкрепа за децата и учениците в Община Кюстендил продължаване на сътрудничеството между институциите в системата на предучилищното и училищното образование, държавните и местните органи и структури и доставчиците на социални услуги в община Кюстендил, развитие и усъвършенстване на добрите партньорски взаимоотношения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване обмена на информация и координация между всички институции, ангажирани със системата на образованието на децата и учениците в община Кюстендил.

Община Кюстендил успешно сътрудничи с институции, с физически и юридически лица с нестопанска цел за подпомагане процеса на приобщаване на децата и учениците, а именно: всички образователни институции, РУО, град Кюстендил, Дирекция "Социално подпомагане" - отдел „Закрила на детето“, МВР – Детска педагогическа стая, РЗИ, БЧК, Районен и окръжен съд, РЦПППО и др. Провеждат се съвместни превантивни и информационни кампании, инициативи по въпросите на приобщаващото образование.

XII. СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ

Приоритет в политиката на Община Кюстендил е да насърчава активния и здравословен начин на живот на населението на общината. Съвременната система за физическото възпитание и спорт е неразделна част от социалната политика на държавата, общините и обществото.

Спортът и като цяло физическата култура в съвременния свят е една от

основните дейности с огромно влияние за подобряване на здравния статус и развитието на човешкото общество.

Различните направления, които отразяват дейността по развитието на масовия спорт, спорта за високо спортно майсторство, спорта в училищата и състоянието на спортно-материалната база са необходими и задължителни компоненти на икономическите и социални промени в съвременното общество.

ОБНОВЯВАНЕ НА СПОРТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

1.1. Реконструкция и модернизация на спортно-материалната база в Община Кюстендил, при налично финансиране.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Модернизиране на спортен комплекс „Осогово“
- Модернизиране на стадион „Странджата“
- Изграждане на подстъпи към спортните обекти за хора с увреждания и/или закупуване на верижни транспортъори, с цел осигуряване на достъпна среда с възможност за практикуване на спорт.

Община Кюстендил успешно стопанисва чрез ОП „Управление на общински имоти“ спортните обекти в града, като осигурява поддръжката и експлоатацията на:

- Спортен комплекс „Осогово“;
- Стадион „Странджата“.

В тези бази се провеждат спортни мероприятия от националния и международен календар, когато домакин е Община Кюстендил.

През 2021 г. чрез инвестиционен проект се извърши Основно обновяване на Спортен комплекс „Осогово“.

Национална спортна база „Осогово“ е спортен комплекс за състезания и тренировки по различни спортове. Базата е открита на 5 ноември 1979 г. и включва затревен футболен терен с 8 000 седящи места, закрыта многофункционална зала с изкуствено покритие; зала за художествена гимнастика и акробатика и батут; зала за бокс; зала за културизъм и фитнес; зала за борба; зала

за джудо и самбо, зала за тенис на маса; зала за аеробика; 2 зали за карате; зала за таекуондо; закрыта лекоатлетическа писта с дължина 130 м, хале за скокове и хвърляния; игрище за футбол, лекоатлетическа писта, сектори за скокове и хвърляния с трибунна част за около 8 хиляди зрители; 2 кортови площадки за волейбол и тенис; затревен полигон за хвърляния; съблекални; сервизни помещения; медицински кабинет; административен корпус и битови помещения.

Чрез инвестиционният проект се извършиха ремонтни дейности за обновяване и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сградите. Беше подменена старата алуминиева и дървена дограма, монтирани са топлоизолационни системи по покрив и фасади, като топлоизолирането на покрива е изпълнено вътрешно, поради вече изпълнени ремонтни дейности по покрива и положена хидроизолация. В участъка на сградата над козирка „седалки за публика“, „зала баскетбол“ и помещения към нея, заедно с „малка зала -клуб“ бе подменена съществуващата хидроизолация с нова PVC мембрана.

Направен е вътрешен ремонт на спортните зали, а където бе необходимо се подмени или реновира подовата спортна настилка. Бяха изкърпени и боядисани стени и тавани.

Подменени са всички настилки и санитарни прибори в съблекални, душеве и санитарни помещения.

В административните помещения са изкърпени и боядисани стени и тавани и монтирана подова настилка.

Помещение находящо се на първи етаж между „Съблекални“ и „зала за джудо и самбо“ беше преустроено на съблекални за мъже/жени и в него е поместена и сауна с капацитет 4 до 6 души.

Запазени бяха функцията и размерите на помещенията. Промяна настъпи при помещение 66 – съблекалня, в която се помества и сауна, промяната запазва функцията на помещението и не променя конструкцията на сградата.

На първи етаж, както и в коридора успореден на пистата на втори, се понижи таванът с цел да се намали отопляемия обем. Новото ниво до окачения таван е 3.20м светла височина, а на конфликтни точки с прозорци се изпълни скосяване отново от окачен таван от гипсокартон, така че да се осигури достатъчна естествена осветеност в помещенията.

Внедрени бяха енергоефективни мерки, като топлоизолиране на външни стени, еркери, топлоизолиране на покрив и подмяна на хидроизолация по покрив над зала баскетбол и зала за танци.

Заедно с допълването на същ. Отоплителна инсталация на газ, се подмениха и източниците на топла вода.

През 2021 г. започна и изграждане на нова спортна зала в обхвата на „Спортен комплекс Осогово“ гр. Кюстендил. Тя е предвидена за спорта карате, като към главният вход ще се изгради и рампа за достъпна среда за хора в неравностойно положение. Новопроектираната зала е с квадратура 247.66 кв. м.

1.2. Подобряване и осъвременяване на условията и материално-техническото състояние на спортните обекти, включително и на тези за свободното време на територията на община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Развитие на Детско-юношеските спортни школи на територията на Общината.
- Осигуряване на условия за успешна и навременна селекция и развитие на млади и перспективни състезатели
- Повишаване на броя сключени договори със спортни организации за управление и стопанисване на спортни обекти – общинска собственост

През изминалата година 2021 сключените договори със спортни организации за управление и стопанисване на спортни обекти – общинска собственост са 24 на брой.

- Повишаване на броя на обновените и модернизирани спортни обекти, предоставящи оптимални условия за спорт в Община Кюстендил

Изградените спортни площадки за масов спорт със свободен достъп, ежегодно се поддържат и стопанисват от ОП „Управление на общински имоти“. Сред тях са и многофункционални спортни площадки с изкуствено покритие :

- Спортен терен за тенис – ул. „Жан Жорес“ – 2 площадки с кортово покритие;
- Спортен терен – кв. „Запад“;

- Спортен терен – кв. „Румена войвода“;
- Спортен терен – кв. „Герена“;
- Спортен терен – кв. „Бузлуджа“;
- Спортен терен – кв. 25, на ул. „Камчия“, до стадион „Странджата“ и др.

По инвестиционен проект „Благоустрояване и ревитализация на „Колушко дере“, разположено между река Банщица и средновековна църква „Св. Георги“, гр. Кюстендил, беше изградено малко мултифункционално спортно игрище с размери 10/20 м. за минифутбол, баскетбол, хандбал – оборудвано с ограда, врати за футбол, кошове за баскетбол, парково осветление и видеонаблюдение. Бяха оформени и кътове с маси за игра на тенис на маса на открито, шах и настолни игри, оборудвани с маси за тенис на открито, маси с пейки за настолни игри, пейки, перголи с пейки, стойки за велосипеди, кошове за отпадъци и парково осветление.

1.3. Изграждане на фитнес на открито и осветени алеи за спорт в паркове и други подходящи за спорт места.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Популяризиране на масовия спорт като инструмент за подобряване на физическото състояние

- Да задоволява потребностите на населението от всички възрастови групи, пол и етнос от занимания за физическа активност и спорт

- Да изгради трайни навици за водене на здравословен начин на живот

Община Кюстендил създава условия за масов спорт чрез организиране на спортни прояви, заложи в Спортния календар за 2021 г. В календара за 2021 г. бяха включени 55 спортни събития.

Община Кюстендил се стреми да осигурява необходимите условия за воденето на здравословен начин на живот чрез спорт.

На разположение са над 44 спортни клуба за 24 вида спорт, а именно:

- Лека атлетика;
- Футбол;

- Борба;
- Баскетбол;
- Волейбол;
- Художествена гимнастика;
- Бокс;
- Ски;
- Таекуондо;
- Тенис на маса;
- Тенис;
- Скокове на батут;
- Джудо, самбо, сумо, унифайт;
- Карате;
- Спортна аеробика;
- Картинг;
- Културизъм и фитнес;
- Ориентиране;
- Спортен бридж;
- Спорт за хора с увреждания (шахмат, спортен риболов, спортна табла, лека атлетика, тенис на маса и др.);
- Клуб на спортиста ветеран.

1.4. Модернизиране на спортните площадки в училищните дворове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Специално внимание на извън класната тренировъчна и състезателна дейност, подбор и селекция на деца за детско-юношески спорт: Внасяне на иновативни подход и средства в организацията и съдържанието на извънкласната тренировъчна и състезателна дейност, като фактор за селектиране на двигателно надарени деца за детско-юношеския спорт

- Спорта като начин за пълноценно използване на свободното време (и

по време на ваканциите на децата), както и като ефективно средство за превенция на отпадане от училище, превенция на детската престъпност, агресия и насилие, наркоманията и други социални деформации

- Адаптирана училищната спортна база за деца със специални образователни потребности

Община Кюстендил ежегодно се стреми да поддържа и обновява училищните дворове и спортните площадки към тях. През 2020 година започнаха процедури по изграждане на футболен терен с изкуствено покритие в двора на Езикова гимназия „Д-р Петър Берон“ съвместно със Български футболен съюз. През 2021 г. терена беше подготвен от Община Кюстендил за полагане на изкуствена тревна настилка от Български футболен съюз.

ОПТИМИЗИРАНЕ НА СПОРТНИЯ КАЛЕНДАР

2.1. Организиране и провеждане на спортни мероприятия на местно, регионално и национално ниво с участници от всички възрастови групи.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Приобщаване на по-широки слоеве от населението към активен начин на живот

- Увеличаване броя на спортните мероприятия, включително и на тези в училищата по различни видове спорт на територията на Община Кюстендил и повишаване броя на включените в тях участници от всички възрастови групи

- Възстановяване и поддържане на местните и национални традиции в областта на професионалния и любителски спорт чрез морални и финансови стимули

Изготвеният Общински спортен календар за 2021 г. бе проведен по план, но имаше и спортни събития които се отложиха поради Covid 19. В него бяха заложили 55 спортни събития, като предвидената сума за финансиране на всичките беше 183 450 лв.

Най-значимото спортно събитие, което се проведе за втора поредна година бе маратон „Кюстендил“, част от веригата „Рън България“. В него взеха участие някои от най-добрите бегачи на дълги разстояния у нас.

Други спортни събития които се проведеха по план са:

- Първенство по футбол А „Областна футболна група Осогово“;
- Републикански шампионат по сноуборд за деца, юноши и възрастни;
- Ски алпийски дисциплини за деца и юноши;
- Рали „Планинско изкачване Осогово“ 2021;
- Международен турнир по художествена гимнастика „Кюстендилско лято“ 2021 и др.

Поради Covid 19 са отложени Ученически игри 2021/2022 г.

