Вх. №........................./..................20…... г. **ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ**

* обикновена услуга /*за 7 дни/*
* бърза услуга /*за 3 дни, при двойни цени/*
* експресна услуга /*за 24 часа, при тройни цени/*

**З А Я В Л Е Н И Е**

За попълване на сграда в одобрен кадастрален план от техническата служба

(основание чл. 54а, ал. 2 от ЗКИР, във връзка с § 4, ал. 1, т. 2 от ПЗР на ЗКИР )

От …………………………………………………………………………………….………………...,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК…………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ................................................................., община………………..……, област…………………….…….., ул. (ж.к.)……………………….…………………………………… …………………………………………….…………….........................................................................., тел.: ………………..……………....…..........., електронна поща ...........................................................

юридическото лице се представлява от …………………………………………….…………………

…………………………………………………………………………………………...……………….

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………….

 **УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТЕ,**

 Моля да бъде попълнена сграда/и/………….………………………… , изградена/и/ в собствения ми /ни/ имот – УПИ……….……..………, кв. …….… по действащия кадастрален и регулационен план на с. ……………………………..., община Кюстендил.

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в имотния регистър;

  Документът за собственост;

2. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община);

3. Проект – заснемане на сградата/дите/ с координати

4. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Дата: ………………….. Заявител: ………………

*(подпис)*