2.2. Подобряване на условията за развитие на спорта за хората с увреждания в неравностойно положение.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Развитие на интеграционни схеми чрез спортни мероприятия

През изминалата 2021 година на територията на град Кюстендил бяха проведени няколко спортни събития за хора в неравностойно положение:

- Национален отборен турнир по шахмат за хора със зрителни увреждания за купа „Паутолия“;
- Национално състезание по стрелба с лък за хора със зрителни увреждания за купа „България“.

2.3. Създаване на условия в Община Кюстендил за предпочитана дестинация при организиране и провеждане на първенства и турнири, включени в държавния календар на спортните федерации.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Повишаване броя домакинства на Община Кюстендил за провеждане на Държавни първенства и финални състезания от Ученически игри по различни видове спорт

Спортната база в Община Кюстендил се обновява ежегодно, което е предпоставка за провеждането на все повече спортни събития от държавния и международния календар. За изминалата година се проведеха спортни събития

както на национално така и на международно ниво в различни спортове като:

- художествена гимнастика;
- картинг;
- лека атлетика;
- скокове на батут;
- футбол;
- волейбол и др.

2.4. Превръщане на град Кюстендил в притегателен международен спортен център. Формиране на предпоставки за висок ръст на спортен туризъм в града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Община Кюстендил да бъде домакин на все по-голям брой първенства и турнири от международен ранг

2.5. Популяризиране на спортните събития и постиженията на кюстендилския спорт в национален и международен мащаб, чрез рационално използване на съвременните възможности на средствата за масова информация – печатни издания, радио, телевизия, интернет.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Реализирането на информационната политика в областта на физическото възпитание и спорта в Община Кюстендил, ще увлече обществеността в активни занимания и масов спорт и ще повиши зрителския интерес към провежданите в града спортни събития

Община Кюстендил работи добре с местните средства за масова комуникация, които популяризират голяма част от дейностите предвидени за млади хора и не само. Използват се за популяризиране и социални мрежи, рекламни материали и брошури.

СТИМУЛИРАНЕ НА МЛАДИТЕ ХОРА КЪМ ИНИЦИАТИВА, ТВОРЧЕСТВО И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО

3.1. Подпомагане на спортните клубове, развиващи дейността си и спортната подготовка на кюстендилски спортисти на територията на Община Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Повишаване на броя кюстендилски спортисти по различните видове спорт с призови класирания от държавни, балкански, европейски, световни първенства и олимпийски игри, издигащи спортния имидж на град Кюстендил

- Осигуряване на пълна натовареност на спортните съоръжения, общинска собственост, без дискриминация на отделните клубове и спортове.

Община Кюстендил се стреми да осигурява необходимите условия за воденето на здравословен начин на живот чрез спорт като финансира спортните клубове на територията ѝ. Създадена е Наредба, съгласно Закона за физическо възпитание и спорт, с която се определят условията, реда и критериите за отпускане и разпределение на финансови средства от Община Кюстендил за финансово подпомагане на спорта.

През изминалата 2021 г. за финансиране от Община Кюстендил, спрямо Наредбата, кандидатстваша 23 спортни клуба от общината. Те бяха финансирани със 120 000,00 лв., разпределени между клубовете, в зависимост от успехите им през предходната година и оценяването им чрез Наредбата.

С решения на Общински съвет Кюстендил се отпуснаха финансираня на Футболен клуб „Кюстендил“ и Футболен клуб „Велбъжд“.

На ФК „Кюстендил“ с решение № 492/24.06.2021 г. – 225 000.00 /двеста двадесет и пет хиляди/ лева за издръжка и участие на различните възрастови групи в клуба в първенствата и турнирите, организирани от Българския футболен съюз през предстоящата спортно-състезателна 2021-2022 година.

На ФК „Велбъжд“ с решение № 500/05.08.2021 г. - 34 000.00 /тридесет и четири хиляди/ лева или 3800.00 /три хиляди и осемстотин/ лева месечно за времето от 01.07.2021 до 31.05.2022 включително, за издръжка и участие през предстоящата спортно-състезателна 2021-2022 година.

3.2. Организиране и провеждане на конкурси, младежки фестивали и

форуми, свързани с решаване на основните проблеми на младото поколение в Кюстендил.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Подкрепа на развитието на инициативността и творческия потенциал у младите хора

- Обмен на опит и добри практики, провеждане на семинари и дейности за учене сред равнопоставени партньори

Ежегодно се изготвя план за младежта на Община Кюстендил. Планът за младежта беше разработен в съответствие с разпоредбите на Закона за младежта.

Дейностите в плана са насочени към подрастващите и младите хора на възраст между 15 и 29 години, организирани или не в различни структури, без оглед на тяхната расова, етническа, национална, социална и културна принадлежност.

Много младежи взеха участие в международни младежки проекти и инициативи. Бяха проведени неформални обучения за деца и младежи в неравностойно социално положение и от различни етнически групи.

Привлякоха се повече млади хора в културния живот на града, чрез подобряване на информираността им за събитията от културния и туристическия календар на град Кюстендил за 2021 г.

Проведоха се и няколко международни спортни събития включени в Общинския спортен календар за 2021 г.

Поради Covid 19 са отложени Ученически игри 2021/2022 г.

3.3. Активно партньорство за съвместни мероприятия с местните младежки организации

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- Ангажиране на младите хора в обществено-значими дейности, като такива с екологична насоченост, благотворителност, развитие на художествени таланти и осмисляне на свободното време

Община Кюстендил провежда съвместно с младежки организации различни кампании, инициативи и информационни срещи. Чрез различни

мероприятия, с помощта на читалищата и младежките организации в Община Кюстендил, се включват младежи в културния и туристически календар на Кюстендил. Съвместно се провеждат традиционни обичаи и местни празници.

XIII. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Основната цел е повишаване качеството на медицинското обслужване от страна на медицинския персонал в здравните кабинети на детските заведения и училищата, предоставяне на иновативни мобилни здравни услуги за населението и профилактиката.

ПРОФИЛАКТИКА НА СОЦИАЛНО ЗНАЧИМИТЕ БОЛЕСТИ

1.1. Провеждане на специализирани профилактични прегледи за гръбначни изкривявания на ученици от кюстендилските училища.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на децата с гръбначни изкривявания.

С оглед на пандемията от COVID-19 през 2021 г. провеждането на специализирани профилактични прегледи за гръбначни изкривявания на ученици от кюстендилските училища не можа да бъде реализирана по планираният начин, поради ограниченият достъп на специалисти в учебните заведения.

1.2. Продължаване реализирането на специализирана профилактична програма за намаляване броя на деца с наднормено тегло и различни степени на затлъстяване.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Намаляване броя на децата с наднормено тегло и различни степени на затлъстяване.

С оглед на пандемията от COVID-19 през 2021 г. реализирането на специализираната профилактична програма за намаляване броя на деца с наднормено тегло и различни степени на затлъстяване не бе приложена в мащаба и по планираният начин, поради спазване на епидемиологичните изисквания.

1.3. Организиране на обучителни курсове на медицинския персонал в здравните кабинети на детските заведения и училищата.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на условията за профилактика на болестите в детските ясли, детските градини и училищата.

Медицински специалисти има във всички училища, детски градини и яслени групи. Общият им брой е 46, като 18 са в яслени групи, а 28 в детски градини и училища.

Медицинските сестри провеждат редовно здравно-просветна дейност в съответните заведения по утвърден годишен план от съответната детска градина и училище:

- Лична хигиена;
- Здравословно хранене;
- Затлъстяване;
- Гръбначни изкривявания;
- Борба с наркоманиите, тютюнопушене и алкохол и др.

Медицинските сестри следят за спазване на алгоритъма за дезинфекция /Covid 19/ и санитарно –хигиенното състояние на детските градини и училищата.

Медиаторите са 4 на брой. Те подпомагат дейността на общината по провеждане на политики в областта на здравната профилактика сред населението в кв. „Изток“. Чрез тяхната дейност се постига равен достъп до здравните услуги за всички граждани. Вземат активно участие в кампанията по повод Covid 19 за по-добра здравна помощ на населението.

1.4. Предоставяне на услуги за ранно детско развитие

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Минимизиране и премахване на рисковете на здравето, чрез формиране на здравна култура за правилно отглеждане на децата, като средство за превенция на здравните рискове.

През 2021 год. в изпълнение на проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 по ОП РЧР здравните специалисти в разкрития „Център за услуги за ранно детско развитие“ продължи да се работи в посока за минимизиране и премахване на рисковете на здравето, чрез формиране на здравна култура за правилно отглеждане на децата, като средство за превенция на здравните рискове. Бяха

извършени ежегодни профилактични прегледи на децата в детските градини на територията на общината, независимо от усложнената епидемиологична обстановка.

1.5. Провеждане на образователни и профилактични кампании чрез организиране на безплатни прегледи и изследвания във връзка със социално-значими неинфекциозни заболявания. Раздаване на информационни материали за повишаване информираността на гражданите за здравословен начин на живот.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на информираността и подобряване на качеството на живот

С оглед на пандемията от COVID-19 през 2021 г., не можаха да бъдат осъществени планираните мероприятия. С помощта на предоставяните мобилни интегрирани социално – здравни услуги се повиши информираността на гражданите за коронавируса. С оглед на усложнената епидемиологична обстановка се наложи пълна реорганизация на планираните дейности и теми.

1.6. Организиране и провеждане на работни срещи, кръгли маси и други дейности в сътрудничество и партньорство с различни НПО, по проблеми в областта на здравеопазването.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Популяризиране на знания по различни здравни проблеми.

Във връзка с издадените Заповеди на Министъра на здравеопазването за ограничаване на събиранията, а в опраделени моменти и пълната забрана на такъв тип мероприятия, във връзка с ограничаване разпространението на пандемията от COVID-19 през 2021 г., планираните мероприятия не можаха да бъдат осъществени.

1.7. Съдействие за провеждане на безплатни скринингови изследвания на пациенти с различни социално-значими заболявания /остеопороза, диабет, сърдечно-съдови заболявания, често срещани карценоми и т.н./.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на здравния статус на населението.

С оглед на пандемията от COVID-19 през 2021 г. не са осъществени планираните мероприятия.

ПОДОБРЯВАНЕ НА ДОСТЪПА НА ГРАЖДАНИТЕ ДО ЗДРАВНИТЕ УСЛУГИ

21. Предоставяне на патронажна грижа на територията на общината, чрез мобилни интегрирани услуги, предоставяни от медицинска сестра, кинезитерапевт, психолог и социален медиатор.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на здравно-социални услуги и мобилна грижа за населението

На територията на Община Кюстендил се предоставя социалната услуга „Център за патронажна грижа“ /ЦПГ/. ЦПГ се утвърди като свързващо звено между вече действащи социални и здравни услуги. Здравните специалисти към Центъра полагат предоперативни и следоперативни грижи, правят инжекции и манипулации с лекарско назначение в домашна среда. Също така измерват кръвно налягане, кръвна захар, наблюдават назначена лекарствена терапия, както и при усложнения насочва нуждаещите се към специалист за допълнителна консултация. На разположение на потребителите на услугата са кинезитерапевт за оказване на помощ за домашна рехабилитация и психолог за оказване на подкрепа аз подобряване на психичното състояние. Социалният медиатор пък има ангажимента да съдейства за издаването на ТЕЛК, за издаването на направления от лекари и специалисти, да пазарува лекарства и вещи от първа необходимост, да консултира за достъпа на лицето до други социални услуги. През 2021 г. от услугите на ЦПГ са се възползвали 281 потребители.

22. Подобряване на достъпа на гражданите от малцинствените групи до здравни грижи и услуги чрез екипа от Здравни медиатори.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на здравно-социални услуги и адекватна грижа за населението;

Чрез дейността на здравните медиатори през 2021 г. се осигури информация и достъп до здравно-социални услуги и адекватна грижа за населението от малцинствените групи в условията на COVID-19.

23. Осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани със здравословни проблеми.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Достъп до адекватна медицинска помощ.

От постъпилите през 2021 г. 60 заявления за осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани по здравословни и социални причини с Решения на Общински съвет –Кюстендил са отпуснати средства в размер на 39 675 лв.

XIV. СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ

Ролята на община Кюстендил в областта на социалната политика е свързана с планиране и развитие на социални услуги за населението, правилното им управление в съответствие с държавните стандарти и повишаване на качеството на предлаганите от общината социални услуги - делегирани от държавата дейности и услугите, финансирани от местния бюджет и услуги, разкрити в изпълнение на проекти по оперативни програми.

Усилията на местната власт през 2021 година бяха насочени към изпълнение на следните направления:

- Утвърждаване и развитие на социалните услуги в общността и развитие на алтернативни форми за подкрепа на деца и лица в риск;
- Развитие на наличните специализирани институции, резидентни услуги и услуги за социално включване на уязвими групи в неравностойно положение.
- Създаване на социална инфраструктура, обезпечаваща социалната работа при настъпили кризисни ситуации за уязвими групи граждани.
- Поддържане и подкрепа на професионалния капацитет на работещите в социалната сфера на територията на община Кюстендил.
- Осигуряване на равен достъп до социални услуги на хората от отдалечените населени места на територията на общината.
- Осигуряване на заетост на уязвимите групи чрез Национални и други програми.
- Предприемане на мерки и действия за превенция и подкрепа в условията на пандемия.

През 2021 г. след създалата се усложнена обстановка, свързана с пандемията от COVID-19 бе разширен обхвата на услугите в социалната сфера. Община Кюстендил осигури допълнителен ресурс за превенция и подпомагане достъпа до услуги на възрастни в риск, вкл. лице или член на семейството му е поставено под карантина във връзка с COVID-19, както и самотен/и родител/и с дете/ца до 12 г., хора с увреждания, възрастни хора над 65 г. в невъзможност за самообслужване, лица в карантинен период и други дейности, пряко свързани с опазване здравето на лицата, които са застрашени в най-голяма степен от COVID-19.

През 2021 г. Община Кюстендил е доставчик на 33 социални услуги, от които:

- 17 бр. услуги – делегирани от държавата дейности,
- 4 услуги, които се финансират от местния /общинския/ бюджет;
- 12 услуги финансирани по оперативни програми и др.

През годината от предоставяните социалните услуги на територията на общината са се възползвали над 3 500 деца и лица в неравностойно положение.

В областта на социалната политика, Община Кюстендил ще продължи да развива социална политика, чрез развитие на широк спектър от социални услуги за различните рискови групи, изграждане на благоприятна социална инфраструктура и достъп до тях.

МЕРКИ ЗА БОРБА С ДЕМОГРАФСКАТА КРИЗА

1.1. Ще продължат дейностите стартирали през 2013 г. за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и лица, живеещи на съпружески начала, с репродуктивни проблеми на територията на Община Кюстендил.

Средствата в размер до 3 000 лв. за Общинския фонд за асистирана репродукция и лечение на репродуктивни заболявания на семейства и лица, живеещи на семейни начала в Община Кюстендил се определят с Решение на Общински съвет за всяка календарна година, заедно с бюджета на Община Кюстендил.

През 2021 г. общинския фонд „Ин витро“ одобри за финансиране 8 семейства. През 2021 г. са изплатени 25 120 лв. от фонда на Общинска програма

за асистирана репродукция и от нея са се възползвали 11 семейства /2 двойки, одобрени през 2020 г. и 8 двойки, одобрени през 2021 г./, като са се родили 2 деца.

1.2. През 2021 г. Община Кюстендил продължи да отпуска еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на деца на територията на общината, за да може голяма част от кюстендилските семейства да бъдат стимулирани чрез една финансова помощ, която би им помогнала в първите стъпки след раждането/осиновяването на дете.

От постъпилите през 2021 г. 48 заявления от съпрузи, живеещи на територията на община Кюстендил са отпуснати средства на 37 двойки в размер на 24 200 лв.

ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ НА ЛИЦАТА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ

2.1. Обслужване, контрол и развитие на социалните услуги, предоставяни в институции, от резидентен тип, в общността и на местно ниво.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване качеството на предлаганите социални услуги

През 2021 г. Община Кюстендил работи за реализиране на мерки, както за повишаване на качеството на живот на потребителите в социалните услуги, предоставяни в институции, от резидентен тип и в общността, така и за разширяване на видовете социални услуги на територията на общината.

Във връзка с разширяването на вида и профила на услугите Общината изпълнява следните проекти:

1. Проект "Приеми ме 2015", Община Кюстендил е партньор на Агенцията за социално подпомагане, Срок за изпълнение – от 01.01.2016 г. до – 31.12.2021 г. През 2021 г. е осигурена приемна грижа на 24 деца.

2. Проект „Патронажна грижа +“, Договор № BG05M9OP001-6.002-0087-C02 по ОП РЧР. Срок за изпълнение: от 12.04.2021 г. до 12.05.2022 г. През 2021 г. , при зададен индикатор 186 са обслужени 281 потребители.

Във вече създадената социална услуга „Център за патронажна грижа“ по проект „Патронажна грижа в Община Кюстендил“ К 2 по ОП РЧР са назначени ръководител, 7 бр. медицински специалисти, 6 бр. социални медиатори, психолог и кинезитерапевт за извършване на здравна и социална подкрепа в домовете на хора в неравностойно положение на територията на гр. Кюстендил и всички 71 населени места.

3. Проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги“, Договор BG05M9OP001-2.090 по ОПРЧР са създадени 3 броя „Центрове за грижа за лица с умствена изостаналост“ в с. Вратца, община Кюстендил, всеки с капацитет 15 лица и 1 бр. „Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства“ в гр. Кюстендил, ул. „Даскал Димитри“ № 30 с капацитет 40 потребители.

4. По Проект "Подкрепа за деца и младежи в Община Кюстендил", Договор № BG05M9OP001-2.019-0023-C01 по ОП РЧР през 2021 г. са разкрити социалните услуги „Наблюдавано жилище за младежи от 18 до 21 г.“ с капацитет 6 места с адрес: гр. Кюстендил, ул. „Цар Асен“ № 7 и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст“ с капацитет 8 места с адрес: гр. Кюстендил, ул. "Цар Симеон I" № 44. Поради липса на насочени от Дирекция „Социално подпомагане“ деца и младежи за настаняване в новите услуги, проектът през 2021 г. е временно спрял.

5. По проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 по ОП РЧР функционира „Център за услуги за ранно детско развитие“ с адрес. Гр. Кюстендил, ул. „Кокиче“16.

6. По проект „Център за работа с деца на улицата“, Договор № BG05M9OP001-2.029 –0004 по ОП РЧР функционира „Център за работа с деца на улицата“ с адрес гр. Кюстендил, ул. „Власина“ 3а.

7. Проект по операция BG05FMOP001-5.001 „3.1 - Топъл обяд в условия на пандемията от COVID-19“, финансирана от Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014 – 2020 г., като предоставя услуга за предоставяне на храна и съпътстващи мерки за социално включване на 300 лица от целевата група.

8. Проект по целева програма „Обществени трапезарии“, финансирана от Фонд „Социална закрила“ към МТСП, като предоставя услуга за предоставяне на храна и съпътстващи мерки за социално включване на 150 лица от целевата група.

2.2. Осигуряване на алтернативни форми на заетост и на подходящи форми на социално предприемачество.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване продуктивността на хората с увреждания, чрез професионална рехабилитация и квалификация. Да се стимулира социалното включване на хората с увреждания на пазара на труда, чрез социални услуги за подкрепена заетост и специализирано посредничество и създаване на социално предприятие, което да предоставя възможности за защитена заетост на лица, напускащи специализирани институции, както и трудова реализация на хора с трайни увреждания на територията на общината, като иновативна форма на социална услуга за изграждане на подкрепяща среда за активно социално включване.

В изпълнението на всички гореописани социални проекти при разкриване на социалната услуга е провеждан подбор на персонал, по зададени критерии и са назначавани на трудови договори експертен и помощен персонал за оказване на подкрепа на потребителите.

2.3. Развитие на човешките ресурси осигурявайки условия за повишаване на квалификацията и супервизия.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване качеството на услугите.

В Плановите за развитие на служителите в социалните услуги са заложили и се провеждат ежегодни обучения и супервизия.

2.4. Поетапно изграждане на достъпна архитектурна среда.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на нормален достъп до обществени сгради на лица с увреждания, посредством изграждане на рампи и други технически устройства.

При създаването на социални услуги на територията на община Кюстендил е осигурен нормален достъп на лица с увреждания, посредством изграждане на рампи и други технически устройства.

В Община Кюстендил е осигурена синя зона за паркиране на хора с увреждания. През 2021 г. Общината е издала 445 бр. „Карти за паркиране на хора с трайни увреждания“.

2.5. Прилагане на политики за развитие на най-маргинализираните общности. Разработване и подкрепа на социални и образователни проекти, насочени към деца от етническите малцинства.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Получаване на адекватна информация като база за провеждане на политиката за подобряване положението на малцинствата. Интеграция на същите групи чрез предоставяне на интегрирани услуги за подобряване условията на живот и образование на етническите малцинства и недопускане на дискриминация по етнически, възрастов, здравословен и полов признак. Поощряване на равнопоставеността между половете.

Във връзка с изпълнение на проект „Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“, Договор № BG05M9OP001-2.004-0024-C03 и проект „Център за работа с деца на улицата“, Договор № BG05M9OP001-2.029 -0004, финансирани по ОП РЧР в Община Кюстендил е осъществена подкрепа, насочена към деца от етническите малцинства.

Интеграция на най-маргинализираните общности, чрез предоставяне на интегрирани услуги за подобряване условията на живот и образование на етническите малцинства и недопускане на дискриминация по етнически, възрастов, здравословен и полов признак се осъществява и чрез работата на специалистите в социалните услуги в общността на територията на общината. Като съществен принос за тази дейност има Центъра за обществена подкрепа в кв. „Изток“.

2.6. Привличане на НПО сектора и развитие на социалното партньорство.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Максимално използване на потенциална на НПО като фактор за въвеждане на нови съвременни модели на социално обслужване. Съвместно формиране на приоритети, разработване на програми и проекти с различни партньори в социалната сфера.

Община Кюстендил максимално използва потенциала на 3 -те НПО /Фондация „Сийдър“, Фондация „Институт за социална политика и социална работа“ и Фондация „Здраве и социално развитие”/, управляващи социални услуги след спечелен конкурс, като фактор за въвеждане на нови съвременни модели на социално обслужване. Съвместно се формират приоритети, разработват се програми и проекти с оглед качествено предоставяне на социалните услуги.

2.7. Осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани със здравословни проблеми.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Задоволяване на основни жизнени потребности.

От постъпилите през 2021 г. 60 заявления за осигуряване на финансови средства за подпомагане на граждани по здравословни и социални причини с Решения на Общински съвет –Кюстендил са отпуснати средства в размер на 39 675 лв.

ИНТЕГРАЦИЯ НА УЯЗВИМИТЕ ГРУПИ И ПОСТИГАНЕ УСТОЙЧИВОСТ НА СОЦИАЛНАТА ЗАЩИТА - ДЕЦА В РИСК, ЛИЦА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ

3.1. Разработване на стратегически документи - стратегии, програми и планове.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Анализ на състоянието на предлаганите услуги и потребностите на различните целеви групи от услуги, оценка на ресурсите и план за насочване усилията на местната власт и местната общност към положителни промени.

Община Кюстендил ежегодно извършва анализ на състоянието на предлаганите услуги и потребностите на различните целеви групи от услуги и се

изготвят стратегии, методологии, правилници, процедури за работа, програми и планове.

3.2. Предоставяне на достъпни, разнообразни и мобилни социални услуги.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Максимална самостоятелност, пълна реализация и грижа за хората и децата в неравностойно положение, общностите в риск, етническите малцинства и уязвимите групи.

Социалната политика на Община Кюстендил е насочена към оказване на комплексна подкрепа на гражданите, чрез осигуряване на мерки за максимална самостоятелност, пълна реализация и грижа за хората и децата в неравностойно положение, общностите в риск, етническите малцинства и уязвимите групи.

Специалистите в социалните услуги в общността извършват мобилна работа в образователни институции с оглед оказване на максимална подкрепа на своите потребители.

Екипи от здравни специалисти, психолог и социални работници от „Център за услуги за ранно детско развитие“ извършват ежегодни профилактични прегледи на децата в детските градини.

Мобилните екипи на създадения „Център за патронажна грижа“ при реализиране на проект „Патронажна грижа +“ , финансиран от ОП РЧР извършват посещения в домовете на нуждаещи се лица от здравна и социална подкрепа.

3.3. Деинституционализация на деца и възрастни хора и подобряване качеството на резидентната грижа.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Осигуряване на грижа в семейна или близка до семейната среда.

Чрез реализиране на проекти, финансирани по ОП „Региони в растеж“ се осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура, допринасяща за предоставянето на нов вид резидентни и съпътстващи услуги в общността чрез замяна на институционалния модел на грижа за деца, младежи и пълнолетни

лица. След изграждането на новите услуги са подsigурени средства за финансиране на предоставянето на услугите по ОП РЧР.

Реализацията на проекти и изграждането на планираната социална инфраструктура доведе до значително разширяване и повишаване на качеството на пакета социални услуги, предоставян на територията на община Кюстендил. Това доведе до подобряване състоянието на хора в неравностойно положение и техните семейства.

Осъществените дейности в Община Кюстендил през 2021 г. в изпълнение на процеса на деинституционализация чрез замяна на институционалния модел на грижа с грижа в семейството или в близка до семейната среда в общността, гарантират правото на всеки до достъп до качествена грижа и услуги спрямо установените му потребности.

XV. КУЛТУРА

Един от важните приоритети в управлението на Кюстендил през този мандат е развитието на културата, и изграждането на устойчиви и перспективни политики в тази област. Сами по себе си те трябва да развият и утвърдят нашия град като активен център на културен и духовен живот не само в България, но и в европейското пространство.

ЗАКРИЛА И РАЗВИТИЕ НА КУЛТУРАТА

Усъвършенстване на нормативната уредба и информационното осигуряване на общинската политика за култура.

Изпълнено за отчетния период:

През 2021 година не са предприемани действия за усъвършенстване на нормативната уредба. За сметка на това непрестанно биват обогатявани методите за достъп до информация. Създадени са добре работещи канали за информираност на населението, които работят активно и доказано успешно.

През годината служителите на Община Кюстендил бяха на пълно разположение за въпроси и съдействие. Предоставяха информация и съдействаха за достъпа до

такава.

Основна дейност на общинския сектор „Култура“ е предоставянето на актуална и достоверна информация, относно всички културни дейности и събития в на територията на община Кюстендил.

Създаване на фонд „Култура“.

Изпълнено за отчетния период: Изготвянето на програма и създаването на фонд „Култура“ е в процес на разработка.

Утвърждаване на формата на модерен културен календар с цел достъпност, запазване на традиционните и развитие на иновативни събития и фестивали.

През 2021 година Община Кюстендил изготви богат и разнообразен събитиеен календар, съхраняващ традициите и подкрепящ местните артистични продукти. Календарът представя Кюстендил като модерна културна дестинация.

В следствие на наложените ограничения, свързани с епидемията от Ковид-19 през 2021 година, част от предвидените събития в годишния културен календар не бяха реализирани. Въпреки това, през изминалата година Община Кюстендил работи активно с всички действащи културни институти и оказва техническо, логистично и финансово съдействие за голяма част от проведените мероприятия.

През 2021 бе утвърдено ново сценично пространство в местност „Хисарлъка“, като в рамките на летните кюстендилски празници бяха реализирани 3 литературни и 10 музикални събития. В парка пред ХГ „Вл. Димитров – Майстора“ бяха осъществени 4 вечерни прожекции на селектирани програми със съвременен късометражно кино. Част от събитията бяха реализирани в партньорство с местни културни институти и външни НПО. Бе поставено началото и на съвременен фестивал, реализиран в партньорство със Сдружение по туризъм Кюстендил.

В близко сътрудничество с всички читалищни институции, действащи на територията на Община Кюстендил бяха реализирани два от големите празници „Празник на черешата“ и „Панагия – Въздигане на хляба“, бе осъществен и проект, посветен на „Празник на плодородието“. Бяха връчени награди „Златен печат на Община Кюстендил“ за съхраняване на културните традиции на региона.

С тържествени церемонии бяха отбелязани всички значими дати и

национални празници, част от годишния културен календар на общината.

Бе оказана финансова, информационна и логистична подкрепа в реализирането на Национален Ретро парад за класически автомобили; Международен мотосъбор, 2 международни музикални фестивала; Национален литературен конкурс и Национален фолклорен конкурс, в партньорство с местни читалища и организации.

Организиран бе Национален конкурс за детска рисунка „Пролет върху листа“. Оказано бе съдействие и в провеждането на още два общински конкурса, проведени от Обединен детски комплекс – Кюстендил.

Духовия оркестър към общината взе участие в десетки публични събития, организирани от отдел „Култура и духовно развитие“, включително и в съдействие на външни организации.

В края на годината художествения екип на отдела преобрази градския площад и новооформеното градско пространство „Колушко дере“.

„СПОДЕЛЕНА СЦЕНА“

1. Подкрепа за развитие на културни проекти и привличане на участници от други градове и съседни държави, давайки предпоставка за развитието и обогатяването на културния обмен и туризъм.

Изпълнено за отчетния период: В успешно сътрудничество с културни институти и НПО бяха връчени три национални награди в сферата на музиката и изобразителното изкуство и скулптурата, които заемат важно място в националния културен календар. Бяха подкрепени два художествени пленера, един с участие на значими български творци, а другият с участие на студенти от Национална художествена академия.

През лятото на 2021 година Община Кюстендил организира летни кино-прожекции, в сътрудничество с НПО от съседен град.

Общинска администрация оказва съдействие в реализирането на няколко социални, образователни и културни проекта, разработени от различни местни и външни неправителствени организации.

2. Извеждане на културата и свободното творческо изразяване като приоритет на

местната културна политика.

Изпълнено за отчетния период: Празниците, фестивалите и конкурсите в гр. Кюстендил дават огромни възможности за свободно творческо изразяване и тяхното ежегодно провеждане е доказателство, за това че творчеството и културата са приоритет за местната власт.

3. Да създава и развива публика, да оформя художествен вкус , познание и потребност за общуване с изкуство и култура.

Изпълнено за отчетния период: Богатият културен календар, изготвян и от части реализиран от общинската администрация, предлага разнообразни събития, обхващащи всички сфери на изкуството и традициите. Част от събитията са предназначени за конкретни публики, а други за масова посещаемост. Независимо от целевата група, културните продукти, създавани и подпомагани от Община Кюстендил са с издържан характер и имат за цел да възпитават и култивират художествен вкус в потребителите.

4. Гарантира културни права на всички граждани за обществен достъп до разнообразни форми на изкуство и култура и свободно участие в културния живот на общината.

Изпълнено за отчетния период: През 2021 година Община Кюстендил даде възможности за изява на дейци от различни сфери на изкуството, образованието и науката, като предостави безвъзмездно пространства, логистично, техническо и финансово обезпечаване на мероприятия. Ангажира творци и културни дейатели от различни възрасти и с различен социален статус в реализирането на различни проекти и събития в сферата на изкуството. Ограничения за достъп до културни продукти бяха наложени единствено с временните разпоредби на Министерство на здравеопазването на Р България. Всички проведени събития бяха съобразени с тях и проведени в допустимите граници.

5. Активно взаимодействие между местната власт, неправителствения сектор, браншовите организации и бизнеса за реализацията на събития и проекти, свързани с представяне на творческия потенциал на Кюстендил.

Изпълнено за отчетния период: През последната година Община Кюстендил затвърди ползотворното си сътрудничество с местния бизнес и браншовите организации в региона, в осъществяването на няколко съвместни проекта,

свързани с представяне на град Кюстендил, като дестинация за културен туризъм.

6. Подкрепа за устойчиво развитие на читалищата и творческите формации в Кюстендил.

Изпълнено за отчетния период: Общинската администрация е в постоянен контакт с всички читалища и творчески организации, действащи на територията на общината, осъществява съвместни дейности с тях и често съдейства за реализирането на организирани от тях събития.

7. Модернизацията на културната инфраструктура. Създаване на нови културни пространства, реиновация на традиционни места за култура, вкл. и в районите на града.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Въвеждане на нови форми на изява, обогатяващи културния живот на Кюстендил и възможности за изява и партньорства с външни културни продукти и институции.

Изпълнено за отчетния период: През 2021 бе утвърдено ново сценично пространство в местност „Хисарлъка“, като в рамките на летните кюстендилски празници бяха реализирани множество културни събития. Като ново пространство за култура бе разработено парковото пространство пред ХГ „Вл. Димитров – Майстора“ и НЧ „Братство 1869“ в централната градска част.

ЦЕНТЪР ЗА ТРАДИЦИИ И КУЛТУРА

1. Създаване на център за традиции и култура .

Изпълнено за отчетния период: Благодарение на дългогодишния опит и реализираните събития през последните години, Община Кюстендил вече е изградила една стабилна основа за реализиране на Център за традиции и култура, обединяващ различни общности, колективни и свободни творци. Тази година голяма част от проведените събития затвърдиха вече изградени взаимоотношения и създадоха нови такива, които предстои да бъдат обединени в бъдещия Център за култура и изкуство.

2. Реновиране на общинска сграда с дворно пространство за целите на Център за традиции и култура.

Изпълнено за отчетния период: През 2021 година не бе осигурено финансиране за стартиране на реновиране на общинската сграда, с прилежащото дворно пространство, определена като потенциален приемник на бъдещ Център за култура.

3. Създаването му подпомага да бъдат утвърдени разнообразни форми за модерен културен обмен, между различни социални колективи, творчески групи, съюзи, школи, организации, институции и отделни личности с цел достъпността им до организирани свободни пространства за представяне и развитие на изкуство, култура и традиции, на отделни събития и фестивали.

Изпълнено за отчетния период: На този етап общинският отдел „Култура и духовно развитие“ създава условията за изграждането на взаимоотношения между различните социални колективи, творчески групи, съюзи, школи, организации, институции и отделни личности, с цел реализиране на културни продукти.

4. Приобщаване на различни културни среди, творчески кръгове, отделни творци, чрез подкрепа на дейностите им, подпомагане развитието на капацитети в областта на изкуствата и културата, вкл. и на даровити деца и млади хора.

Изпълнено за отчетния период: През последната година общинска администрация поддържа близка връзка и провежда предварителни разговори със заинтересовани страни (в сферата на културата и образованието), които биха могли да изградят движещото ядро на бъдещата организация.

5. Създаване на действащи работилници с водещи и аниматори, с преподаватели, лектори, изявени личности в различни области на културата, които да представят и онагледяват публично своята дейност и умения, пред широк кръг от хора

Изпълнено за отчетния период: В момента подобни културни продукти се осъществяват под различна форма и като отделни събития.

6. Центърът е място за срещи. Чрез това градско специализирано пространство се подпомага и насърчава сътрудничеството между сдружения, групи, както и отделни творци, занаятчии и хора, носители на различни умения.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създава общо културно пространство, за свободно ползване. Центърът за култура и традиции въвежда нови форми на изява, обогатяващи културния живот на Кюстендил и възможности за привличане на

партньори.

ОПАЗВАНЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО

НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

Устойчиво развитие на политиката по опазването и социализация на културното наследство. Активно взаимодействие между държавата, местната власт и собствениците или ползвателите на обекти със статут на културни ценности, образователни и неправителствени организации

Изпълнено за отчетния период: Основен приоритет на Община Кюстендил е съхраняването и опазването на материалното и нематериално културното наследство на Кюстендил и региона. Предприети са постъпки за реконструкция и съхранение на обекти със статут на културни ценности. Популяризирането на културните ценности на региона, представянето им пред широка общественост, с цел набиране на нови публики и задоволяване на потребностите на вече съществуващи такива е основна дейност на общинска администрация.

XVI. ТУРИЗЪМ

Развитието на сектора предвижда последователна и целенасочена туристическа политика, генерираща работни места, създаване на възможности за развитие на предприемачество, дългосрочни икономически и социални ползи, увеличаване приходите от туризъм.

Партньорството между частния бизнес, общинска администрация, държавните институции и неправителствените организации подпомага увеличаването на интереса на туристите към община Кюстендил като туристическа дестинация с ясно разпознаваема идентичност, лековити минерални извори и съхранено културно-историческо наследство и природа, както и постигане на устойчив и отговорен туризъм.

СЪЗДАВАНЕ НА УСТОЙЧИВ МОДЕЛ ЗА УТВЪРЖДАВАНЕ НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ КАТО ДЕСТИНАЦИЯ С ЦЕЛОГОДИШЕН И РАЗНООБРАЗЕН ТУРИСТИЧЕСКИ ПРОДУКТ

1.1. Изработване маркетингова стратегия

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Създаване на механизъм за по-пълно използване на туристическия потенциал и на предлагания туристически продукт, както и за по-ефективно управление на наличните средства и възможности за допълнително финансиране.

Изпълнено за отчетния период: Предвижда се изготвяне на програма за развитие на туризма за 2022 г. Целта на програмата е да утвърди Кюстендил като привлекателен туристически център чрез опазването на културно-историческото наследство и съхраняването на нашата културна идентичност. Допринася за постигане на местен икономически растеж, подобряване качеството на живот на хората, запазване на природното и културно наследство и подобряване качеството на живот.

1.2. Разработване на разнообразни туристически продукти и участие в туристически платформи

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Повишаване на туристическия интерес към града. Включване на Община Кюстендил в национални инициативи за популяризация.

1.3. Развитие на алтернативни форми на туризъм.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Привличане на различни туристически таргет групи

ОРГНИЗИРАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННАТА ИНФРАСТРУКТУРА

2.1. Актуализиране и съдействие на частния бизнес за работата с ЕСТИ.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване ефикасността на електронните услуги в туристическия сектор и мониторинг на туристическите услуги.

Изпълнено за отчетния период: Актуализиране на единната система за туристическа информация (ЕСТИ), разработена и внедрена от Министерството на туризма. Към този момент функционира и поетапно в нея се включват със свои профили и подават данни лицата, извършващи дейност в местата за настаняване.

2.2. Изграждане на web-базирана услуга – туристически сайт

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подобряване на туристическата информационна сигнализация и обслужване

Изпълнено за отчетния период: Поддържан е туристически сайт, обобщаващ целия туристически продукт, включително информация за местата за хранене и настаняване.

XVII. ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ И МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Към настоящия момент политиката на община Кюстендил по отношение развитието на европейската интеграция и международното сътрудничество е свързана с оптимизиране на дейностите по разработване и представяне на общински проекти за финансиране по Европейски програми.

С цел високото усвояване на европейски средства в различни секторни политики на града се определя следния приоритет:

ПОСТИГАНЕ НА ВИСОК СТАНДАРТ В РАЗЛИЧНИТЕ СЕКТОРНИ ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНАТА ЧРЕЗ МАКСИМАЛНО УСВОЯВАНЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕВРОПЕЙСКИТЕ ФОНДОВЕ

1.1. Координация в работата на всички звена на общинската администрация и създаване на екипи от специалисти в различни сфери, включително привличане на външна консултантска помощ, в зависимост от типа на подготвяното проектно предложение.

1.2. Активно усвояване на средствата от еврофондове чрез създаден експертен общински капацитет и напредък в изпълнение и управление на проекти с цел подобряване на градската среда, културната и социалната инфраструктура.

1.3. Продължаване използването на създадените основни мониторингови и контролиращи инструменти за управленски контрол и гъвкави решения при управлението и изпълнението на европейски проекти.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Професионално и качествено подготвяне на проекти.

1. Информация за проекти, отчетени през 2021 г.:

№	№ на АДБФП	Проект	Дата на стартиране	Дата на приключване	Финансираща институция	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност в лв.	Съфинансиране
1	№ BG05FM OP001-5.001-0039-C03	"Топъл обяд в условията на пандемията от COVID-19 в Община Кюстендил"	01.01.2021	10.12.2021	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане	Проектът предостави услугата осигуряване на топъл обяд в Община Кюстендил.	210 371,04	
2	№ BG05SFO P001-4.004-0020-C01	Функциониране на ОИЦ - Кюстендил през периода 2019 - 2021г.	01.01.2019	31.12.2021	ОП „Добро управление“ 2014 – 2020 г., приоритетна ос № 4 „Техническа помощ за управлението на ЕСИФ“	Осигуряване на лесен достъп до актуална, безплатна и експертна информация относно Европейските структурни и инвестиционни фондове за представители на различни целеви групи.	370 000,00	
3	№ РД 04-211	„Обществена трапезария в Община Кюстендил“	04.01.2021	31.12.2021	Целева програма "Обществени трапезарии" финансирана от Фонд "Социална закрила" (ФСЗ)	Реализиране на дейности по целева програма "Обществени трапезарии" на територията на община Кюстендил за 150 бенефициенти за 2021 г. в рамките на общо 249 работни дни. Услугата "Обществени трапезарии" включва предоставянето на храна за обяд - супа, основно ястие и поне веднъж седмично десерт.	119 520,00	
4	№ BG05M9 OP001-2.103-0047-C01	Патронажна грижа в община Кюстендил	10.10.2020	10.04.2021	Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 Компонент 4	Осигуряване на мрежа от мобилни и интегрирани, здравно-социални услуги в домашна среда и изграждане на подходящ /материален и кадрови/ капацитет за предоставянето	204 361,92	

						им на територията на Община Кюстендил		
5	№ ACF/238	Проект "За чист въздух в Кюстендил", „Първи конкурс за стратегически проекти“, Фонд Активни граждани България, Тематичен приоритет 5 „Повишаване на ангажираността на гражданите с опазване на околната среда и климатичните промени“ 136 961 лв е общия бюджет, бюджета за Община Кюстендил е 32 839,06 лв	21.08.2019	21.08.2021	Сдружение „Асоциация за социална отговорност и развитие чрез иновации“ (АСОРИ) – водеща организация Община Кюстендил – партньор 1 Норвежки университетски колеж по земеделие и развитие на селските райони (HLB) – партньор 2	Информационна кампания за активиране на гражданите и изграждане на устойчиви механизми за гражданско участие /организиране на регион. международен екофорум, създаване на Зелен съвет/. Закупена и монтирана измервателна станция за атмосферен въздух и електронно табло за показване на данни.	32 839,06	
6	Договор № РД04-16/22.01.2021	Подобряване на материалната база на кухненски блок в Комплекс за социални услуги - Кюстендил чрез закупуване, доставка и монтаж на ново професионално оборудване и обзавеждане	22.01.2021	30.06.2021	Фонд "Социална закрила"	Закупуването на ново професионално оборудване и обзавеждане ще се модернизира и осъвремени съществуващата материална база на Комплекса за социални услуги – Кюстендил.	32 000,00	3 064
7	№ РД-02-29-80/16.05.2019г	„Зелени трансгранични населени места - за по-добро обучение“	16.05.2019	20.05.2021	Програма за трансгранично сътрудничество България - Сърбия през INTERREG-IPA 2014 г. -2020	Насърчаване на устойчивото трансгранично сътрудничество между Община Кюстендил и Община Лебане в областта на опазването и управлението на околната среда чрез 1) Рехабилитация на Център за екологично образование в община Кюстендил и доставка на оборудване; 2) Рехабилитация	808 531,30	

						на детска градина в Лебане за по-висока енергийна ефективност; 3) Изготвяне на съвместна екологична програма "Бъдете равни с природата" за деца в предучилищна възраст. 4) Организиране и провеждане на еко-обучение в Кюстендил и 10-дневна детска изложба "Моят зелен град"; 5) Организиране и провеждане на еко-обучение в Лебане и 3-дневна детска изложба "Моят зелен град".		
8	РД-02-29-163/12.07.2019г.	Опазване на духовните светилища - устойчив туристически потенциал в Струмица и Кюстендил	12.07.2019	12.07.2021	Програма за трансгранично сътрудничество България - Македония INTERREG-IPA 2014 г. -2020	Подобряване на туристическата инфраструктура в община Кюстендил чрез осигуряване на достъп до църква - паметник на културата и природна забележителност Полско - скакавишки водопад, рехабилитация на общински селски път, обновяване на еко-пътека; Инвестиране в туристическа инфраструктура в Община Струмица	962 674,86	
9	№ BG16RFO P001-5.002-0014-C01	Дългосрочна грижа и достоен живот за хора с увреждания в община Кюстендил	07.02.2019	07.02.2021	Министерство на регионалното развитие и благоустройство, Оперативна програма Региони в растеж 2014 - 2020	Изграждане, ремонт, обзавеждане и оборудване, необходими за създаване на следните нови услуги: 1 бр. Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на	2 218 150,49	

						деменция и техните семейства и 3 бр. центрове за грижа за лица с умствена изостаналост.		
10		"Приеми ме 2015"	01.01.2016г	31.12.2021 г	Водеща организация - Агенция за социално подпомагане Община Кюстендил - партньор	По проект се настаняват деца в риск в приемни семейства.	440 057,08	
11	Договор №BG05M90P001-2.018-0031-C01 по ОП РЧР и Договор №BG05M90P001-2.018-0031-2014BG05M20P001-C01 по ОП НОИР.	Равни възможности за малцинствата и уязвимите групи – преодоляване на негативните стереотипи и подкрепа за личностно развитие	22.03.2019 г	30.06.2021	ОПРЧР 2014-2020 и ОПНОИР 2014-2020	Повишаване качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността, както и до трайната интеграция на най-маргинализираните общности, вкл. ромите чрез реализацията на комплексни мерки и прилагането на интегриран подход.	1 032 658,75	
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:							6 431 164,50	3 064

2. Информация за проекти в процес на изпълнение през 2021г.:

№	№ на АДФП	Проект	Дата на стартиране	Дата на приключване	Финансираща институция	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност в лв.
1	№ BG16RFOP001-8.001-0037-C01	Бюджетна линия на Община Кюстендил-конкретен бенефициент по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020	19.09.2016	31.12.2023	МРРБ, ОП Региони в растеж 2014 – 2020, процедура за директно предоставяне BG16RFOP001-8.001 „Бюджетна линия за 39 общини – бенефициенти по приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020	Повишаване капацитета на Община Кюстендил за изпълнение на ролята ѝ на бенефициент, на градска власт и на междинно звено за ефикасно и ефективно използване на възможностите за финансиране по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 за постигане на стратегическите цели за развитието на града.	99 084,10
2	№ BG16M1OP002-2.002-0002-C01	Изграждане на екологична инфраструктура за РСУО „Рила Еко“	10.04.2019	02.10.2022	Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020“, процедура чрез директно предоставяне BG16M1OP002-2.002	Проектиране, изграждане, доставка на оборудване и авторски надзор на инсталация за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци и на компостираща инсталация за	9 957 541,32

					„Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварителна третиране на битови отпадъци“	разделно събиране и оползотворяване на зелени и/или биоразградими отпадъци, включително изграждане на външни връзки за водоснабдяване и електроснабдяване; Доставка на специализирано оборудване за разделно събиране и транспортиране на зелени отпадъци.	
3	№ BG16RF OP001-1.030-0009-C02	Обновяване/реконструкция на Общински театър Кюстендил и изграждане и възстановяване на зона за отдих парк „Театъра“ 5 888 128, 57 лв., от които: 2 470 471,77 лв. европейско финансиране, 435 965.60 лв. национално финансиране и 2 981 691,20 лв. финансирани от финансов инструмент по ОПРР 2014-2020.	02.09.2020	02.09.2022	Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, част от процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020“	Основните дейности, предвидени в проекта, ще допринесат за подобряване състоянието и достъпа до културната институция, което от своя страна ще повиши стандарта на живот и ще подпомогне предоставянето на конкурентни и качествени услуги. Проектното предложение предвижда рехабилитиране на парк Театъра с площ от 3 986 кв.м. и основен ремонта на сградата с РЗП – 8 778 кв.м., изцяло използвани за популяризиране на културния живот в населеното място.	5 888 128, 57
4	№ BG16RF OP001-1.030-0007-C02	„Създаване на привлекателна градска среда в Община Кюстендил“,	02.09.2020	02.09.2022	Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Наименование на процедурата: BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, част от процедура 5BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 - 2020	Проектът включва обект на интервенция „Колушко дере“ - с начална точка р. Банщица и крайна точка Средновековна църква „Свети Георги“, гр. Кюстендил и с дейности за разширяване, обновяване и осъвременяване на зелената инфраструктура на града в съчетание с интервенции по благоустройство на прилежащи пешеходни зони и улици.	1 290 000,00
5	№ BG16RF OP001-1.030-0008-C02	„Благоустрояване на пешеходна централна зона – Етап 1“,	02.09.2020	02.03. 2023	Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Наименование на	Реализирането на проекта ще допринесе за подобряване качеството на жизнените условия посредством заложените за изпълнение урбанистични, ландшафтно-екологични и рекреационно-естетически дейности, като	243 118,60

					процедурата: BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, част от процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014 – 2020“	същевременно свързва основна устройствена зона на град Кюстендил и елементите ѝ с обкръжаващата природна среда.	
6	№ BG05M9 OP001-2.019-0023-C01	„Подкрепа за деца и младежи в община Кюстендил“	25.09.2020	25.12.2023	Министерство на труда и социалната политика, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020	Проектът цели създаване и реализиране на устойчив модел за деинституционализация на грижите за деца/младежи, лишени от родителски грижи и деца/младежи в риск, чрез разкриване и предоставяне на нови резидентни услуги в община Кюстендил - Преходно жилище /ПЖ/за 8 бр. деца от 15 до 18 г. и Наблюдавано жилище /НЖ/за 6 бр. младежи от 18 до 21 г.	499 631,25
7	№BG16RFOP001-5.002-0031-C01	“Изграждане на Център за грижа за лица с психични разстройства“,	23.11.2020	23.11.2022	Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, Приоритетна ос 5 „Регионална социална инфраструктура“, процедура „Подкрепа за деинституционализация на социалните услуги за възрастни и хора с увреждания“.	Проектът цели да осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура, допринасяща за предоставяне на нови качествени социални услуги за лица с психични разстройства в съответствие с Плана за действие за периода 2018 – 2021г. за изпълнение на Националната стратегия за дългосрочна грижа, чрез: изграждане на Център за грижа за лица с психични разстройства на територията на Община Кюстендил.	569 289,10
8	№ BG05M9 OP001-2.029-0004	„Център за работа с деца на улицата“	01.04.2020	31.12.2023	Министерство на труда и социалната политика, Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 Приоритетна ос „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, Процедура BG05M9OP001-2.029 „Интегрирани действия за устойчиво градско развитие“	Проектът предвижда разкриване на социалната услуга Център за работа с деца на улицата(ЦРДУ). Центърът ще предоставя комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална рехабилитация и интеграция на деца, живеещи трайно или частично на улицата, чрез индивидуална работа с детето и неговото семейство, семейно консултиране и подкрепа,медицински и санитарно-хигиенни услуги,ограмотяване на децата, обучение в родителски умения.	748 981, 60

9	BG05M9 OP001- 6.002- 0087- C02	Патронажна грижа + в Община Кюстендил	12.04.2021	12.05.2022	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020	Целта на проекта е да се осигури подкрепа чрез предоставяне на патронажни грижи за възрастни хора и лица с увреждания чрез услуги в домашна среда, както и подкрепа за адаптиране на социалните услуги, делегиращи от държавата дейности във връзка с разпространението на COVID- 19.	926 134,27
10	№ BG05M9 OP001- 2.061- 0007- C01	Център за подкрепа на лица с увреждания и техните семейства - Кюстендил	01.11.2021	30.06.2023	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020	Целта на проектното предложение е да се осигури качествена грижа за лицата с тежки увреждания чрез създаване на Център за комплексна подкрепа на лица с увреждания, вкл. с тежки множествени увреждания и техните семейства в гр. Кюстендил.	999 446,96
11	BGCULT URE- 2.001- 0117- C01	"Ritual Gatherings: Традиционни ритуали и интерактивно съвременно изкуство – механизми за изграждане на общности и постигане на устойчиви културни екосистеми"	08.06.2021	08.04.2023	ФМ на ЕИП Бенефициент на проекта е Сдружение АСОРИ, а партньори в изпълнението на проекта са общините Кюстендил,Троян и Шумен, Музеят на народните художествени занаяти и приложните изкуства - Троян, норвежкия фестивал Pikene på Broen и Музеят на Жовото Изкуство/The Living Art Museum – Рейкявик, Исландия.	Целта на проекта е прилагането на холистичен подход за съживяването на малки културни екосистеми, чрез събития и активности, насочени към ключовите участници в тях и с фокус - обмяната на опит и културни прояви с експерти от културния сектор в Исландия и Норвегия. От една страна, проектът цели подобряване достъпа до култура в малките населени места посредством провеждането на серия регионални микросъбития, последвани от национален, мултидисциплинарен фестивал. От друга - проектът цели и повишаване капацитета на местните културни оператори и творци, посредством провеждането на семинари, лекции, работилници и ежегоден професионален форум.	3 700,00
12		"Приеми ме 2015"	01.01.2016	31.12.2022	Водеща организация -Агенция за социално подпомагане Община Кюстендил - партньор	По проект се настаняват деца в риск в приемни семейства.	2 143 359,26
13	№ BG05M9 OP001- 2.004- 0024- C05	„Услуги за ранно детско развитие в община Кюстендил“	01.08.2016 г	31.12.2022 г	Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M90P001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“, приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насырчаване на	Интегрираните услуги за ранно детско развитие са насочени към деца до 7 год. възраст от уязвими групи, вкл. деца с увреждания и техните семейства, както и бъдещи родители като целят устойчивост на въведените добри практики за ранно оценяване на специфични потребности от подкрепа на семействата.	1 465 316, 97

					социалното включване" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 -2020 г.,		
14	BG05M9 OP001- 2.090- 0011- C01	проект „Нова грижа за хората с увреждания в община Кюстендил“	08.07.2021 г.	30.06.2023 г.	процедура „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – ЕТАП 2 – предоставяне на новите услуги“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020	- Извеждане на хората с увреждания и възрастните хора от специализираните институции; - Превенция на институционализацията на тези лица чрез предоставяне на социални услуги в общността за дневна и почасова грижа, чрез създаване на Дневен център за подкрепа на лица с различни форми на деменция и техните семейства; - Подкрепа и предоставяне на социални услуги от резидентен тип - 3 бр. Центрове за грижа за лица с умствена изостаналост и Център за грижа за лица с психични разстройства. Изпълнението на проекта е в контекста на цялостния процес за създаване на възможност за независим живот на хората с увреждания чрез предоставяне на качествени, достъпни и ефективни междусекторни услуги за дългосрочна грижа, съобразени с реалните потребности на хората в общността.	1 369 500,00
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:							23 368 415,03

3. Подадени проектни предложения през 2021г., очакващи одобрение и финансиране:

№ по ред	Проект	Финансираща институция	Предмет/обхват на договора за БФП / на проектното предложение	Стойност в лв.
1	Създаване на „Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и лица с интелектуални затруднения“ в Община Кюстендил	Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020	Основната цел на проектното предложение е създаване и функциониране на Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с психични разстройства и за лица с интелектуални затруднения с капацитет 40 души на територията на Община Кюстендил, в който ще се предоставят подкрепящи социални услуги в общността с оглед създаване или възстановяване на умения за самостоятелен живот и пълноценно включване в общността според възможностите им. Чрез предоставяните услуги ще се цели	999 998,46

			развиване на потенциала на лицата с интелектуални затруднения чрез изграждане на трудови и социални умения.	
2	„Културното наследство на Пауталия – Велбъжд – Кюстендил - град с хилядолетна история, традиции и бъдеще“	Културно предприемачество, наследство и сътрудничество	Основната цел на проект „Културното наследство на Пауталия – Велбъжд – Кюстендил - град с хилядолетна история, традиции и бъдеще“ е да подобри условията за опазване, управление и представяне на богатото културно наследство на Кюстендилски регион.	656 556,57
3	"Арт панорама – Заедно за паметта на Кюстендил"	Културно предприемачество, наследство и сътрудничество	Основната цел на проект „Арт панорама – Заедно за паметта на Кюстендил“ е подобряване на достъпа до изкуства и култура в отдалечените райони на Община Кюстендил чрез организиране на иновативно културно събитие „Арт панорама – Изкуство под звездите“, което ще съживи периферните зони, ще вдъхне нов живот в по-малките села и ще привлече нова публика.	350 401,39
4	Образование и грижи в ранна детска възраст в Община Кюстендил	Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи	Проектното предложение има за цел да предостави подкрепа на деца от уязвими групи, включително от ромски общности в ранна детска възраст и техните семейства за подобряване на достъпа до здравна грижа, формиране на родителски умения, подобряване на семейната среда, повишаване на училищната готовност на децата за включване в образователната система, като се цели да се ограничи и предаването на бедността между поколенията. Комплексните интегрирани мерки ще са насочени към подобряване на достъпа до образование, опазване на здравето и развитие на социални умения за деца на възраст 0 – 6 г., които не посещават/нямат достъп до детска градина или ясла, или живеят в изолирани селски/градски и/или бедни райони с концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация.	977 178,92
5	„Интегрирани мерки в подкрепа на ромското включване в Община Кюстендил“	Местно развитие, намаляване на бедността и подобро включване на уязвимите групи	Общата цел на проектното предложение е чрез ефективни интегрирани подходи да се създадат устойчиви механизми за подобряване на състоянието и възможностите на хората, живеещи в маргинализирани ромски общности. Проектното предложение предвижда насърчаване на подобреното включване и овластяване на ромите в община Кюстендил, като ще се осигурят допълнителни мерки за подобряване на достъпа до социални услуги, образование, заетост, здравеопазване и недискриминация.	1 953 241,60
6	„Взаимодействие с общността - фактор за по-добро бъдеще и културно сътрудничество“	Културно предприемачество, наследство и сътрудничество	Основната цел на проект „Взаимодействие с общността - фактор за по-добро бъдеще и културно сътрудничество“ е да популяризира културните инициативи на жителите на ромския квартал „Изток“ чрез организиране на иновативно културно	146 004,05

			събитие „Ромската същност през обектива“, което ще съживи периферните зони, ще вдъхне нов живот в по-малките села и ще привлече нова публика.	
7	Функциониране на Областен информационен център – Кюстендил през периода 2022 – 2023 г.	Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020	Целта на проектното предложение е осигуряване на подходящи условия за ефективно функциониране на ОИЦ – Кюстендил за надграждане познаваемостта сред обществото на политиката на сближаване и на приноса и ползите от европейското финансиране за развитието на страната, за осигуряване на навременна и експертна информация на потенциалните бенефициенти относно възможностите за финансиране по европейските програми, за повишаване компетентността на бенефициентите при изпълнение на проекти, в т.ч работа с ИСУН 20200, за осигуряване на публичност и прозрачност при изпълнение на проектите и програмите, съ-финансирани от фондовете на ЕС, както и за подпомагане прилагането на интегрирания териториален подход в България.	250 000,00
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА:				5 333 380,99

РАЗВИТИЕ НА МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО ЗА ЕВРОПЕЙСКО ТЕРИТОРИАЛНО СБЛИЖАВАНЕ И ЗАДЪЛБОЧАВАНЕ НА ПАРТНЬОРСТВОТО

2.1. Установяване и поддържане на международни партньорства

2.2. Идентифициране на добри практики на побратимяване и разкриване ползите от същото между общините като средство за насърчаване на експертен и младежки обмен.

2.3. Установяване на контакти и развиване на партньорства за сътрудничество за разпространяване и обмен на информация, знания, умения и най-добри практики, създаване на нови и/или иновационни подходи и решения в конкретни области – туризъм, култура, социални дейности, общинска политика.

2.4. Разработване на дългосрочни партньорски планове и стратегии и методологии за проучване и адаптиране на най-добри европейски практики и benchmarking анализи в различни сфери, заимствайки предимствата на споделените най-добри практики.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Сътрудничество на Кюстендил с други европейски градове. Привличане на международни организации и институции с представителство в град Кюстендил и развитие на двустранни и международни контакти за насърчаване на местни инициативи с различен характер.

2.5. Развитие на местни партньорства между регионалните власти, неправителствения сектор и бизнеса.

2.6. Развитие на дългосрочни съвместни проекти на място, регионално и национално ниво, както и с граждански организации, предлагащи стратегически решения в полза на устойчивостта и капацитета на гражданския сектор в България, укрепвайки неговата роля за насърчаване на демократичното участие, активното гражданство и човешките права.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Подкрепа на гражданското общество и бизнеса за работа по проекти и програми.

Стратегическите партньорства имат за цел да подкрепят разработването, трансфера и въвеждането на иновативни практики, както и изпълнението на съвместни инициативи, насърчаващи сътрудничеството и обмена на опит на европейско равнище. Община Кюстендил има установени партньорски взаимоотношения със Сдружение "Асоциация за социална отговорност и развитие чрез иновации - АСОРИ", Община Шумен и Община Троян, с които съвместно изпълняват проект "Ritual Gatherings: Традиционни ритуали и интерактивно съвременно изкуство – механизми за изграждане на общности и постигане на устойчиви културни екосистеми", финансиран от Финансовия механизъм за Европейско икономическо пространство 2014-2021.

И през 2021 г. Община Кюстендил продължава да подкрепя местните инициативи чрез Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи, превърнал се в един от най-успешните модели за инвестиции с активното участие на гражданското общество.

В изпълнение на „Програма за управление на Община Кюстендил за периода 2019 -2023 година“ на 16.06.2021г. със Заповед № РД-00-752 на Кмета на Община Кюстендил на сайта на Община Кюстендил се публикуваха одобрените изисквания за кандидатстване и пакета документи за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи, Приоритетна област: "Ремонти, благоустрояване и опазване на околната среда в община

Кюстендил" с определен краен срок за кандидатстване - 15 юли 2021 година. В определения краен срок за кандидатстване постъпиха 35 (тридесет и пет) броя местни инициативи.

Съгласно разписаната процедура в Изискванията за кандидатстване и Правилника за организацията, дейността и управлението на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи на 16.07.2021 г. в кабинет № 38 в сградата на Община Кюстендил, Комисия, назначена със Заповед № РД-00-901/14.07.2021 г., пристъпи към административно и техническо оценяване на местните инициативи в реда на тяхното постъпване и регистриране.

След извършената проверка на административно съответствие, техническа и финансова оценка /ТФО/ и обобщаване на резултатите от всички контролни листове, бяха определени допустимите и недопустими кандидати, както следва:

№	Име на кандидата	Преминава
		Да/Не
1	Сдружение на собствениците – ул. „Раковски“ №36, бл.2	Да
2	НЧ „ПРОБУДА – 1961“, гр. Кюстендил	Да
3	Народно Читалище „Пробуда-1928“, с. Жабокрът	Да
4	Църковно настоятелство при църква „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	Да
5	Народно Читалище „Васил Левски 1965“ гр. Кюстендил	Да
6	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	Да
7	Църковно Настоятелство при храм „Св. Успение Богородично“ с. Нови Чифлик“	Да
8	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	Да
9	НЧ „Светлина – 1913“ с. Раждавица	Да
10	Детска градина „Май“	Да
11	Народно Читалище „Димитър Каляшки - 1920“ с. Жиленци	Не
12	Народно Читалище „Отец Паисий - 1928“ с. Багреници	Да
13	Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ гр. Кюстендил	Да
14	Народно Читалище „Христо Ботев – 1955“ с. Лелинци,	Да

	Община Кюстендил	
15	Народно Читалище „Светило – 1931“ с. Горна Гращица	Да
16	ОС ул. „Цар Петър“ №13 бл. 3	Да
17	Детска градина „Славейче“	Да
18	Църковно настоятелство при православен храм „Свето Възнесение Господне“ с. Николичевци	Да
19	Детска градина „Еделвайс“	Да
20	Етажна собственост, бл. 100, кв. „Запад“, Кюстендил	Да
21	Детска градина „Слънце“	Да
22	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	Да
23	Народно Читалище „Съгласие – 2007“ с. Жабокрът	Да
24	Народно Читалище „Просвета - 1921“ с. Гюешево	Да
25	Начално училище „ Свети Климент Охридски“ гр. Кюстендил	Да
26	„Внуци С и К“ ЕООД	Не
27	Народно Читалище „Пробуда - 1919“ с. Копиловци	Да
28	Етажна собственост на жилищна сграда с адрес: гр. Кюстендил, ул. „Георги Тертер“ №16	Не
29	Народно Читалище „Просвета - 1922“ с. Слокощица, ул. Отец Паисий №11	Не
30	Народно Читалище „Искра - 1935“ с.Нови-Чифлик	Да
31	Народно Читалище „Славчо Темкин - 1911“ с. Драговищица	Да
32	Църковно настоятелство при храм „Св. Великомъченица Неделя“ с. Гърляно	Да
33	Църковно настоятелство при храм „Успение Богородично“ – с. Раждавица	Да
34	Църковно настоятелство с. Копиловци	Да
35	ОУ „Проф. Марин Дринов“ , гр. Кюстендил	Да

След приключване на оценките на проектните предложения въз основа на попълнените контролни листове за оценка на всеки оценител, Комисията предложи на Кмета на Община Кюстендил да се предоставят финансови средства на 31 (тридесет и едно) от проектните предложения, отговарящи на целите и критериите на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи. Предложенията са на стойност 108 783,86 лв. Исканата БФП е в размер на 84 189,56 лв. Собствения принос на кандидатите е 24 594,30 лв., както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Обща стойност на инициативата в лв.	БФП	Собствен принос* в лв.
1	Сдружение на собствениците – ул. „Раковски“ №36, бл.2	„БЕСЕДКА“	1/08.07. 2021 г.	79.50	2000,00	2000,00	0,00
2	НЧ „ПРОБУДА“ 1961	„Възстановяване и облагородяване на детска площадка на ул. „Раденко Видински“ гр. Кюстендил	2/09.07. 2021 г.	88.25	1945,20	1945,20	0,00
3	Народно Читалище „Пробуда-1928“, с. Жабокрът	Поставяне на дограма на постройка до новостроящ се храм „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	3/09.07. 2021 г.	84.00	6542,00	4271,00	2271,00
4	Църковно настоятелство при църква „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	„Ремонт на покрив на навес в двора на новостроящ се храм „Св. вмчк Димитър“, с. Жабокрът	4/09.07. 2021 г.	87.13	8000,00	5000,00	3000,00
5	Народно Читалище „Васил Левски 1965“	Обновяване на административна сграда на Народно Читалище „Васил Левски – 1965“	5/12.07. 2021 г.	80.50	6656,00	4328,00	2328,00
6	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	„Благоустрояване и озеленяване на кът на открито в	6/12.07. 2021 г.	95.63	2000,00	2000,00	0,00

		ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил“					
7	Църковно Настоятелство при храм „Св. Успение Богородично“	„Облагородяване на дворното пространство на храм „Св. Успение Богородично с. Нови Чифлик“	7/12.07. 2021 г.	84.75	1994,20	1994,20	0,00
8	УН на ПМГ „Проф. Емануил Иванов“ гр. Кюстендил	„Създаване на спортен комплекс на открито в ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	8/12.07. 2021 г.	76,75	2000,00	2000,00	0,00
9	НЧ "СВЕТЛИНА - 1913" с. Раждавица	Благоустрояване на УПИ „Градинка“ в кв. 4 и изграждане център за обществени и културни прояви	9/13.07. 2021 г.	79.25	8000,00	5000,00	3000,00
10	Детска градина „Май“	„Място за щастливи деца-4“	10/13.07 .2021 г.	76,13	3390,00	2695,00	695,00
11	Народно Читалище „Отец Паисий 1928“ с. Багреници	Благоустрояване на зона за игра в с. Багреници – етап 1	12/13.07 .2021 г.	84,75	1990,00	1990,00	0,00
12	Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“ - Кюстендил	Артпространства-надграждащо благоустрояване на зоната пред Регионална библиотека „Ем. Попдимитров“	13/13.07 .2021 г.	95.88	2000,00	2000,00	0,00

		за провеждане на дейности и събития на открито					
13	Народно Читалище „Христо Ботев – 1955“ с. Лелинци, Община Кюстендил	Кът за отдых „Яна“	14/14.07 .2021 г.	87.25	1994,88	1954,88	40,00
14	Народно Читалище „Светило – 1931“ с. Горна Гращица, Община Кюстендил	„Реконструкция на навеси и пейки при чешмата на входа на с. Горна Гращица“	15/14.07 .2021 г.	76.13	1999,20	1999,20	0,00
15	ОС ул. „Цар Петър“ №13 бл. 3	Благоустройство на междублоково пространство	16/14.07 .2021 г.	94.75	4992,00	3496,00	1496,00
16	Детска градина „Славейче“	„Чист и весел детски двор“	17/14.07 .2021 г.	96,13	2210,20	1995,20	215,00
17	Църковно настоятелство при православен храм „Свето Възнесение Господне“	Ремонтни дейности на православен храм „Свето Възнесение Господне“ с. Николичевци	18/14.07 .2021 г.	76.13	1993,50	1993,50	0,00
18	Детска градина „Еделвайс“	„Нашата детска градина“	19/14.07 .2021 г.	76.13	2000,00	2000,00	0,00
19	Етажна собственост, бл. 100, кв. „Запад“, Кюстендил	Благоустройство на пешеходна и товарна алея на северен вход на бл. 100, кв. „Запад“ гр. Кюстендил	20/14.07 .2021 г.	82.06	2174,80	1999,80	175,00
20	Детска градина	Озеленяване и благоустройство	21/14.07	80.56	1990,00	1990,00	0,00

	„Слънце“	не на открито пространство	.2021 г.				
21	Пенсионерски клуб „Изгрев“ с. Радловци	„Светъл изгрев“	22/14.07 .2021 г.	87.25	1974,72	1974,72	0,00
22	Народно Читалище “Съгласие – 2007” с. Жабокрът	„Озеленяване и благоустрояване на читалищния парк“	23/14.07 .2021 г.	96.25	2000,00	2000,00	0,00
23	Народно Читалище „Просвета-1921“ с. Гюешево	Направа на подход към паметник „Румена войвода“	24/14.07 .2021 г.	93.50	1944,60	1944,60	0,00
24	Начално училище „Свети Климент Охридски“ гр. Кюстендил	Моето училище-мой дом	25/14.07 .2021 г.	65.38	5280,00	3500,00	1780,00
25	Народно Читалище „Пробуда-1919“ с. Копиловци	„Зелен парк в село Копиловци“	27/15.07 .2021 г.	86.50	1962,00	1962,00	0,00
26	Народно Читалище „Искра-1935“ с. Нови-Чифлик	Благоустрояване и озеленяване	30/15.07 .2021 г.	96.88	1940,40	1940,40	0,00
27	Народно Читалище “Славчо Темкин 1911” с. Драговищица	„Подобряване на парковото пространство в центъра с. Драговищица“	31/15.07 .2021 г.	65,38	4997,2	3361,5	1635,7
28	Църковно настоятелство „Св. Великомъченица Неделя“ с.	Облагородяване и озеленяване около храм „Св. Великомъченич	32/15.07 .2021 г.	97.75	9103,40	5000,00	4103,40

	Гърляно	ица Неделя“ с. Гърляно					
29	Църковно настоятелст во при храм „Успение Богородичн о“ – с. Раждавица, Община Кюстендил, Област Кюстендил	„Благоустрояв ане на района на църквата „Св. Атанасии Атонски“ с. Раждавица, Община Кюстендил, Област Кюстендил	33/15.07 .2021 г.	93,5	8000,00	5000,00	3000,00
30	Църковно настоятелст во с. Копиловци	Храмова алея в село Копиловци	34/15.07 .2021 г.	76,13	1999,20	1999,20	0,00
31	ОУ „Проф. Марин Дринов“, гр. Кюстендил	„Зона за физическа активност- благоустроява не на двора пространство на ОУ „Проф. Марин Дринов“	35/15.07 .2021 г.	80,56	3710,40	2855,20	855,20
ОБЩА СТОЙНОСТ:					108783,86	84189,56	24594,30

Оценителната комисия предложи на Кмета на Община Кюстендил да се отхвърлят следните проектни предложения, поради несъответствието им с критериите за допустимост и с изискванията за кандидатстване към фонда за подкрепа на местни инициативи, както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Основания за отхвърляне
1	„Внуци С и К“ ЕООД	Детска площадка	26/15.07.2021 г.		Недопустими проектни дейности, предвид вида им и мястото на интервенция.
2	Етажна	Благоустрояване	28/15.07.2021 г.		Проектната идея

	собственост на жилищна сграда с адрес: гр. Кюстендил, ул. "Георги Тертер" № 16	на прилежащи площи към сграда, находяща се на ул. "Георги Тертер" № 16			не съответства на критериите за допустимост по настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
3	Народно Читалище „Просвета-1922“ с. Слокощица, ул. Отец Паисий №11	„Горичката“	29/15.07.2021 г.		Проектната идея не съответства на критериите за допустимост на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
4	Народно Читалище „Димитър Каляшки - 1920“ с. Жилenci	Обзавеждане и озеленяване на кът за отдих	11/13.07.2021 г.		Получено писмо за отказ от изпълнение на проектното предложение.

На 31.08. 2021 г. Община Кюстендил подписа Споразумение за партньорство №Д-00-404 както и договор № Д-00-405 със Сдружение "Платформа Агора - Активни граждански общности за развитие и алтернатива", които уреждат взаимоотношенията между Партньорите при реализирането на съвместни отговорности при изпълнението на проект „Общински фондове за местни инициативи: устойчив модел за подкрепа на активните общности“, реализиран от Сдружение „Платформа АГОРА“ с финансовата подкрепа на Фондация „Америка за България“ по Договор за отпускане на грант № ВЕЕ.1042.20210108/ 24.03.2021.

Във основа на подписаните договор и споразумение на сайта на Община Кюстендил се публикуваха одобрените изисквания за кандидатстване и пакета документи за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общински фонд за подкрепа на местни инициативи, Приоритетна област: "Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община Кюстендил" с определен краен срок за кандидатстване - 30 септември 2021 година. В

определения краен срок за кандидатстване постъпиха 13 /тринадесет/ броя местни инициативи.

Съгласно разписаната процедура в Изискванията за кандидатстване и Правилника за организацията, дейността и управлението на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи на 14.09.2021 г. в кабинет № 38 в сградата на Община Кюстендил, Комисия, назначена със Заповед № РД-00-901/14.07.2021 г., пристъпи към административно и техническо оценяване на местните инициативи в реда на тяхното постъпване и регистриране.

След извършената проверка на административно съответствие, техническа и финансова оценка /ТФО/ и обобщаване на резултатите от всички контролни листове, бяха определени допустимите и недопустими кандидати, както следва:

№	Име на кандидата	Преминава Да/Не
1	НЧ „Пробуда 1961“	Да
2	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	Да
3	НЧ „Пробуда-1928“ с. Жабокрът	Да
4	НЧ "Светлина -1922" с. Коняво	Да
5	НЧ "Добрина-2015"	Не
6	НЧ "Отец Паисий" с. Багрени	Да
7	НЧ "Просвета-1921" с. Гюешево	Да
8	НЧ "Светило-1931" с. Горна Гращица	Да
9	Регионална библиотека "Ем. Попдимитров" - Кюстендил	Да
10	Сдружение "Роден край"	Да
11	НЧ "Пробуда-1919" с. Копиловци	Да
12	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	Да
13	НЧ "Славчо Темкин - 1911" с. Драговищица	Да

След приключване на оценките на проектните предложения въз основа на попълнените контролни листове за оценка на всеки оценител, Комисията предложи на Кмета на Община Кюстендил да се предоставят финансови средства на 12 (дванадесет) от проектните предложения, отговарящи на целите

и критериите на Общинския фонд за подкрепа на местни инициативи. Предложенията са на стойност 12235,45 лв. Исканата БФП е в размер на 12080,82 лв. Собствения принос на кандидатите е 154,63 лв., както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща стойност на инициативата в лв.	БФП	Собствен принос в лв.
1	НЧ „Пробуда 1961“	Подобряване материалната база, вкл. Репетиционния процес в читалище „Пробуда 1961“ гр. Кюстендил	1/20.09.2021 г.	900,00	900,00	0,00
2	НЧ „Братство 1869“ гр. Кюстендил	Въвеждане на иновативни занимания и онлайн уроци с деца и ученици в читалище „Братство 1869“ гр. Кюстендил	2/23.09.2021 г.	1014,63	1000,00	14,63
3	НЧ „Пробуда-1928“ с. Жабокрът	Оборудване на читалищната библиотека с компютър и лаптоп	3/24.09.2021 г.	919,98	919,98	0,00
4	НЧ "Светлина - 1922" с. Коняво	"Топлина"	4/24.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00
5	НЧ "Отец Паисий" с. Багренци	Опазване и популяризиране на фолклорното наследство на народа ни	6/29.09.2021 г.	999,00	999,00	0,00
6	НЧ "Просвета-1921" с.	Обособяване на етнографската сбирка и	7/29.09.2021 г.	999,84	999,84	0,00

	Гюешево	текущ ремонт на помещението, предназначен о за нейното експониране				
7	НЧ "Светило-1931" с. Горна Гращица	"Културни традиции в селото-минало и настояще"	8/30.09.2021 г.	1540,00	1540,00	0,00
8	Регионална библиотека "Ем. Попдимитров" - Кюстендил	Приказен експрес-Библиотека в помощ на ранното детско развитие чрез четене	9/30.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00
9	Сдружение "Роден край"	Подобряване условията за културни и обществени дейности в пограничен район Долно и Горно Уйно	10/30.09.2021 г.	767,00	767,00	0,00
10	НЧ "Пробуда-1919" с. Копиловци	"Рождество Христово - Божич"	11/30.09.2021 г.	955,00	955,00	0,00
11	ПМГ „Проф. Емануил Иванов“	Активна училищна общност в ПМГ	12/30.09.2021 г.	1000,00	1000,00	0,00
12	НЧ "Славчо Темкин - 1911" с. Драговищица	Подобряване достъпа за провеждане на дейности в сградата на читалището, чрез подмяна на входна врата	13/30.09.2021 г.	1140,00	1000,00	140,00
ОБЩА СТОЙНОСТ				12235,45	12080,82	154,63

Оценителната комисия предложи на Кмета на Община Кюстендил да се отхвърлят следните проектни предложения, поради несъответствието им с критериите за допустимост и с изискванията за кандидатстване към фонда за подкрепа на местни инициативи, както следва:

№	Наименование на участник	Наименование на местна инициатива	Регистрационен номер и дата на предложението	Обща оценка	Основания за отхвърляне
1	НЧ "Добриня-2015"	Закупуване на оборудване	5/28.09.2021 г.		Проектната идея не съответства на критериите за допустимост на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.